



Crna Gora  
Opština Bijelo Polje  
Predsjednik Opštine  
Br.01 - 376  
Bijelo Polje, 26.03. 2020. godine

**IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE  
I ORGANA LOKALNE UPRAVE ZA 2019.GODINU**

Predsjednik  
Petar Smolović, s.r.



## I UVOD

Izveštaj o radu predsjednika Opštine u ostvarivanju funkcija lokalne samouprave urađen je u skladu sa odredbama člana 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi, koji propisuje i utvrđuje obavezu predsjednika Opštine, da jednom godišnje podnosi Skupštini i građanima izveštaj o svom radu i radu organa lokalne uprave.

Prilikom izrade Izveštaja, kao parametri, uzeti su zadaci utvrđeni Programom rada Skupštine za prošlu godinu, poslovi utvrđeni materijalnim zakonima, podzakonskim aktima i opštinskim odlukama, koji predstavljaju normativni okvir za njihov rad, zadaci utvrđeni državnim i lokalnim akcionim planovima, kao i Strateškim planom Opštine.

Prije pristupanja izradi Izveštaja za 2019. godinu, predsjednik Opštine je razmatrao izveštaje o radu organa lokalne uprave i javnih ustanova, tako da se kroz ovaj materijal na potpun i sveobuhvatan način može sagledati funkcionisanje lokalne samouprave u svim njenim segmentima, kako bi se imala potpunija i jasnija slika o ostvarenim poslovima i rezultatima rada u protekloj godini.

Rad predsjednika Opštine u izveštajnom periodu bio je usmjeren na ostvarivanju obaveza koje proizilaze iz njegove funkcije usmjeravanja i usklađivanja rada organa uprave i javnih službi, nadzorne funkcije nad radom organa lokalne uprave, odgovornosti za izvršavanje zakona, odluka i drugih akata koje donosi Skupština i sprovođenja strateških dokumenata od državnog značaja, te predlaganja realne politike u ostvarivanju funkcija lokalne samouprave.

Organizovani su redovni kolegijumi i drugi radni sastanci sa starješinama organa lokalne uprave, na kojima je analizirana situacija u lokalnoj upravi, davane smjernice za rješavanje problema, sve sa ciljem obezbjeđivanja zakonitog i blagovremenog obavljanja radnih zadataka.

U izveštajnom periodu se predano radilo na konsolidovanju finansijskog stanja Opštine i javnih preduzeća, unaprijeđenju ambijenta za razvoj preduzetništva i aktivnostima na realizaciji velikih kapitalnih projekata. U fokusu pažnje bilo je smanjenje duga Opštine i postizanje uštede koliko je moguće bez ugrožavanja redovnog poslovanja. Postignuto je urednije servisiranje obaveza Opštine kao i izmirenje potraživanja iz prethodnog perioda.

Predsjednik Opštine je u protekloj godini usmjeravao i usklađivao rad organa lokalne uprave, u skladu sa vizijom razvoja opštine, kako bi se građanima omogućilo što kvalitetnije pružanje usluga iz domena njihovih ovlašćenja.

U tom cilju aktiviran je novi servis za građane – SISTEM 48. To je softver koji omogućava građanima Bijelog Polja da elektronski prijave komunalni problem, a za uzvrat mogu očekivati rješenje prijavljenog problema u roku od 48 sati ili dobiti odgovor o načinu i postupanju oko rješavanja istog. Aplikacija je veoma jednostavna za rad, tako da građani mogu lako izabrati kategoriju problema, opisati isti, naći lokaciju na mapi, podići slike problema, ostaviti konakt podatke i izabrati način obavještenja.

Za rad na aplikaciji obučeno je pet operatera iz različitih organa lokalne uprave koji zajedno sa administratorom sistema, koji provjerava validnost prijave, odgovaraju na komunalne probleme i vrše posredovanje između građana, web aplikacije i zaposlenih u svojoj službi u cilju što efikasnijeg rješenja komunalnih problema. Često uz pisani odgovor praktikuje se i postavljanje slika sanacije problema, što je i najbolji dokaz efikasnosti ovog sistema.



Na Sistemu 48 u 2019. godini je procesuirano 196 komunalnih prijava građana od čega je 165 uspješno riješeno, što iznosi 84.2 %.

U cilju ostvarivanja još većeg stepena transparentnosti i javnosti rada Opštine Bijelo Polje u 2019. godini postignut je izuzetan napredak, tako da je naša Opština dobitnik nagrade za najtransparentniju opštinu u Crnoj Gori u 2019. godini. Ovo ukazuje da rukovodstvo Opštine prepoznaje značaj unaprijeđenja nivoa dostupnosti informacija i ukupne otvorenosti prema građanima i zainteresovanim stranama.

Oficijelna internet prezentacija Opštine samo u 2019. godini premašila je cifru od preko 2.892.392 posjeta, a sa novim interfejsima, dobila je potpuniji sadržaj što dokazuje da ova prezentacija zauzima veoma važno mjesto u pogledu informisanja građana. Opština Bijelo Polje je dobitnik nagrade najtransparentnije Opštine u 2019. godini.

Opština Bijelo Polje je u 2019.godini proglašena za prvu opštinu u Crnoj Gori certifikovanu prema BFC SEE standardu, čime smo dokazali da smo opština koja privredi i investitorima nudi povoljno poslovno okruženje u skladu s najvišim međunarodnim standardima, efikasne procedure, kvalitetne baze podataka i pouzdane usluge.

Takođe smo u cilju efikasnije procedure u administraciji ukinili plaćanje obaveznih administrativnih taksi sa postojećih 60 na svega 14.

Lokalna uprava predstavlja važan izvor informacija za elektronske i pisane medije. Ova činjenica pozicionira našu opštinu u sami centar društvenih procesa unutar društvene zajednice i pretvara je u ključnog komunikacijskog aktera.

U toku 2019. godine na web sajtu Opštine redovno su ažurirani i unošeni podaci i sve aktuelnosti, informacije, događaji i fotografije sa lica mjesta, koje se odnose na rad predsjednika Opštine, svih organa lokalne samouprave i uopšte na sve važne događaje na teritoriji Opštine. Sve te objavljene informacije, dodatno upotpunjuju strukturu internet prezentacije Opštine i obezbjeđuju zavidan nivo učešća građana u političkom životu lokalne zajednice i odlukama koje donosi lokalna uprava.

Takođe je bitna i izdavačka aktivnost lokalne uprave kroz mjesečne i godišnje biltene Zajednice opština i lokalne uprave, kroz prezentacije multimedijalnog sadržaja i raznih hepeninga i zapaženih manifestacija koje se održavaju u našem gradu.

## II NORMATIVNA FUNKCIJA

Predsjednik Opštine je, u cilju ostvarenja normativne funkcije, usmjeravao rad nadležnih organa lokalne uprave i učestvovao je u finalnoj pripremi akata koji su upućivani Skupštini na usvajanje.

Aktivnosti predsjednika Opštine u izvještajnom periodu odvijale su se na osnovu godišnjeg Programa rada organa i službi lokalne uprave i u skladu sa potrebama za rješavanje aktuelnih pitanja od značaja za život građana na području naše opštine.

Predsjednik Opštine je u toku 2019. godine predložio Skupštini Opštine Bijelo Polje na usvajanje akte, koje je u izvještajnom periodu razmatrala Skupština Opštine kao predstavnički organ građana.

U 2019. godini održano je devet radnih sjednica i svečana sjednica povodom Dana opštine 3. januara.

Skupštini Opštine su u analiziranom periodu predloženi i usvojeni sljedeći akti koji se odnose na normativnu oblast:



**VI sjednica 11.02.2019.godine**

1. Odluka o utvrđivanju broja potpredsjednika u Opštini Bijelo Polje;
2. Odluka o finansiranju sporta;
3. Odluka o obezbjeđivanju udžbenika za učenike prvog razreda osnovne škole;
4. Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2019.godini;
5. Odluka o finansiranju rada geronto domaćica u 2019.godini;
6. Odluka o imenovanju dva člana Savjeta Lokalnog javnog emitera Radio Bijelo Polje;
7. Odluka o imenovanju Savjeta JU Centar za kulturu "Vojislav Bulatović-Strunjo";
8. Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednika i člana Odbora direktora DOO "Komunalno - Lim" Bijelo Polje;
9. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora DOO Vodovod "Bistrica" o određivanju vd direktora Društva.

**VII sjednica 19.03.2019.godine**

1. Odluka o organizovanju Službe Skupštine;
2. Odluka o organizovanju JU Centar za kulturu „Vojislav Bulatović-Strunjo“;
3. Odluka o davanju saglasnosti na Statut JU Centar za kulturu „Vojislav Bulatović-Strunjo“;
4. Odluka o određivanju naselja koja pripadaju području osnovnih škola na teritoriji opštine Bijelo Polje;
5. Odluka o stavljanju van snage Odluke o davanju saglasnosti za zaključivanje Ugovora o sufinansiranju izgradnje stambeno-poslovnog centra;
6. Odluka o stavljanju van snage Odluke o davanju saglasnosti za zaključivanje Aneksa broj 1 Ugovora o sufinansiranju izgradnje stambeno-poslovnog centra;
7. Odluka o donošenju Plana zaštite i spašavanja od zemljotresa za opštinu Bijelo Polje;
8. Odluka o refinansiranju kreditnih obaveza Opštine Bijelo Polje;
9. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o prenosu prava raspolaganja na građevinskom zemljištu;
10. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o brisanju tereta otuđenja i opterećenja na nepokretnostima;
11. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o prenosu prava raspolaganja na nepokretnostima Vladi Crne Gore;
12. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji Programa rada Skupštine za 2018.godinu;
13. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu predsjednika Opštine i organa lokalne uprave za 2018. godinu;
14. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO "Parking – servis" Bijelo Polje za 2018. godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
15. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama u razvoju "Tisa" za 2018. godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
16. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU "Ratkovićeve večeri poezije" za 2018.godinu, sa Programom rada za 2019.godinu;
17. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu OO "Crveni krst" Bijelo Polje za 2018.godinu, sa Programom rada za 2019.godinu.

**IX sjednica 10.07.2019.godine**

1. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku predsjednika Opštine o imenovanju potpredsjednika Opštine;



2. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku predsjednika Opštine o imenovanju potpredsjednika Opštine;
3. Odluka o Završnom računu budžeta Opštine Bijelo Polje za 2018.godinu;
4. Odluka o davanju saglasnosti na zaključivanje Ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji;
5. Odluka o korišćenju sredstava tekuće budžetske rezerve budžeta Opštine Bijelo Polje;
6. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2018.godinu;
7. Program mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2019.godinu;
8. Odluka o davanju saglasnosti na izbor izvršnog direktora DOO „Komunalno Lim“ Bijelo Polje;
9. Odluka o davanju saglasnosti na izbor izvršnog direktora DOO Vodovod „Bistrica“ Bijelo Polje;
10. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Savjeta JU Centar za kulturu „Vojislav Bulatović-Strunjo“ o izboru direktora;
11. Odluka o davanju saglasnosti na izbor direktora JU Centar za sport i rekreaciju;
12. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o prenosu prava raspolaganja na nepokretnostima Vladi Crne Gore;
13. Odluka o prenosu prava raspolaganja na nepokretnosti i zasnivanju stvarne službenosti u korist DOO CEDIS;
14. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o prenosu prava raspolaganja na građevinskom zemljištu;
15. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o prenosu prava raspolaganja na građevinskom zemljištu;
16. Odluka o donošenju Plana kapitalnih investicija opštine Bijelo Polje 2019 - 2021. godine;
17. Odluka o korišćenju sredstava tekuće budžetske rezerve za učešće Opštine Bijelo Polje u troškovima realizacije projekta Dnevni boravak za stare u Bijelom Polju;
18. Odluka o prihvatanju kandidature za organizaciju međuopštinskih omladinskih sportskih igara (MOSI) 2021. godina;
19. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2018.godinu;
20. Program mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2019.godinu;
21. Odluka o donošenju Lokalnog akcionog plana za unapređenje kvaliteta života LGBT za 2019. godinu;
22. Odluka o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu u 2019. godini;
23. Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje projekata u oblasti borbe protiv korupcije na lokalnom nivou u 2019.godini;
24. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Muzej Bijelo Polje za 2018. godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
25. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju Turističke organizacije za 2018. godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
26. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO „Komunalno Lim“ Bijelo Polje za 2018 . godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
27. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za podršku djeci i porodici za 2018. godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
28. Odluka o organizovanju JU Centar za sport i rekreaciju Bijelo Polje;
29. Odluka o davanju saglasnosti na Statut JU Centar za sport i rekreaciju Bijelo Polje;



30. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za sport i rekreaciju za 2018.godinu sa Programom rada za 2019.godinu;
31. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO Vodovod „Bistrica“ Bijelo Polje za 2018. godinu, sa Programom rada za 2019. godinu;
32. Odluka o preuzimanju obaveze plaćanja troškova za održavanje pumpnih postrojenja;
33. Program o izmjenama i dopunama Programa podizanja spomen – obilježja na teritoriji opštine Bijelo Polje;
34. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–ploči povodom konačnog oslobođenja Bijelog Polja;
35. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–ploči posvećenoj radu bolnice 37. Udarne sandžačke divizije u selu Stožer;
36. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–ploči poginulim borcima od 1941-1945. godine sa područja Kanja;
37. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–ploči posvećenoj formiranju štaba Crnogorsko - sandžačkog NOP odreda, Kovren;
38. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–ploči Đorđija Stanića;
39. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–ploči poginulim borcima NOVJ u Sušici;
40. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomeniku sa spomen-pločom posvećenom radu štamparije u mjestu Pripčice;
41. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomeniku poginulim borcima VII Crnogorske omladinske brigade „Budo Tomović“, Sokolovica-Korita;
42. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomeniku poginulih boraca NOR-a 1941-1945. godine u Zatonu;
43. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–česmi borcima Petog udarnog polimskog bjelopoljskog odreda, Čeoče;
44. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–česmi komandantu Milivoju Tomoviću i borcu Milovanu Kneževiću, Livadice;
45. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen–česmi Jagode Bogićević, Maina Gora, Bijelo Polje;
46. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Alekse Beća-Đilasa, Bijelo Polje;
47. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Milovana Jelića, Bijelo Polje;
48. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Miloja Dobrašinovića, Bijelo Polje;
49. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Nikice V. Kneževića, Bijelo Polje;
50. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Muniba Kučevića, Bijelo Polje;
51. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Živka Žižića, Bijelo Polje;
52. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Dušana Koraća, Bijelo Polje;
53. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Dušana Duša Basekića, Bijelo Polje;
54. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Milovana Jelića, Pavino Polje;
55. Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Tomaša Žižića, Tomaševo;
56. Odluka o izboru dva člana Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave;
57. Odluka o prestanku funkcije predsjednika Savjeta JU „Ratkovićeve večeri poezije“;
58. Odluka o razrješenju člana Savjeta JU „Ratkovićeve večeri poezije“;
59. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o raalizaciji projekata nevladinih organizacija koje su podržane sredstvima budžeta Opštine za 2017.godinu;
60. Odluka o davanju saglasnosti predsjedniku Opštine za zaključenje Ugovora o grantu Opštini Bijelo Polje od Investicionog okvira Zapadnog balkana (WBIF);



61. Odluka o prenosu prava raspolaganja na motornom vozilu Unimog U5000 4x4;
62. Informacija o realizaciji kapitalnog projekta izgradnja OŠ „Dušan Korać“;
63. Informacija o realizaciji projekta Projektovanje i izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Bijelo Polje.

**X sjednica 01.10.2019.godine**

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o radnom vremenu;
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o auto taksi prevozu na teritoriji opštine Bijelo Polje;
3. Odluka o izmjenama Odluke o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji opštine Bijelo Polje;
4. Odluka o članskom doprinosu turističkim organizacijama;
5. Odluka o lokalnim komunalnim taksama opštine Bijelo Polje;
6. Odluka o izmjenama i dopunama Programa privremenih objekata za područje opštine Bijelo Polje za period od 2019. do 2024.godine;
7. Odluka o podizanju spomen-obilježja postavljanjem Spomen-ploče povodom početka rada Osnovne škole na Brzavi 1876.godine ;
8. Odluka o izmjenama Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Bijelo Polje;
9. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima i načinu određivanju dodatka na zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima u Opštini Bijelo Polje;
10. Odluka o stavljanju van snage Odluke o utvrđivanju visine otpremnine zaposlenih u Opštini Bijelo Polje i javnim ustanovama čiji je osnivač Opština;
11. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za kulturu “Vojislav Bulatović-Strunjo” za 2018.godinu sa Programom rada za 2019.godinu;
12. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o funkcionisanju i efektima biznis zona;
13. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi rekonstrukcije lokalnog puta (L1) Gubavač-Bistrica sa mostom preko rijeke Bistrice;
14. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi rekonstrukcije lokalnog puta Srđevac-Sušica;
15. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi rekonstrukcije lokalnog puta Sutivan –Orahovica;
16. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje prilazne rampe mostu Njegnjevo-Potkrajci sa pristupnim putem;
17. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda za potrebe baznog naselja “Cmiljača”;
18. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje puta “Ski centar Cmiljače-Ski centar Žarski”;
19. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje pristupnog puta do groblja u Trubinama;
20. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Babića Brijeg;
21. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Medanovići;
22. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Kanje – Metanjac – Dobrakovo;
23. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Kradenik – Vrbe;



24. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Pavino Polje – Mahala;
25. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Radičko vrelo – Korita;
26. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Sefersko vrelo – Korita;
27. Informacija o stanju primarne zdravstvene zaštite u Opštini Bijelo Polje;
28. Informacija o stanju sekundarne zdravstvene zaštite u Opštini Bijelo Polje;
29. Informacija o stanju bezbjednosti u Opštini;
30. Informacija o stanju u oblasti socijalne zaštite u Opštini sa prijedlogom mjera;
31. Informacija o stanju u oblasti zapošljavanja u Opštini sa predlogom mjera.

**XI sjednica 05.11.2019.godine**

1. Odluka o izmjenama i dopunama Budžeta Opštine Bijelo Polje za 2019.godine;
2. Odluka o porezu na nepokretnostima u opštini Bijlo Polje;
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o stipendiranju redovnih studenata u opštini Bijelo Polje;
4. Odluka o imenovanju Žirija za dodjelu Nagrade „3.januar“;
5. Odluka o imenovanju Žirija za dodjelu javnih priznanja;
6. Odluka o izboru Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere;
7. Odluka o izboru Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike;
8. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje dalekovoda za Đalovića pećinu;
9. Odluka o učešću Opštine Bijelo Polje u troškovima rekonstrukcije operacionog bloka JZU Opšta bolnica Bijelo Polje;
10. Informacija o radu JU Dom starih Bijelo Polje.

**XII sjednica 26.12.2019.godine**

1. Odluka o Budžetu Opštine Bijelo Polje za 2020.godinu;
2. Program uređenja prostora opštine Bijelo Polje za 2020.godinu;
3. Program rada Skupštine Opštine Bijelo Polje za 2020.godinu;
4. Odluka o lokalnim administrativnim taksama;
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama za rad odbornika i drugih lica koja bira ili imenuje Skupština opštine;
6. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju dodatka na zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima u Opštini Bijelo Polje;
7. Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2020.godini;
8. Odluka o obezbjeđivanju udžbenika za učenike prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda osnovne škole;
9. Odluka o donošenju Lokalnog akcionog plana za mlade za period 2020-2021.godina;
10. Odluka o učešću predstavnika NVO u radnim grupama;
11. Odluka o donošenju Lokalnog plana zaštite životne sredine Bijelog Polja 2020-2024.godine;
12. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji Strateškog plana razvoja Opštine Bijelo Polje za 2018.godinu;
13. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora D.O.O. „Komunalno-Lim“ Bijelo Polje o prodaji vozila „Tam 125 T 10 ACV“ reg.oznaka BP CG 044;



14. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora D.O.O. „Komunalno-Lim“ Bijelo Polje o prodaji građevinskih mašina, Buldožera 14.Oktobar TG 110 i Utovarivač Gusjeničar KOMATSU D55S-2;
15. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora D.O.O. „Komunalno-Lim“ Bijelo Polje o storniranju računa za građane MZ Lozna i Zaton;
16. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda “Bistrica” sa izvorišta Banjice;
17. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Kanje – Metanjac – Dobrakovo i granični prelaz Dobrakovo;
18. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Grab - Pavino Polje;
19. Odluka o utvrđivanju Javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje vodovoda Vrelo Lještanica- Potrk;
20. Odluka o učešću Opštine Bijelo Polje u troškovima rekonstrukcije objekta JU ”Muzej” Bijelo Polje;
21. Odluka o prestanku mandata članu Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike;
22. Informacija o osposobljenosti DOO “Komunalno - Lim” Bijelo Polje za zimsku sezonu;
23. Informacija o stanju energetskih objekata i kvalitetu snabdijevanja električnom energijom na području opštine Bijelo Polje.

Održane su još tri sjednice Skupštine opštine **V sjednica 16.01.2019.godine, VIII sjednica 01.07.2019.godine i XIII sjednica 27.12.2019.godine**, na kojima su razmatrana odbornička pitanja.

Početkom 2019. godine puštena je u rad web prezentacija Skupštine opštine Bijelo Polje. Ista je transparentna i na njoj se mogu naći sve odluke koje je Skupština usvojila.

### III IZVRŠNA FUNKCIJA

Shodno novom Zakonu o lokalnoj samoupravi, Predsjednik Opštine je donio novu Odluku o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, što je uslovilo i donošenje novih Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta svih opštinskih organa. Novom Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ukinuto je pet službi: Služba javnih nabavki, Služba menadžera biznis zona, Služba za protokolarne poslove, Centar za informacioni sistem i Služba menadžera Opštine, a osnovan je novi Sekretarijat za inspeksijske poslove i Služba Glavnog gradskog arhitekta. Poslovi javnih nabavki pripojeni su Sekretarijatu za finansije, poslovi biznis zona Sekretarijatu za preduzetništvo i ekonomski razvoj, poslovi Centra za informacioni sistem prešli su u nadležnost Službe za zajedničke poslove. Poslovi Službe za protokol prešli su u nadležnost Službe predsjednika. U okviru Službe predsjednika osnovane su dvije Kancelarije – Kancelarija za evropske projekte i Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj. Poslovi Službe menadžera prešli su u nadležnost Kancelarije za evropske projekte, a menadžer Opštine obavlja poslove u nadležnosti Službe predsjednika. Takođe je u 2019. godini Služba unutrašnje revizije dobila rukovodioca Službe čime je osposobljena da obavlja poslove iz svoje nadležnosti.

U toku 2019. godine, u Kabinetu predsjednika Opštine radilo se na izradi propisa i drugih akata koje donosi predsjednik Opštine, kao i na pripremi odluka i drugih dokumenata koja se usvajaju u Skupštini Opštine. Praćena je realizacija akata donešenih od strane predsjednika Opštine i njegovih radnih tijela, razmatrane su predstavke i pritužbe građana,



vršeno je zakazivanje i prijem stranaka kod predsjednika Opštine i postupalo se po zahtjevima građana i predstavkama koje državni organi upućuju predsjedniku Opštine.

U proteklom izvještajnom periodu predsjednik Opštine je donio 430 akata, od toga 41 ugovor i aneks ugovora, sporazum i protokol, 70 odluka, 14 zaključaka, 242 rješenja, 40 saglasnosti, 20 ovlaštenja i punomoćja i 3 pravilnika.

U evidenciji Kabineta predsjednika, preko šaltera u Građanskom birou i pisarnice u toku 2019. godine registrovano je 2.247 raznih akata, koji su upućeni predsjedniku Opštine, otpreme i korespondencije predsjednika sa pravnim i fizičkim licima, NVO, državnim organima, organima lokalne samouprave i drugim pravnim subjektima.

Kabinet predsjednika Opštine je uredno vodio evidenciju i o prijemu građana i permanentno su zakazivani razgovori sa predsjednikom Opštine i njegovim saradnicima, a zavisno od prirode zahtjeva stranke su upućivane na razgovor i kod rukovodioca drugih organa i službi nadležnih za rješavanje određene problematike. U toku 2019. godine preko jedinstvenog softvera evidentirano je 914 najava za prijem kod predsjednika Opštine, a organizovan je prijem za 436 stranaka, dok su preostali zahtjevi proslijeđeni saradnicima zavisno od nadležnosti, odnosno karaktera zahtjeva.

Kao što je bila ustaljena praksa prethodnih godina i u 2019. godini je ostvarena redovna i dobra saradnja i komunikacija sa nadležnim državnim organima: Vladom, resornim ministarstvima, direkcijama, upravama čiji je osnivač država, kao i sa brojnim međunarodnim organizacijama, ambasadama, vjerskim zajednicama, nevladinim sektorom, medijima, kao i sa investitorima koji su zainteresovani za ulaganja na teritoriji opštine Bijelo Polje.

Kabinet je pripremao i organizovao kolegijume i sastanke predsjednika Opštine sa organima lokalne uprave, preduzetnicima, državnim institucijama i drugim subjektima.

Kabinet je učestvovao u organizovanju radnih posjeta Bijelom Polju Predsjednika Vlade Crne Gore, potpredsjednika Vlade Crne Gore, ministara u Vladi Crne Gore i specijalizovanih službi i radnih tijela, zatim posjete ambasadora, međunarodnih organizacija i delegacija.

Tokom izvještajnog perioda, predsjednik Opštine se, između ostalih, sastao sa:

- Predsjednikom Vlade Crne Gore,
- Potpredsjednikom Vlade Crne Gore i ministrom poljoprivrede i ruralnog razvoja,
- Ministrom sporta i mladih, ministrom kulture, ministrom prosvjete i ministrom odbrane,
- Predsjednikom Opštine Vrbas sa delegacijom,
- Delegacijom Regionalne razvojne agencije Zlatibor,
- Delegacijom Željezničke infrastrukture Crne Gore,
- Predsjednicom Vrhovnog suda Crne Gore,
- Zaštitnikom ljudskih prava i sloboda,
- Delegacijom Uprave za Dijasporu,
- Glavnim pregovaračem sa delegacijom,
- Delegacijom Univerziteta Crne Gore –rektor Univerzita i dekani fakulteta,
- Delegacijom Fonda za penzijsko osiguranje Crne Gore,
- Delegacijom Saveza sindikata Crne Gore.

Upriličene su protokolarne posjete diplomatsko-konzularnih predstavnika, tako da se predsjednik Opštine u odvojenim susretima sastao sa:

- ambasadorom Njemačke u Crnoj Gori, dr Robertom Veberom,
- ambasadorom Republike Francuske u Crnoj Gori, Katrin Tudik,
- gospodinom Selimom Lika -u okviru priprema za stupanje na dužnost generalnog konzula i savjetnika u Generalnom konzulatu Crne Gore u Republici Turskoj,



- ekonomskim i trgovinskim savjetnikom Ambasade Narodne Republike Kine u Crnoj Gori, gospodinom Bao Shunqing,
- novoimenovanom ambasadorom Turske u Crnoj Gori Sonul Ozan,
- ambasadorom Republike Italije u Crnoj Gori Lukom Zeliolijem.

U toku 2019. godine predsjednik Opštine je prisustvovao XII zajedničkom sastanku Savjetodavnog odbora između Komiteta Regiona EU i Crne Gore koji je održan u Briselu.

Zatim je prisustvovao redovnoj, 36. sjednici Kongresa lokalnih i regionalnih vlasti Savjeta Evrope, u Strazburu od 2. do 4. aprila 2019. godine, sa temom "Gradonačelnici čuvaju demokratiju", kao i 37. sjednici Kongresa lokalnih i regionalnih vlasti Savjeta Evrope, koja je održana u Strazburu od 29. do 31. oktobra 2019. godine.

Na poziv Evropske banke za obnovu i razvoj, predsjednik Opštine Bijelo Polje je 16.04. 2019.godine boravio na međunarodnoj konferenciji u Sofiji. Konferencija je za temu imala politike infrastrukturnog i održivog razvoja, sa posebnom pažnjom na planove upravljanja otpadom, kroz sistem održivog recikliranja.

Predsjednik Opštine je bio član crnogorske delegacije koja je boravila u Americi u decembru 2019. godine, na poziv udruženja crnogorske dijaspeore iz Kanade i Sjeverne Amerike. Cilj posjete je bio predstavljanje mogućnosti i potencijala Opštine Bijelo Polje našim ljudima u inostranstvu koji se odluče da investiraju u zavičaj.

Predsjednik Opštine je, shodno zakonskim ovlaštenjima, formirao radna tijela: Savjet za ekonomski razvoj opštine Bijelo Polje, Socijalni savjet, Savjet za kulturu i Savjet za sport, sa ciljem da se što više unaprijedi ekonomski ambijent, poboljša socijalni položaj zaposlenih i poslodavaca i unaprijedi razvoj kulture i sporta na području opštine.

**Savjet za ekonomski razvoj**, je stručno i savjetodavno tijelo sastavljeno od stručnjaka iz oblasti ekonomije i razvoja. Savjet je u toku 2019. godine održao 6 sjednica na kojima je usvojeno više od 30 zaključaka. Na sjednicama je između ostalog, razmatran Nacrt plana kapitalnih investicija i Izvještaj sa preporukama sa sastanka sa predstavnicima špediterskih firmi i carinskih organa, date konkretne preporuke za pojednostavljenje biznis barijera, što je od presudnog značaja za razvoj biznisa na ovom području. Takođe je Savjet podržao i Nacrt Odluke o lokalnim komunalnim taksama, koja će doprinijeti smanjenju biznis barijera, zatim je razmatrao Analizu efekata Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2018.godinu i Analizu efekata Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja, kao i Prijedlog Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2019. godinu i Prijedlog Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2019. godinu. Na sastancima su analizirani i rezultati sprovedene ankete privrede, koja je realizovana u okviru ispitivanja za BFC sertifikaciju Opštine Bijelo Polje.

Savjet je djelovao u proširenom sastavu i bio u saradnji sa svim opštinskim sekretarijatima, službama i direkcijama, kako bi se što bolje upoznali sa činjeničnim stanjem i zajednički donosili produktivne odluke i povlačili konkretne poteze u funkciji unapređenja privrednih aktivnosti u našoj opštini.

**Socijalni savjet Opštine Bijelo Polje** osnovan je radi uspostavljanja i razvoja socijalnog dijaloga o pitanjima od značaja za ostvarivanje ekonomskog i socijalnog položaja zaposlenih i poslodavaca i uslova njihovog života i rada, razvoja kulture dijaloga, podsticanja na mirno rješavanje individualnih i kolektivnih radnih sporova i drugih pitanja koja proizilaze iz međunarodnih dokumenata a odnose se na ekonomski i socijalni položaj zaposlenih i poslodavaca. Socijalni savjet je u izvještajnom periodu održao 5 sjednica na kojima je



razmatrano 16 tačaka dnevnog reda o socijalnim temama, zatim razvojnim i drugim aktuelnim pitanjima iz oblasti socijalne politike.

Svi planovi razvoja našeg grada prate aktuelne potrebe ekonomskog, kulturnog i sveopšteg društvenog razvoja Bijelog Polja. Njima smo predvidjeli strateške pravce djelovanja, zasebno po oblastima koje obrađuju nadležne organizacione jedinice lokalne uprave.

Planiranje budžeta Opštine Bijelo Polje za 2019. godinu izvršeno je u skladu sa smjernicama Ministarstva finansija Vlade Crne Gore, na realnoj procjeni budžetskih prihoda i mjerama ekonomske politike i budžetske potrošnje, koje imaju za cilj ostvarenje budžetske ravnoteže primitaka i izdataka.

Budžet za 2019. godinu je bio planiran u iznosu od 15.720.534,00€. Odlukom o izmjeni Odluke o budžetu za 2019. godinu, koju je donijela Skupština Opštine Bijelo Polje na sjednici održanoj 05.11.2019.godine, budžet je rebalansiran u iznosu od 20.656.690,00€ što je više u odnosu na plan za oko 5 mil. eura. Ovo iz razloga što je u maju mjesecu 2019. godine došlo do realizacije reprogramiranja postojećih sanacionih kredita, uz saglasnost Ministarstva finansija, po povoljnijim uslovima u pogledu ročnosti i kamatnih stopa. Iznos od 5.198.824,00€ realizovan je preko žiro računa opštine, a s obzirom da se knjigovodstvo jedinica lokalne samouprave zasniva na gotovinskoj osnovi, to je dovelo do povećanja budžeta za taj iznos i ako nije došlo do novog kreditnog zaduženja, a na rashodnoj strani su se povećali izdaci po osnovu otplate dugova.

Podaci i informacije o realizaciji projekata iz Programa uređenja prostora za 2019. godinu sadržani su u izvještajima o radu za 2019. godinu nadležnih opštinskih organa za tu oblast, koji su sastavni dio ovog Izvještaja.

Realizacijom Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2019. godinu i Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2019. godinu, značajno smo pospješili proizvodne procese u poljoprivredi i edukovali poljoprivredne proizvođače radi održavanja postojećeg nivoa i proširenja proizvodnje i plasmana njihovih proizvoda.

Intenzivirane su aktivnosti na naplati lokalnih prihoda, kako bi se kapitalni budžet planirao u realnim okvirima, na način da se planira završetak započetih projekata i eventualno tek za tim početak projekata koji su ocijenjeni kao sljedeći prioritetni.

Svi znamo da ni najjednostavnije procese nije uvijek lako bez propusta sprovesti do kraja. Nedovoljno razvijena infrastruktura i neophodnost daljeg ulaganja u kapitalne projekte - nasuprot izazovima široke potrošnje, globalna ekonomska kriza sa svim svojim direktnim i indirektnim efektima, nedovoljno dobra saobraćajna dostupnost sjevera Crne Gore, visoka stopa nezaposlenosti, migracije i emigracije prema državama zapadne Evrope, pogotovu mladih ljudi, bili su otežavajući faktori koji su se morali negativno odraziti na živote brojnih naših pojedinaca i njihovih porodica.

Ipak, protekla godina bila je obilježena uspješnim nastavkom rada na realizovanju značajnih investicionih, infrastrukturnih i strateških razvojnih projekata na području naše opštine i to u najvećoj mjeri zahvaljujući nastavku izuzetno dobre saradnje sa Vladom Crne Gore, upravama i agencijama, međunarodnim organizacijama, partnerima i donatorima, zbog čega je većina planiranih projekata u svim oblastima uspješno privedena kraju.

U protekloj godini, u svjetlu mnogo toga već urađenog na bazičnoj infrastrukturi, ali i dodatne činjenice da je u toku realizacija najvećeg projekta komunalne infrastrukture – Sistema za prečišćavanje otpadnih voda kao i kapitalnih projekata Bjelasica i Đalovića pećina,



možemo s punom odgovornošću da kažemo da smo konačno preduzeli strateške korake na valorizaciji najvećeg turističkog i agroturističkog potencijala sjevera Crne Gore.

Započete poslove na ovim projektima, koje među mnogim drugim realizovanim ili planiranim posebno izdajamo, završićemo na način koji će udahnuti Bijelom Polju onu vrstu života na turističkoj karti Evrope, koja će kvalitetnije izgrađivati standard svih naših pojedinaca i porodica, bez obzira na to da li su direktno uključeni u turističku privredu ili ne.

### **1. Privreda i javne finansije**

Poštujući princip štednje i dobrog domaćinskog odnosa prema imovini Opštine, danas je finansijska slika lokalne uprave mnogo povoljnija. Na nju je uticala i pravičnija raspodjela poreskih prihoda, prije svega poreza na zarade, naknade za uređenje građevinskog zemljišta, kao i naknade za legalizaciju nelegalno podignutih objekata.

Naime, donošenjem novog Zakona o finansiranju lokalne samouprave bitno su se povećali prihodi Opštine kroz povećanje procenta prihoda od poreza na dohodak fizičkih lica koji pripadaju opštinama, što je značajno doprinijelo stabilnosti finansijske situacije u Opštini.

U 2019. godini zaposlenima u organima lokalne uprave isplaćeno je 12 zarada – 3 zarade iz prethodnih godina i 9 zarada iz 2019. godine.

Putem sporazumnog raskida radnog odnosa, uz isplatu otpremnina, 18 zaposlenih u organima lokalne uprave i javnim ustanovama i preduzećima čiji je Opština osnivač, je raskinulo radni odnos.

Reprogramirani poreski dug se redovno izmiruje shodno Ugovoru o reprogramu poreskog duga, a sanacioni krediti se redovno izmiruju prema komercijalnim bankama uz povoljnije kamatne stope koje donose uštedu u budžetu za oko 600.000,00€ na godišnjem nivou.

U 2019. godini isplaćene su sve studentske stipendije, pripadajuće rate nevladinim organizacijama, podsticajne mjere Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj i Sekretarijata za ruralni razvoj, rješenja za novorođenčad kao i rješenja za socijalnu zaštitu. Obaveze prema dobavljačima su se redovno izmirivale.

Materijalni troškovi, usluge, izdaci za gorivo, telefonski troškovi, troškovi reprezentacije i službena putovanja su svedeni na najmanju moguću mjeru.

Bitnim smatramo i nastavak trenda veoma značajnog smanjenja operativnih troškova funkcionisanja organa lokalne uprave i to ne samo zbog neupitne potrebe uštede svih raspoloživih sredstava, već jednako i zbog razvoja svijesti odnosa državnih službenika prema sredstvima građana koje predstavljaju.

Od tih ušteda, kao i uštede nastale prilikom reprogramiranja postojećih sanacionih kredita po povoljnijim kamatnim stopama i rokom otplate, u 2020. godini ćemo povećati mjere podsticaja u poljoprivredi i ruralnom razvoju, zatim naknade za novorođenčad, besplatne udžbenike neće dobiti samo prvaci već svi učenici koji pohađaju prva četiri razreda osnovne škole. Takođe smo omogućili stipendije studentima osim onima sa prosjekom iznad 9 i studentima deficitarnih zanimanja sa prosjekom iznad 8. Studenti bez oba roditelja, osobe sa invaliditetom i studenti pripadnici Romske populacije, dobiće opštinsku stipendiju bez obzira na prosjek.

Smatramo da smo postigli zavidan nivo stabilnosti, a uz istrajnost u strategiji održivosti planiranih mjera, vjerujemo da je period koji je pred nama, period stabilizacije i održivosti javnih finansija na lokalnom nivou.

Lokalna uprava, prvenstveno kroz realizaciju brojnih infrastrukturnih i kapitalnih projekata, kreira dobar ukupni ambijent za razvoj privrede i bolji život građana. Na taj način



stvaramo nove prilike za naše građane i otvaramo nova radna mjesta. I u narednim godinama ćemo nastaviti realizaciju započetih projekata i stvoriti pretpostavke za nove projekte.

Kroz reformu lokalnih fiskaliteta, prije svega 3 ključna segmenta - porezi, takse i naknade, napravili smo povoljan poreski ambijent i time doprinijeli konkurentnosti naših privrednika. Olakšice se odnose na oslobađanje plaćanja obaveze po osnovu poreza na nepokretnosti na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za fizička lica – registrovane poljoprivredne proizvođače za 2019. godinu, oslobađanje od plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, poreza na dobit, oslobađanje od plaćanja naknade za korišćenje opštinskih puteva, od plaćanja prireza na porez na dohodak fizičkih lica i od plaćanja poreza na nepokretnosti iznad 0,1 % od tržišne vrijednosti nepokretnosti.

Opština Bijelo Polje, na čelu sa predsjednikom Opštine, je odlukom Međunarodnog komiteta, u martu 2019. godine dobila nagradu i priznanje za doprinos razvoju preduzetništva u srednjoj i jugoistočnoj Evropi "Stvaratelji za stoljeća". U obrazloženju nagrade navodi se da je analizom rada Opštine Bijelo Polje, posebno imajući u vidu ulaganje u razvoj infrastrukture kao odlučujuće podrške za razvoj preduzetništva, utvrđeno da je Opština Bijelo Polje na čelu sa njenim predsjednikom, postigla rezultate koji Bijelo Polje izdvajaju kao izuzetan primjer u Crnoj Gori i regionu.

Na konferenciji o ekonomiji „Sinergija - ključ uspjeha regiona“ koju je organizovala Privredna komora Crne Gore u oktobru 2019. godine, predsjedniku Opštine je uručen BFC SEE sertifikat, čime je opština Bijelo Polje dobila status sertifikovane lokalne samouprave koja je izgradila povoljno poslovno okruženje.

Sertifikacija opština i gradova po mjeri privrede u jugoistočnoj Evropi je jedinstveni program za evaluaciju i unapređenje uslova za poslovanje na lokalnom nivou. Program sertifikacije daje opštinama i gradovima plan reformi i jasne smjernice kako da kreiraju dobru poslovnu klimu i uvedu međunarodno priznate standarde efikasne i transparentne lokalne administracije.

Ispunjavanjem uslova za sticanje ovog sertifikata, dokazali smo da smo opština koja privredi i investitorima nudi povoljno poslovno okruženje u skladu s najvišim međunarodnim standardima, efikasne procedure, kvalitetne baze podataka i pouzdane usluge.

Tokom 2019. godine puštena je u rad web prezentacija namjenjena investitorima koji žele ulagati u Bijelo Polje. Prezentacija je urađena na dva jezika, od kojih je osnovni engleski i na njoj se investitori mogu upoznati sa svim državnim i opštinskim olakšicama u poslovanju.

Pored toga investitori na sajtu mogu naći podatke o potrebnoj dokumentaciji za osnivanje preduzeća, poreskim sistemima, finansiranjem, cjenama komunalnih usluga, administrativnim taksama, mogu se upoznati sa postupkom i radnjama koje prethode početku izradnje objekta, zatim sa biznis zonama, kapitalnim projektima, statistikom i slično.

Kao prva opština u Crnoj Gori koja je dobila status sertifikovane lokalne samouprave sa najpovoljnijim poslovnim okruženjem, u Bijelom Polju je po prvi put u 2019. godini organizovan "Bjelopoljski biznis forum", koga je 27. jula 2019. godine otvorio predsjednik Vlade Crne Gore g-din Duško Marković. Forum je okupio više od 100 učesnika iz Crne Gore i regiona, a centralna tema Foruma je bila "Investicioni potencijali Bijelog Polja". Biznis forum je bio odlična prilika za promovisanje Bijelog Polja kao destinacije u kojoj postoje brojne mogućnosti za investiranje. U marketinškom smislu, opština je promovisana kako domaćim tako i stranim investitorima koji su prisustvovali forumu.

Takođe je po prvi put u Bijelom Polju organizovana i manifestacija "Veče dijaspore - Bijelog Polja", koju je organizovala Opština Bijelo Polje u saradnji sa Upravom za Dijaspору



Crne Gore i Turističkom organizacijom Bijelo Polje, a sve u cilju održavanja i jačanja veze matične zemlje sa pripadnicima dijaspore. Ovoj manifestaciji je prisustvovalo oko 400 Bjelopoljaca koji žive i rade širom Evrope i svijeta, a kojima su predstavljene mogućnosti i potencijali Opštine Bijelo Polje za investiranje.

U Bijelom Polju je organizovan i održan i Sajam zapošljavanja u okviru javne kampanje "Zaposlimo domaće". Sajam je organizovan u saradnji Zavoda za zapošljavanje, Opštine Bijelo Polje, Unije poslodavaca i Privredne komore, na kojem je učestvovalo 22 poslodavca, od čega 13 iz južnog regiona. Cilj sajma je uspostavljanje direktne komunikacije između poslodavca i zainteresovanih nezaposlenih lica, na kojem su poslodavci predstavljali slobodna radna mjesta i u direktnom kontaktu bili u prilici da izaberu najbolje radnike koji će raditi u njihovim kompanijama. Nezaposlena lica su imala priliku da predstave sebe poslodavcima i prilože svoje radne biografije.

Privlačenje investitora je prioritetan zadatak menadžmenta lokalne uprave, uz olakšice predviđene za investicije u Biznis zonama: Nedakusi, Cerovo, Vraneška dolina, Bistrička dolina, Rakonje-Ravna Rijeka i Ribarevine – Poda, što bi trebalo prouzrokovati dinamičniju investicionu aktivnost i brže otvaranje novih radnih mjesta, kako bi se smanjivala nezaposlenost i povećavao životni standard naših građana.

Tokom izvještajnog perioda predsjednik Opštine se sastao i sa potencijalnim investitorima koji bi željeli ulagati u našu opštinu:

- Dvije mađarske kompanije, "Xpasion" i "Home Vision", zainteresovane su za izgradnju turističkog naselja na planini Bjelasici u Bijelom Polju,
- Predstavnici švajcarske kompanije "Trunz" zainteresovani su za otvaranje svog proizvodnog pogona u našem gradu,
- Predstavnici kompanije "Simens", takođe oko otvaranja svog proizvodnog pogona.

Na osnovama Odluke o biznis zonama i Vladine uredbe o stimulansu investicija, u Bijelom Polju je 03.01.2019. godine ponovo počela proizvodnja kisjele vode „Rada”. Dvije nove proizvodne linije za pet i staklenu ambalažu imaće kapacitet 15.000 litara vode na sat, odnosno godišnje oko 100 miliona litara, što je dovoljno da zadovolji potrebe Crne Gore za kisjelom vodom. Ono što posebno ističemo je, da je potpuno nova fabrika zadržala staro ime brenda „Rada”, po kojoj je Bijelo Polje bilo prepoznatljivo širom regiona. Kompletna investicija iznosi cca 4 miliona eura.

Posebnu pažnju posvećujemo jačanju malih i srednjih preduzeća u našoj opštini kroz Program podsticaja razvoja klastera u Crnoj Gori. Osim dva postojeća klastera: klaster potočne pastirmke i klaster drvoprerade, u Bijelom Polju u 2019. godini osnovan i klaster maline. Oformljeno je udruženje proizvođača malina gdje su uključeni svi registrovani proizvođači, kao i klaster lanca vrijednosti koji pored proizvođača, uključuje hladnjačare, dobavljače, otkupljivače i prerađivače. Formiranjem klastera lanca vrijednosti osiguran je plasman proizvoda svih učesnika lanca vrijednosti, sa akcentom na povećanje primarne proizvodnje manjih proizvođača. U tekućoj godini planirano je razvijanje klastera stočarstva.

Takođe ističemo da smo kroz IFAD program preko Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja u 2019. godini asfaltirali 4 km lokalnih puteva i rekonstruisali i izgradili 5 seoskih vodovoda.



## 2. Razvojni projekti

Kada je u pitanju razvoj infrastrukture, svjedoci smo višemilionskih investicija koje su kvalitativno promijenile lice našeg grada i učinile ga u svakom smislu urbanijim i funkcionalnijim mjestom za život.

Opština Bijelo Polje uz podršku Vlade Crne Gore, realizuje strateške projekte od državnog značaja ***Ski centar Bjelasica, Đalovića pećina i Projekat izgradnje kolektora sa postrojenjem za prečišćavanje otpadnih voda.***

***Projekat Đalovića pećina*** – višegodišnji projekat, ukupne vrijednosti 12.500.000,00 eura, koji se realizuje u tri faze i to: izgradnja pristupnog puta, izgradnja žičare i unutrašnje uređenje pećine. Projekat finansira Vlada Crne Gore, a aktivnosti na realizaciji projekta sprovodi Uprava javnih radova Crne Gore.

U toku 2019. godine na ovom projektu urađeno je sljedeće:

***Pristupni put Bistrica-Manastir Podvrh:*** Radovi na izgradnji puta Bistrica – Manastir Podvrh su ugovoreni u dvije faze, I faza u dužini od 1,5 km i II faza u dužini od 4 km. Ukupna vrijednost investicije (I i II faza) iznosi 3.253.181,19 eura. Radovi su u toku i teku ugovorenim dinamikom. U toku 2019. godine realizovano je 1.094.362,20 €.

Ugovoreni su i ostali radovi na završetku izgradnje puta Bistrica – Manastir Podvrh za iznos od 238.250,70 eura sa Doo "Alfa Project" Podgorica.

***Pješačka staza:*** Urađeno je Idejno rješenje, koje je osnov za izradu Glavnog projekta turističke staze kroz Đalovića klisuru od manastira Podvrh do ulaza u Đalovića pećinu. Idejno rješenje je poslato glavnom gradskom arhitekti na saglasnost.

***Elektroenergetska infrastruktura:*** Radovi na izgradnji elektroenergetske infrastrukture za potrebe napajanja kompleksa Đalovića pećine – Trafostanica 35/10kV "Bistrica" su pri završetku.

Izabran je izvođač radova na izgradnji elektroenergetske infrastrukture za potrebe napajanja kompleksa Đalovića pećine – Dalekovod 35kV "Nedakusi – Bistrica". Ugovorena vrijednost radova je 699.201,86 eura. Tokom 2019. su riješavani imovinski odnosi i uskoro se očekuje početak radova.

U toku je izrada Glavnog projekta za 10 Kv vazdušni dalekovod –veza od sela Đalovići do ulaza u pećinu, sa pripadajućom novoplaniranom STS 1x250Kva.

Izabran je izvođač za radove na izgradnji TS 10/0.4kV 1x630 kVA "Manastir Podvrh" i instalaciji elektroenergetske infrastrukture od TS 35/10kV "Bistrica" do TS 10/0,4kV "Manastir Podvrh". Vrijednost radova je 343.031,47 €. U toku postupak za žalbe.

Urađen je Glavni projekat i dobijena građevinska dozvola za polaganje podzemnog 10kV napojnog kabla od TS "Manastir Podvrh" 10/0,4kV do TS "Žičara" 10/0,4kV, uključujući i TS "Žičara".

***Žičara:*** Radovi na izgradnji žičare (gondole) dužine cca 1.700m kapaciteta 75 osoba na sat po principu "projektuj - izgradi" su u toku. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 3.888.888,88 €, a u 2019. godini ukupno je realizovano 2.657.976,75 €.

***Unutrašnjost pećine:*** U toku je tender za Izvođenje radova na uređenju dijela Đalovića pećine sa pratećim objektima na ulazu u pećinu - I faza. Procijenjena vrijednost 2.000.000,00 eura.

Raspisan je tender za izvođenje radova na uređenju dijela Đalovića pećine sa pratećim objektima na ulazu u pećinu-II faza. Procijenjena vrijednost 2.600.000,00 €.

***Vodosnabdijevanje:*** Usvojeno je Idejno rješenje za vodosnabdijevanje i odvođenje fekalnih voda iz uslužno – servisnih objekata.



*Vizitoring centar u Bistrici:* Urađeno je Idejno rješenje Vizitoring centra i dobijena je saglasnost Glavnog gradskog arhitekta.

U toku je tender za izradu Glavnog projekta Vizitoring centra sa uređenjem terena i izvođenje radova na izgradnji i opremanju vizitoring centra sa uređenjem terena, po principu "projektuj - izgradi", jer nije bilo ponuda. Procijenjena vrijednost je 750.000,00€.

*Regulacije korita rijeke Bistrice sa projektom obaloutvrde:* Urađen je Glavni projekat regulacije korita rijeke Bistrice.

Raspisan je tender za izvođenje radova na regulaciji korita rijeke Bistrice za potrebe izgradnje objekta Vizitoring centra. Procijenjena vrijednost je 710.000,00 €.

*Rekonstrukcija lokalnog puta Gubavač - Bistrica L=8,7 km sa mostom preko rijeke Bistrice:* Ponovljen je tender za izbor najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na rekonstrukciji lokalnog puta Gubavač-Bistrica, L= 8,7km sa mostom preko rijeke Bistrice.

*Lokalni put Bistrica-Mojstir:* Donešena je odluka o izboru projektanta za izradu Glavnog projekta rekonstrukcije dijela lokalnog puta Bistrica - Mojstir sa izgradnjom mosta preko rijeke Bistrice, sa pristupnim saobraćajnicama i drugim pratećim objektima. U toku je žalbeni postupak.

**Projekat Bjelasica** je višegodišnji projekat, ukupne vrijednosti 23.000.000,00 eura, koji se realizuje u dvije faze. Projekat finansira Vlada Crne Gore, a aktivnosti na realizaciji projekta sprovodi Uprava javnih radova Crne Gore.

Prva faza, obuhvata radove na izgradnji putne infrastrukture, izgradnju bazne stanice sa pratećim sadržajima, parking prostorom, izgradnju elektro-energetske mreže, ski lifta, hidrotehničke i telekomunikacione infrastrukture, oko 3 km ski staza i nabavku neophodne mehanizacije i opreme.

Druga faza obuhvata radove na osnježavanju ski staza.

U toku 2019. godine na ovom projektu urađeno je sljedeće:

*Saobraćajnica Ravna Rijeka–Jasikovac–Cmiljača dužine 15.5 km:* realizuje se po dionicama i fazno:

*I dionica Ravna Rijeka – Jasikovac 5.5km:* Radovi su pri završetku, osim na dijelu gdje se pojavilo klizište. Urađen je projekat sanacije klizišta, ali je zbog kompleksnosti posla izabrani izvođač radova odustao. Tender je ponovo raspisan. U 2019. godini, na ovoj fazi ukupno je realizovano 26,031.25€.

*II dionica Jasikovac-Cmiljača dužine 10 km:* Ugovoreni su radovi I, II i III faze ukupne dužine 10km. Ugovorena vrijednost svih radova iznosi 4.450.208,99€. U 2019. godini ukupno je realizovano 2.963.072,92 €.

Ugovorena je i izrada Glavnog projekta sanacije klizišta na putu Jasikovac-Cmiljača. Ugovorena vrijednost radova. 6.200,04 €.

*Bazna stanica na lokalitetu Cmiljača:* U decembru 2019. godine ugovoreni su radovi za izradu Glavnog projekta i izvođenje radova I faze na izgradnji i opremanju ugostiteljskog objekta i parkirališta za potrebe ski centra "Cmiljača" po principu "projektuj-izgradi". Ugovor je potpisan na iznos od 1.764.000,00 eura.

Takođe je u toku izrada tehničke dokumentacije za izgradnju pratećih privremenih objekata u okviru bazne stanice i to za: bioprečišćivač, montažnu parking garažu, mobilno postrojenje za skladištenje, dopremanje i otpremanje goriva i objekat za ugostiteljstvo, trgovinu i usluge, iznajmljivanje sportsko rekreativne opreme, sa ugostiteljskom terasom, sanitarnim i drugim prostorijama.

*Put koji spaja ski centar "Žarski" i ski centar "Cmiljača":* U toku je priprema tenderske dokumentacije za izradu Glavnog projekta za dio saobraćajnica u okviru baznog naselja



"Cmiljača" koji je posebno razrađen u okviru Prostornog plana posebne namjene Bjelasica-Komovi, kako bi se planirani put nadovezao na put Ravna Rijeka-Jsikovac-Cmiljača, dalje kroz buduće bazno naselje, do bazne stanice i od bazne stanice prema baznoj stanici ski centra "Žarski", do granice sa Opštinom Mojkovac.

*Elektroenergetska infrastruktura:* Pri završetku su radovi na izgradnji trafostanice TS 35/10kV, u podnožju Turjaka.

Ugovoreni su radovi na izgradnji dalekovoda 35kV za potrebe napajanja kompleksa „Cmiljača“, ugovorena vrijednost iznosi 880.982,11€. Pri završetku je postupak eksproprijacije, a radovi se izvode na dijelu trase koja se nalazi na državnom zemljištu.

Ugovoreni su radovi na izgradnji elektroenergetske infrastrukture za potrebe napajanja kompleksa „Cmiljača“ i „Žarski katun“ – opremanje ćelije 35kv “Ribarevina”, ugovorena vrijednost iznosi 19.995,25€.

U 2019. godini za elektroenergetsku infrastrukturu ukupno je realizovano 81.812,12€.

*Vodosnabdijevanje:* Izabran je izvođač radova za vodosnabdijevanje bazne stanice po principu “projektuj- izgradi”. U toku je postupak eksproprijacije.

*Žičara šestosjed:* Pri završetku su radovi na izgradnji žičare po principu “projektuj- izgradi”, a ugovorena vrijednost iznosi 7.988.888,88€. U 2019. godini ukupno je realizovano 6,064,758.82€. U sklopu izgradnje žičare je i izgradnja TS “Žičara” čiji su radovi takođe pri završetku. Za troškove eksproprijacije izdvojeno je 263,469.81 €.

#### **Projekat - Izgradnja kolektora sa PPOV-a**

Ovaj projekat se radi u fazama: Glavni kanalizacioni kolektor i sekundarna kanalizaciona mreža u tri faze, kao i postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda koje je planirano da se radi u dvije faze. Ukupna vrijednost investicije je oko 25 miliona eura.

Prva faza, koja je završena, obuhvata projektovanje i izgradnju glavnog kolektora i dijela sekundarne kanalizacione mreže u centralnoj i industrijskoj zoni grada i projektovanje i izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda-Faza 1 (PPOV-Faza 1) kapaciteta 20 000 ekvivalent stanovnika (ES). Završen je tehnički prijem izvedenih radova i izdata je upotrebna dozvola .

Na dijelu Projekta koji obuhvata projektovanje i izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV) Faza 1, procijenjena vrijednost radova je oko 6 (šest) miliona eura.

Potpisan je Ugovor o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i EIB-a u iznosu od 2,849.170,00 eura za potrebe realizacije projektovanja i izgradnje PPOV a-Faza 1.

Potpisan je Ugovor o grantu sa WBIF-om za Projekat izgradnje PPOV a-Faza 1 u Bijelom Polju u iznosu od 3,0 miliona eura.

U toku je priprema tenderske dokumentacije za izradu Glavnog projekta PPOV(Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda) i izvođenja radova prve faze za 20.000 ekvivalent stanovnika po sistemu „Projektuj - izgradi”. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda u Bijelom Polju-Faza 1 će prihvatiti otpadne kanalizacione vode iz novo izgrađenog glavnog kanalizacionog kolektora prve faze. Očekujemo objavu tendera u prvoj polovini 2020. godine.

Za sve navedeno bilo je potrebno obezbijediti za nas, a i za druge mnogo bogatije opštine i države, značajne finansijske iznose, koji su samo dijelom ostvareni iz sopstvenih izvora, dobrom pripremom projekata i obezbjeđenjem dijela sredstava iz međunarodnih donacija, a prije i iznad svega zahvaljujući snažnoj podršci Vlade Crne Gore, sve sa našim najbitnijim ciljem, da spremni dočekamo efekte izgradnje autoputa i tako zajedno riješimo



najveće probleme sjevera, visoku nezaposlenost posebno mladih ljudi i zaustavimo migracije i emigracije naših građana iz sjevernog regiona.

### **3. Socijalna politika, zdravstvo i civilni sektor**

Značajnim ulaganjima u infrastrukturu u svim oblastima života (zdravstvo, školstvo, sport, kultura), poboljšali smo uslove života svih građana i stvorili bolje uslove za razvoj privrede.

Veoma značajna sredstva uložena su u razvoj sportskih klubova, domaćih međunarodnih nadaleko prepoznatih kulturnih manifestacija. Sve ovo zajedno dokazuje da smo nastojali da snažno razvijemo ukupan društveni ambijent i život u svim njegovim segmentima i na svim nivoima.

Svjesni smo da se socijalni kapital, koji odražava izvjesni stepen lokalne društvene kohezije, može povećati samo stimulisanjem učešća građana u životu zajednice jer im se na taj način pruža mogućnost ličnog iskazivanja i preuzimanja ravnopravnih uloga.

**U oblasti zdravstva** u 2019. godini postignuti su zavidni rezultati u organizacionom, kadrovskom i materijalnom jačanju organizacije Opšte bolnice i Doma zdravlja kao i u rješavanju aktuelnih pitanja u cjelini, kroz sprovođenje programskih aktivnosti ovih značajnih institucija.

Pri završetku su radovi na rekonstrukciji i opremanju Operacionog bloka, koji su finansijski podržali Turska razvojna agencija Tika i Opština Bijelo Polje. Vrijednost investicije je preko 90 hiljada eura. Rekonstrukcijom Operacionog bloka i instaliranjem nove opreme u njegovom prostoru stvoriće se bolji uslove za rad prije svega zaposlenima i naravno bolji komfor za sve pacijente. Biće ispunjeni svi standardi u operativnim procedurama za građane i olakšan pristup i modeli rada zaposlenim.

Sa Ambasadam Bugarske u Crnoj Gori je krajem 2019. godine potpisan Ugovor o donaciji, gdje Bugarska vlada donira Opštini Bijelo Polje za potrebe Odjeljenja ginekologije Opšte bolnice u Bijelom Polju ultrazvučni aparat sa 4d ginekološkom sondom, vrijedan 35.000,00 eura.

Realizovana je i donacija ultrazvučnog aparata za potrebe Internog odjeljenja Opšte bolnice uz pomoć Budvanske firme „Triniti“, čija je vrijednost 35.000,00 eura.

Takođe je Hipotekarna banka donirala Opštoj bolnici za potrebe Službe za anesteziju aparat - kapnograf, čime su značajno poboljšani uslovi pružanja zdravstvene zaštite na ova tri odjeljenja.

Tri najveće crnogorske opštine po regionima - Bijelo Polje, Podgorica i Bar prvi su gradovi sa Balkana koji su se pridružili globalnom pokretu „Fast-track cities“ o okončanju epidemije AIDS-a. Takozvanu Parišku deklaraciju sa predstavnicima Agencije Ujedinjenih Nacija za sidu potpisali su predsjednici tri opštine, među kojima i predsjednik Opštine Bijelo Polje.

Vlada Crne Gore i Ministarstvo zdravlja su izdvojili značajna sredstva za edukaciju, školovanje i obrazovanje zaposlenih doktora i medicinskih saradnika koji rade u bjelopojskoj bolnici. Raduje činjenica što će se sa specijalizacije vratiti sedam ljekara i četiri ljekara sa subspecijalizacije koji su u posljednje dvije godine od Vlade Crne Gore dobili priliku za usavršavanje i školovanje, što će dati novi kvalitet pružanju zdravstvene zaštite u Bijelom Polju.



**U oblasti obrazovanja** završeni su ili su u fazi realizacije brojni infrastrukturni projekti.

Radovi na izgradnji nove zgrade Osnovne škole "Dušan Korać" u čijem sastavu je planirana i muzička škola su u toku i teku planiranom dinamikom. Vrijednost investicije je 5,4 miliona eura. U 2019. godini realizovano je 1,388,502.38 €. Realizacijom ovog projekta obezbijediće se najsavremeniji uslovi i najveći standardi za preko 1200 učenika koji će pohađati ovu školu, ali i za zaposlene u školi. Škola će imati više od 20 namjenskih učionica, 6 specijalizovanih kabineta, zajedničke prostorije za vannastavne aktivnosti, prostorije za cjelodnevni boravak, biblioteku, salu za fizičko vaspitanje sa pratećim sadržajima, administrativne i ostale prostorije.

Završena je rekonstrukcija fiskulturne sale u OŠ "Marko Miljanov" – vrijednost radova je 170.000,00, gdje je učešće Opštine iznosilo 20.000,00 eura, a ostatak su finansirali Ministarstvo prosvjete i Ministarstvo sporta. Dodatno je Ministarstvo prosvjete uložilo još 60.000 eura za ugradnju sistema grijanja u sali, izradu fasade i terena oko sale koji je plavio dugi niz godina, kao i za troškove izrade projekta i nadzora.

Završena je i rekonstrukcija fiskulturne sale u Srednjoj elektro-ekonomskoj školi, koju su finansirali Ministarstvo sporta i mladih i Opština Bijelo Polje.

Započete su aktivnosti oko izrade projektne dokumentacije za izgradnju vrtića u naselju Zaimovića livade – kod OŠ „Marko Miljanov“, kroz novi projekat sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope, vrijedan 1,5 miliona eura. Opština Bijelo Polje je ustupila lokaciju za vrtić i izdala urbanističko-tehničke uslove, a izgradnju vrtića će realizovati Ministarstvo prosvjete.

Takođe su započete aktivnosti oko izrade projektne dokumentacije na izgradnji fiskulturne sale OŠ „Pavle Žižić“ u Njegnjevu, procijenjene vrijednosti 1 milion eura.

Američka humanitarna organizacija LDS Charities, donirala je u 2019. godini Osnovnim školama „Aleksa Bećo Đilas“ u Ravnoj Rijeci i "Milovan Jelić" u Pavinom Polju računarsku opremu, namještaj i bravariju.

Opštinska organizacija Crvenog krsta u saradnji sa Opštinom Bijelo Polje, a uz pomoć američke humanitarne organizacije LDS Charities, donirala je u Osnovnoj školi „Dušan Korać" opremu za interaktivnu sobu u kojoj borave djeca sa posebnim potrebama. Donirana je didaktička oprema: smjernice, šake, stopala, štapići za serijaciju, taktilno zvučne kutije, mehaničko logopetske sonde, interaktivne didaktičke table, sto i stolice.

Takođe su donirane i dvije interaktivne table za učionice osnovaca koje će doprinijeti osavremenjavanju nastave redovnih odjeljenja. Ukupna vrijednost donacije je 5,5 hiljada eura.

**U oblasti sporta** – Završen je idejni projekat rekonstrukcije gradskog stadiona i malih sportskih terena u Bijelom Polju i kandidovan kod Fudbalskog saveza Crne Gore koji će sprovesti rekonstrukciju. Vrijednost investicije je preko milion eura.

Završena je i projektna dokumentacija za rekonstrukciju atletske staze i kandidovan projekat kod Atletskog saveza.

Ovakvim aktivnostima želimo da našim sportistima i svim onima koji se bave sportom poboljšamo uslove za rad i stvorimo kvalitetnu sportsku infrastrukturu koja je neophodna za razvoj kako rekreativnog i tako i profesionalnog sporta.

**U oblasti kulture** –u toku 2019. godine u saradnji sa Ministarstvom kulture započete su aktivnosti oko implementacije projekta kreativnih industrija u Bijelom Polju, na lokaciji nekadašnjeg vojnog kompleksa "Cerovo". Predviđeno je da to bude Centar za sjeverni region Crne Gore, gdje bi mladi i kreativni umjetnici imali svu potrebnu infrastrukturu da materijalizuju i komercijalizuju svoje ideje, kao i da sarađuju sa kolegama iz okruženja.



Takođe smo sa Ministarstvom kulture krajem decembra 2019.godine potpisali Ugovor o sufinansiranju rekonstrukcije zgrade Muzeja u Bijelom Polju, gdje Ministarstvo učestvuje sa 74.500,00 eura, Opština sa 50.000,00 eura shodno Odluci o učešću Opštine Bijelo Polje u troškovima rekonstrukcije objekta Javne ustanove "Muzej" Bijelo Polje ("Sl.list CG-opštinski propisi", br. 01/20). Ostatak sredstava obezbijeđen je preko Programa Ujedinjenih nacija za razvoj – UNDP –a u okviru projekta „Jačanje sistema upravljanja kulturnom baštinom u Crnoj Gori“. UNDP će sprovoditi aktivnosti na raspisivanju tendera i nakon toga na realizaciji rekonstrukcije Muzeja u Bijelom Polju.

**U oblasti socijalne zaštite-** Opština Bijelo Polje već duže vremena koristi projekte i programe koje realizuje Zavod za zapošljavanje, gdje kroz zajedničke aktivnosti program "Njega starih" sprovodimo u kontinuitetu već nekoliko godina unazad. Takođe, podržavamo i program i mjere politike zapošljavanja, namijenjenih poslodavcima i osobama sa invaliditetom.

Opština Bijelo Polje je u 2019. godini na Skupštini usvojila Lokalni akcioni plan za mlade za period 2020-2021.godina koji sprovodi opštinska Kancelarija za mlade.

Intenzivno se radilo na određivanju lokacije za izgradnju stambenih objekata za romsku populaciju i u toku su procedure sa Njemačkom organizacijom HELP u Podgorici, oko donacije za ovaj projekat. Predsjednik Opštine Bijelo Polje, pobjednik je kampanje „The Most Roma Friendly Mayor“ – Predsjednik opštine prijatelj Roma. Ta prestižna titula uručena je 19.11.2019. godine u Evropskom parlamentu u Briselu. Navedena kampanja se organizuje u okviru projekta „Zajednička inicijativa za jačanje romskog civilnog društva u zemljama Zapadnog Balkana i Turske“ koju finansira Evropska unija. Kampanja se fokusira na pozitivne primjere podrške lokalnih zajednica u uključivanju Romske populacije u društvene tokove.

Fond PIO je obezbijedio sredstva za izgradnju još dvije zgrade za rješavanje stambenih pitanja penzionera naše opštine, na lokaciji Ribarevine. U toku je priprema projektne dokumentacije.

Započete su aktivnosti oko izrade projektne dokumentacije na izgradnji objekta za potrebe Centra za podršku djeci i porodici, gdje je Opština Bijelo Polje ustupila lokaciju na Ribniku i izdala urbanističko-tehničke uslove, a izgradnju objekta će realizovati Ministarstvo rada i socijalnog staranja.

Američka humanitarna organizacija LDS Charities, donirala je terensko vozilo bjelopoljskoj Organizaciji Crveni krst. Time je znatno unaprijeđen kapacitet Crvenog krsta, kako bi mogli da pružaju bolju pomoć i podršku svojim korisnicima.

Opštinska organizacija Crvenog krsta je tokom 2019. godine podijelila više tona pomoći (prehrambeni i higijenski artikli), za preko 700 socijalno ugroženih porodica i pojedinca.

Predstavnici LDS Charitesa su potpisali Ugovor o donaciji i sa Dnevним centrom "Tisa" za kupovinu mašine za učenje hodanja kao i didaktičkog materijala za potrebe ovog Centra.

Transparentnost lokalne uprave podstiče partnerstvo sa nevladinim organizacijama i privatnim sektorom. Saradnja sa nevladinim sektorom je prepoznatljiva i kvalitetna i rezultirala je nizom dobrih projekata koje ove organizacije sprovode u Bijelom Polju. Održane su tribine po pitanju transparentnosti rada organa, zaštite životne sredine, antikorupcije, zaštite osoba sa invaliditetom i dr.



#### IV VRŠENJE POSLOVA ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE

U analiziranom periodu od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine poslove iz nadležnosti lokalne uprave obavljali su organi lokalne uprave (sekretarijati, direkcije, uprave i službe), u skladu sa nadležnostima utvrđenim zakonom i Odlukom o djelokrugu, organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje.

Organi i službe lokalne uprave izvršavali su zakone, druge propise i opšte akte, pripremali nacрте odluka i drugih propisa koje donosi Skupština i predsjednik Opštine, vršili upravni nadzor, vršili stručne i druge poslove koje im povjeri Skupština i predsjednik Opštine, rješavali u upravnom postupku o pravima i obavezama građana, pravnih i drugih lica, vodili javne i druge evidencije propisane zakonom i opštim aktima organa lokalne uprave, te vršili i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima, kao i poslove državne uprave koji su im preneseni zakonom ili povjereni propisima Vlade Crne Gore.

##### 1. GLAVNI ADMINISTRATOR

Zakonom o lokalnoj samoupravi, Statutom Opštine Bijelo Polje i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, propisano je da glavni administrator – između ostalog, vrši poslove drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti organa i posebnih službi, koordinira rad organa i službi, daje mišljenje na akt kojim se utvrđuje organizacija i način rada lokalne uprave, daje stručna uputstva i instrukcije za rad organima i službama, radi pravilne primjene zakona i drugih propisa, priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine, te vrši i druge poslove utvrđene zakonom, statutom opštine i aktima predsjednika opštine.

Postupak upravnog rješavanja u drugostepenom postupku vodi se u skladu sa Zakonom o upravnom postupku, kao i primjenom odredbi propisanih posebnim materijalno-pravnim propisima. Na postupak upravnog rješavanja kako u prvostepenom tako i u drugostepenom postupku značajno utiče primjena i drugih propisa koji se odnose na efikasnost i ažurnost u rješavanju upravnih stvari, postupanju u skladu sa pravilima postupka i slično.

Protiv rješenja, kojima je odlučeno o pravima, obavezama ili pravnim interesima stranaka u određenoj upravnoj stvari bilo po službenoj dužnosti ili po zahtjevima stranaka iz nadležnosti organa lokalne uprave, Glavnom administratoru je u 2019. godini izjavljeno 308 žalbi.

Upravni predmeti su riješeni na sledeći način:

- 221 predmet u kojima je žalba usvojena i poništeno prvostepeno rješenje od čega je 14 predmeta drugostepeni organ meritorno riješio, a 207 predmeta je vraćeno prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje;
- 72 predmeta u kojima je žalba odbijena,
- 6 predmeta u kojima je zbog ćutanja administracije prvostepenom organu naloženo da postupi po zahtjevu stranke,
- 6 predmeta u kojima je po žalbi riješio prvostepeni organ;
- 4 predmeta u kojima je postupak obustavljen i
- 5 predmeta po žalbi je prenijeto u 2020. godinu.

Rješavajući po tužbama na rješenja Glavnog administratora, Upravni sud je donio 12 odluka. U 10 predmeta Upravni sud je tužbu odbio, dok je u 2 predmeta tužba usvojena i poništeno rješenje Glavnog administratora.



U 2019. godini na rješenja Glavnog administratora izjavljeno je 68 tužbi, od kojih 11 tužbi na rješenja donijeta u 2018. godini i 57 tužbi na rješenja iz 2019. godine. Na sve tužbe u zakonom propisanom roku dati su odgovori. U ovim predmetima Upravni sud još uvijek nije donio odluke.

Novi Zakon o upravnom postupku, između ostalog propisuje i obavezu meritornog rješavanja, tj. kada Glavni administrator jednom poništi prvostepeno rješenje u istoj upravnoj stvari, obavezan je da sam riješi predmetnu stvar po žalbi protiv novog rješenja u toj upravnoj stvari.

Najčešći razlog zbog čega su stranke izjavljivale žalbe, jesu bitne povrede pravila postupka, odnosno stranci nije pružena mogućnost da učestvuje u postupku ili stranci nije omogućeno da se izjasni na rezultate ispitnog postupka, a takođe stranke su često izjavljivale žalbe i zbog pogrešne primjene materijalnog prava i pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja. Drugostepenim rješenjima kojima su poništene odluke prvostepenog organa, ukazano je na nepravilnosti koje treba da se otklone u ponovnom postupku, kako bi se donijele na zakonu zasnovane odluke.

Rješavanje upravnih premeta po organima i službama prikazano ju na način dat u tabeli:

|                                                               | Usvojeno | Odbijeno | Riješeno<br>prvostepeni | Obustavljeni<br>drugostepeni | Prenijeto u<br>2020. godinu | UKUPNO |
|---------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------|
| <b>Sekretarijat za inspekcijske poslove</b>                   | 1        |          |                         |                              | 2                           | 3      |
| <b>Komunalna policija</b>                                     | 1        |          |                         |                              |                             | 1      |
| <b>Direkcija za izgradnju i investicije</b>                   |          | 1        |                         |                              |                             | 1      |
| <b>Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj</b>               | 4        |          | 1                       |                              |                             | 5      |
| <b>Sekretarijat za lokalnu samoupravu</b>                     | 1        |          |                         | 1                            |                             | 2      |
| <b>Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj</b>      | 18       | 1        |                         |                              |                             | 19     |
| <b>Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj</b> | 6        | 7        |                         |                              |                             | 13     |
| <b>Sekretarijat za uređenje prostora</b>                      | 20       | 12       |                         | 1                            | 2                           | 35     |
| <b>Uprava javnih prihoda</b>                                  | 170      | 51       | 5                       | 2                            | 1                           | 229    |
| <b>UKUPNO</b>                                                 | 221      | 72       | 6                       | 4                            | 5                           | 308    |

Takođe, Strategijom reforme javne uprave za period 2016 – 2020. godina, u okviru uspostavljanja sistema monitoringa i evaluacije primjene novog Zakona o upravnom postupku, predviđena je obaveza pripreme godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima. U vezi sa navedenim Glavni administrator je sačinio Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima za period 1.7.2017. - 31.12.2018. godine za organe lokalne uprave i javne službe koje je osnovala Opština Bijelo Polje i isti dostavio Ministarstvu javne uprave.

U izvještajnom periodu podnijeto je 5 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, od kojih je jedan djelimično usvojen, a 4 zahtjeva su odbijena. Na navedena rješenja nije bilo žalbi.

Osim poslova koji se odnose na drugostepeni postupak, Glavni administrator je postupao po dostavljenim podnescima od strane zaposlenih, građana, pravnih lica, starješina organa lokalne uprave i javnih službi čiji je osnivač Opština (pritužbe, zahtjevi, prigovori, mišljenja i sl.).



U 2019. godini, Glavni administrator dao je mišljenje na Odluku o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje kojom je utvrđena organizacija, način rada lokalne uprave, obrazovani organi uprave, stručne i posebne službe, utvrđen njihov djelokrug i druga pitanja od značaja za njihov rad.

Nakon toga donijeto je 17 novih Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na koja je Glavni administrator dao pozitivno mišljenje.

U skladu sa Programom rada Skupštine opštine Bijelo Polje, Glavni administrator bio je predstavnik predlagача odnosno izvjestilac odluka koje su se odnosile na zarade i dodatak na zaradu za lokalne službenike i namještenike.

U okviru organizovanja rada, rukovođenja i koordiniranja radom organa lokalne uprave, Glavni administrator je zakazivao i održavao sastanke sa starješinama koje su doprinijele boljem radu organa lokalne uprave. Na sastancima su davana uputstva i mišljenja o radu organa i službi i na taj način su razriješeni određeni problemi, usaglašeni stavovi, otklonjene nepravilnosti i dileme.

Posvećena je pažnja i redovnom praćenju rada organa lokalne uprave i javnih službi po pitanju obezbjeđenja javnosti i transparentnosti u radu lokalne uprave u skladu sa zakonom, a naročito da li su isti omogućili na pogodan način neposredan uvid građana u akte i druge službene spise, koji se tiču ostvarivanja funkcije lokalne samouprave i ostvarivanja prava i obaveza i pravnih interesa građana.

## **2. MENADŽER OPŠTINE - SLUŽBA PREDSEDNIKA**

U izvještajnoj 2019. godini menadžer Opštine je obavljao poslove u okviru Službe Predsjednika Opštine u skladu sa Odlukom o djelokrugu rada organa lokalne uprave i drugim aktima koje usvaja Skupština Opštine Bijelo Polje kako slijedi:

Menadžer je ispred Opštine Bijelo Polje sprovodio aktivnosti na realizaciji Projekta „Projektovanje i izgradnja Glavnog kanizacionog kolektora sa pratećim objektima i dio sekundarne kanizacione mreže u Bijelom Polju-Faza 1”. U ovom izvještajnom periodu završeni su svi radovi na ovom Projektu prema revidovanoj tehničkoj dokumentaciji, izvršen tehnički prijem izvedenih radova i dobijena upotrebna dozvola.

Takođe se radilo na pripremi tenderske dokumentacije za izradu Glavnog projekta PPOV (Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda) i izvođenja radova prve faze za 20.000 ekvivalent stanovnika po sistemu „projektuj-Izgradi”, sa Ministarstvom za održivi razvoj i turizam, DOO „Project-Consulting”, Podgorica, Upravom za nekretnine PJ Bijelo Polje, organima lokalne uprave i DOO Vodovod „Bistrica”, Bijelo Polje. Očekujemo da će se tender objaviti u prvoj polovini 2020. godine.

Menadžer je učestvovao u aktivnostima u okviru Međuopštinskog razvojnog grant progama (IPA I, KOMPONENTA I) Opština Berane, Bijelo Polje, Rožaje, Plav i Andrijevica koje su partneri u implementaciji projekta “Uspostavljanje Regionalnog Biznis centra na sjevero-istoku Crne Gore sa Biznis inkubatorom u Beranama”. Opština Bijelo Polje kroz članstvo u Upravnom odboru prati rad i aktivnosti u ovom privrednom društvu.

U saradnji sa Koordinacionim timom za izradu Plana kapitalnih investicija opštine Bijelo Polje za period 2019-2021. godine, menadžer je učestvovao u izradi Plana kapitalnih investicija, koji je usvojen na sjednici Skupštine.

Menadžer Opštine je bio član Radne grupe koja je uspješno sprovela sve aktivnosti shodno Ugovoru sa Privrednom komorom Crne Gore, za dobijanje Certifikata opštine sa povoljnim poslovnim okruženjem. Opština Bijelo Polje je prva opština u Crnoj Gori koja je



ispunila kriterijume Programa i dobila sertifikat –Opština sa povoljnim poslovnim okruženjem u jugoistočnoj Evropi.

Takođe je menadžer učestvovao u izradi Izvještaja o sprovođenju Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za period 2017-2021, za 2018.godinu. Zaključak o prihvatanju ovog Izvještaja je usvojen u lokalnom parlamentu.

U toku 2019. godine, u saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja, Direkcijom za izgradnju i investicije, menadžer je učestvovao u pripremi tehničke dokumentacije za Projekat „Priprema Idejnog rješenja za zaštitu od poplava, regulaciju i navodnjavanje sliva rijeke Lima (rijeka Grnčar) s ublažavanjem uticaja klimatskih promjena i održivog korišćenja prirodnih resursa”. Planirano je da se u 2020.godini, u saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja, objavi tender za izgradnju obaloutvrde u gradskoj zoni na lokaciji lijeve i desne obale rijeke Lima.

Menadžer je ispred Opštine Bijelo Polje, koordinirao sa opštinama iz sjevernog regiona Crne Gore, u cilju izrade „Predfiziibiliti studije za izgradnju Regionalnog centra za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom”.

Učestvovao je u pripremi podataka o Romima iz Bijelog Polja, u cilju predaje aplikacije za izgradnju stambenih jedinica za RE populaciju. Nacrt Aplikacije za „Izgradnju stambenih objekata za Romske porodice u Bijelom Polju“ je završen i predat Njemačkoj organizaciji HELP-u u Podgorici, radi dobijanja donacije.

Uz podršku Evropske komisije, Svjetska banka je realizovala „Program uspostavljanja kooperativa/socijalnih preduzeća sa ciljem stvaranja uslova za zapošljenje povratnika kroz proces readmisije u zemljama Zapadnog Balkana”. Program je realizovan u Crnoj Gori, Sjevernoj Makedoniji i Srbiji, a za realizaciju konkretnih projektnih aktivnosti, na osnovu rezultata međunarodnog tenderskog postupka, izabran je CEED Consulting doo iz Podgorice.

S tim u vezi, menadžer je koordinirao na Pilot projektu „Osnivanje mljekarske kooperative u Bijelom Polju”, koji je realizovan u periodu od aprila do novembra 2019. godine. Projekat obuhvata: nabavku stoke, prevoz do Bijelog Polja i prateće troškove, karantin, usluge veterinara i podršku funkcionisanja kooperative za prvih 12 mjeseci. Vrijednost projekta je 35.000,00 eura. U drugoj fazi ovog projekta, raspisan je Javni poziv za dodjelu granta za pet porodica - povratnika, odnosno za dodjelu deset stočnih grla, rase Simental. U trećoj fazi realizacije projekta, izvršena je nabavka stočnih grla iz Austrije, preko registrovane firme za ovu djelatnost i organizovan obavezni karantinski smještaj u trajanju od 40 dana.

U oktobru 2019. godine održana je osnivačka Skupština mljekarske kooperative „AGRO-MILK” Bijelo Polje, a nakon toga finalizovane su administrativne aktivnosti oko samog procesa registracije.

Smatramo da je ovaj projekat od velike važnosti za našu opštinu, jer će se testirati model podrške koji može da se širi u opštini Bijelo Polje, kao i da bude repliciran u drugim opštinama na sjeveru Crne Gore. Osnivanjem kooperativa podstiče se oživljavanje sela, unapređuje se kvalitet života na selu i sprječava migracija.



## 2.1. KANCELARIJA ZA EVROPSKE PROJEKTE -SLUŽBA PREDSEDNIKA

Kancelarija za EU projekte je u 2019.godini radila na pripremi i kandidovanju projektnih prijedloga za dobijanje bespovratnih sredstava iz pretpristupnih i drugih fondova Evropske unije i na njihovoj implementaciji.

Kancelarija je pružala ekspertsku i tehničku podršku službama lokalne uprave, nevladinim organizacijama, međunarodnim organizacijama i drugim subjektima, u pripremi, realizaciji, evaluaciji i monitoringu projektnih prijedloga;

Zaposleni u Kancelariji za EU projekte su učestvovali na treninzima i radionicama za pripremu EU projektnih prijedloga, u cilju poboljšanja sopstvenih intelektualnih kapaciteta u pripremi, realizaciji, evaluaciji i monitoringu projektnih prijedloga ;

Tokom 2019. godine ostvarili su saradnju i sa Zajednicom opština Crne Gore, u cilju bolje informisanosti i bolje apsorpcije bespovratnih sredstava iz pretpristupnih i drugih fondova Evropske unije.

Kancelarija za EU projekte je u 2019.godini realizovala sljedeće projekte:

- Priprema i tehnička podrška projektu „Rehabilitacija ilegalnih deponija na rijeci Lim i podizanje svijesti o njihovoj štetnosti“, 157.033,32 EUR. Projekat sprovode Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj opštine Bijelo Polje, opština Priboj, JKP Priboj i NVO Euromost. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 31.12.2018. do 29.02.2020.godine, a realizuje se u sklopu Programa prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020.
- Priprema i tehnička podrška projektu „Kvalifikovana radna snaga za bolju budućnost“, 168. 835.26 EUR. Projekat sprovode Dom starih u Bijelom Polju, Centar za socijalni rad Novi Pazar, Ministarstvo rada i socijalnog staranja Crne Gore i Ministarstvo za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja Srbije. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 07.06.2019 do 06.06.2020.godine, a realizuje se u sklopu Programa prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020.
- Priprema i tehnička podrška projektu „Mjera razvoja e-mobilnosti u Crnoj Gori, Opština Bijelo Polje, E-punionica za električna vozila, 9.500,00 EUR. Projekat realizovan u maju 2019, preko UNDP-a u Crnoj Gori.
- Priprema i tehnička podrška projektu “Unapređenje zapošljivosti - stvaranje održivih rješenja za RE stanovništvo u sjevernom dijelu Crne Gore”, 119.360,00 EUR. Projekat sprovode Organizacija Help Njemačka i Opština Bijelo Polje. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 01.11.2019 do 01.11.2020.godine, a realizuje se preko Delegacije evropske unije u Crnoj Gori i Ministarstva finansija Crne Gore;
- Priprema i tehnička podrška projektu „Poboljšanje tehničkih kapaciteta i osnivanje novog servisa Službe zaštite i spašavanja opštine Bijelo Polje, 9.680,00 EUR. Projekat sprovodi Službe zaštite i spašavanja opštine Bijelo Polje. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 01.01.2020 do 01.05.2020.godine, a realizuje se uz pomoć Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore.
- Priprema i tehnička podrška projektu „Od bugarskog naroda: Za bolna sjećanja i bratstvo“, 36.690,00 EUR. Projekat sprovodi Opština Bijelo Polje i JU Opšta bolnica Bijelo Polje. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od decembra 2019. do 01.05.2020.godine, a realizuje se uz pomoć Ministarstva vanjskih poslova Republike Bugarske.

**Ukupno : 501.098,58 EUR**



Kancelarija za EU projekte je u 2019. godini radila na pripremi sljedećih projekata:

- Priprema projektnog prijedloga „Osposobljavanje i zapošljavanje žena sa invaliditetom u Zaštitnoj radionici” za Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje u saradnji sa Udruženjem paraplegičara Bijelo Polje i Mojkovac, Norveška ambasada u Crnoj Gori (evaluacija projekta 2020. godine);
- Priprema projektnog prijedloga „Prvi virtualni servis za stara lica u Srbiji i Crnoj Gori” za Opštinu Bijelo Polje, Dom starih Bijelo Polje, Centar za socijalni rad Novi Pazar, preko Programa prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020 (evaluacija projekta 2020. godine);
- Priprema i tehnička podrška projektu „Prvi virtualni servis za stara lica u Crnoj Gori” za Dom starih Bijelo Polje. Projekat će se realizovati preko Delegacije evropske unije u Crnoj Gori i Ministarstva rada i socijalnog staranja Crne Gore; (preliminarno je izabran, očekuje se potpisivanje ugovora početkom marta 2020. godine).

## **2.2. KANCELARIJA ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ ( KLER)-SLUŽBA PREDSEDNIKA**

Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj je bila vodeći nosilac procesa pribavljanja potrebne dokumentacije za proces sertifikacije naše opštine prema projektu BFC sertifikacije opština sa povoljnim poslovnim ambijentom u Jugoistočnoj Evropi (BFC SEE). Proces je zahtijevao da u periodu od 12 mjeseci Opština dostavi sve raspoložive dokaze (koje već posjeduje) i da kreira nove odluke, izvještaje, informacije i ostale akte u skladu sa BFC standardom.

U saradnji sa ostalim organima lokalne samouprave prikupljeni su traženi dokazi, KLER je pregledala dostavljene podatke i iste unosila u elektronsku platformu BFC koja je umrežena sa glavnom bazom Tehničkog sekretarijata i Regionalnog savjeta. To je najviše tijelo na regionalnom nivou koje koordinira i nadgleda proces sertifikacije u svim zemljama učesnicama i provjerava ispunjenost traženih zahtjeva.

U okviru 10 poglavlja (67 potkriterijuma) Tehničkom sekretarijatu je dostavljeno više od 420 dokumenata koji dokazuju postojanje, odnosno uvođenje novih praksi prema BFC standardu. Uslov da jedna opština može biti sertifikovana prema BFC standardu jeste da su ispunjeni svi eliminacioni kriterijumi, svaki od 10 glavnih kriterijuma barem 50% i ukupno 75% ispunjenost svih potkriterijuma u skladu sa knjigom standarda.

Opština Bijelo Polje je, prije predviđenog roka, završila proces sertifikacije sa ostvarenih 90 od maksimalnih 100 poena ispunjenosti BFC SEE edicije ili standarda. Time je zvanično 14.10.2019. godine proglašena za prvu opštinu u Crnoj Gori sertifikovanu prema BFC SEE standardu. Odlukom Regionalnog savjeta Opština Bijelo Polje je stekla pravo korišćenja naziva „Povoljno poslovno okruženje – Business Friendly Municipality” i pravo korišćenja i isticanja zaštićenog znaka sertifikacije u skladu sa knjigom standarda u naredne 3 godine.

Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj je učestvovala na WB6 digitalnom samitu u Beogradu u aprilu 2019. godine. Na Samitu je održan sastanak sa predstavnicima NALED-a (Nacionalna Alijansa za lokalni ekonomski razvoj) u vezi procesa sertifikacije za Opštinu Bijelo Polje.

Neke od najznačajnijih novina u radu lokalne samouprave koje su uspostavljenje u okviru procesa BFC sertifikacije su :



- Uvođenje novog programa za praćenje i monitoring projekata iz Strategije razvoja Opštine Bijelo Polje za period od 2017-2021. god. i Plana kapitalnih investicija Opštine Bijelo Polje za period od 2019-2021. god.
- Značajno je unaprijeđen rad Savjeta za ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje, istaknuta je njegova uloga prilikom donošenja lokalnih odluka od značaja za razvoj privatnog sektora;
- Kreiran je ekonomski profil zajednice sa relevantnim podacima. Uspostavljene su nove baze podataka od značaja za lokalni ekonomski razvoj.
- Kreiran je novi web sajt namijenjen stranim i domaćim investitorima i privrednicima. On posebno sadrži informacije o uslovima poslovanja, postojećoj podršci za privredu i investicionim potencijalima na engleskom jeziku. Na sajtu se nalaze informacije o dostupnim greenfield i brownfield lokacijama, infrastrukturi u okviru biznis zona, ponudi radne snage i stanju zaposlenosti u privredi Bijelog Polja, kao i ostale informacije od značaja za investicioni ciklus.
- Takođe je ažuriran i web sajt Sekretarijata za urbanizam Opštine Bijelo Polje na kojem se mogu preuzeti planska dokumenta Opštine Bijelo Polje. Objavljen je Vodič o uslovima za građenje objekata i načinu kako se investitor/građanin može informisati o statusu svog predmeta u Sekretarijatu za urbanizam.
- Opština Bijelo Polje je ustanovila „Bjelopoljski Biznis forum“ koji se prvi put organizovao 27. jula 2019. godine.

Tokom aprila mjeseca 2019. godine, KLER je sproveo anketu među privrednim subjektima koji posluju na teritoriji opštine Bijelo Polje sa ciljem pribavljanja informacija o zadovoljstvu privrednika vezano za: kvalitet komunalnih usluga, kvalitet rada Savjeta za ekonomski razvoj kao i uopšte saradnjom između privrednih subjekata i Opštine Bijelo Polje. Rezultati ankete su prezentovani na sjednici Savjeta za ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje, gdje su usvojeni zaključci po tom pitanju.

Tokom juna 2019. godine KLER je koordinirao aktivnostima u okviru realizacije projekta „Norveška za vas – Crna Gora“ na teritoriji opštine Bijelo Polje, koji ima za cilj da doprinese ujednačenom socio-ekonomskom razvoju Crne Gore, kroz povećanje mogućnosti za zapošljavanje, podršku socijalnoj koheziji i unapređenju lokalne infrastrukture u manje razvijenim opštinama Crne Gore. Projekat finansira Kraljevina Norveška sa 1,4 miliona evra, a aktivnosti na terenu sprovodi Kancelarija Ujedinjenih nacija za projektne usluge (UNOPS). Pružena je podrška prilikom organizovanja informativnih sesija u Bijelom Polju za četiri poziva u okviru Projekta. Informacije o održavanju istih redovno su dostavljane lokalnim medijima, kao i informacije o uslovima apliciranja potencijalnim korisnicima iz Bijelog Polja. Saradnja KLER-a sa UNOPS-om rezultirala je podnošenjem aplikacije od strane Sekretarijata za preduzetništvo i lokalni ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje, koji je aplicirao u okviru drugog poziva za dostavljanje projektnih prijedloga za subjekte koji pružaju podršku razvoju poslovanja. Tokom decembra mjeseca raspisana su dva nova poziva u okviru projekta, koje je KLER takođe promovisao i predočio zainteresovanim građanima i institucijama. Projekat je u toku.

KLER je uspostavio saradnju sa UNDP Crna Gora u okviru realizacije programa Ujedinjenih nacija “Dijalog za budućnost (DFF)”, koji je pokrenut je u januaru 2019. godine, a zajednički ga sprovode UNDP, UNICEF i UNESCO. Aktivnosti na projektu će se sprovoditi i tokom 2020. godine.

KLER je organizovao radne sastanke između predstavnika Savjeta za ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje, predstavnika Uprave carina Crne Gore, Uprave za inspeksijske poslove,



privrednika i špeditera na temu "Uklanjanje biznis barijera prilikom uvoza-izvoza i carinjenja robe". U vezi sa temom tog sastanka Savjet za ekonomski razvoj je donio više zaključaka po koji su upućeni Upravi carina Crne Gore na razmatranje.

KLER je uključen u projekat EU-SOPESS „Dalji razvoj lokalnih inicijativa za zapošljavanje u Crnoj Gori“, gdje ima aktivnu ulogu prilikom izrade Analize lokalnog tržišta rada i izrade lokalne strategije i akcionih planova za zapošljavanje i razvoj ljudskih resursa. Projekat se finansira iz pretpripravnih sredstava (IPA) koja su obezbjeđena kroz Program Evropske unije i Crne Gore za zapošljavanje, obrazovanje i socijalnu zaštitu. Predstavnik KLER-a je pohađao jednodnevnu obuku za analizu lokalnog tržišta rada u okviru projekta, koja je održana u prostorijama Regionalnog biznis centra-Berane 4. decembra 2019. god. Projekat je u toku.

KLER je uspostavio saradnju sa Agencijom za promociju stranih investicija (MIPA). Dogovoren je i zajednički nastup KLER-a i MIPA prilikom prezentacije investicionih potencijala Bijelog Polja, u zavisnosti od iskazanih interesovanja investitora.

### 3. SEKRETARIJAT ZA UREĐENJE PROSTORA

U Sekretarijatu za uređenje prostora se utvrđuju poslovi i zadaci za zaposlene u dvije unutrašnje organizacione jedinice : **Sektor za planiranje prostora i Sektor za sprovođenje planske dokumentacije i građevinarstvo.**

#### **Planiranje prostora**

Planiranje prostora je utvrđivanje politike namjene i korišćenja prostora, donošenje urbanističkih planova, kao i praćenje njihovog ostvarenja.

U 2019.godini planiranje prostora odvijalo se kroz praćenje ostvarivanja donesenih urbanističkih planova kao i izradu novih.

U toku 2019. godine Sekretarijat je sproveo javnu raspravu po nacrtu izmjena i dopuna LSL regionalne sanitarne deponije čvrstog otpada "Čelinska kosa" i javnu raspravu Programa uređenja prostora za 2020.godinu.

#### **Uređenje prostora**

Uređenjem prostora smatra se privođenje prostora namjenama utvrđenim prostornim i urbanističkim planovima.

U toku 2019.godine Sekretarijatu za uređenje prostora i održivi razvoj podneseno je ukupno 958 zahtjeva a 61 zahtjev je prenesen iz 2018.godine. Svih 1019 zahtjeva je riješeno.

#### Urbanističko-tehnički uslovi:

U 2019.godini propisani su urbanističko-tehnički uslovi za izgradnju i rekonstrukciju 168 objekata.

Po zahtjevu stranaka iz ove oblasti izdato je 110 saglasnosti za parcelaciju, donešeno 25 rješenja o utvrđivanju naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i 25 rješenja za izgradnju pomoćnih objekata.

Na upravna akta iz ove oblasti izjavljene su 2 žalbe i iste su u postupku kod drugostepenog organa.

#### Izgradnja i upotreba:

U 2019.godini podneseno je 11 zahtjeva iz ove oblasti, a 5 su prenesena iz 2018.godine. Svi zahtjevi iz ove oblasti su riješeni i to 14 zahtjeva usvajanjem, a 2 zahtjeva su odbijena.

Usvojenim zahtjevima izdate upotrebne dozvole za 11 objekata od čega za:

|           |       |   |
|-----------|-------|---|
| -stambene | ----- | 4 |
| -poslovne | ----- | 2 |



-infrastrukturne ----- 5

Na upravna akta iz ove oblasti nije bilo žalbi.

Legalizacija:

U 2019. godini podnesena su 264 zahtjeva za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata i s obzirom da su svi podneseni nakon roka propisanog Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata (15.07.2018 godine), svi su odbijeni rješenjem.

U toku 2019.godine donešena su 64 rješenja o legalizaciji, 66 rješenja o prekidu postupka zbog toga što objekat nije izrađen u skladu sa osnovnim urbanističkim parametrima važećeg planskog dokumeta ili neriješenih imovinsko pravnih odnosa, donešeno je 1 rješenje o obustavi postupka i 2 rješenja o odbijanju zahtjeva za legalizaciju.

Po osnovu naknade za komunalno opremanje zemljišta za nelegalne objekte u 2019.godini naplaćeno je 92.847,60 eura.

Ostali postupci:

U 2019. godini na zahtjev stranaka izdato je 110 uvjerenja na osnovu podataka iz službene evidencije, izdato je 65 izvoda iz planskih dokumenata, a po osnovu 133 zahtjeva izdata su razna mišljenja, obavještenja i sl.

Rekapitulacija izdatih rješenja:

U toku 2019. godine u Sekretarijatu za uređenje prostora urađeno je ukupno:

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| -urbanističko tehničkih uslova .....                                   | 168 |
| -upotrebnih dozvola .....                                              | 11  |
| -rješenja o legalizaciji .....                                         | 64  |
| -rješenja o prekidu postupka .....                                     | 66  |
| -rješenja o obustavi postupka .....                                    | 1   |
| -rješenja o odbijanju .....                                            | 2   |
| - rješenja o odbijanju zahtjeva za legalizaciju .....                  | 264 |
| -rješenja o utvrđivanju naknade za kom.opremanje građ. zemljišta ..... | 25  |
| -uvjerenja .....                                                       | 110 |
| -izvoda iz planskih dokumenata.....                                    | 65  |
| -saglasnosti za parcelaciju .....                                      | 110 |
| -raznih mišljenja i sl. ....                                           | 133 |

#### 4. SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE

U Sekretarijatu za finansije se utvrđuju poslovi i zadaci za zaposlene u tri unutrašnje organizacione jedinice: **Odjeljenje za budžet i Odjeljenje trezora lokalne samouprave i Odjeljenje za javne nabavke.**

Planiranje budžeta Opštine Bijelo Polje za 2019. godinu izvršeno je u skladu sa smjernicama Ministarstva finansija Vlade Crne Gore, na realnoj procjeni budžetskih prihoda i mjerama ekonomske politike i budžetske potrošnje, koje imaju za cilj ostvarenje budžetske ravnoteže primitaka i izdataka.

Dana 10.07.2019.godine održana je sjednica Skupštine Opštine na kojoj je usvojen Završni račun budžeta Opštine Bijelo Polje za 2018.godinu.

Reviziju Završnog računa budžeta za 2018.godinu radila je nezavisna revizorska kuća HLB Mont audit iz Podgorice.

Po mišljenju nezavisnog revizora Prijedlog Završnog računa budžeta za 2018.godinu objektivno i istinito prikazuje primitke i izdatke i u skladu je sa propisima kojima se regulišu primici i izdaci kao i drugim propisima koji su relevantni za budžet opštine. Budžet Opštine za



2018.godinu je bio planiran u iznosu od 13.935.400,00€, a ostvaren je u iznosu od 13.578.938,54€ ili 97,44%.

Budžet za 2019. godinu je bio planiran u iznosu od 15.720.534,00€.

U maju mjesecu došlo je do realizacije-reprogramiranja postojećih sanacionih kredita uz saglasnost Ministarstva finansija po povoljnijim uslovima u pogledu ročnosti i kamatnih stopa. Iznos od 5.198.824,00€ realizovan je preko žiro računa opštine a obzirom da se knjigovodstvo jedinica lokalne samouprave zasniva na gotovinskoj osnovi to je dovelo do povećanja budžeta za taj iznos iako nije došlo do novog kreditnog zaduženja, a na rashodnoj strani su se povećali izdaci po osnovu otplate dugova. Kako je došlo do promjene u strukturi budžeta i stupanja na snagu Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave stekli su se uslovi za predlaganje Odluke o izmjeni Odluke o budžetu za 2019.godinu. Na predloženu Odluku o rebalansu Ministarstvo finansija je dalo saglasnost.

Na sjednici Skupštine Opštine 05.11.2019.godine usvojena je Odluka o izmjeni Odluke o budžetu za 2019. godinu (Rebalans) u iznosu od 20.656.690,00€ što je više u odnosu na plan iz ispred navedih razloga, za oko 5 miliona eura.

U 2019.godini zaposlenima u organima lokalne uprave isplaćeno je 12 zarada – 3 zarade iz prethodne godine i 9 zarada iz 2019-e godine.

Reprogramirani poreski dug se redovno izmiruje shodno Ugovoru o reprogramu poreskog duga, a sanacioni krediti se redovno izmiruju prema komercijalnim bankama uz povoljnije kamatne stope koje donose uštede u budžetu za oko 600.000,00€ na godišnjem nivou.

U 2019. godini isplaćene su sve studentske stipendije, pripadajuće rate nevladinim organizacijama, podsticajne mjere Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj i Sekretarijata za ruralni razvoj, rješenja za novorođenčad kao i rješenja za socijalnu zaštitu. Obaveze prema dobavljačima su se redovno izmirivale.

Na sjednici Skupštine opštine održanoj 26.12.2019.godine usvojena je Odluka o budžetu za 2020.godinu. Budžet za 2020.godinu planiran je u iznosu od 15.650.000,00 €.

### ***Odjeljenje za budžet***

U prvom i drugom kvartalu 2019. godine urađena je mreža primitaka i izdataka za Završni račun budžeta za 2018. godinu.

U trećem kvartalu 2019. godine pristupilo se izradi Rebalansa za 2019. godinu i Budžeta za 2020.godinu.

Organizovana su stručne javne rasprave kao i centralna javna rasprava povodom nacrtu Odluke o rebalansu za 2019. godinu i Odluke o budžetu za 2020.godinu.

Nakon sprovedene javne rasprave utvrđeni su predlozi Odluke o izmjeni odluke o budžetu za 2019.godinu i Odluke o budžetu za 2020.godinu i iste dostavljene službi Skupštine na dalju proceduru.

### ***Odjeljenje trezora lokalne samouprave***

Tokom 2019. godine vođena je glavna knjiga trezora i kontrola svih podataka dostavljenih trezoru na knjiženje. Vršena je obrada svih zahtjeva za plaćanje, vođena evidencija o postojećem dugu opštine, vršen je obračun zarada i naknada službenika i namještenika organa opštine, isplata zarada i naknada zaposlenih u lokalnoj upravi. Priremani su izvještaji resornom ministarstvu o stanju u oblasti iz nadležnosti Sekretarijata, kao i drugi stručni materijali za potrebe predsjednika i organa lokalne uprave. Rađeno je na



poslovima likvidature, preuzimanju pristiglih faktura, vođena je knjiga ulaznih faktura. U toku 2019.godine primljeno je i obrađeno 2.426 računa, odrađene su 304 kompenzacije između opštine i ostalih budžetskih korisnika i dobavljača.

### **Odjeljenje za javne nabavke**

Novom Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ukinuta je Služba za javne nabavke koja je funkcionisala kao posebna organizaciona jedinica, a zaposleni sa opisom poslova su prešli u nadležnost Sekretarijata za finansije.

U Odjeljenju za javne nabavke u 2019.godini sprovedeno je 19 otvorenih postupaka javnih nabavki od kojih je 5 postupaka obustavljeno, 132 postupaka nabavki male vrijednosti od kojih je 7 obustavljeno i 25 postupaka nabavki profakturom.

Osim navedenog, tokom 2019.godine u Sekretarijatu za finansije, obavljali su se i administrativno - tehnički poslovi, vršio prijem pošte i distribucija iste, učestvovalo se u rješavanju zahtjeva za slobodan pristup informacijama i vršena stalna komunikacija sa strankama.

## **5.SEKRETARIJAT ZA PREDUZETNIŠTVO I EKONOMSKI RAZVOJ**

U izvještajnom periodu ključne aktivnosti Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj, odvijale su se u pravcu ispunjavanja ciljeva i poslova definisanih Programom rada Sekretarijata za 2019. godinu, kao i tekućih aktivnosti Sekretarijata.

U Sekretarijatu se utvrđuju poslovi i zadaci za zaposlene u tri unutrašnje organizacione jedinice – i to: **Sektor za preduzetništvo i turizam, Sektor za poljoprivredu i vodoprivredu i Sektor biznis zona**

### **Sektor za preduzetništvo i turizam**

Poslovi i zadaci koje su obavljali službenici Sektora za preduzetništvo odnose se na rješavanje po zahtjevima osnivača privrednih društava i poslovnih jedinica, a vezani su za početak rada novih privrednih društava ili promjenu obavljanja djelatnosti postojećih, proširenje djelatnosti ili rad poslovnih jedinica u skladu sa određenim zakonima.

#### **a/ Privredna društva**

U toku izvještajnog perioda doneseno je 500 rješenja, uvjerenja, obavještenja iz oblasti saobraćaja, turizma i ugostiteljstva, itd.

Prenešeno je 9 zahtjeva iz 2018.godine od kojih 5 zahtjeva iz oblasti saobraćaja i 4 zahtjeva iz oblasti turizma i ugostiteljstva.

Oblast saobraćaja:

| <b>ZAHTJEVI</b>                                                             | <b>BROJ</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Prenešeno iz 2018.godine                                                    | 5           |
| Izdala rješenja za sopstveni prevoz robe                                    | 37          |
| Izdala rješenja i izvoda licenci za linijski prevoz putnika                 | 2           |
| izdata rješenja - izvodi licenci i taxi legitimacije                        | 1           |
| Izdala rješenja za licencu za taxi prevoz putnika i linijski prevoz putnika | 1           |
| Izdala rješenja-izvodi licenci za taxi prevoz                               | 38          |
| Izdala taxi legitimacija                                                    | 25          |



|                                                                                        |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Izdana rješenja o ukidanju izvoda licenci za taxi prevoz putnika                       | 21         |
| Izdana rješenja-izvodi licenci usled zamjene na Tx table i izdavanje taxi legitimacije | 1          |
| Izdana rješenja-izvodi licenci usled zamjene na Tx table                               | 3          |
| Ukidanje taxi legitimacija i izvoda licence za taxi prevoz                             | 0          |
| Obustavljeno postupaka za izdavanje izvoda licenci I taxi legitimacije                 | 2          |
| Odbijeno zahtjeva                                                                      | 4          |
| Izdana uvjerenja za produženje saobraćajne dozvole sa Tx tablama                       | 156        |
| <b>Ukupno</b>                                                                          | <b>296</b> |

U oblasti ugostiteljskih usluga podnešeno je 204 zahtjeva za izdavanje rješenja za početak rada, odjavu i ovjeru knjiga žalbi od čega :

| <b>ZAHTJEVI</b>                                                                                                                                       | <b>BROJ</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Prenešeno iz 2018. godine                                                                                                                             | 4           |
| Izdana rješenja za rad novih ugostiteljskih objekata                                                                                                  | 27          |
| Izdana rješenja za nastavak obavljanja ugostiteljske djelatnosti postojećih objekata                                                                  | 26          |
| Izdana rješenja za odjavu ugostiteljske djelatnosti                                                                                                   | 20          |
| Odbijeno zahtjeva                                                                                                                                     | 6           |
| Obustavljeno postupaka zbog neispunjavanja određenih uslova za rad,                                                                                   | 1           |
| Izdana rješenja za nastavak iznajmljivanja soba za prenoćište                                                                                         | 0           |
| Izdana rješenja za produženo radno vrijeme u ugostiteljskim objektima                                                                                 | 12          |
| Odbijeno zahtjeva za produženo radno vrijeme                                                                                                          | 0           |
| Izdana rješenja za rad postojećih objekata usled proširenja kvadrature, izmjene naziva, promjena ovlašćenog lica, promjena vrste ug.djelatnosti i sl. | 8           |
| Ovjera knjiga žalbi i knjiga prigovora                                                                                                                | 48          |
| Ovjera knjiga domaćih gostiju                                                                                                                         | 1           |
| Izdana rješenja za kategorizaciju i rekategorizaciju restorana                                                                                        | 7           |
| Obavještenja                                                                                                                                          | 42          |
| Odjava djelatnosti-sobe za iznajmljivanje                                                                                                             | 0           |
| Izdana rješenja za upis u Turistički registar za pružanje usluga smještaja                                                                            | 2           |
| <b>Ukupno</b>                                                                                                                                         | <b>204</b>  |

Podaci o ugostiteljskim objektima unešeni su u Centralni turistički registar.

Stupanjem na snagu Zakona o unutrašnjoj trgovini i Pravilnika o sadržini prijave trgovine i registra za vođenje evidencije trgovaca, promijenio se način izdavanja odobrenja za obavljanje te vrste djelatnosti. Naime, podnose se prijave kojim se obavještava ovaj organ da se obavlja ta djelatnost, prijave se zavode u registar trgovaca i unose se u registar u elektronskoj formi. U izvještajnom periodu do 26.07.2019.godine podnešene su 72 prijave od čega:

| <b>PRIJAVE</b>                                                                | <b>BROJ</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| otvaranje novih objekata-doo                                                  | 34          |
| početak rada poslovnih jedinice postojećeg doo                                | 1           |
| proširenje djelatnosti,naziva,lokacije i kvadrature, promjena ovlašćenog lica | 15          |
| odjava djelatnosti                                                            | 22          |



|               |           |
|---------------|-----------|
| <b>Ukupno</b> | <b>72</b> |
|---------------|-----------|

Stupanjem na snagu novog Zakona o unutrašnjoj trgovini, trgovac je dužan da o početku obavljanja djelatnosti trgovine podnese prijavu organu uprave nadležnom za poslove inspeksijskog nadzora - nadležnoj inspekciji, tako da je djelatnost trgovine sada u nadležnosti pomenute inspekcije.

Takođe, stupanjem na snagu Zakona o zanatstvu i Pravilnika o načinu vođenja i sadržini evidencije djelatnosti, promijenio se način izdavanja odobrenja za obavljanje te vrste djelatnosti. Naime, podnose se prijave kojim se obavještava ovaj organ da se obavlja ta djelatnost, prijave se zavode u registar zanatlija i unose se u registar u elektronskoj formi. U ovom izvještajnom periodu podnešeno je 28 prijava od čega:

| <b>PRIJAVE</b>                                      | <b>BROJ</b> |
|-----------------------------------------------------|-------------|
| Otvaranje novih objekata                            | 17          |
| Početak rada novih poslovnih jedinica               | 0           |
| Promjena poslovnog prostora, adrese i izr.direktora | 3           |
| Odjava zanatske djelatnosti                         | 8           |
| <b>Ukupno</b>                                       | <b>28</b>   |

Radi ostvarivanja prava na socijalnu zaštitu kod Centra za socijalni rad i staranje u toku 2019.godine izdato je 12 uvjerenja, shodno čl. 33 ZUP-a, o neposjedovanju rješenja za rad privrednog društva na teritoriji Opštine Bijelog Polja, dok je kvartalno dostavljan pregled privrednih društava istoj ustanovi.

Pored ovih redovnih poslova, dostavljani su podaci i informacije finansijskoj policiji, tržišnoj, saobraćajnoj, turističkoj, komunalnoj i sanitarnoj inspekciji vezano za rad privrednih društava.

#### **b/ Preduzetnici i fizička lica**

Shodno zakonskim propisima, u toku 2019.godine, obavljene su sve radnje po zahtjevima preduzetnika i fizičkih lica, u vezi davanja objašnjenja, stručnih uputstava i instrukcija za primjenu zakona i drugih propisa i posebnih postupanja u obavljanju privrednih djelatnosti preduzetnika i fizičkih lica.

U minulom periodu svi zahtjevi su riješeni blagovremeno u skladu sa Zakonom propisanim odredbama.

Unešeni su svi podaci u Centralni turistički registar za subjekte koji rade na teritoriji opštine Bijelo Polje.

Unešeni su svi podaci u Registe preduzetnika na lokalnom nivou u pisanoj i elektronskoj formi, za: turizam i ugostiteljstvo, trgovinu, zanatstvo i uslužne djelatnosti.

Unešeni su podaci u Evidenciju preduzetnika za prevozničku djelatnost-evidencija licenci, izvoda licenci i taxi legitimacija.

U toku izvještajnog perioda podnešeno je 136 zahtjeva i 17 prijava zanatstva i trgovine.

Od ukupno podnešenih zahtjeva 19 se odnosi na zahtjeve iz oblasti saobraćaja od čega:

| <b>ZAHTJEVI</b>                                                              | <b>BROJ</b> |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Izdava rješenja i izvoda licence (zamjena vozila)                            | 6           |
| Izdava reješenja i izvoda licence usled zamjene na TX-table i zamjene vozila | 2           |
| Izdava reješenja i izvoda licence usled zamjene na TX-table                  | 4           |
| Izdava rješenja za produženje licence i izvoda licence i taxi legitimacije   | 1           |
| Izdava rješenja za prestanak obavljanja auto taxi djelatnosti                | 6           |
| <b>Ukupno</b>                                                                | <b>19</b>   |



Svi zahtjevi su riješeni pozitivno i u zakonskom roku.

U oblasti ugostiteljskih usluga podnešeno je 12 zahtjeva od čega:

| ZAHTJEVI                                                                             | BROJ      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Izdana rješenja za pružanja ug.usluga u seoskom domaćinstvu (sobe za iznajmljivanje) | 1         |
| Izdana rješenja za početak obavljanja ugostiteljske djelatnosti                      | 3         |
| Izdana rješenja za prestanak obavljanja ugostiteljske djelatnosti                    | 7         |
| Ispravka rješenja                                                                    | 1         |
| <b>Ukupno</b>                                                                        | <b>12</b> |

Od čega su 2 zahtjeva odbijena, a 10 riješeno pozitivno u zakonskom roku.

Stupanjem na snagu Zakona o unutrašnjoj trgovini i Pravilnika o sadržini prijave trgovine i registra za vođenje evidencije trgovaca, promijenio se način izdavanja odobrenja za obavljanje i prestanak obavljanja te vrste djelatnosti. Naime, podnose se prijave kojim se obavještava ovaj organ da se obavlja/prestaje da se obavlja ta djelatnost, prijave se zavode u registar trgovaca i unose se u registar u elektronskoj formi. U ovom izvještajnom periodu podnešeno je 5 prijava trgovine tj. do 23.08.2019.godine, kada nadležnost preuzima inspeksijski organ na osnovu čl.33 Zakona o unutrašnjoj trgovini, od čega:

| PRIJAVE          | BROJ     |
|------------------|----------|
| Prijava trgovine | 3        |
| Odjava trgovine  | 2        |
| <b>Ukupno</b>    | <b>5</b> |

Riješen je 1 zahtjev za prestanak obavljanja trgovinske djelatnosti.

Takodje, stupanjem na snagu Zakona o zanatstvu i Pravilnika o sadržini prijave zanatstva i registra za vođenje evidencije djelatnosti, promijenio se način izdavanja odobrenja za obavljanje te vrste djelatnosti. Naime, podnose se prijave kojim se obavještava ovaj organ da se obavlja ta djelatnost, prijave se zavode u registar zanatlija i unose se u registar u elektronskoj formi. U ovom izvještajnom periodu podnešeno je 12 prijava zanatstva od čega:

| PRIJAVE           | BROJ      |
|-------------------|-----------|
| Prijava zanatstva | 5         |
| Odjava zanatstva  | 7         |
| <b>Ukupno</b>     | <b>12</b> |

Rješena su 3 zahtjeva za prestanak obavljanja zanatske djelatnosti.

Riješeno je 101 zahtjev za izdavanje uvjerenja po raznim osnovima.

U toku 2019.godine, takođe je vršeno pribavljanje raznih podataka i dokaza u saradnji sa državnim i drugim organima po pitanju rada privrednih subjekata, kao i pojašnjavanja i rješavanja Zakonom nejasnih i nedorečenih pitanja, davanje raznih podataka nadležnim organima vezanim za rad privrednih subjekata-preduzetnika, nadležnim inspekcijama i drugim organima.

Izvršeni su svi poslovi u saradnji sa Poreskom upravom, u vezi obračuna poreza i doprinosa za preduzetnike.

Izvršeni su i svi poslovi u vezi upisa penzijskog staža preduzetnika u saradnji sa Poreskom upravom i Fondom PIO.

#### **Javni prevoz**

Formiran je Koordinacioni tim za praćenje suzbijanja sive ekonomije u oblasti auto taksi prevoza na lokalnom nivou u skladu sa zaključcima Vlade Crne Gore. Ovaj



koordinacioni tim je održao tri (3) sastanka u toku 2019. godine, sačinjena je Početna analiza stanja u oblasti auto-taxi prevoza. Članovi koordinacionog tima su vršili inspeksijske preglede i inspeksijski nadzor, utvrdili su činjenično stanje i sproveli određene mjere za suzbijanje sive ekonomije u oblasti auto-taxi prevoza. Periodični izvještaji ovog tima su proslijeđeni Ministarstvu javne uprave, u skladu sa normativnim aktima.

Taksi prevoznici postepeno uskladjuju svoje poslovanje sa važećom odlukom o Javnom prevozu putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju na teritoriji Opštine Bijelo Polje. Kada je u pitanju javni prevoz (linijski gradski i prigradski i auto taksi) na teritoriji opštine Bijelo Polje, treba istaći da na većini putnih pravaca na teritoriji opštine nema obilježenih autobuskih stajališta, kao i da ima mali broj autotaksi parkirališta i u okviru njih mali broj taksi mjesta.

### ***Mentoring preduzeća***

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje realizuje i program mentoringa za mala i srednja preduzeća, na način što je službenik ovog sekretarijata, nakon dvonedeljne obuke koja je održana u Podgorici kroz mentoring treninge organizovane od strane certifikovanih mentora Razvojne agencije Srbije i JICA konsultanata iz oblasti dijagnostifikovanja preduzeća, finansijskog menadžmenta, marketinga, pisanja biznis plana, proizvodnog menadžmenta, poslovne komunikacije i razvoja ljudskih resursa, dobio sertifikat za zvanje mentora za mala, srednja i mikro preduzeća. Ministarstvo ekonomije jednom godišnje raspisuje javni poziv za besplatan mentoring u malim i srednjim preduzećima u Crnoj Gori.

Dva preduzeća iz Bijelog Polja su ispunila uslove, a to su „Put -Gros“ i "Rams Explorer", pa je u njima implementiran mentoring od strane službenika ovog Sekretarijata.

U toku izvještajnog perioda pripremana je dokumentacija i upućen projektni prijedlog Kancelariji za evropske projekte za projekat „Osposobljavanje i zapošljavanje žena sa invaliditetom u Zaštitnoj radionici” u saradnji sa Udruženjem paraplegičara Bijelo Polje i Mojkovac, Norveškom ambasadom u Crnoj Gori (evaulacija projekta je u 2020. godini).

### ***Sektor za poljoprivredu i vodoprivredu***

#### ***A. Poljoprivreda***

U I kvartalu 2019. godine urađen je plan prolječne sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci o nabavci i količini kupljenog sjemena, sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe prolječne sjetve i sadnje, kao i podaci iz prethodne godine.

U II kvartalu urađena je priprema i plan za licenciranje priplodnih grla bikova i pastuva, a u okviru te akcije obišten teren po pripremljenom planu. Licencirano je 99 rasnih grla, od čega 52 priplodna bika i 47 priplodnih pastuva.

Izrađen je prijedlog Programa podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede za 2019. god.

Urađen je nacrt Plana razvoja malinarstava u B.Polju, uz višemjesečni kontakt sa malinarima i obilazak terena.

U III kvartalu u okviru Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2019. godine – vršena je prezentacija pomenutog Programa po mjesnim centrima i terenski obilazak po zahtjevima stranaka.

Vršena je realizacija Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2019. godine.

Urađen je izvještaj o zasijanim površinama u 2019. godini (realizacija prolječne sjetve) i prinosima za pojedine biljne kulture.

Urađen je plan jesenje sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci drugih institucija, podaci o nabavci sjemenskog i sadnog materijala, mineralnih đubriva,



sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe jesenje sjetve i sadnje, kao i podaci iz predhodne godine.

U IV kvartalu urađena je realizacija jesenje sjetve.

Vršena je realizacija Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2019. godine.

Osim navedenih poslova u toku 2019. godine zaposleni u Sektoru za poljoprivredu i vodoprivredu obavljali su i slijedeće poslove:

Obrađeno i proslijeđeno Ministarstvu poljoprivrede i ruralnog razvoja 35 zahtjeva za staračku naknadu po osnovu poljoprivrede. Svih 35 zahtjeva je usvojeno.

U toku godine izdato je 87 uvjerenja vezanih za poljoprivrednu proizvodnju i upućeno 79 obavještenja strankama.

Vršen je svakodnevni rad i komunikacija sa strankama, vršen obilazak terena u toku cijele godine.

U okviru Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2019. godine, realizovane su slijedeće mjere:

1. Mjera br.1. Podrška poljoprivrednim proizvođačima na izrazito ruralnim područjima: Iznos od 2.800,00 €, realizacija 46,67%, subvencionisano 14 korisnika, odbijeno 7 zahtjeva (21 rješenje).
2. Mjera br.2. Upravljanje rizicima u poljoprivredi: Iznos od 9.666,18 €, realizacija 95,85 %, subvencionisano 45 korisnika, odbijeno 7 zahtjeva (52 rješenje).
3. Mjera br.3. Promocija poljoprivrednih proizvoda I poljoprivrede: Iznos od 2.726,00 €, realizacija 54,52 %, subvencionisana 42 korisnika, odbijen 1 zahtjev (43 rješenja).
4. Mjera br.4. Podrška za preradu voća I povrća na poljoprivrednim gazdinstvima: Iznos od 100,00 €, realizacija 3,33 %, subvencionisan 1 korisnik (1 rješenje).
5. Mjera br.5. Podrška ratarskoj proizvodnji: Iznos od 1.316,00 €, realizacija 65,80 %, subvencionisana 22 korisnika, odbijena 2 zahtjeva (24 rješenja), subvencionisano 9,09 ha.
6. Mjera br.6. Podrška povrtarskoj proizvodnji: Iznos od 6.406,00 €, realizacija 106,77%, subvencionisana 33 korisnika, odbijeno 11 zahtjeva (44 rješenja), subvencionisano 6.40 ha, za gajenje povrća na otvorenom i 0,53 ha u zaštićenom prostoru.
7. Mjera br.7. Podrška razvoju tržišne proizvodnje mlijeka: Iznos od 67.970,36€, realizacija 97,10 % subvencionisana 347 korisnika, odbijena 3 zahtjeva, (357 rješenja).
8. Mjera br.8. Direktna podrška razvoju pčelarstva: Iznos od 6.915,00 €, realizacija 115,25 %, subvencionisana 52 korisnika, odbijena 2 zahtjeva (54 rješenja).
9. Mjera br.9. Subvencija za izgradnju novih I rehabilitaciju I modernizaciju postojećih Sistema za navodnjavanje: Iznos 2.464,99 €, realizacija 30,81%, subvencionisana 4 korisnika, odbijena 2 zahtjeva (6 rješenja).
10. Mjera br.10. Podrška izgradnji zaštićenih prostora – plastenika: Iznos od 8.699,76 €, realizacija 145,00 %, subvencionisan 21 korisnik, odbijena 4 zahtjeva, 1 zahtjev u procesu procedure (26 rješenja).
11. Mjera br.11. Subvencija u nabavci deficitarne mehanizacije: Iznos od 17.531,85 €, realizacija 219,15%, subvencionisano 19 korisnika, odbijena su 33 zahtjeva (52 rješenja).
12. Mjera br.12. Podrška podizanju zasada voća: Iznos od 1.296,00 €, realizacija 32,40%, subvencionisana 4 korisnika, odbijena 3 zahtjeva, subvencionisano 1,17 ha površine (7 rješenja).
13. Mjera br.13. Podrška razvoju tržišne proizvodnje maline: Iznos od 49.800,79 €, realizacija 99,60%, subvencionisano 267 korisnika, preko registrovanih otkupljivača – hladnjačara, odbijena 4 zahtjeva (11 rješenja).



14. Mjera br.14. Podrška organskim proizvođačima: Iznos 9.450,00 €, realizacija 105,00%, subvencionisana 63 korisnika, u procesu procedure 6 zahtjeva (69 rješenja).

15. Mjera br.15. Podrška za preradu mlijeka na poljoprivrednim gazdinstvima: Iznos od 1.650,00 €, realizacija 23,57 %, subvencionisana 33 korisnika (33 rješenja).

**Rekapitulacija:** UKUPNO DODIJELJENO: 188.792,93 € - REALIZACIJA 94,40 %, SUBVENCIONISANO 967 KORISNIKA, DONEŠENO 799 RJEŠENJA.

### **B. Vodoprivreda**

U 2019. godini poslove i radne zadatke u okviru poslova iz oblasti vodoprivrede izvršavala su dva samostalna savjetnika za vodoprivredu.

Riješeno je 38 zahtjeva, urađeno 36 obavještenja, obavljeno 6 uviđaja, 14 usmenih rasprava, donešeno je 5 zaključka, zaključeno 1 poravnanje i izdato 1 uvjerenje. Takođe je vršen svakodnevni rad sa strankama.

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje je i ove godine finansijski pomogao promociju poljoprivrednih proizvoda malih proizvođača koji nisu u mogućnosti da samostalno promovišu svoje proizvode, u skladu sa programom mjera za razvoj poljoprivrede za 2019. godinu, na način što je zakupljen štand u Delta city-u u Podgorici, na kojem su se objedinjeno predstavili proizvođači prehrambenih proizvoda iz Bijelog Polja.

Takodje, finansijski smo pomogli odlazak poljoprivrednih proizvođača na 86. Medjunarodni sajam poljoprivrede u Novom Sadu.

Sekretarijat je uspostavio uspješnu saradnju sa SWG–om, Stalnom radnom grupom za regionalni ruralni razvoj (Standing Working Group for Regional Rural Development). Učestvovao je na četiri redovna radna sastanka sa predstavnicima zemalja Jugoistočne Evrope, a na završnom radnom sastanku usvojen je plan rada za 2020.godinu na osnovu prijedloga predstavnika zemalja. Plan uključuje sprovođenje projekata, održavanja radionica, seminara, predavanja, te osiguravanje donatora za razne aktivnosti.

Stalna radna grupa za regionalni ruralni razvoj (Standing Working Group for Regional Rural Development) je ove godine sufinansirala, kroz male grantove, dvije manifestacije koje su se održale u Bijelom Polju, a koje su podržane i od Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj i to : “Bjelopoljski bazar” i „Konferencija Slow food na Balkanu-perspektive i mogućnosti” i Sajam domaćih proizvoda”u saradnji sa NVO Kisjele vode.

### **Sektor biznis zona**

Biznis zona je prostor namijenjen za plansko korišćenje od strane većeg broja privrednih društava i preduzetnika iz oblasti proizvodnje ili usluga koja osim zajedničkog prostora, pruža i dodatne olakšice.

Zaposleni u Sektoru biznis zona su u izvještajnom periodu vršili stručne i druge poslove i to: - pratili realizaciju potpisanih ugovora sa DOO„Pelangić trade“ i sa „Meso promet“ DOO - nakon dobijanja upotrebne dozvole;

- pružali neophodnu administrativnu pomoć potencijalnim investitorima;

- davali informacije i usmjeravali investitore shodno njihovim planovima i programima investiranja;

- u saradnji sa Sekretarijatom za urbanizam i Direkcijom za izgradnju i investicije, u autocad programu mapirali lokalitete Biznis zona i iste označili putem satelitskog snimka na google mapi;



- određivali koordinate na terenu, odnosno na svim lokalitetima prilikom određivanja granica i određene su i ucrtane koordinate u digitalni plan,
- utvrdili vlasničku strukturu svih lokaliteta koji su ušli u sastav Biznis zona;
- pripremali i prikupljali određene ekonomsko-finansijske pokazatelje sa područja biznis zona koji mogu biti interesantni potencijalnim investitorima;
- ostvarivali neophodnu saradnju sa međunarodnim organizacijama i drugim subjektima radi obezbeđenja uslova za dovođenje investitora i realizacije investicionih projekata.

Tokom 2019.godine Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj je posebnu pažnju posvetio stručnom osposobljavanju i obuci rukovodioca, službenika i namještenika, kroz seminare, radionice, kurseve i razne vidove obuke.

Kroz svakodnevnu praksu i komunikaciju sa resornim ministarstvima, građanima, institucijama kao i NVO, službenici Sekretarijata prate stanje u oblastima privrede, poljoprivrede i turizma, na osnovu kojeg se prave prioriteti za djelovanje, prioriteti za Program podsticajnih mjera i izrađuju smjernice i konkretni zadaci u vršenju poslova.

## **6. SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU**

Poslovi iz djelokruga rada Sekretarijata obavljali su se u organizacionim jedinicama: Sektoru za opšte upravne poslove, Sektoru za društvene djelatnosti, Službi za ljudske resurse, Službi za Mjesne zajednice i Odjeljenju za ljudska i manjinska prava i prevenciju bolesti zavisnosti.

### **Sektor za opšte upravne poslove**

Djelokrug rada Sektora za opšte upravne poslove u izvještajnom periodu, odnosio se na izradu odluka i drugih opštih akata u vezi organizacije i rada lokalne uprave iz svoje nadležnosti, vođenje matičnog registra vjenčanih, poslove u vezi sklapanja braka, izdavanje izvoda iz matičnog registra vjenčanih i uvjerenja na osnovu službenih evidencija i obavljanje drugih poslova u vezi sa ličnim stanjima građana. Ovjeravanje prepisa (fotokopija), potpisa i rukopisa, izdavanje radnih knjižica, upisivanje podataka u radnu knjižicu, i obavljanje drugih poslova u vezi sa izdavanjem radnih knjižica. Pružanje besplatne pravne pomoći građanima u ostvarivanju prava i interesa pred nadležnim organima (priprema svih vrsta podnesaka: molbe, predlozi, žalbe, tužbe, odgovori na tužbu, sastavljanje zahtjeva za ostvarivanje i zaštitu prava iz radnog odnosa i druge podneske), davanje usmenih savjeta građanima;

U izvještajnom periodu vršeno je:

- Svrnjivanje i ovjeravanje potpisa, rukopisa i prepisa (fotokopije) – ukupno 51987, dok je unešeno u registar za upis 8005.

Ispunjavanje radnih knjižica i upisivanje u registar za izdavanje radnih knjižica i u abecednik o izdatim radnim knjižicama- ukupno 876,

- Naknadno izvršeno upisa diploma, uvjerenja i svjedočanstava 504,
- Izvršeno promjena po osnovu sklapanja i razvoda braka 101,
- Izdato uvjerenja da nijesu upisani u registar o izdatim radnim knjižicama 13,
- Izdato potvrda o životu i potvrda o izdržavanju porodica, potvrda o izdržavanju porodica iz inostranstva, uvjerenja o porodičnom stanju za odobrenje dječijeg dodatka radnicima čija djeca stanuju u domovima 743,



- Izdato uvjerenja za zajedničko domaćinstvo 1691,
- Izdato volonterskih knjižica 9.

Sekretarijat je tokom 2019. godine kontinuirano vršio zaključivanje braka, ispravke u matičnom registru, upis iz matičnog registra u sistem automatke obrade, izdavao izvode iz matičnog registra vjenčanih, kao i uvjerenja o pojedinim podacima o ličnim stanjima građana upisanih u matične registre vjenčanih i primao zahtjeve za sklapanje braka.

U toku izvještajnog perioda izdato je:

|                                                                                                               |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| upisano u matičnu knjigu venčanih                                                                             | 316   |
| izvršeno upisa u MKV naknadni upisi                                                                           | 106   |
| sklopljeno brakova                                                                                            | 303   |
| unešeno u registar MV                                                                                         | 356   |
| urađeno izvještaja o zaključenju braka                                                                        | 247   |
| urađeno zapisnika o braku                                                                                     | 284   |
| urađeno statističkih listića                                                                                  | 387   |
| unešeno presuda o razvodu braka                                                                               | 111   |
| unešena izjava o promjeni podataka                                                                            | 90    |
| unešeno izvještaja o smrti                                                                                    | 187   |
| izdato izvoda vjenčanih                                                                                       | 2.447 |
| izdato internacionalnih izvoda                                                                                | 360   |
| izdato uvjerenja svih vrsta                                                                                   | 11    |
| poslato MUP-u dopisi o prebivalištu                                                                           | 11    |
| poslato dopisa Sudu o priznavanju presuda                                                                     | 1     |
| zavedeno dopisa u izvještajnu službu                                                                          | 465   |
| odgovoreno na dopise iz ustanova, opština, konzulata, i sl.                                                   | 181   |
| izvršeno provjera iz MUP-a                                                                                    | 79    |
| ažurirano podataka na terminalu iz postojeće dokumentacije, kako prispjelih, tako i unijetih u matične knjige | 591   |

Samostalni savjetnik za pružanje pravne pomoći građanima u izvještajnom periodu je vršio pružanje pravne pomoći građanima o ostvarivanju njihovih prava i interesa pred nadležnim sudovima i drugim organima, pisao zahtjeve strankama, sastavljao razne podneske, ugovore, tužbe, žalbe i dr. Davao usmene i pismene savjete građanima kao i druge poslove u cilju pružanja blagovremene i kvalitetne pomoći građanima. Ukupno obradjeno 254 predmeta, od čega tužbi 23, odgovora na tužbu 3, žalbi 72, predloga 17, prigovora 1, izjava 6, krivičnih prijava 1, ugovora 3, saglasnost 1, sudskih podnesaka 9, svih vrsta zahtjeva 118.

### **Sektor za društvene djelatnosti**

U Sektoru za društvene djelatnosti radilo se na pripremi sljedećih odluka: Odluke o učešću predstavnika NVO u radnim grupama, Odluke o obezbjeđivanju udžbenika za učenike prva četiri razreda osnovne škole, Odluke o isplati jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2019.godini, Odluke o finansiranju rada gerontodomaćica u 2019. godini, Odluke o organizovanju JU Centar za sport i rekreaciju, Odluke o finansiranju sporta, Odluke o ženskom preduzetništvu, Odluke o finansiranju projekata u oblasti borbe protiv korupcije na lokalnom nivou, Odluke o dopuni Odluke o dodjeli sredstava za finansiranje



organizacija osoba sa invaliditetom koje čine koaliciju „Savez“, Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o stipendiranju redovnih studenata, Odluke o bližim uslovima, kriterijumima i postupku za ostvarivanje prava na socijalno stanovanje, Poslovnika o radu komisija iz nadležnosti Sekretarijata, Statuta javnih ustanova čiji je osnivač Opština, Odluke o mjesnim zajednicama.

Radilo se i na izradi rješenja o isplati budžetskih sredstava za pojedince i ustanove iz oblasti koje su u nadležnosti Sekretarijata, rješenja za dodjelu stipendija i rješenja za dodjelu/odbijanje jednokratne novčane pomoći socijalnu ugroženim.

Urađeno je 394 rješenja za isplatu jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta.

Obrađen je 531 zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć socijalnu ugroženim, od čega je usvojeno 496, odbijeno 21, a ostalo su nepotpuni zahtjevi te je njihovo rješavanje odloženo.

Tokom izvještajnog perioda urađeno je 58 rješenja po zahtjevima stranaka - porodičnih invalida i učesnika NOR-a i nakon sprovedenog postupka obrađena dokumentacija za isplatu po istim. Vršene su, prema Ministarstvu rada i socijalnog staranja, objave isplate, prijave i objave na zdravstvenu zaštitu i druge promjene. Na sva izdata rješenja je u revizionom postupku data saglasnost drugostepenog organa. Izvršen je obračun i popunjeno 148 naloga radi isplate, objave isplate, promjene adrese stanovanja i prijave na zdravstveno osiguranje.

Urađeno je 130 uvjerenja po zahtjevu stranke, radi ostvarivanja prava na tuđu njegu i pomoć, staračku nadoknadu, pogrebne troškove, urađeni su spiskovi i platni nalozi za korisnike koji primaju naknadu MOP NOR-a, po opštinskoj odluci.

Sektor za društvene djelatnosti je u izvještajnom periodu vršio obradu dokumentacije i rangiranje 188 studenata za dobijanje opštinske stipendije za 2019/2020. godinu, izdato je 58 uvjerenja o kućnoj zajednici sa prosjekom primanja radi regulisanja studentskih domova za studente koji studiraju van Crne Gore, kao i uvjerenja za studente da nijesu korisnici opštinske stipendije.

Prikupljene su informacije i urađen spisak o učenicima osnovnih i srednjih škola dobitnicima diplome „Luča“ i učesnicima regionalnih i državnog takmičenja i Olimpijadi znanja, koji su osvojili jedno od prvih tri mjesta, radi dodjele nagrade od strane predsjednika Opštine, prikupljeni podaci o broju prvaka na području naše opštine i uručivanje kompleta udžbenika za prvake, izdate su potvrde o obavljenoj praksi učenika srednjih škola u Sekretarijatu. Zaposleni u ovom Sektoru su učestvovali u radu prvostepene Komisije za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama u vaspitno-obrazovni program. Primljeno je 49 zahtjeva, riješeno 47 i urađena su rješenja o usmjeravanju u određene vaspitno - obrazovne ustanove. Takođe su učestvovali na seminarima i savjetovanjima o djeci sa posebnim obrazovnim potrebama.

Tokom 2019. godine radilo se na sređivanju evidencije opštinskih NVO (u 2019. godini broj registrovanih NVO se uvećao na 284). Radilo se na izdavanju preporuka i podrške za NVO koje su aplicirale svojim projektima prema Vladi. Zaposleni su prisustvovali na okruglim stolovima, seminarima i radionicama u organizaciji državnih organa i pojedinih NVO. Praćen je rad 15 NVO kojima su prethodne godine odobrena sredstva za projekte od strane Komisije za raspodjelu sredstava.

Pružana je stručna pomoć NVO, pri osnivanju i registraciji NVO, davane smjernica pri pisanju projekata i u izradi finansijskih izvještaja, obavljani su administrativni poslovi za Komisiju za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata u oblasti borbe protiv korupcije i za Komisiju za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata namijenjenih za podršku ženskom preduzetništvu.



Takođe su obavljani poslovi koji se odnose na izradu i uništavanje pečata i vođenje evidencije o istim. Tokom 2019. izrađeno je 8 pečata, 1 suvi žig i 5 štambilja, a razduženo 16 pečata i štambilja.

Iz oblasti sporta i fizičke kulture, u izvještajnom periodu praćen je rad sportskih klubova koje finansira Opština, učestvovali smo u mapiranju svih sportskih objekata na teritoriji opštine, tako da po prvi put imamo popisane sve sportske objekte na teritoriji opštine, sa slikama i podacima o istim.

Učestvovalo se u organizaciji turnira u malom fudbalu „Vaso, Šaban, Momo“ i turnira u basketu na gradskom trgu, kao i u izboru najboljih sportista Bijelog Polja i uručivanju nagrada istim. Učestvovalo se na tematskim sastancima, okruglim stolovima i tribinama iz oblasti sporta.

U izvještajnom periodu, pored tekućih poslova vezanih za spomen-obilježja, na osnovu usvojenog Programa podizanja spomen-obilježja na teritoriji opštine Bijelo Polje, urađeni su predlozi Odluka o davanju statusa spomen-obilježja za: 3 spomenika, 6 spomen – ploča, 3 spomen – česme i 10 spomen – bisti.

Predlozi istih odluka dostavljeni su na saglasnost Ministarstvu kulture, kao i Skupštini opštine na usvajanje. Nakon usvajanja Odluka svi podaci iz istih unijeti su u elektronski Registar spomen-obilježja za opštinu Bijelo Polje.

U skladu sa Zakonom o spomen-obilježjima Ministarstvu kulture su dostavljene dopune elektronski sredenog Registra spomen-obilježja.

Ostvarena je saradnja i obavljene konsultacije sa savjetnikom za bibliotečku djelatnost iz Ministarstva kulture o primjeni Zakona o bibliotečkoj djelatnosti i podzakonskih akata, ostvarena saradnja sa ustanovama koje se bave bibliotečkom djelatnošću, radi razvoja i unapređenja ove djelatnosti, kao i dosljedne primjene pomenutog zakona.

### **Služba za ljudske resurse**

Služba za ljudske resurse je u 2019. godini raspisivala interne i javne oglase, kao i konkurse za organe lokalne uprave. Po sprovedenom javnom oglasu ili konkursu Služba je obavljala sve zakonom predviđene postupke i procedure i nakon donošenja Odluke o izboru kandidata, Služba je pripremala rješenja o zasnivanju radnog odnosa. U 2019. godini, Služba je počela da primjenjuje softver za elektronsko testiranje kandidata po sprovedenoj proceduri javnog oglašavanja.

U 2019. godini donešeni su novi Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za organe lokalne uprave, na osnovu kojih je Služba za ljudske resurse uradila 311 rješenja o raspoređivanju zaposlenih shodno novim Pravilnicima.

Takođe je urađeno i 311 rješenja o zaradi za sve zaposlene u organima lokalne uprave na osnovu kojih se obračunava zarada zaposlenim.

Urađeno je i 311 rješenja o godišnjem odmoru za sve zaposlene i 311 rješenja o ocjeni rada svih zaposlenih za 2018. godinu.

Nakon usvajanja na sjednici Skupštine Odluke o kriterijumima i načinu određivanja dodatka na zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima u Opštini Bijelo Polje, Služba je pripremila sva rješenja za zaposlene koji ostvaruju pravo na dodatak na zaradu, u skladu sa tom Odlukom.

Službenicima i namještenicima kojima je prestao radni odnos, Služba za ljudske resurse je zaključila radne knjižice i uradila odjavu sa osiguranja.



### **Služba za Mjesne zajednice**

U devet matičnih područja do maja 2019. godine obavljali su se poslovi koji se odnose se na izdavanje izvoda iz MKV, potvrda o životu, uvjerenja na osnovu službene evidencije, obavljanje poslova za potrebe MUP-a PJ Bijelo Polje koji su se odnosili na provjeru podataka iz MRR, MRV, MRU, i registra državljana.

U matičnim područjima do maja 2019. ukupno je izdato potvrda, uvjerenja i dr:

|                    |     |
|--------------------|-----|
| Pavino Polje ..... | 83  |
| Bistrica .....     | 148 |
| Tomaševo .....     | 198 |
| Lozna .....        | 202 |
| Čeoče .....        | 26  |
| Sutivan .....      | 142 |
| Zaton .....        | 115 |
| Ravna Rijeka ..... | 142 |
| Rasovo .....       | 197 |

Donošenjem novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu od 08.05.2019.godine, ove kancelarije su ukinute.

Istim pravilnikom došlo je do reorganizacije poslova i formirana je Služba za mjesne zajednice u kojoj se obavljaju poslovi vezani za osnivanje i rad Mjesnih zajednica, poslovi upisivanja Mjesnih zajednica u registar, vođenje registra u skladu sa zakonom i drugim propisima, priprema akata za organe Mjesnih zajednica.

Na teritoriji naše opštine je konstituisano 40 Mjesnih zajednica.

U Mjesnim zajednicama Dobrakovo, Galica, Kovren, Nedakusi, Prijelozi, Sutivan, Laholo, Kanje, Njegnjevo, Čeoče i Lipnica završen je reizbor za organe Mjesnih zajednica i iste su konstituisane tokom 2019. godine.

### **Odjeljenje za ljudska i manjinska prava i prevenciju bolesti zavisnosti**

**Kancelarija za osobe sa invaliditetom** - u izvještajnom periodu zaposleni u ovoj Kancelariji su učestvovali u izradi Akcionog plana za prioritetno prilagođavanje objekata u javnoj upotrebi i fizičkog okruženja osobama sa invaliditetom.

Izdato je 8 identifikacionih kartica (ID) za osobe sa invaliditetom, što čini ukupno 133 ID kartice;

Redovno je ažurirana baza podataka osoba sa invaliditetom. Tokom 2019. godine evidentirano je 75 osoba. Shodno navedenom, lista ukupno broji 568 upisanih osoba sa nekom vrstom invaliditeta.

Praćeno je sprovođenje Lokalnog plana akcije u oblasti invalidnosti za period 2017-2021. godine, organizovano je i koordinirano sastancima Tima za praćenje sprovođenja navedenog Akcionog plana. Tokom 2019. godine, održana su dva sastanka pomenutog Tima.

Zaposleni u Kancelariji su pohađali i završili ciklus edukacija iz oblasti zaštite od diskriminacije koji se sastojao od šest seminara, koji je organizovalo Ministarstvo za ljudska i manjinska prava.

Učestvovali su u projektu "Osnaživanje stručnih kapaciteta za borbu protiv diskriminacije osoba sa invaliditeom" u organizaciji CEDEM-a, na okruglom stolu koji je održan povodom obilježavanja 3. decembra, Međunarodnog dana osoba sa invaliditetom, kao i na određenim press konferencijama, javnim raspravama, debatama i okruglim stolovima.



Kancelarija je u okviru redovnih aktivnosti davala određene savjete zainteresovanim osobama sa invaliditetom u vezi ostvarivanja određenih prava i povlastica.

**Kancelarija za prevenciju narkomanije** - zaposleni u ovoj Kancelariji su održavali tribine, edukativna predavanja i radionice, na temu prevencije bolesti zavisnosti u svih 20 škola na teritoriji opštine Bijelo Polje. Navedene tribine i radionice sprovodile su se u saradnji sa predstavnicima Centra bezbjednosti Bijelo Polje, Centrom za socijalni rad i Domom zdravlja.

Po prvi put tokom 2019.godine, preventivne aktivnosti su spovođene i sa JU Centar za sport i rekreaciju Bijelo Polje, u cilju promovisanja sporta i uključivanja u zdrave stilove života.

Kancelarija je učestvovala u obilježavanju važnih međunarodnih datuma kao što su: 1.april- Svjetski dan borbe protiv alkoholizma, 31.maj-Svjetski dan borbe protiv pušenja, kojom prilikom je organizovana izložba likovnih i literarnih radova učenika bjelopoljskih osnovnih škola, 26.jun- Svjetski dan borbe protiv zloupotrebe i krijumčarenja droga gdje je organizovan okrugli sto sa predstavnicima CB Bijelo Polje.

Kancelarija je učestvovala na više okruglih stolova u organizaciji NVO sektora na temu prevencije upotrebe psihoaktivnih supstanci kod djece i mladih, kao i na dvodnevnom regionalnom forumu u Beogradu na temu bolesti zavisnosti i rezidencijalnog tretmana;

Kancelarija je održala tribinu u prostorijama Crvenog krsta i u OŠ „Vladislav Sl.Ribnikar“ u Rasovu, u cilju edukacije roditelja o problemima bolesti zavisnosti.

**Kancelarija za mlade**- zaposleni u Kancelariji su bili članovi Radne grupe koja je radila na izradi Lokalnog akcionog plana za mlade za period 2020-2021.godine.

Kancelarija za mlade je radila na realizaciji omladinskih aktivnosti i podržala projekat „Coca-Cola podrška mladima“ u saradnji sa „Coca-Cola HBC“ Crna Gora, u organizaciji sa NVO „KAN“ i Crvenim krstom Bijelo Polje. Učestvovala je u obilježavanju Dana ružičastih majica, kao i Dana prevencije vršnjačkog nasilja, na kojoj su učestvovali srednjoškolci iz sve tri srednje škole iz naše opštine.

Povodom 1.decembra, Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a, Kancelarija je u saradnji sa opštinskim Crvenim krstom, organizovala predavanje i radionice na tu temu.

Kancelarija za mlade je u saradnji sa NVO Centar za omladinsku edukaciju, realizovala predavanje „Budi društveno odgovoran/na – budi volonter/ka“. U komunikaciji sa mladima, predstavljen je vodeći projekat pomenute organizacije u tekućoj godini – Evropska omladinska kartica, finansiran od strane Ministarstva sporta i mladih, kao i benefiti koji se mogu ostvariti na lokalnu, korišćenjem iste. Putem sajta [www.omladinskakartica.me](http://www.omladinskakartica.me) prijavio se određeni broj mladih, kako bi dobili EYCA karticu. Kancelarija za mlade je kartice uručila dobitnicima.

Zaposleni u Kancelariji bili su učesnici nekoliko seminara i obuka iz oblasti omladinske politike.

**Kancelarija za rodnu ravnopravnost** u izvještajnom periodu je učestvovala je u obilježavanju značajnih međunarodnih datuma kao što su: 14.februar-Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama kroz kampanju „Jedna milijarda ustaje“, 8.mart-Međunarodni dan žena, organizovan je jednodnevni seminar za preduzetnice na temu poreske obaveze i olakšice na sjeveru Crne Gore, 19.maj-Dan rodne ravnopravnosti održana je radio emisija o primjeni rodne ravnopravnosti u lokalnoj zajednici, dok su u obilježavanju međunarodne kampanje „16 dana aktivizma protiv nasilja nad ženama“ organizovane radionice u gradskim srednjim školama;

Kancelarija je podržala projekat NVO „Ženska akcija“ iz Nikšića koji je podržan od strane Ministarstva kulture Crne Gore, a odnosi se na afirmaciju fotografskog ženskog stvaralaštva;



U saradnji sa Ministarstvom za ljudska i manjinska prava i Misijom OEBS-a u Crnoj Gori, organizovan je dvodnevni seminar o rodnom budžetiranju u Bijelom Polju, na kojem su prisustvovali predstavnici Kancelarije. Takođe su zaposleni u ovoj Kancelariji učestvovali u prvom krugu seminara u Bijelom Polju, koji je organizovala Vestminsterska fondacija za demokratiju, u sklopu regionalnog programa "Demokratska inicijativa na zapadnom Balkanu".

U toku je izrada Lokalnog akcionog plana za postizanje rodne ravnopravnosti za opštinu Bijelo Polje u kojoj učestvuju predstavnici Kancelarije, kao članovi Radne grupe za izradu istog. Takođe je zaposlena u ovoj Kancelariji, kao članica Radne grupe za izradu LPA za unaprjeđenje kvaliteta života LGBT osoba za 2019.godinu, učestvovala u izradi istog.

Zaposleni u Kancelariji bili su učesnici nekoliko seminara i obuka iz oblasti ljudskih prava, rodne ravnopravnosti i rada sa marginalizovanim grupama stanovništva.

**Kancelarija za Rome** je počela sa radom 04.11.2019.godine u okviru Odjeljenja za ljudska i manjinska prava i prevenciju bolesti zavisnosti. Ovo je prva Kancelarija u Crnoj Gori koja se bavi pitanjima Roma i u kojoj je zaposleno dvoje službenika od kojih je jedna službenica pripadnica romske populacije. Predsjednik Opštine Bijelo Polje dobitnik je nagrade „The Most Roma friendly Major“-Predsjednik opštine prijatelj Roma, kao priznanje predsjedniku koji je najviše uradio za Rome u Crnoj Gori.

Kancelarija je radila na unapređenju kvaliteta života pripadnika romske populacije na način što je sprovodila aktivnosti predviđene LPA za integraciju Roma;

Predstavnici Kancelarije sa predstavnicima NVO „Mladi Romi“ posjetili su dva romska naselja i obavili razgovore sa Romima iz navedenih naselja, u cilju sagledavanja njihovih realnih problema i rješavanja istih;

Predstavnik Kancelarije je prisustvovao dvodnevnom seminaru u Petrovcu u organizaciji NVO „Mladi Romi“, radi jačanja kapaciteta Kancelarije za Rome za pisanje IPA projekata;

Kancelarija je učestvovala u dodjeli novogodišnjih poklon paketića za najmlađe pripadnike romske populacije.

## **7. SEKRETARIJAT ZA RURALNI I ODRŽIVI RAZVOJ**

U sklopu Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj poslovi se obavljaju u dvije osnovne unutrašnje organizacione jedinice: **Sektoru za ruralni razvoj i Sektoru za održivi razvoj.**

U izvještajnom periodu ključne aktivnosti Sekretarijata odvijale su se u pravcu ispunjavanja ciljeva i poslova definisanih Programom rada Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj za 2019. godinu, kao i tekućih aktivnosti Sekretarijata.

Krajem februara 2019. godine izrađen je Program podsticajnih mjera za ruralni i održivi razvoj za 2019. godinu. Prije toga, predlog ovog Programa je upućen Savjetu za zaštitu i razvoj Lokalne samouprave Bijelog Polja koji je dao saglasnost na isti. Nakon toga dobijena je i saglasnost Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, i na kraju Program je upućen SO Bijelo Polje na usvajanje.

Program je sadržao 10 podsticajnih mjera i to:

- 1) Podsticaj razvoja ruralnog turizma,
- 2) Podsticaj za nabavku specijalnih vozila sa mini hladnjačama za prevoz voća i povrća;
- 3) Razvoj seoske infrastrukture,



- 4) Podrška osnivanju i funkcionisanju poljoprivrednih udruženja,
- 5) Promocija i edukacija iz oblasti ruralnog i održivog razvoja,
- 6) Održivo korišćenje planinskih pašnjaka,
- 7) Održivo korišćenje zemljišta,
- 8) Zaštita i unapređenje biodiverziteta,
- 9) Ublažavanje i smanjenje uticaja prirodnih hazarda (dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija),
- 10) Očuvanje broja grla komada stoke.

Ukupan iznos opredijeljenih sredstava za ovaj program iznosio je 70 000 eura. Realizovano je 72 637,96 e, odnosno 100,89 %.

| Program mjera za podršku ruralnog i održivog razvoja za 2019. godinu | Predviđena sredstva u € | Realizovano u € | Realizovano u % | Br. odobrenih zahtjeva | Br. Odbijenih zahtjeva | Ukupan br. zahtjeva |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|------------------------|---------------------|
| UKUPNO:                                                              | 70 000,00               | 72 637,96       | 100,89%         | 86                     | 39                     | 125                 |

U cilju prezentacije Programa mjera za ruralni i održivi razvoj za 2019. godinu, službenici Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj su realizovali posjete pojedinim većim mjesnim zajednicama kako bi informisali zainteresovane mještane i poljoprivredne proizvođače o davanjima koja Opština realizuje kroz ovaj program. Prezentacija Programa i informisanje mještana obavljeno je u sledećim Mjesnim zajednicama: Rasovo, Sutivan, Kanje, Bistrica, Zaton, Lozna, Korita, Ravna Rijeka, Tomaševo, Pavino Polje i Čeoče.

Centralna prezentacija je održana 09.08.2019.godine.

Sekretar Sekretarijata je formirao Komisiju za terensku kontrolu i provjeru realnosti i osnovanosti zahtjeva po osnovu Programa mjera za podršku ruralnog i održivog razvoja za 2019. godinu. Komisija je zapisnički utvrđivala stanje na terenu što je kasnije korišćeno pri odlučivanju za odobravanje mjera podrške.

Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je u saradnji sa Sekretarijatom za preduzetništvo i ekonomski razvoj, Direkcijom za izgradnju i investicije i menadžerom Opštine, učestvovao u pripremi dokumentacije i predaji aplikacije prema Ministarstvu poljoprivrede i ruralnog razvoja po pozivu za RTCP „Izgradnja seoske infrastrukture“ i to za 8 putnih pravaca i 7 vodovoda. Odobreno je 6 putnih pravaca u 5 Mjesnih zajednica, u dužini od 4 km i to u: Rastoci, Borovcu, Bistrici (Šolja), Sljepašnici, Čeoču i Cerovu. Odobreno je i 5 vodovoda i to 2 u Koritima (Radičko i Sefersko vrelo), jedan u Pavinom Polju zaseok Mahala, jedan u Dobrakovu i jedan u Kradeniku (Vrbe).

Na posljednjoj sjednici SO Bijelo Polje u 2019. godini, usvojen je Lokalni Plan zaštite životne sredine Bijelog Polja za period 2020-2024. godine. Plan se primjenjuje od januara 2020. godine. Plan daje niz SWOT analiza, pregled postojećeg stanja u svim oblastima životne sredine, opis prirodnih vrijednosti opštine Bijelo Polje, detektuje zagađivače životne sredine, uočava nedostatke i opasnosti i predlaže mjere suzbijanja opasnosti i očuvanja i zaštite zdrave životne sredine. Prepoznaje nadležne subjekte i daje zadatke koje je potrebno realizovati. Daje pregled zakonske regulative na državnom i lokalnom nivou koja reguliše pitanja životne sredine i pregled institucionalnog okvira na lokalnom i državnom nivou. U planu su uvrštene i tabele postojećih i zaštićenih vrsta koje se nalaze u Bijelom Polju, onih



kojima prijeti opasnost i mjere njihove zaštite, kao i niz drugih korisnih informacija i preporuka u pravcu zaštite životne sredine Bijelog Polja.

Kroz Program mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2019. godinu, realizovan je jedan broj mjera definisanih Lokalnim planom zaštite biodiverziteta Bijelog Polja za period 2018-2022. godine. Nakon pojave zagađenja Lima i trovanja ribe u Limu ovaj Sekretarijat je, angažovao tim stručnjaka sa Prirodno-matematičkog fakulteta u Podgorici koji je obavio istraživanja i ispitivanje stanja Lima i ribe nakon zagađenja, odnosno puštanja štetne tečnosti u rijeku od strane nepoznatog lica (zagađivača). U sklopu ovog istraživanja realizovano je više aktivnosti i to:

- Terensko istraživanje stanja biodiverziteta Lima i njegovih glavnih pritoka u cilju izrade kompletne studije nultog stanja;
- Procjena stanja populacija, ugroženosti i rasprostranjenja zaštićenih i NATURA 2000 vrsta na području cijele opštine s akcentom na akvatične vrste;
- Sprovedeno je istraživanje i monitoring ekološki i ekonomski značajnih vrsta, uključujući rijetke, ranjive i ugrožene vrste.
- Data je preporuka za izradu detaljne studija zaštite rijeke Lim i glavnih pritoka (Bistrice i Ljuboviđe) sa jasnim indikatorima čijim monitoringom bi se pratio oporavak rječnih ekosistema u Opštini Bijelo Polje.
- U sklopu istraživanja su dati: podaci o ribljim vrstama, procjena njihove biomase i podaci o godišnjoj produkciji sa osvrtom na ribolovno najznačajnije vrste itd.

Ovo istraživanje će poslužiti Opštini Bijelo Polje prilikom donošenja određenih odluka u cilju zaštite i unapređenja rijeka Lim, Ljuboviđe i Bistrice.

Na osnovu rješenja Uprave za inspeksijske poslove, Odsjek za zdravstveno sanitarnu inspekciju Bijelo Polje, na području grada je sprovedena preventivna dezinfekcija-tretman uništavanja komaraca, kako larvi tako i odraslih formi i to u dva tretmana: uništavanja larvi u periodu od: 24.04.2019. - 24.05.2019. godine i četiri tretmana uništavanja odraslih formi u periodu od 27.06.2019. - 05.09.2019.godine.

Sprovedena su i dva tretmana preventivne deratizacije 24.04.2019. i 16.09.2019. godine. Svi postupci obavljeni su u skladu sa propisima i uz prisustvo zaposlenih iz Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj.

Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj sprovodi i poslove strateške procjene i procjene uticaja na životnu sredinu. Po osnovu toga, u izvještajnom periodu urađeno je:

- 6 rješenja o potrebi uticaja na životnu sredinu;
- 5 rješenja kojima je data saglasnost na elaborat procjene uticaja na životnu sredinu;
- 3 rješenja da nije potrebna procjena uticaja na životnu sredinu;
- 1 rješenje o odbijanju davanja saglasnosti na Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu;
- 39 mišljenja o procjeni uticaja na životnu sredinu;
- 3 mišljenja na nacrt izvještaja o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu;
- 2 mišljenja na planove upravljanja opasnim otpadom;
- 5 obavještenja;
- Izjavljena je jedna žalba;
- Izrađen je izvještaj o godišnjem upravljanjem otpadom i dostavljen Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine;



- Obrađeni podaci o Katastru zagađivača i dostavljeni Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine.

Ukupan broj obrađenih predmeta u izvještajnom periodu iznosio je 377. Većina predmeta su zahtjevi građana i drugih lica po osnovu Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja, kao i po osnovu poslova procjene uticaja na životnu.

Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je u saradnji sa partnerskom opštinom Pribor (Srbija) izradio, aplicirao, dobio sredstva i realizovao prekogranični IPA projekat pod nazivom „Rehabilitacija ilegalnih deponija otpada na Limu i podizanje svijesti o njihovoj štetnosti“. Projekat, je trajao godinu dana, sa produžetkom roka od dva mjeseca zbog objektivnih razloga kašnjenja uplate finansijskih sredstava od strane donatora. Ugovor je potpisan krajem 2018. godine a završetak projekta se očekuje krajem februara 2020. godine. Cilj projekta je zaštita životne sredine, tiče se sanacije 12 nelegalnih odlagališta otpada na Limu, 6 u Bijelom Polju i 6 u Priboru. Projekat je vrijedan 157 hiljada eura, a najvećim dijelom se finansira iz IPA sredstava EU za prekograničnu saradnju. Kroz ovaj projekat su očišćena nelegalna odlagališta otpada u Bioči, Zatonu, Pripčićima, Nikoljcu, Loznicama i Rasovu. Na saniranim lokalitetima je postavljen baštanski mobilijar, klupe, stolovi, kante za otpatke i ograde, zasađeni su dekorativni žbunovi i sadnice drveća, posijana je trava i postavljene table sa oznakom o zabrani odlaganja otpada. U završnoj fazi su tenderi za nabavku video nadzora koji će biti instalirani na pomenutim lokacijama u cilju monitoringa i kontrole odlaganja otpada. Kroz ovaj projekat je nabavljeno i 60 komunalnih posuda (kontejnera), koji će biti postavljeni u blizini saniranih odlagališta i na drugim potrebnim mjestima po procjeni Komunalnog preduzeća „Lim“. Takođe, kroz ovaj projekat je nabavljena laboratorijska opreme za mjerenje kvaliteta vode, pomoću koje će službenici ovog Sekretarijata moći da ispituju uzorke kvaliteta vode Lima i drugih riječnih tokova u slučaju sumnje na određenu vrstu zagađenja I sl. Projektom je predviđen i edukativni dio, odnosno podizanje svijesti građana o važnosti zaštite životne sredine, pravilnog odlaganja otpada i odgovornog odnosa prema Limu i drugim rijekama.

U saradnji sa Centrom za razvoj Agrara, Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je realizovao jednodnevnu edukativnu tribinu pod nazivom „Zimska škola za farmere“. U okviru skupa realizovano je više stručnih predavanja na kojima su proizvođači jagodastog voća mogli da usvoje nova znanja iz ove oblasti. Predavanja su održali renomirani stručnjaci iz Crne Gore, Srbije i BiH i to stručnjaci sa poljoprivrednih fakulteta Univerziteta Crne Gore, Univerziteta u Kragujevcu, Univerziteta u Sarajevu i i Instituta za voćarstvo iz Čačka. Na skupu su prezentovane podsticajne mjere, subvencije i davanja koja postoje na lokalnom i državnom nivou.

U sklopu redovnih poslova, službenici ovog Sekretarijata su učestvovali na raznim konferencijama, seminarima, prezentacijama, radionicama, okruglim stolovima, tribinama, javnim raspravama i drugim skupovima koji imaju za cilj teme ruralnog i održivog razvoja i zaštitu životne sredine.

## **8. SEKRETARIJAT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ**

Sekretarijat za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj, u 2019. godini vršio je poslove uprave koji se odnose na pripremu propisa kojima se utvrđuju uslovi i način obavljanja komunalne djelatnosti i pružanja komunalnih usluga, korišćenja komunalnih proizvoda, pripremu programa i planova razvoja komunalne djelatnosti, praćenje stanja infrastrukture opštinskih puteva, komunalnih objekata, predlaganje i preduzimanje



odgovarajućih mjera i drugih aktivnosti iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini Opštine i koje donosi predsjednik Opštine, a u skladu sa zakonom.

U toku 2019. godine, u Sekretarijatu za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj je obrađeno:

|                                                                                            |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| - Rješenja o obračunu iznosa i utvrđivanju načina plaćanja troškova održavanja zgrada..... | 474 |
| - Žalba na rješenja iz stambene oblasti .....                                              | 8   |
| - Rješenja donijeta po prigovorima na usluge Komunalnog preduzeća .....                    | 9   |
| - Broj izdatih uvjerenja iz službene evidencija .....                                      | 32  |
| - Poništeno rješenja po žalbi .....                                                        | 2   |
| - Izmijenjeno rješenja po žalbi .....                                                      | 1   |
| - Zahtjeva o izdavanju znaka pristupačnosti za lica sa invaliditetom .....                 | 72  |
| od čega usvojenih 70, 1 odbijen i za 1 obustavljen postupak.                               |     |
| - Proslijeđeno zahtjeva na dalju nadležnost.....                                           | 8   |
| - Za produženje roka upotrebe privremenih objekata podnešeno zahtjeva.....                 | 12  |
| od toga su usvojena 2, odbijeno 8 zahtjeva i obustavljena 2 postupka.                      |     |
| - Za postavljanje kioska podnešeno zahtjeva .....                                          | 11  |
| od toga riješeno je 9 zahtjeva, 1 usvojen a 8 odbijeno i za 2 su obustavljena postupka.    |     |
| - Za prekopavanje javne površine podnešeno zahtjeva.....                                   | 14  |
| usvojena su 4, a odbijeno 10.                                                              |     |
| - Za tehnički pregled kioska podnešeno zahtjeva.....                                       | 3   |
| i sva tri su usvojena.                                                                     |     |
| - Za mikrolokaciju podnešeno zahtjeva .....                                                | 56  |
| od kojih je odobreno 55, odbijen 1.                                                        |     |
| - Za UTU za postavljanje privremenih objekata podnešeno zahtjeva .....                     | 42  |
| od čega usvojenih 23, odbijenih 7 i 12 prenešenih u 2020. godinu.                          |     |
| - Zahtjeva za odobrenja za ljetnje bašte, tende, reklamne panoe i bazne stanice za.....    | 74  |
| od čega 56 usvojenih zahtjeva, odbijeno je 18 zahtjeva.                                    |     |
| - Uložena žalba na odluku prvostepenog organa.....                                         | 1   |
| (žalba je usvojena).                                                                       |     |
| - Odobrenje za prekopavanje podnešenih zahtjeva .....                                      | 9   |
| od kojih je usvojeno 5 zahtjeva, odbijena su 3 zahtjeva i jedan prenešen u 2020.godinu.    |     |
| - Zahtjeva za izdavanje saobraćajno tehničkih uslova za izradu projektne dokumentacije.... | 34  |
| svih 34 odobreno,                                                                          |     |
| - Rješenja o izmjeni režima saobraćaja dok traju radovi .....                              | 6   |
| - Saobraćajna saglasnost za održavanje kulturno-umjetničkih sadržaja .....                 | 3   |
| - Zahtjev za postavljanje saobraćajnog znaka.....                                          | 1   |
| - Primljenih zahtjeva za komunalne poslove.....                                            | 86  |
| od kojih je 32 proslijeđeno na dalju nadležnost.                                           |     |
| - Zahtjevi za javnu rasvjetu.....                                                          | 19  |
| od čega su svi riješeni.                                                                   |     |
| - Zahtjevi za sanaciju puta .....                                                          | 33  |
| od čega izdato radnih naloga 9.                                                            |     |
| - Predmeti proslijeđeni na dalju nadležnost .....                                          | 78  |
| - Ostala obavještenja po zahtjevima i dostava spisa.....                                   | 73  |

U nastavku slijedi tabelarni prikaz realizacije Programa uređenja prostora za 2019. godinu, čiji jedan segment čini i dio posla kojim se bavi ovaj Sekretarijat.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

| Tehnička dokumentacija                                 |                                                                             |           |           |                             |          |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------------------------|----------|
|                                                        | Naziv                                                                       | planirano | ugovoreno | realizovano                 | napomena |
|                                                        | Izmjene i dopune Prog. privr. objekata za Opštinu Bijelo Polje za 2019-2024 | 10.000    | 9.918     | realizovano                 |          |
| Investiciono održavanje puteva – nasip i proboj puteva |                                                                             |           |           |                             |          |
|                                                        | Naziv                                                                       | planirano | ugovoreno | realizovano                 | napomena |
| 1                                                      | Bistrica                                                                    | 14,000.00 | 13,963.40 | završeno                    |          |
| 2                                                      | Godijevo                                                                    | 8,000.00  | 7,986.00  | završeno                    |          |
| 3                                                      | Rasovo                                                                      | 11,000.00 | 10,950.50 | završeno                    |          |
| 4                                                      | Lozna                                                                       | 11,000.00 | 10,902.10 | završeno                    |          |
| 5                                                      | Pavino Polje                                                                | 11,000.00 | 10,902.10 | završeno                    |          |
| 6                                                      | Kovren                                                                      | 9,000.00  | 8,854.00  | završeno                    |          |
| 7                                                      | Tomaševo                                                                    | 11,000.00 | 10,973.25 | završeno                    |          |
| 8                                                      | Korita                                                                      | 14,000.00 | 13,915.00 | završeno                    |          |
| 9                                                      | Kanje                                                                       | 12,000.00 | 11,906.00 | završeno                    |          |
| 10                                                     | Čeoče                                                                       | 10,000.00 | 9,932.89  | završeno                    |          |
| 11                                                     | Sutivan                                                                     | 10,000.00 | 9,922.00  | završeno                    |          |
| 12                                                     | Zaton                                                                       | 10,000.00 | 9,946.20  | završeno                    |          |
| 13                                                     | Ivanje                                                                      | 11,000.00 | 10,950.50 | završeno                    |          |
| 14                                                     | Gubavač                                                                     | 7,000.00  | 6,962.95  | završeno                    |          |
| 15                                                     | Cerovo                                                                      | 10,000.00 | 9,922.00  | završeno                    |          |
| 16                                                     | Dobrakovo                                                                   | 7,000.00  | 6,997.74  | završeno                    |          |
| 17                                                     | Grab-Kičava                                                                 | 11,000.00 | 10,910.99 | završeno                    |          |
| 18                                                     | Crhalj                                                                      | 8,000.00  | 7,937.60  | završeno                    |          |
| 19                                                     | Obrov-Loznice                                                               | 10,000.00 | 9,909.90  | završeno                    |          |
| 20                                                     | Goduša                                                                      | 10,000.00 | 9,946.20  | završeno                    |          |
| 21                                                     | Njegnjevo                                                                   | 6,000.00  | 5,965.30  | završeno                    |          |
| 22                                                     | Laholo                                                                      | 11,000.00 | 10,902.10 | realizovano do iznosa 6.465 |          |
| 23                                                     | Ravna Rijeka                                                                | 14,000.00 | 13,339.20 | završeno                    |          |
| 24                                                     | Babića Brijeg                                                               | 6,000.00  | 5,939.89  | završeno                    |          |
| 25                                                     | Lipnica                                                                     | 8,000.00  | 7,865.00  | završeno                    |          |
| 26                                                     | Nikoljac                                                                    | 7,000.00  | 6,921.20  | završeno                    |          |
| 27                                                     | Prijelozi                                                                   | 9,000.00  | 8,905.60  | završeno                    |          |
| 28                                                     | Nedakusi                                                                    | 10,000.00 | 9,918.22  | završeno                    |          |
| 29                                                     | Galica                                                                      | 10,000.00 | 9,922.00  | završeno                    |          |
| 30                                                     | Potkrajci                                                                   | 7,000.00  | 6,975.65  | završeno                    |          |
| 31                                                     | Brzava                                                                      | 12,000.00 | 11,931.75 | završeno                    |          |
| 32                                                     | Kukulje                                                                     | 11,000.00 | 10,935.01 | završeno                    |          |
| 33                                                     | Potrk                                                                       | 9,000.00  | 8,978.20  |                             |          |
| 34                                                     | Lješnica                                                                    | 8,000.00  | 7,913.40  | završeno                    |          |
| 35                                                     | Medanovići                                                                  | 6,000.00  | 5,999.18  | završeno                    |          |
|                                                        |                                                                             |           |           |                             |          |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    | Lokalna infrastruktura                                        | planirano | ugovoreno | napomena                                                                           | završeno                                    |
|----|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1  | Nabavka vertikalne signalizacije                              | 2,000     | 1960.2    |                                                                                    | realizovano                                 |
| 2  | Izrada i rekonstrukcija horizon. signalizacije                | 20,000    | 17,736.18 |                                                                                    | realizovano                                 |
| 3  | Uređenje grada za novogodišnje praznike                       | 5,000     | 4,980.02  |                                                                                    | realizovano                                 |
| 4  | Nabavka materijala za uređenje grada za novogodišnje praznike | 7,000     | 6,950     |                                                                                    | realizovano                                 |
| 5  | Tekuće održavanje javne rasvjete                              | 35,000    | 34,844.48 |                                                                                    | realizovano                                 |
| 6  | Održavanje semafora                                           | 8,000     | 7,990     |                                                                                    | realizovano                                 |
| 7  | Sanacija pješačkih staza u gradskoj zoni                      | 15,000    | 13,818.20 |                                                                                    | realizovano                                 |
| 8  | Autobuska stajališta                                          | 45,000    |           |                                                                                    |                                             |
| 9  | Rekonstrukcija gradske česme                                  | 5,000     | 4,996.80  |                                                                                    | realizovano                                 |
| 10 | Nabavka i ugradnja ležećih policajaca                         | 5,000     | 4,274.10  | 2kom. Potkrajci<br>3kom. Pruška<br>1kom. Rasovo<br>2kom. Gor.grad<br>1kom. P.Polje | realizovano                                 |
| 11 | Nabavka i ugradnja odbojne ograde                             | 15,000    | 13,428.00 | 38m Ćukovac<br>62m Dubovo<br>28m Obrov<br>104m R.Rijeka                            | realizovano                                 |
| 12 | Popravka poda mosta u F. Kršu                                 | 7,000     |           |                                                                                    | realizovano<br>preko<br>Mjesne<br>zajednice |
| 13 | Nabavka betonskih i AB cijevi                                 | 25,000    | 24,893    |                                                                                    | realizovano                                 |
| 14 | Uređenje gradskih plaža                                       | 6,000     | 5,924     |                                                                                    | realizovano                                 |
| 15 | Čišćenje korita rijeke Lipnice i Lješnice                     | 10,000    | 9,600     |                                                                                    | realizovano                                 |
| 16 | Čišćenje propusta Rakonje, Kruševo i Nedakusi                 | 5,000.00  | 4,845.00  |                                                                                    | realizovano                                 |
| 17 | Postavljanje zaštitne ograde za pješake                       | 15,000    | 10,812.84 | 74m Lipnica<br>24m Gor.grad<br>51m Centar gr.<br>24m Pruška<br>44m R.Rijeka        | realizovano                                 |
| 21 | Popravka i farbanje ograde na mostovima                       | 10,000    | 3,991.70  | 110m Nedakusi<br>80m Rakonje<br>162m Brzava                                        | realizovano                                 |



## IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2019. godinu

|  |  |  |                |                   |  |
|--|--|--|----------------|-------------------|--|
|  |  |  |                | 164m Strojtan.    |  |
|  |  |  | <b>Ukupno:</b> | <b>513.169,91</b> |  |

Slijede projekti koji nijesu planirani Programom uređenja prostora opštine Bijelo Polje za 2019. godinu, a realizovani su od strane Sekretarijata za stambeno komunalne poslove i saobraćaj:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|--|--|
| 1. Na osnovu Ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji zaključenog između Ministarstva odbrane Crne Gore i Opštine Bijelo Polje br. 01/540, Vojska Crne Gore je odradila sledeće radove: - Nasuto i uvaljano 10.540 m, probijeno 350 m i sanacija postojećeg puta 3000 m. (Pavino Polje-Žuber, Čeoče-Sela, Barice). | realizovano<br>10.540,00 |  |  |  |
| 2.Od Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja opredijeljena sredstva od 20.000 eura za sanaciju putnog pravca Lautovići-Šenje-Moravac-MZ Korita.                                                                                                                                                           | Realizovano<br>20.000,00 |  |  |  |
| 3.Ugovorom o građenju br. 14/1-8051 od 11.09.2018 urađeno je postavljanje tabli sa brojevima na kućama-obilježavanje kuća i zgrada. Ugovoreni radovi u iznosu 9.935,31 eura.                                                                                                                                    | Realizovano<br>9.935,31  |  |  |  |

**Ukupno: 40.475,31**

**UKUPNO REALIZOVANO: 553.645,22 eura**

### 9. SEKRETARIJAT ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

Izveštaj o radu Sekretarijata za inspekcijske poslove Opštine Bijelo Polje prikazuje rezultate rada za period od 01.06.2019.godine do 31.12. 2019.godine u okviru djelokruga utvrđenog Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Bijelo Polje.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, poslovi Komunalne policije iz oblasti inspekcijskog nadzora prelaze u nadležnost Sekretarijata za inspekcijske poslove.

Poslove iz člana 61 stav1, propisane navedenom Odlukom, zaposlene na tim poslovima, predmete u radu i opremu preuzima Sekretarijat za inspekcijske poslove, u roku od 15 dana od dana imenovanja vršioca dužnosti sekretara tog Sekretarijata.

Sekretarijat je organizovan kroz četiri unutrašnje organizacione jedinice i to:

- Odjeljenje za inspekcijski nadzor za komunalno –stambenu i vodoprivrednu oblast
- Odjeljenje za inspekcijski nadzor u oblasti turizma
- Odjeljenje za inspekcijski nadzor za drumski saobraćaj i puteve
- Odjeljenje za normativno-pravne poslove



### **Odjeljenje za inspekcijski nadzor za komunalno–stambenu i vodoprivrednu oblast**

U ovom Odjeljenju četiri inspektora za komunalno-stambenu djelatnost sa koordinatorom, su vršili poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom propisa iz stambeno komunalne djelatnosti, tj. održavanja javne čistoće, prevoza i deponovanja komunalnog otpada, izgradnje, održavanja i korišćenja deponija, uređivanja i održavanje pijaca, grobalja, parkova, zelenih i drugih javnih površina, javne rasvjete, postavljanje privremenih, pomoćnih i montažnih objekata privremenog karaktera, stanovanja u stambenim zgradama, držanja kućnih ljubimaca, zaštite od buke u životnoj sredini, snabdijevanje toplotom, upotrebe simbola Opštine, kontrole radnog vremena, održavanje kafilerija i drugim oblastima u skladu sa posebnim propisima, prvenstveno obavljajući preventivnu funkciju, a po potrebi i preduzimajući upravne mjere i radnje kada se preventivnom funkcijom nije mogla obezbijediti svrha i cilj nadzora.

Tabelarni prikaz rezultata rada ovog odjeljenja za izvještajni period:

| <b>ODELJENJE ZA KOMUNALNO STAMBENU I VODOPRIVREDNU OBLAST</b> |          |           |             |                               |                     |                   |       |                                          |
|---------------------------------------------------------------|----------|-----------|-------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|-------|------------------------------------------|
| Zapisi                                                        | Rješenja | Obavješt. | Inicijativa | Zaključak o obustavi postupka | Službene zabilješke | Zahtjev za pok.PP | Žalba | Predlog za rješavanje sukoba nadležnosti |
| 46                                                            | 26       | 88        | 7           | 25                            | 100                 | 2                 | 2     | 1                                        |

### **Odjeljenje za inspekcijski nadzor u oblasti turizma**

U ovom Odjeljenju dva inspektora za turizam i ugostiteljstvo su vršili poslove koji se odnose na inspekcijski nadzor u pogledu pridržavanja zakona i drugih propisa i opštih akata iz nadležnosti turističke inspekcije, a koji su prenešeni na nadležnost lokalne samouprave.

Tabelarni prikaz rezultata rada ovog Odjeljenja za izvještajni period:

| <b>ODELJENJE ZA OBLAST TURIZMA</b> |           |                     |                   |
|------------------------------------|-----------|---------------------|-------------------|
| Zapisi                             | Obavješt. | Službene zabilješke | Zahtjev za pok.PP |
| 1                                  | 4         | 85                  | 2                 |

### **Odjeljenju za inspekcijski nadzor za drumski saobraćaj i puteve**

U ovom Odjeljenju poslove inspekcije obavljaju dva inspektora za drumski saobraćaj sa koordinatorom, koji su tokom 2019. godine vršili inspekcijski nadzor nad primjenom propisa kojima je uređen prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju, auto-taksi prevozu i vanrednom prevozu (osovinsko opterećenje vozila), zatim na regulaciji saobraćaja, kao i poslove koji su Uredbom Vlade CG povjereni Opštini, a odnose se na premještanje nepropisno parkiranih vozila, prvenstveno obavljajući preventivnu funkciju.



U istom Odjeljenju jedan inspektor za puteve vršio je inspekcijski nadzor nad primjenom propisa kojima su uređena pitanja održavanja opštinskih (lokalnih puteva i gradskih ulica) i nekategorisanih puteva i saobraćajnih oznaka i signalizacije, osovinska opterećenja vozila, prvenstveno obavljajući preventivnu funkciju. Preduzimaio je i upravne mjere i radnje kada se preventivnom funkcijom nije mogla obezbijediti svrha i cilj nadzora, ukazivao subjektu nadzora na utvrđene nepravilnosti i određivao rok za njihovo otklanjanje.

Tabelarni prikaz rezultata rada ovog Odjeljena za izvještajni period:

| ODJELJENJE ZA DRUMSKI SAOBRAĆAJ I PUTEVE |          |           |                   |                     |                               |                     |
|------------------------------------------|----------|-----------|-------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------|
| Zapisnici                                | Rješenja | Obavješt. | Prekršajni nalozi | Službene zabilješke | Zaključak o obustavi postupka | Dostava inicijative |
| 215                                      | 8        | 42        | 11                | 66                  | 4                             | 15                  |

#### **Odjeljenje za normativno-pravne poslove**

U ovom Odjeljenju dvoje zaposlenih je vršilo pripremu akata i vođenje upravnog postuka, obrađivali zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka iz oblasti rada inspektora Sekretarijata, zatim vršili primanje, zavođenje, razvođenje i otpremanje pošte, pripremanje i obrađivanje akata komunikacije između ovog Sekretarijata sa fizičkim i pravnim licima, drugim organima, kao i pripremu drugih akata. Vodili su elektronska evidencija pristiglih odobrenja od Sekretarijata za stambeno komunalne poslove i Sekretarijata za uređenje prostora.

Takođe se u ovom odjeljenju u izvještajnom periodu vodio postupak prinudne naplate po osnovu izrečene novčane kazne izdatim prekršanim nalogom u predhodnim periodima izvještavanja.

Tabelarni prikaz postupaka prinudne naplate ovog odjeljena za izvještajni period:

| ODJELJENJE ZA NORMATIVNO PRAVNE POSLOVE                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Pokrenut postupak prinudne naplate po osnovu izrečene novčane kazne izdatim prekršajnim nalogom | 98 |

Dakle, Sekretarijat za inspekcijske poslove je u periodu od 01.06. do 31.12.2019. godine imao 513 izvršenih inspekcijskih nadzora, pokrenuo 60 upravnih postupaka, konačno riješio i obustavio 31 postupak.

Tabelarni prikaz kumulativnih rezultata rada Sekretarijata za 2019.godinu:

| SEKRETARIJAT ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE                     |     |
|----------------------------------------------------------|-----|
| Broj izvršenih inspekcijskih nadzora (kontrola)          | 513 |
| Broj pokrenutih upravnih postupaka po službenoj dužnosti | 60  |



|                                                           |                                                       |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Broj neriješenih predmeta                                 | 29 (iz predhodne godine 25)                           |
| Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu            | 31                                                    |
| Broj obustavljenih postupaka                              | 31                                                    |
| Broj podnijetih žalbi                                     | 2<br>1-vraćena na ponovni postupak<br>1-nije riješena |
| Broj rješenja donijet po zahtjevu za ponavljanje postupka | 1                                                     |

#### 10. DIREKCIJA ZA IZGRADNJU I INVESTICIJE

U toku 2019.godine, osim osnovnog dijela posla kojim se bavila ova Direkcija - a to je realizacija radova predviđenih Programom uređenja prostora za 2019. godinu, radilo se i sljedeće:

- priprema i pribavljanje potrebne dokumentacije radi dobijanja građevinskih i upotrebnih dozvola za izgradnju ili rekonstrukciju objekata iz nadležnosti Direkcije, što podrazumijeva dobijanje urbanističko-tehničkih uslova, ostalih uslova i saglasnosti od nadležnih institucija i potrebnih elaborata, kao i sprovođenje postupaka javne nabavke za izradu i reviziju projektne dokumentacije za pomenute objekte.
- sprovedeno je 126 postupaka javnih nabavki za radove i usluge za potrebe Direkcije za izgradnju i investicije. Od toga je: 8 otvorenih postupaka, 103 postupaka male vrijednosti, 15 postupaka nabavki profakturom.
- obrađeno je 218 zahtjeva od građana i mjesnih zajednica, od čega je preko 81% udovoljeno zahtjevima.
- vršena je obrada finansijske dokumentacije, finansijsko-knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova, izrada knjigovodstvenih iskaza i drugih finansijskih izvještaja. Broj ulaznih faktura je 155 a finansijski iznosi 413.195,85€.
- radilo se i na izvođenju hitnih radova u skladu sa zakonom, a po nalogu Predsjednika opštine.

U nastavku izvještaja slijedi tabelarni prikaz realizacije Programa uređenja prostora za 2019. godinu - što je bio i glavni dio posla kojim se bavila Direkcija.

| I | IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE                                                       | Planirano         | Realizovano       | Napomena       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
|   |                                                                                     | <b>255.400,00</b> | <b>291.634,87</b> |                |
| 1 | Izrada tehničke dok. za izgradnju trotoara i javne rasvjete Ribarevine- OŠ R.Rijeka | 5.000,00          | 4.450,00          | Realizovano    |
| 2 | Izrada revizije tehničke dokum. Iz tačke 1                                          | 2.500,00          | 2.480,50          | U toku realiz. |
| 3 | Izrada glavnog projekta puta Novakovića pećina- Sokolac                             | 10.000,00         |                   | Nije realiz.   |
| 4 | Izrada revizije gl. projekta iz tačke 3                                             | 4.000,00          |                   | Nije realiz.   |
| 5 | Izrada gl. proj. ul.Rasadničke –M.Selimovića                                        | 10.000,00         | 9.678,69          | Realizovano    |
| 6 | Izrada revizije gl. projekta iz tačke 5                                             | 4.000,00          | 3.100,00          | U toku realiz. |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    |                                                                                                                         |           |           |                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------|
| 7  | Izrada gl. proj. rekon. Lokalnog željezn. stajališta u Lješnici                                                         | 5.000,00  | 4.700,00  | U toku realiz.                   |
| 8  | Izrada revizije gl.proj.iz tačke 7                                                                                      | 2.000,00  | 1.800,00  | U toku realiz.                   |
| 9  | Izrada projekta za stambene objekte RAE populacije (druga lokacija)                                                     | 20.000,00 |           | prenešeno u Program za 2020.god. |
| 10 | Izrada gl. projekta rekonstrukcije kuće Miodraga Bulatovića                                                             | 5.000,00  |           | Nije real. zbog imov.probl.      |
| 11 | Izrada revizije gl. projekta za stambene objekte RAE populacije (druga lokacija)                                        | 5.000,00  |           | Nije realiz.                     |
| 12 | Izrada tehn. dokum. za regulaciju atm. kanalizacije u ul.III sandž. brigade (od raskr. ka Gimnaziji do raskr. ka Crkvi) | 4.000,00  | 3.600,00  | U toku realiz.                   |
| 13 | Izrada revizije projekta iz tačke 12                                                                                    | 2.400,00  | 2.359,50  | U toku realiz.                   |
| 14 | Izrada revizije gl. projekta rekonstrukcije gradskog stadiona                                                           | 2.500,00  |           | Nije realiz.                     |
| 15 | Izrada gl. projekta regulacije potoka ispod AMS pored kuće Rabrenovića i rekonstrukcija stepeništa                      | 4.500,00  | 4.450,98  | U toku realiz.                   |
| 16 | Izrada revizije gl. projekta iz tačke 15                                                                                | 2.000,00  | 1.960,20  | U toku realiz.                   |
| 17 | Izrada tehničke dokumentacije za Obalni zid za gradski kolektor i šetalište                                             | 25.000,00 | 25.000,00 | U toku realiz. preko MPRR        |
| 18 | Izrada revizije tehničke dokumentacije za Obalni zid za gradski kolektor i šetalište                                    | 7.000,00  | 7.000,00  | U toku realiz. preko MPRR        |
| 19 | Izrada projekta rekonstrukcije vodovoda Sefersko vrelo Korita,primarni vod L= 8km                                       | 6.000,00  | 5.699,00  | Realizovano                      |
| 20 | Izrada revizije projekta iz tačke 19                                                                                    | 3.000,00  | 2.699,99  | Realizovano                      |
| 21 | Izrada projekta rekonstrukcije vodovoda Radičko vrelo Korita, primarni vod L = 12 km                                    | 6.000,00  | 5.899,00  | Realizovano                      |
| 22 | Izrada revizije projekta iz tačke 21                                                                                    | 3.000,00  | 2.899,99  | Realizovano                      |
| 23 | Izrada projekta za vodovod Kradenik - Vrbe, L=2,0km                                                                     | 4.000,00  | 3.699,00  | Realizovano                      |
| 24 | Izrada revizije projekta rekonstrukcije vodovoda Kradenik-Vrbe                                                          | 2.000,00  | 1.900,00  | Realizovano                      |
| 25 | Izrada projekta za privrem. Priključak na UP- Veska Šćekića, u zahvatu DUP- G.Loznice                                   | 2.000,00  |           | Nije realiz.                     |
| 26 | Izrada revizije projekta iz tačke 25                                                                                    | 1.000,00  |           | Nije realiz.                     |
| 27 | Izrada projekta javne rasvjete u Ul.N.Cerovića                                                                          | 2.000,00  |           | Nije realiz.                     |
| 28 | Izrada revizije projekta iz tačke 27                                                                                    | 1.000,00  |           | Nije realiz.                     |
| 29 | Izrada projekta javne rasvjete u Lipnici                                                                                | 2.000,00  |           | Nije realiz.                     |
| 30 | Izrada revizije projekta javne rasvjete u Lipnici                                                                       | 1.000,00  |           | Nije realiz.                     |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |           |                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------|
| 31 | Izrada projekta javne rasvjete u Kanjama                                                                                                                                                                                                                                                    | 2.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 32 | Izrada revizije projekta jav. rasvjete u Kanjama                                                                                                                                                                                                                                            | 1.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 33 | Izrada projekta javne rasvjete u Laholu                                                                                                                                                                                                                                                     | 2.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 34 | Izrada revizije projekta javne rasvjete u Laholu                                                                                                                                                                                                                                            | 1.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 35 | Izrada projekta javne rasvjete u Brzavi                                                                                                                                                                                                                                                     | 2.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 36 | Izrada revizije projekta javne rasvjete u Brzavi                                                                                                                                                                                                                                            | 1.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 37 | Izrada projekta jav.rasvj. Kisjele vode (gornji lijevi krak puta-od Kraljevog izvora do kuća)                                                                                                                                                                                               | 2.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 38 | Izrada revizije projekta iz tačke 37                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 39 | Izrada proj. jav. rasvj. G.Loznice (od Dubokog potoka do starog muslim.groblja)                                                                                                                                                                                                             | 2.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 40 | Izrada revizije projekta iz tačke 39                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 41 | Izrada projekta javne rasvjete i trotoara Gubavač- Njegnjevo-Škola                                                                                                                                                                                                                          | 10.000,00 |           | Nije realiz.   |
| 42 | Izrada revizije projekta iz tačke 41                                                                                                                                                                                                                                                        | 4.000,00  |           | Nije realiz.   |
| 43 | Izrada tehničke dokumen. po potrebi Direkcije za izgradnju i investicije:                                                                                                                                                                                                                   | 54.000,00 |           |                |
| 1  | Izrada projekta rekonst. lokalnog puta (L4) Srdevac –Sušica – I faza u dužini od oko 8.6 km.                                                                                                                                                                                                |           | 14.399,00 | Realizovano    |
| 2  | Izrada revizije proj. iz tačke 1                                                                                                                                                                                                                                                            |           | 4.500,00  | Realizovano    |
| 3  | Izrada projekta za izgradnju pločastog propusta u Radulićima (MZ Lozna).                                                                                                                                                                                                                    |           | 1.350,90  | Realizovano    |
| 4  | Izrada revizije projekta iz tačke 3                                                                                                                                                                                                                                                         |           | 700,00    | Realizovano    |
| 5  | Izrada projekta AB zida za sanaciju klizišta u cilju zaštite poslovno-stambene zgrade u ul.III Sandžačke brigade                                                                                                                                                                            |           | 1.359,43  | Realizovano    |
| 6  | Izrada revizije proj. rekons. lokalnog puta kroz Sutivan od podvožnjaka do kapele u Orahov. rijeci sa izradom j. rasvjete u dužini cca 1.450                                                                                                                                                |           | 3.200,00  | U toku realiz. |
| 7  | Izrada revizije projekta rekonstrukcije gornjeg gradskog parka                                                                                                                                                                                                                              |           | 2.700,00  | U toku realiz. |
| 8  | Izrada gl. projekta prilazne rampe mostu Njegnjevo-Potkrajci u dužini od 30m, sa rekon. postojećeg nekategorisanog puta od kraja rampe do škole i od škole u dva kraka prema putu za Bistricu, ukupne dužine cca 430m za dvosmjerni saobraćaj sa jednostranim trotoarom i javnom rasvjetom. |           | 7.120,00  | Realizovano    |
| 9  | Izrada Revizije glavnog projekta iz tačke 8                                                                                                                                                                                                                                                 |           | 3.484,80  | U toku realiz. |
| 10 | Izrada dopune gl. projekta vodovoda Zaton za dionicu od stacionaže 4+719,00 do stacionaže 10+170,00 (Pašića Polje) dužine 5,45km                                                                                                                                                            |           | 4.750,00  | Realizovano    |
| 11 | Izrada Revizija projekta iz tačke 10                                                                                                                                                                                                                                                        |           | 2.480,00  | Realizovano    |
| 12 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta za objekte na početnoj stanici žičare Đalovića pećine (lokacija 2)                                                                                                                                                             |           | 120,00    | Realizovano    |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    |                                                                                                                                                                                                         |  |           |                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|--------------------|
| 13 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta za objekte na krajnjoj stanici žičare Đalovića pećine (lokacija 4)                                                                         |  | 120,00    | Realizovano        |
| 14 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu za rekonst. puta B. Polje-Bistrica od Popovog prla do semafora u Rasovu, ul.Avda Međedovića i ul.Resnička (ulica br.1 prema DUP-u) sa izgradnjom javne rasvjete. |  | 120,00    | Realizovano        |
| 15 | Izrada projekta rekonstrukcije puta B.Polje-Bistrica od Popovog prla do semafora u Rasovu, ul.A.Međedovića i ul.Resnička (ul. br.1 prema DUP-u) sa izgradnjom javne rasvjete                            |  | 13.673,00 | U toku realizacija |
| 16 | Izrada revizije projekta iz tačke 15                                                                                                                                                                    |  | 4.120,00  | Realizovano        |
| 17 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu za izgradnju fiskulturne sale sa parking prostorom, prilaznim putem i stazom za trčanje, za potrebe OŠ.“Pavle Žižić“ u Njegnjevu.                                |  | 120,00    | Realizovano        |
| 18 | Izrada projekta rekonstrukcije dijela glavnog gradskog vodovoda ø500 i ø300 u naseljima Kruševo i Rakonje                                                                                               |  | 3.700,00  | Realizovano        |
| 19 | Izrada revizije projekta iz tačke 18                                                                                                                                                                    |  | 1.875,50  | Realizovano        |
| 20 | Izrada elaborata zaštite na radu projekta rek. dijela glavnog gradskog vodovoda ø500 i ø300 u naseljima Kruševo i Rakonje                                                                               |  | 359,37    | Realizovano        |
| 21 | Izrada projekta trim staze-Obrov                                                                                                                                                                        |  | 2.950,00  | U toku realiz.     |
| 22 | Izrada revizije projekta trim staze-Obrov                                                                                                                                                               |  | 999,00    | U toku realiz.     |
| 23 | Izrada projekta mosta Bogaz                                                                                                                                                                             |  | 2409,10   | Realizovano        |
| 24 | Izrada revizije projekta mosta Bogaz                                                                                                                                                                    |  | 1.270,00  | Realizovano        |
| 25 | Izrada projekta vodovoda Medanovići 2                                                                                                                                                                   |  | 5.950,00  | Realizovano        |
| 26 | Izrada revizije projekta vodovoda Medanovići 2                                                                                                                                                          |  | 2.311,10  | U toku realiz.     |
| 27 | Izrada projekta vodovoda Babića Brijeg                                                                                                                                                                  |  | 6.450,00  | U toku realiz.     |
| 28 | Izrada revizije projekta vodovoda Babića Brijeg                                                                                                                                                         |  | 2.850,00  | U toku realiz.     |
| 29 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu za izradu projekta izgradnje trotoara sa javnom rasvjetom na dijelu Bistričkog puta od skretanja za školu u Njegnjevu do raskrsnice u Gubavču                    |  | 120,00    | Realizovano        |
| 30 | Izrada geodetskog elaborata parcelacije katastarskih parcela br.218,219,220,221 KO Ravna Rijeka                                                                                                         |  | 363,00    | Realizovano        |
| 31 | Izrada geodetskog elaborata parcelacije katastarske parcele broj 461/1 KO Bistrica,(za Vizitoring centar)                                                                                               |  | 701,80    | Realizovano        |
| 32 | Izrada elaborata eksproprijacije u zoni raskrsnice ul.Kneza Miroslavai ul.III Sandžačke brigade                                                                                                         |  | 326,70    | Realizovano        |
| 33 | Izrada elaborata eksproprijacije ulice pored Doma zdravlja                                                                                                                                              |  | 326,70    | Realizovano        |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    |                                                                                                                                                                                                                                    |  |           |                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|--------------------|
| 34 | Izrada elabor. ekspropr.na L-2,polazna stanica žičare proj. Đ.pećine i klisure                                                                                                                                                     |  | 726,00    | Realizovano        |
| 35 | Izrada stručnog nalaza o pregledu i ispitivanju elek. instalacija za rekons. krovne konstrukcije radi ugradnje solarnih panela na novoj tržnici                                                                                    |  | 314,60    | Realizovano        |
| 36 | Izrada revizije gl. projekta rekon. dijela Ulice 1 u Resniku, od raskr. sa semaforima do raskrs. gdje se razdvaja put prema Boljanini i Bistrici                                                                                   |  | 2.160,00  | Realizovano        |
| 37 | Izrada gl. projekta rekons. Bistričkog puta sa jednostranim trotoarom i jav. rasvj. od raskrs. kod mosta u Gubavču, kroz naselja Oluja, Njegnjevo, Strojtanica, Rasovo, do raskrsnice sa putem prema Boljanini u Resniku, L=6,4 km |  | 26.000,00 | Realizovano        |
| 38 | Izrada revizije gl. projekta iz tačke 37                                                                                                                                                                                           |  | 4.850,00  | Realizovano        |
| 39 | Izrada elaborata parcelacije katastarskih parcela br. na 218, 219, KO Ravna Rijeka i ucrtavanje puta za prilaz objektima                                                                                                           |  | 340,0     | Realizovano        |
| 40 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta javne rasvjete šetališta pored Lima, od Vatrog.doma do Lukoil pumpe                                                                                                   |  | 120,00    | Realizovano        |
| 41 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta javne rasvjete na dijelu puta Gubavač-Lozna Luka i Mirojevići-Bistrica                                                                                                |  | 120,00    | Realizovano        |
| 42 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta-Vodovod Medanovići 2.                                                                                                                                                 |  | 120,00    | Realizovano        |
| 43 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta-javna rasvjeta, Ulica Rasadnička.                                                                                                                                     |  | 120,00    | Realizovano        |
| 44 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta-Vodovod Babića brijeg.                                                                                                                                                |  | 120,00    | Realizovano        |
| 45 | Geodetsko snimanje za izradu projekta trim staze Obrov                                                                                                                                                                             |  | 2.710,40  | Realizovano        |
| 46 | Izrada projekta obnove južnog i sjevernog paraklisa na crkvi Sv. Apostola Petra i Pavla                                                                                                                                            |  | 24.000,00 | U toku realizacija |
| 47 | Izrada projekta javne rasvjete Gubavač-Bistrica, potez Gubavač-Lozna Luka i Mirojevići-Bistrica u dužini cca 3 km.                                                                                                                 |  | 3.194,40  | Realizovano        |
| 48 | Izrada revizije projekta iz tačke 47                                                                                                                                                                                               |  | 1.350,00  | Realizovano        |
| 49 | Snimanje geodetske situacije terena korita i dubine rijeke Bistrice za potrebe izrade projekta obaloutvrde u cilju zaštite Vizitiring centra i izradu šetališta.                                                                   |  | 1.331,00  | Realizovano        |
| 50 | Izrada elaborata o potrebama u snazi i energiji za objekat izrade javne rasvjete G.Loznice (od Dubokog potoka do starog musliman. groblja)                                                                                         |  | 120,00    | Realizovano        |
| 51 | Izrada geodetskog elaborata-plana parcelacije prilaznog puta i rezervoara na Medanovićima.                                                                                                                                         |  | 250,00    | Realizovano        |
| 52 | Izrada elaborata eksproprijacije puta Srđevac-Sušica-I faza, u dužini od 9,4 km.                                                                                                                                                   |  | 7.480,00  | Realizovano        |



# IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2019. godinu

|    |                                                                                                                                                                                                       |          |             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|
| 53 | Izrada geodetskog elaborata za kat. par. br. 1490/5 KO Bijelo Polje za prihvatilište-sklonište žrtvi porodičnog nasilja                                                                               | 229,00   | Realizovano |
| 54 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta za projekat rekon.dijela lokalnog puta Bistrica-Mojstir                                                                                  | 120,00   | Realizovano |
| 55 | Izrada geodetskog elaborata –situacije Gradskog stadiona u Bijelom Polju.                                                                                                                             | 1.049,07 | Realizovano |
| 56 | Izrada geodetskog elaborata –situacije gradskog parka (donji dio parka)                                                                                                                               | 400,00   | Realizovano |
| 57 | Izrada elaborata obilježavanja i razgraničenja kat.parc.744, 748 i 749 KO Dobrakovo sa riječnim pojasom Lima u Mjestu Dobrakovo                                                                       | 300,00   | Realizovano |
| 58 | Izrada stručnog nalaza iz oblasti elektroinstalacija za stambeni objekat br.4 (zgrada za penzionere) na dijelu kat.parcele br. 219,220 KO Ravna Rijeka u mjestu Ribarevine                            | 290,40   | Realizovano |
| 59 | Izrada glavnog projekta vodovoda Pavino Polje Mahala, L=3 km.                                                                                                                                         | 3.899,00 | Realizovano |
| 60 | Izrada revizije glavnog projekta iz tačke 59                                                                                                                                                          | 1.900,00 | Realizovano |
| 61 | Izrada elaborata o jednovremenoj struji i broju mjernih mjesta za objekat izrade punionice za električna vozila u Bijelom Polju.                                                                      | 150,00   | Realizovano |
| 62 | Izrada glavnog projekta za izradu punionice za električna vozila u Bijelom Polju.                                                                                                                     | 2.700,00 | Realizovano |
| 63 | Izrada revizije glavnog projekta iz tačke 62                                                                                                                                                          | 1.700,00 | Realizovano |
| 64 | Izrada elaborata o jednovremenoj struji i broju mjernih mjesta za objekat prihvatilište-sklonište žrtvi porodičnog nasilja.                                                                           | 150,00   | Realizovano |
| 65 | Izrada geodetskog elaborata –snimanje trase lokalnog puta Orahovička rijeka-Kapela u Sutivanu dužine 1 km                                                                                             | 901,00   | Realizovano |
| 66 | Izrada elaborata o jednovremenoj struji i broju mjernih mjesta za objekat rekonstrukcija ul.br.2 u G.Ložnicama od ukrštanja sa ul.1 do kraja predmetnog plana u zahvatu DUP-a naselja Gornje Loznice. | 150,00   | Realizovano |
| 67 | Izrada elaborata o jednovremenoj struji i broju mjernih mjesta za objekat izgradnje javne rasvjete duž javnog nekategorisanog puta na Kisjelim Vodama.                                                | 150,00   | Realizovano |
| 68 | Izrada geodetskog elaborata – situacije trase vodovoda Kradenik-Vrbe, L=2 km.                                                                                                                         | 1.000,00 | Realizovano |
| 69 | Izrada geodetskog elaborata – situacije trase vodovoda Pavino Polje-Mahala, L=3 km                                                                                                                    | 1.500,00 | Realizovano |
| 70 | Izrada digitalizacije projekata vodovoda Korita, Radičko vrelo, Pavino Polje i Kradenik                                                                                                               | 750,00   | Realizovano |
| 71 | Izrada geodetskog elaborata eksproprijacije za UP-152 koja je nastala od kat.parcele br.74/27,                                                                                                        | 514,25   | Realizovano |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    |                                                                                                                                                                                                                         |                   |                   |             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------|
|    | 74/50, 74/54, 74/55, 74/56, 74/57, 74/58 KO-Nedakusi-Opština Bijelo Polje                                                                                                                                               |                   |                   |             |
| 72 | Izrada elaborata o jednovremenoj snazi i broju mjernih mjesta za stambene objekte socijalno ugroženih građana(RAE- populacije) na dijelu UP-152 KO-Nedakusi-Opština Bijelo Polje                                        |                   | 120,00            | Realizovano |
| 73 | Izrada Glavnog projekta parking prostora sa pristupnom saobraćajnicom (priključak na magistralni put M21) u okviru Glavne željezničke stanice.                                                                          |                   | 3.600,00          | Realizovano |
| 74 | Izrada Revizija Glavnog projekta iz tačke 73                                                                                                                                                                            |                   | 1.439,00          | U toku      |
| 75 | Izrada elaborata za jednovremenu snagu i broj mjernih mjesta za Gl. projekat parking prostora sa pristupnom saobraćajnicom (priključak na magistralni put M21) u okviru Glavne željezničke stanice                      |                   | 120,00            | Realizovano |
| 76 | Izrada revizije glavnog projekta vodovodne i fekalne kanalizacione mreže rekonstrukcije lokalnog puta kroz naselje Sutivan od podvožnjaka sa magistralnog puta M21 do kapele u Orahovičkoj rijeci u dužini od oko 1450m |                   | 800,00            | Realizovano |
| 77 | Izrada elaborata o jednovremenoj snazi i broju mjernih mjesta za objekat postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda                                                                                                     |                   | 120,00            | Realizovano |
| 78 | Izrada geodetskog elaborat-situaciju trase vodovoda Pavino Polje-Mahala L=3km                                                                                                                                           |                   | 1.500,00          | Realizovano |
|    | <b>UKUPNO</b>                                                                                                                                                                                                           | <b>255.400,00</b> | <b>291.634,87</b> |             |

| <b>II</b> | <b>IZGRADNJA OBJEKATA OD POSEBNOG ZNAČAJA ZA OPŠTINU</b>                                                        | <b>Planirano<br/>17.579.834,00</b> | <b>Realizovano<br/>15.862.396,42</b> | <b>Napomena</b>                            |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1         | Izmještanje gradskog vodovoda Ø 500 i Ø300 Rakonje - Ribarevine radi rekonstrukcije magistralnog puta M21       | 420.000,00                         | 420.000,00                           | U toku realizacija                         |
| 2         | Rekonstrukcija magistralnog puta M21, dionica Rakonje (semafori)-Ribarevine, L=3,1km                            | 2.800.000,00                       | 499.128,11                           | U toku realiz. nastavlja se u 2020.god.    |
| 3         | Rekonstrukcija magistralnog puta M21, dionica Barski most-granični prelaz Dobrakovo - sa III trakom, L =1,7 km. | 2.200.000,00                       |                                      | Nije realiz. preneseno u Program 2020.god. |
| 4         | Početak radova na rekonstrukciji željezničke stanice                                                            | 300.000,00                         |                                      | Nije realiz. preneseno u Program 2020.     |
| 5         | Nastavak radova na valorizaciji planine Bjelasice                                                               | 4.120.000,00                       | 9.399.144,92                         | U toku realiz. nastavak u 2020.god.        |
| 6         |                                                                                                                 |                                    |                                      | U toku realiz.                             |



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2019. godinu

|    |                                                                      |                      |                      |                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------|
|    | Nastavak radova na valorizaciji Đalovića pećine                      | 3.450.000,00         | 4.155.621,01         | nastavak u 2020.god.                       |
| 7  | Početak izgradnje OŠ "Dušan Korać" u Pruškoj                         | 370.000,00           | 1.388.502,38         | U toku realiz. nastavak u 2020.god.        |
| 8  | Početak izgradnje fiskulturne sale OŠ. Pavle Žižić u Njegnjevu       | 150.000,00           |                      | Nije realiz. preneseno u Program 2020.god. |
| 9  | Početak izgradnje predškolske ustanove (jaslice i vrtić) Gornji grad | 200.000,00           |                      | Nije realiz. pren. u Prog. 2020.god.       |
| 10 | Rekonstrukcija lokalnog puta (L4) Srđevac-Sušica L=18km              | 2.400.000,00         |                      | Nije realiz. preneseno u Program 2020.god. |
| 11 | Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda                 | 1.169.834,00         |                      | Prenosi se u Program za 2020.god.          |
|    | <b>UKUPNO</b>                                                        | <b>17.579.834,00</b> | <b>15.862.396,42</b> |                                            |

| III | LOKALNA INFRASTRUKTURA                                                               | Planirano           | Realizovano       | Napomena                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------------------------------|
|     |                                                                                      | <b>2.432.000,00</b> | <b>506.446,52</b> |                                                |
| 1   | Izgradnja raskrsnice ulice Mojковаčke kod AMD                                        | 150.000,00          |                   | Nije realiz. prenosi se u Program za 2020.god  |
| 2   | Izgradnja I faze gradske saobraćajnice u Resniku                                     | 228.000,00          | 27.178,98         | U toku realiz. nastavak u 2020.god.            |
| 3   | Izgradnja pristupne rampe mostu Njegnjevo i javne rasvjete                           | 50.000,00           |                   | Nije realiz. prenosi se u Program za 2020.god  |
| 4   | Izgradnja fekalnog kanalizacionog sistema za naselje Kanje                           | 250.000,00          |                   | Nije realiz.                                   |
| 5   | Asfaltiranje opštinskih puteva po potrebama lokalne uprave (Uprava javnih radova-CG) | 150.000,00          | 150.000,00        | Realizovano                                    |
| 6   | Izgradnja dinamičke podne fontane na gradskom trgu                                   | 90.000,00           |                   | Nije realiz.                                   |
| 7   | Rekonstrukcija gornjeg gradskog parka                                                | 95.000,00           |                   | Nije realiz. prenosi se u Program za 2020.god. |
| 8   | Izrada fasada u Ulici slobode (pješačka zona)                                        | 120.000,00          |                   | Nije realiz.                                   |
| 9   | Rekonstrukcija zgrade muzeja, (Direktorat za zaštitu kulturnih dobara)               | 49.000,00           |                   | Nije realiz. Prenosi se u 2020.                |



# IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2019. godinu

|    |                                                                                                                                         |                     |                   |                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|
| 10 | Učešće Opštine za rekonstrukciju zgrade Muzeja                                                                                          | 15.000,00           |                   | Prenosi se u 2020.                |
| 11 | Asfaltiranje opštinskih puteva Direkcija za izgradnju                                                                                   | 150.000,00          | 150.000,00        | Realizovano                       |
| 12 | Izgradnja podzemn. kontejnera u centru grada                                                                                            | 110.000,00          | 56.000,00         | U toku realiz.                    |
| 13 | Izmještanje javne rasvjete i ostalih instalacija radi rekonstr. magistralnog puta M21 dionica Rakonje - Ribarevine                      | 30.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god. |
| 14 | Izgradnja pločastih propusta po potrebi                                                                                                 | 40.000,00           | 40.000,00         | Realizovano                       |
| 15 | Izgradnja potpornih zidova i sanacija klizišta po potrebi                                                                               | 60.000,00           |                   | Nije realiz.                      |
| 16 | Izgradnja lifta u zgradi Opštine za lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom                                                | 60.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god. |
| 17 | Izgradnja nadstrešnice iznad ulaza u zgradu Opštine                                                                                     | 10.000,00           |                   | Nije realizovano                  |
| 18 | Regulacija potoka ispod AMD (pored kuće Rabrenovića) i rekonstrukcija stepeništa                                                        | 30.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god. |
| 19 | Izgradnja javne rasvjete na potezu Resnik - Bogaz i Resnik - Rasovo                                                                     | 50.000,00           | 24.945,42         | U toku je realizacija             |
| 20 | Izgradnja javne rasvjete Ribarevine - most Ljuboviđa                                                                                    | 25.000,00           |                   | Nije realizovano                  |
| 21 | Izgradnja trim staze Obrov                                                                                                              | 150.000,00          |                   | Prenosi se u 2020.god.            |
| 22 | Izgradnja mosta -Bogaz                                                                                                                  | 20.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god. |
| 23 | Rekonstrukcija AB kanala u Nedakusima                                                                                                   | 15.000,00           | 23.852,12         | Realizovano                       |
| 24 | Izgradnja javne rasvjete u Konatarima                                                                                                   | 35.000,00           | 29.470,00         | Realizovano                       |
| 25 | Izgradnja AB zida za sanaciju klizišta u cilju zaštite poslovno-stambenog objekta, na kat.par. 1980 KO Bijelo Polje, ul. III S. brigade | 9.000,00            |                   | Prenosi se u Program za 2020.god. |
| 26 | Uklanjanje postojećeg dotrajalog objekta (u ul.N. Merdovića(kod Sportske hale Nikoljac)sa izgradnjom parkinga                           | 15.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god. |
| 27 | Regulacija atmosferske kanalizacije u ul.III S. brigade (od raskrsnice ka Gimnaziji do raskrsnice ka Crkvi Petra I Pavla                | 30.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god  |
| 28 | Nastavak rekonstrukcije elektroinstalacija u zgradi Opštine ( II faza)                                                                  | 30.000,00           |                   | Prenosi se u Program za 2020.god  |
| 29 | Ugradnja grijanja u kući Rista Ratkovića                                                                                                | 8.000,00            |                   | Nije realiz.                      |
| 30 | Izgradnja javne rasvjete u ul.br.8 Malo polje                                                                                           | 7.000,00            |                   | Nije realiz.                      |
| 31 | Izgradnja trotoara u Tomaševu                                                                                                           | 20.000,00           |                   | Prenosi se u 2020.                |
|    | <b>UKUPNO</b>                                                                                                                           | <b>2.432.000,00</b> | <b>506.446,52</b> |                                   |



Osim Programom predviđenih radova u 2019.godini urađeno je i sljedeće:

| V  | RADOVI KOJI NISU BILI PLANIRANI PROGRAMOM ZA 2019.god.                                                           | Planirano         | Realizovano       | Napomena       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 1  | Asfaltiranje dijela ul.14 od profila P3-5 do profila P3-7–priključak zgrada „Solidarnosti“ na gradsku obilaznicu | 2.700,00          | 2.608,76          | Realizovano    |
| 2  | Izgradnja fekalne kanalizacije na potezu Rakonje– Kruševo u dužini od oko 1200m                                  | 75.000,00         | 34.027,14         | U toku realiz. |
| 3  | Sanacija asfaltom oštećenih djelova ulica                                                                        | 100.000,00        | 99.906,80         | Realizovano    |
| 4  | Vršenje stručnog nadzora nad sanacijom asfaltom oštećenih djelova ulica.                                         | 3.000,00          | 2.799,94          | Realizovano    |
| 5  | Rekonstrukcija sanitarnih prostorija na II spratu Sportske hale „Nikoljac“.                                      | 15.000,00         | 13.476,00         | Realizovano    |
| 6  | Izgradnja pločastog propusta u Radulićima                                                                        | 13.000,00         | 11.869,66         | Realizovano    |
| 7  | Rekonstrukcija postojećeg pločastog propusta na Pavića Potoku                                                    | 5.000,00          | 4.862,69          | Realizovano    |
| 8  | Nabavka i montaža vertikalne višestepene pumpe na pumpnoj stanici vodovoda „Sipanje“                             | 4.950,00          | 4.936,86          | Realizovano    |
| 9  | Izgradnja vodovoda i rezervoara Goja-Metanjac                                                                    | 30.000,00         | 30.000,00         | U toku realiz. |
| 10 | Izgradnja vodovoda i rezervoara Goja-Kanje                                                                       | 30.000,00         | 30.000,00         | U toku realiz. |
| 11 | Izvođenje radova na ugradnji punionice za električna vozila u B.Polju, sa stručnim nadzor.                       |                   | 12.487,50         | U toku         |
|    | <b>UKUPNO</b>                                                                                                    | <b>278.650,00</b> | <b>246.975,35</b> |                |

| VI | ELEKTROENERGETSKI OBJEKTI                                                                                                         | Planirano           | Realizovano         | Napomena       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|
|    |                                                                                                                                   | <b>2.103.147,00</b> | <b>3.057.161,70</b> |                |
| 1  | Izgradnja DTS 10/0,4kV "Voljevac"                                                                                                 |                     | 65.012,00           | Realizovano    |
| 2  | Rekonstrukcija MBTS 10/0,4kV-630kVA-Tomaševo                                                                                      |                     | 12.605,00           | U toku realiz. |
| 3  | Ugradnja reklozera i secesionera na DV 10kV "Rasovo"                                                                              |                     | 47.059,00           | U toku realiz. |
| 4  | AMM III faza (ugradnja mjerne opreme za nove potrošače,zamjena opreme kod postojećih potrošača, kao i izmještanje mjernih mjesta) |                     | 1.858.390,59        |                |
| 5  | Revitalizacija SN i NN mreže                                                                                                      |                     |                     |                |
| 6  | DV 10kV Gubavač sa pripadajućim stubnim trafostanicama i niskonaponskim mrežama                                                   | 2.064.588,32        | 809.296,70          | U toku realiz. |
| 7  | DV 10kV Tomaševo sa pripadajućim stubnim trafostanicama i niskonaponskim mrežama                                                  | 2.318.728,92        | 264.798,41          | U toku realiz. |
|    | <b>UKUPNO</b>                                                                                                                     | <b>2.103.147,00</b> | <b>3.057.161,70</b> |                |



# IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2019. godinu

| VII | HIDROTEHNIČKI OBJEKTI - VODOVODI                                                                               | Planirano<br>160.000,00 | Realizovano<br>178.458,80 | Napomena                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 1   | Nastavak radova na izgradnji vodovoda Zaton                                                                    | 40.000,00               |                           | Prenoseno u Program za 2020.god.  |
| 2   | Izgradnja vodovoda Kanje, Metanjac, Dobrakovo - granični prelaz "Dobrakovo"                                    | 40.000,00               | 66.637,06                 | nastavak u 2020.god.              |
| 3   | Nastavak radova na izgradnji vodovoda Medanovići - 2(pumpna stanica sa potrebnim napojnim i signalnim kablom). | 30.000,00               | 28.375,73                 | prenosi se u Program za 2020.god. |
| 4   | Nastavak radova na vodov. Kradenik – Vrbe                                                                      | 10.000,00               | 30.000,00                 | Realizovano                       |
| 5   | Izgradnja vodovoda Babića Brijeg                                                                               | 20.000,00               |                           | Pren. u 2020.                     |
| 6   | Rekonstrukcija vodovoda Sefersko vrelo                                                                         | 10.000,00               | 41.446,01                 | Realizovano                       |
| 7   | Rekonstrukcija vodovoda Radičko vrelo                                                                          | 10.000,00               | 12.000,00                 | Realizovano                       |
|     | <b>UKUPNO</b>                                                                                                  | <b>160.000,00</b>       | <b>178.458,80</b>         |                                   |

| VIII | OSTALE OBAVEZE                                                                                                                  | Planirano<br>1.810.800,00 | Realizovano<br>1.126.000,00 | Napomena     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------|
| 1    | Vođenje stručnog nadzora                                                                                                        | 40.000,00                 | 40.000,00                   | Realizovano  |
| 2    | Pomoć u izgradnji javnih objekata                                                                                               | 50.000,00                 | 50.000,00                   | Realizovano  |
| 3    | Pomoć u otklanjanju posledica od elementarnih nepogoda                                                                          | 20.000,00                 | 20.000,00                   | Realizovano  |
| 4    | Nepredviđeni radovi                                                                                                             | 150.000,00                | 150.000,00                  | Realizovano  |
| 5    | Pomoć za javne ustanove: rekonstrukciju škola i javnih ustanova                                                                 | 100.000,00                | 74.000,00                   | Realizovano  |
| 6    | Učešće u sanaciji gradskog stadiona                                                                                             | 50.000,00                 |                             | Nije realiz. |
| 7    | Učešće Opštine u projektu - Stvaranje klastera i transformacije ruralnih područja (ruralna infrastrukt. putevi i vodovodi) IFAD | 150.000,00                | 150.000,00                  | Realizovano  |
| 8    | Učešće za Prokon - (zaštita život. sredine, za postrojenje)                                                                     | 10.000,00                 | 10.000,00                   | Realizovano  |
| 9    | Ugovorene obaveze Direkcije iz prethodn. godina                                                                                 | 200.000,00                | 632.000,00                  |              |
| 10   | Revizija projekta i nadzor I faze postrojenja kredit EIB                                                                        | 40.800,00                 |                             | Nije realiz. |
|      | <b>UKUPNO</b>                                                                                                                   | <b>1.810.800,00</b>       | <b>1.126.000,00</b>         |              |

**UKUPNO REALIZOVANO: 21.269.073,66 eura**

## 11. DIREKCIJA ZA IMOVINU I ZAŠTITU PRAVA OPŠTINE

Tokom 2019. godine Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine Bijelo Polje, Te aktivnosti su bile usmjerene, prevashodno, u izvršavanju poslova – zastupanja Opštine i



njenih organa, a u cilju zaštite opštinske imovine, te drugim poslovima koji su proizlazili iz programa rada Direkcije za imovinu i zaštitu prava Opštine.

Ova Direkcija, u izvještajnom periodu, imala je u radu znatan broj predmeta u kojima se Opština Bijelo Polje najčešće pojavljuje kao tužena kod nadležnih sudova, manji je broj predmeta u kojima se Opština Bijelo Polje pojavljuje kao tužilac. U izvještajnom periodu imali smo i znatan broj predmeta u kojima se Opština Bijelo Polje, odnosno njen punomoćnik, pojavljuju u izvršnim predmetima kod Privrednog suda u Podgorici. U kalendarskoj 2019. godini većina parničnih predmeta nije okončana, dio predmeta je u početnoj fazi kod Osnovnog suda u Bijelom Polju, Privrednog suda u Podgorici, kao i kod Upravnog suda u Podgorici, znatan broj predmeta nalazi se u radu po žalbama kod Višeg suda u Bijelom Polju i Apelacionog suda u Podgorici, kao i dio predmeta po revizijama kod Vrhovnog suda Crne Gore.

Znatan broj predmeta iz kalendarske 2018. godine, koji su prekinuti kao i predmeta koji nijesu okončani, te predmeta za koje nema određene vrijednosti spora (pretežno se radi o utvrđivanju prava svojine), prenešeni su u 2019. godinu, pa se svi vode kao predmeti u radu za kalendarsku 2019. godinu.

Takođe je jedan broj predmeta iz ranijih godina kod Osnovnog suda u Bijelom Polju, na predlog stranaka prekinut iz razloga što su se isti za ostvarivanje svojih prava zahtjevima obratili Komisiji za povraćaj i obeštećenje oduzetih imovinskih prava.

Osnovna karakteristika Direkcije za imovinu i zaštitu prava Opštine jeste zastupanje stranke to jest Opštine, a nalazeći se u tom svojstvu Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je u obavezi da pribavlja dokumentaciju i potrebne podatke, da svestrano i stručno proučava sporne odnose i da efikasno i kvilitetno zastupa interese Opštine, pri čemu zastupnička uloga ovog organa posebno dolazi do izražaja u parničnim predmetima.

Kako se pred sudovima i nadležnim upravnim organima vode postupci u kojima se Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine, odnosno njeni ovlašćeni punomoćnici pojavljuju u zastupanju jedne, pretežno tužene strane Opštine Bijelo Polje, to ažurnost završavanja kao i dinamika u predmetima zavisi od sudova i upravnih organa pred kojima se vode postupci.

U toku 2019. godine parničnih predmeta bilo je u radu 257 čija je ukupna vrijednost 1.965.579,52€. Od toga je u 2019. godini završen 131 parnični predmet čija je vrijednost 727.417,62€. Neriješenih je 126 predmeta čija je vrijednost 1.238.161,90€. Dobijeno je 19 predmeta čija je vrijednost 159.074,64€, a izgubljen je 91 predmet čija je vrijednost 528.342,98 eura.

Od ukupnog broja parničnih predmeta u radu, Opština Bijelo Polje bila je tužilac u 5 predmeta dok je tužena bila u 252 predmeta.

Znatan dio parničnih predmeta posledica je neblagovremenog plaćanja prema tužiocima – povjeriocima nespornih potraživanja koja imaju prema Opštini Bijelo Polje, tako da je iskaz izgubljenih parničnih predmeta znatno opterećen takvim sporovima.

Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine u 2019. godini podnijela je 89 žalbi protiv prvostepenih presuda. Ova Direkcija izjavila je 230 odgovora na tužbe u parničnim predmetima i pred Vrhovnim sudom Crne Gore podnijela 3 revizije.

Struktura parničnih predmeta je raznovrsna i sveobuhvatna, gledano u cjelini odnosa koji se rešavaju, brojne institute građanskog i stvarnog prava kao i obligacionih odnosa.

Kroz interni upisnik ove Direkcije primljeno je i proslijeđeno 162 predmeta koji su većim dijelom završeni u 2019. godini, a koji se uglavnom odnose na internu komunikaciju između organa lokalne uprave.



Krivičnih predmeta u radu bilo je 2 za 2019. godinu, po optužnim predmetima od Osnovnog Državnog Tužioca u kojima se Opština pojavljuje kao oštećena stranka, ovi predmeti se odnose na protiv-pravno zauzimanje opštinskog zemljišta i isti su u proceduri pred nadležnim Sudom.

Takođe Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je po zahtjevima građana preduzela nadležne radnje i obratila se ODT-u u 3 predmeta radi preduzimanja istražnih radnji zbog bespravnog zauzimanja opštinskog zemljišta tj. samovlašća ili uzurpacija.

Kada je u pitanju zaštita nepokretne imovine Opštine Bijelo Polje, znatan dio aktivnosti ove Direkcije se ne može iskazati brojčanim pokazateljima iz razloga što je adekvatnom i brzom reakcijom ove Direkcije u cilju zaštite imovine, dobar dio slučajeva protivpravnog zauzimanja nepokretnosti rješavan sporazumno, jer bi vinovnik nakon upoznavanja sa posledicama oslobađao protivpravno zauzetu nepokretnost.

Izvršnih predmeta bilo je u radu 175, čija je ukupna vrijednost iznosila 344.319.58€, dok se većina odnosila na potraživanja izvršnih povjerilaca protiv Opštine Bijelo Polje kao izvršnog dužnika.

Tokom 2019. godine, ova Direkcija je kod Uprave za nekretnine PJ Bijelo Polje imala u radu 157 predmeta koji se odnose na eksproprijaciju zemljišta i to uglavnom za projekat valorizacije Đalovića pećine, Skijališta Cmiljača, rekonstrukcije ulice u Rasovu i u tim predmetima je održano više rasprava na kojima su ovlašćeni predstavnici ove Direkcije učestvovali kao stranka u postupku. Takođe, Opština Bijelo Polje je preko ove Direkcije podnijela više zahtjeva za promjenu upisa na nepokretnostima koje je kupila, a za koje su se stekli uslovi za promjenu u katastarskom operatu.

U 2019. godini, Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je primila 10 zahtjeva koji se odnose na dodjelu zemljišta uglavnom vezano za legalizaciju postojećih objekata od kojih je 4 riješeno, a ostali su u proceduri oko pribavljanja potrebne dokumentacije ili su odustali od zahtjeva.

Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je učestvovala pred Komisijom Uprave za nekretnine za KO Boljanina i Kostenica, koja vodi postupak izlaganja snimljenih i prikupljenih podataka katastarskog klasiranja i utvrđivanja stvarnih prava na nepokretnostima, a koji postupak se vodi radi formiranja katastra nepokretnosti i prava shodno Odluci Vlade Crne Gore o usvajanju srednjoročnog programa radova br.03-5982 od 27.07.2007 godine, o snimanju nepremjerenih područja Crne Gore. U tom postupku koji je još u toku, punomoćnik Opštine shodno Zakonu o državnoj imovini učestvuje u zaštiti puteva, vodotoka, groblja, i dr. i na predlog punomoćnika Opštine iste nepokretnosti se upisuju na ime Opštine Bijelo Polje.

Takođe, tokom 2019. godine, zaposleni u ovoj Direkciji su pristupili na 1.348 rasprava, od čega je veći dio u sudskim postupcima, a jedan dio upravnih rasprava u postupku eksproprijacije i promjena prava u katastarskom operatu.

Kada je u pitanju opštinska imovina koja je bila predmet napada od strane pojedinaca i grupa u cilju pribavljanja materijalne koristi, zaposleni u Direkciji su ostvarili dobru saradnju sa Osnovnim Državnim Tužiocem, takodje su imali intezivnu i kvalitetnu saradnju sa Sekretarijatom za uređenje prostora i Komunalnom policijom, a posebno je bila uspješna saradnja sa Upravom za nekretnine PJ Bijelo Polje, koja im je dostavljala sve podatke neophodne radi zaštite opštinske imovine pred sudovima i drugim organima. Takodje su imali izuzetno uspješnu saradnju sa Ministarstvom finansija i Zaštitnikom imovinsko- pravnih interesa Crne Gore u vezi najsloženijih zadataka ove Direkcije.



## 12. UPRAVA JAVNIH PRIHODA

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave javnih prihoda određeno je da se poslovi Uprave obavljaju u dvije unutrašnje organizacione jedinice - sektora, i to u:

- **Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda**
- **Sektoru za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda.**

### A) Sektor za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda

U Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda radilo se na utvrđivanju i naplati lokalnih javnih prihoda predviđenih članom 7 Zakona o finansiranju lokalne samouprave, kao i na naplati ranije utvrđenih a nenaplaćenih lokalnih javnih prihoda. Shodno tome u okviru ovog sektora vršeni su poslovi obračuna i naplate slijedećih lokalnih javnih prihoda:

#### 1. Porez na nepokretnosti

##### 1.1. Porez na nepokretnosti za fizička lica

Po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica urađeno je 35.718 rješenja o zaduženju, od čega se na objekte odnosi 18.856 rješenja, a na poljoprivredno zemljište 16.862 rješenja.

Na ova rješenja izjavljeno je 109 žalbi koje su riješene u ponovnom postupku.

U bazu poreskih obveznika evidentirano je 25 novih poreskih obveznika na osnovu poreskih prijave koje su uradili namještenici na terenu. Takođe su odrađene korekcije po osnovu 150 zapisnika sa terena, i izvršeno je 400 promjena vlasnika nepokretnosti/poreskih obveznika na osnovu rješenja uprave za nekretnine.

Od strane poreskih obveznika primljeno je 130 zahtjeva koji se odnose na promjenu vlasnika nepokretnosti, broja članova domaćinstva, starosti objekta i svi ti zahtjevi su odrađeni. Takođe, svakodnevno je omogućen uvid i štampanje finansijskih kartica poreskim obveznicima.

Redovno su ažurirani podaci u registru poreskih obveznika. Ostvaruje se dobra saradnja sa Upravom za nekretnine Crne Gore, Područna jedinica Bijelo Polje, koja nam dostavlja podatke o svim promjenama vlasnika nepokretnosti u njihovoj evidenciji.

Zaduženje po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica za 2019.godinu iznosilo je 1.136.522,91€, i to:

- porez na nepokretnosti za objekte, iznos zaduženja je 718.393,22€
- porez na nepokretnosti na poljoprivredno zemljište, iznos zaduženja je 418.129,69€.

Naplaćeno je po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica ukupno 598.818,77€, i to:

- za porez na nepokretnosti za objekte, naplaćeno 477.510,42€,
- za porez na nepokretnosti na poljoprivredno zemljište, naplaćeno 121.308,35€.

Urađeno je 1.500 opomena za fizička lica po osnovu ukupnog duga za porez na nepokretnosti.

Poslato je poslodavcima na izvršenje 300 rješenja o prinudnoj naplati za fizička lica za period od 2014-2018.god.

##### 1.2. Porez na nepokretnosti za pravna lica

Po osnovu poreza na nepokretnosti za 2019.godinu za pravna lica urađeno je 160 rješenja. Na ova rješenja je izjavljeno 18 žalbi koje su proslijeđene Glavnom administratoru, i urađena su rješenja u ponovnom postupku.



Zaduženje po osnovu poreza na nepokretnosti za pravna lica za 2019.godinu iznosilo je 308.956,21€, a ukupno je u 2019. godini uplaćeno 265.542,77€, od čega se na stari dug odnosi 49.519,12€, a iznos od 216.023,65€ na zaduženje za 2019.godinu.

Za obveznike koji nijesu u zakonskim rokovima izmirili obaveze urađeno je 74 rješenja o prinudnoj naplati.

## **2. Naknada za korišćenje opštinskih puteva**

Po osnovu naknade za korišćenje putnog zemljišta koje pripada opštinskim i nekategorisanim putevima urađeno je 720 rješenja.

Izjavljena je 31 žalba. Od tog broja 9 žalbi su odbijene od strane Glavnog administratora, 13 žalbi je usvojeno i rješenja su urađena u ponovnom postupku. Za 8 žalbi postupak je u toku, a te žalbe su riješene u prvostepenom postupku. U bazu podataka unijeto je 150 prijava i odjava trgovine, kao i 100 rješenja od Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj.

Za obveznike koji nijesu izmirili svoje obaveze urađeno je 370 rješenja o prinudnoj naplati za 2019.godinu, od čega je na izvršenje Centralnoj banci poslato 210 rješenja.

Zaduženje po osnovu naknade za korišćenje opštinskih puteva u 2019.godini iznosilo je 148.357,83€, naplaćeno je ukupno 161.563,49€, od čega 8.015,97€ se odnosi na stari dug, a 153.547,52€ na zaduženje iz 2019 godine.

## **3. Prirez porezu na dohodak fizičkih lica**

Po osnovu prireza porezu na dohodak fizičkih lica u 2019.godini ukupno je naplaćeno 611.596,90€, od čega 63.888,67€ starog duga i 547.708,23€ iz 2019. godine, a ukupno zaduženje po poreskim prijavama iznosi 424.824,61€, od čega za prethodne godine podnešene su poreske prijave u iznosu od 89.272,30€, a za 2019. u iznosu od 335.552,31€. Urađeno je 14 rješenja o prinudnoj naplati.

U cilju poboljšanja naplate po osnovu prireza porezu na dohodak fizičkih lica Uprava javnih prihoda preduzela je više mjera koje se odnose na poboljšanje evidencije poreskih obveznika po ovom osnovu, obavještavanje poreskih obveznika o njihovim obavezama, podnošenje poreskih prijava od strane poreske inspekcije u ime onih obveznika koji sami ne izvršavaju tu obavezu, kao i dobijanjem podataka od Poreske uprave Crne Gore. Značajno je pojačana kontrola poreskih obveznika po ovom osnovu i to i pravnih lica i preduzetnika. Kontrolu sprovodi Odjeljenje za inspeksijsku kontrolu javnih prihoda.

## **4. Naknada za ustupanje građevinskog zemljišta na privremeno korišćenje**

U 2019.godini po osnovu naknade za ustupanje građevinskog zemljišta na privremeno korišćenje urađeno je 6 rješenja sa ukupnim iznosom zaduženja 12.283,84€, od toga je uplaćeno 11.612,64€.

## **5. Lokalne komunalne takse**

### **5.1. Komunalne takse za isticanje reklamnih panoa**

Urađeno je 26 rješenja, ukupno zaduženje za njih iznosi 18.106,66€, a naplaćeno je 11.266,66€, od čega 120,00€ starog duga i 11.146,66€ iz 2019. godine. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno je urađeno 19 obavještenja o izmirenim obavezama poreskih obveznika za period koji im je odobren od Sekretarijata za stambeno- komunalne poslove i saobraćaj. Ukupno je poništeno 6 rješenja po službenoj dužnosti.

### **5.2. Komunalne takse za postavljanje ljetnjih bašti**

Urađeno je 27 rješenja, ukupno zaduženje za njih iznosi 23.204,20€, a naplaćeno je ukupno 23.204,20€, iz 2019. godine. Žalbi na rješenja nije bilo. Jedno rješenje je poništeno po službenoj dužnosti. Urađeno je jedno rješenje o prinudnoj naplati ove takse. Ukupno je



urađeno 24 obavještenja o izmirenim obavezama poreskih obveznika za period koji im je odobren od Sekretarijata za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj.

### **5.3. Komunalne takse za korišćenje prostora na javnoj površini -mikrolokacije**

Po ovom osnovu u 2019. godini urađeno je 38 rješenja. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno zaduženje po ovim rješenjima iznosi 2.295,97€, a naplaćeno je ukupno 2.303,31€, od čega 11,00€ starog duga i 2.292,31€ iz 2019. godine.

### **5.4. Komunalne takse za držanje asfaltnih, betonskih baza i baza za drobljenje i preradu kamena i proizvodnju pijeska**

Po ovom osnovu u 2019. godini nije bilo zaduženja shodno novoj Odluci o lokalnim komunalnim taksama. Ukupno je naplaćeno u 2019. godini 600,00€ starog duga.

Po osnovu duga ranije utvrđivanih prihoda, a koji shodno Zakonu o finansiranju lokalne samouprave, od 01.01.2011.godine više nijesu lokalni javni prihodi, tj više se ne utvrđuju, u toku 2019.godine naplaćeno je:

Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta (koja je ukinuta 1. januara 2009.god.) - u toku 2019.god. naplaćeno je:

- Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta za pravna lica: 26,365,23€
- Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta za fizička lica: 301,32€

### **6. Boravišne takse**

Uprava javnih prihoda kao nadležan poreski organ vrši nadzor nad prikupljanjem i plaćanjem boravišne takse i vođenjem odgovarajuće evidencije.

U evidenciji Uprave javnih prihoda nalazi se 9 obveznika boravišne takse. U toku 2019. godine poreski obveznici su prijavili boravišne takse u iznosu od 7.384,00€, a ukupno je naplaćeno 7.785,00€.

### **7. Članski doprinos turističkoj organizaciji**

U toku 2019. godine poslato je obveznicima članskog doprinosa 440 zahtjeva za dostavu prijave ostvarenog prihoda. Ukupno je urađeno 464 rješenja, ukupno zaduženje u 2019.godini iznosi 86.629,00€, ukupne uplate u 2019.godini 79.507,53 €, od čega 23.463,00€ starog duga i 56.044,53€ iz 2019. godine.

U 2019. godini bilo je 18 izjavljenih žalbi, od toga:

- 1 žalba odbijena kao neblagovremena u prvostepenom postupku
- 17 žalbi usvojeno u prvostepenom postupku
- 11 žalbi odbijeno u drugostepenom postupku
- 9 postupaka pred Upravnim sudom
- 17 rješenja urađeno u ponovnom postupku.

Urađeno je 144 rješenja o prinudnoj naplati.

Urađena su 24 rješenja u kojima je obaveznik bio dužan uplatu izvršiti u roku od 10 dana od dana prijema rješenja.

Urađeno je 1 rješenje o preknjiženju.

Urađeno je 1 rješenje kojim se obustavlja izvršenje rješenja.

Redovno su knjiženi izvodi i zaduženje po prijavama.

U Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda rad sa strankama se odvija u toku cijelog radnog vremena i ostvaruje se dobra saradnja i komunikacija sa svim poreskim obveznicima u pogledu informisanja poreskih obveznika o poreskim obavezama kao i o propisima na osnovu kojih se vrše utvrđivanje lokalnih javnih prihoda. U cilju olakšanja poreskim obveznicima dobijanja podataka o poreskim dugovanjima, uvedena je besplatna telefonska linija – br.tel. 08099999.



U okviru Sektora za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda, vrše se i poslovi koji se odnose na uručivanje poreskim obveznicima rješenja kojima su utvrđene poreske obaveze, i to pravnim i fizičkim licima, zatim na naplatu poreskih obaveza od poreskih obveznika, na terenu kao i u blagajni Uprave javnih prihoda, na evidentiranje novih poreskih obveznika i novih nepokretnosti, kao i na aktivnosti utvrđivanja činjeničnog stanja na terenu po osnovu prigovora poreskih obveznika.

Službenici zaduženi za naplatu u 2019. godini obavljali su poslove dostave rješenja poreskim obveznicima, i to rješenja za porez na nepokretnosti, rješenja naknade za korišćenje opštinskih puteva, rješenja za lokalne komunalne takse, rješenja za članski doprinos turističkoj organizaciji, rješenja o prinudnoj naplati po svim lokalnim javnim prihodima, opomene za plaćanje poreskih obaveza, obavještenja, kao i poslove naplate lokalnih javnih prihoda, evidencije novih poslovnih i stambenih objekata u cilju donošenja novih rješenja o porezu na nepokretnosti, kao i druge poslove i radne zadatke predviđene važećim zakonskim propisima.

Poseban akcenat u radu je stavljen na identifikaciji i evidenciji novih stambenih i poslovnih objekata uz popunjavanje poreskih prijava u cilju oporezivanja.

Prikupljene su informacije o pojedinim obveznicima kojih nije bilo u poreskoj evidenciji, evidentirani su obveznici sa nepoznatom adresom stanovanja, dostavljani su podaci o promjeni vlasništva nepokretnosti odjeljenju za utvrđivanje poreske obaveze, a vršena je i naplata putem priznanica koje su se svakodnevno razduživale kod blagajnika Uprave javnih prihoda.

Od strane službenika zaduženih za naplatu u toku 2019. godine po osnovu lokalnih javnih prihoda naplaćeno je ukupno 428.653,19 €, i to:

|                                                    |             |
|----------------------------------------------------|-------------|
| - neposredno na terenu: .....                      | 281.237,13€ |
| - u blagajni Uprave javnih prihoda: .....          | 147.416,06€ |
| po strukturi:                                      |             |
| - Porez na nepokretnosti (objekti) .....           | 375.550,05€ |
| - Porez na poljoprivredno zemljište .....          | 45.852,49€  |
| - Naknada za korišćenje GGZ fiz. lica .....        | 301,32€     |
| - Privremene lokacije .....                        | 750,00€     |
| - Mikro lokacije .....                             | 1.470,69€   |
| - Naknada za korišćenje opštinskih puteva .....    | 2.882,77€   |
| - Administrativne takse .....                      | 873,00€     |
| - Članski doprinos – Turistička organizacija ..... | 768,09€     |
| - Prirez porezu na dohodak fizičkih lica .....     | 204,78€     |

**Ukupno:**

**428.653,19€**

Redovnim obilaskom poreskih obveznika na terenu poboljšana je poreska evidencija imovine i poreskih obveznika, a ostvareno je i povećanje naplate u odnosu na prethodne godine.

#### **B) Sektor za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda**

Shodno članu 73 Zakona o poreskoj administraciji, Sektor za inspekcijski nadzor vršio je inspekcijske nadzore odnosno kontrole privrednih subjekata kao poreskih obveznika u smislu provjere i utvrđivanja činjenica bitnih za oporezivanje poreskih obveznika i drugih lica koju sprovodi poreski organ u skladu sa ovlaštenjima iz zakona i odluka kojima se uređuju pojedine vrste poreza.



Predmet inspekcijskog nadzora obuhvata provjeru svih ili pojedinih činjenica bitnih za oporezivanje, kao i provjeru jedne ili više vrsta poreza za jedan ili više perioda oporezivanja, s tim ako se kontrola vrši kod preduzetnika, inspekcijski nadzor može obuhvatiti i one činjenice koje nisu vezane sa njegovom poslovnom aktivnošću.

Takođe, inspekcijski nadzor je obuhvatao i nadzor nad obavezom finansijskog izvještavanja u skladu sa zakonom koji reguliše oblast računovodstva i revizije (MRS).

Prilikom inspekcijskog nadzora korišćen je uglavnom metod terenske kontrole a izuzetno je korišćen i metod kancelarijske kontrole.

U slučajevima kada je poreski inspektor utvrdio nepravilnosti u poslovnoj evidenciji poreskog obveznika, zapisnik o izvršenoj kontroli je dostavljan Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda. Poreski inspektori su shodno zakonskim ovlaštenjima u određenim slučajevima podnosili i prekršajne prijave područnom sudu za prekršaje u Bijelom Polju.

U tom smislu ostvareni su dobri rezultati i izvršen je kontrolni popis svih pravnih subjekata na teritoriji Opštine, kako onih koji se nalaze u poreskoj evidenciji tako i onih koji to nisu, da bi nakon izlaska inspektora na teren bilo utvrđeno da određeni broj poreskih obveznika ili nije upisan u registar poreske evidencije ili je u međuvremenu dogradio poslovni objekat, a samim tim i poreska osnovica mu je bila znatno manja.

U tu svrhu prilikom kontrole korišćena je relevantna tehnička dokumentacija za utvrđivanje osnovice plaćanja poreza na nepokretnosti i naknade za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Opštine Bijelo Polje.

Prilikom inspekcijskog nadzora kada je utvrđeno da poreski obveznik ne vrši obračun i ne izmiruje poreske obaveze već duži vremenski period, zaduživali retroaktivno za poslednjih 5 godina a sve u skladu sa čl.100 Zakona o poreskoj administraciji.

Takođe su vršene kontrole privrednih subjekata koji nisu dostavili određenu finansijsku dokumentaciju kako bi se utvrdila osnovica za naplatu članskog doprinosa za Turističku organizaciju Bijelog Polja.

U tom smislu inspekcija je izvršila detaljnu kontrolu odnosno obilazak svih privrednih subjekata koji nisu dostavili navedenu dokumentaciju.

Poseban akcenat je stavljen na kontrolu privrednih subjekata koji se bave advokatskom djelatnošću i to po osnovu svih vrsta opštinskih poreza, naknada i taksi.

U toku inspekcijskog nadzora su sastavljani zapisnici o inspekcijskom nadzoru shodno čl.86 Zakona o poreskoj administraciji.

Takođe su vršene kontrole poreskih obveznika bez sačinjavanja zapisnika, nego na način predviđen članom 37 Zakona o poreskoj administraciji koji reguliše ovlašćenje poreskog organa da za poreskog obveznika podnese poresku prijavu posebno za svaku vrstu poreza u roku od 3 dana od dana saznanja da prijava nije podnijeta u propisanom roku. Poreski organ ima ovlašćenje da poreskom obvezniku izvrši dopunu nepotpune poreske prijave ili ispravi pogrešno popunjenu poresku prijavu.

Zbog neplaćenih poreskih obaveza po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička i pravna lica, inspektori Sektora za inspekcijsku kontrolu su podnijeli 134 prekršajne prijave Sudu za prekršaje u Bijelom Polju.

U skladu sa navedenim činjenicama tokom 2019.godine izvršeno je ukupno 447 kontrola privrednih subjekata razvrstanih prema vrsti poreskih obaveza:

| Vrsta poreza          | Broj kontrola |
|-----------------------|---------------|
| Porez na nepokretnost | 166           |



|                                             |            |
|---------------------------------------------|------------|
| Naknada za korišćenje opštinskih puteva     | 46         |
| Prerez porezu na dohodak fizičkih lica      | 155        |
| Članskog doprinosa Turističkoj organizaciji | 80         |
| <b>Ukupno</b>                               | <b>447</b> |

U toku 2019. godine unaprijeđen je rad Sektora za inspekcijsku kontrolu što je doprinijelo poboljšanju evidencije poreskih obveznika, a i povećanju naplate lokalnih javnih prihoda. U koordinaciji sa Sektorom za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda ostvaren je značajan napredak u stvaranju kvalitetnije baze svih poreskih obveznika. Zajedničkim radom evidentirani su problemi koji predstavljaju teškoće u radu i predložene mjere za njihovo rješavanje.

Rezultati rada Uprave javnih prihoda ostvareni u 2019. godini, pokazuju da je obračun lokalnih javnih prihoda ostvaren u skladu sa planiranim, a u dijelu naplate lokalnih javnih prihoda ostvaren je napredak, posebno što se tiče naplate poreza na nepokretnosti.

Osim obračuna lokalnih javnih prihoda i izrade rješenja o prinudnoj naplati, u Upravi javnih prihoda se na osnovu pismenih i usmenih zahtjeva poreskih obveznika izdaje više poreskih uvjerenja, a za potrebe regulisanja ostvarivanja nekih drugih prava poreskih obveznika kod državnih, lokalnih organa i kod pravnih lica. Sva potrebna uvjerenja nakon provjere u poreskoj evidenciji izdaju se istog dana.

Glavni poslovi Sektora za utvrđivanje i naplatu, odnosili su se na:

- utvrđivanje lokalnih javnih prihoda, urađeno je 36.695 rješenja o zaduženjima lokalnih javnih prihoda, u ukupnom iznosu od 1.649.727,53€.
- utvrđivanje članskog doprinosa turističkoj organizaciji, urađeno je 464 rješenja sa ukupnim zaduženjem od 86.629,00€,
- obavješćavanje poreskih obveznika o stanju njihovih dugovanja, putem pismenih obavješćenja – 1.500 obavješćenja i opomena.
- izdavanje uvjerenja poreskim obveznicima za potrebe ostvarivanja njihovih drugih prava, izdato 800 uvjerenja.
- doneseno 39 rješenja o preknjiženju
- dostavljeno 25 spisa predmeta (za stečajne postupke), Direkciji za imovinu i zaštitu prava Opštine.
- upoznavanje poreskih obveznika u prostorijama odjeljenja, u toku cijelog radnog vremena, o pravima i obavezama poreskih obveznika, zatim upoznavanje poreskih obveznika sa zakonskim propisima.
- unos novih poreskih prijava u bazu poreskih obveznika, unos rješenja Uprave za nekretnine kojima je izvršena promjena vlasništva na terenu.
- vođenje ponovnih postupaka po osnovu rješenja kojima se utvrđuju lokalni javni prihodi.

Inspekcijske kontrole Sektora za inspekcijsku kontrolu bile su usmjerene na kontrole pravnih lica i preduzetnika, i dale su rezultat u ažuriranju baze poreskih obveznika i povećanju poreske obveznice.

Rad Uprave javnih prihoda osim dobre koordinacije i saradnje dva sektora u okviru Uprave značajnim dijelom zavisi od saradnje sa drugim organima lokalne uprave, kao i od saradnje sa određenim organima u državnoj nadležnosti. Saradnja Uprave javnih prihoda sa drugim organima lokalne uprave je izuzetno dobra, dobra je saradnja i sa Upravom za nekretnine, a takođe se ostvaruje i saradnja sa Poreskom upravom Crne Gore, područnim



odjeljenjem u Bijelom Polju. Dobra sadradnja je ostvarena i sa Upravama javnih prihoda iz drugih opština u Crnoj Gori.

U slijedećoj tabeli dat je pregled Budžetom planiranih prihoda i njihova realizacija u 2019. godini, a za čije utvrđivanje i naplatu je nadležna Uprava javnih prihoda.

| Plan i Realizacija prihoda za 2019.godinu |               |               |               |
|-------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Prihod                                    | Plan prihoda  | Realizovano   | % realizacije |
| Porez na nepokretnosti                    | 800.000,00€   | 858.995,10€   | 107,37%       |
| Prerez porezu na dohodak fizičkih lica    | 700.000,00€   | 611.596,90€   | 87,37%        |
| Lokalne komunalne takse                   | 70.000,00€    | 35.498,76€    | 50,71%        |
| Naknada za korišćenje opštinskih puteva   | 200.000,00€   | 161.563,49€   | 80,78%        |
| Naknada za korišćenje GGZ                 |               | 26.666,55€    |               |
| <b>UKUPNO:</b>                            | 1.770.000,00€ | 1.694.732,80€ | 95,72%        |

Zaduženje i naplata prihoda koji nijesu prihodi bužeta, već prihodi turističke organizacije, dati su u slijedećoj tabeli:

| Prihod                                    | Zaduženje  | Naplaćeno  | Naplaćeno zaduženje iz 2019 godine. | Naplaćen stari dug |
|-------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------|--------------------|
| Boravišne takse                           | 7.384,80€  | 7.785,00€  | 7.384,00€                           | 401,00€            |
| Članski doprinos Turističkoj organizaciji | 86.629,00€ | 79.507,53€ | 49.607,25€                          | 26.345,95€         |
| <b>UKUPNO:</b>                            | 94.013,00€ | 87.292,53€ | 56.991,25€                          | 26.836,95€         |

Osim rada na gore navedenim poslovima, Uprava javnih prihoda je pripremala Odluke, koje su bile predmet dnevnog reda na sjednicama Skupštine, i to:

- Odluku o izmjeni o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Opštine Bijelo Polje,
- Odluku o porezu na nepokretnosti Opštine Bijelo Polje,
- Odluku o članskom doprinosu turističkim organizacijama,
- Odluku o lokalnim komunalnim taksama.

### 13. SLUŽBA KOMUNALNE POLICIJE

U Komunalnoj policiji su utvrđene dvije unutrašnje organizacione jedinice: Odjeljenje za normativno pravne i zajedničke poslove i Odjeljenje za vršenje komunalnog nadzora i održavanje komunalnog reda.



Komunalna policija, kao posebna opštinska služba, poslove komunalnog nadzora vrši na teritoriji opštine Bijelo Polje.

Radi efikasnijeg i ekonomičnijeg rada Komunalna policija je tokom 2019. godine ostvarivala saradnju sa svim organima lokalne uprave, državnim organima, nevladinim organizacijama, medijima i građanima. Posebno dobra, obostrana, svakodnevna saradnja ostvarena je sa Upravom policije.

Sprovođenjem mjera i radnji u domenu prevencije i akcije u najkraćem mogućem roku, Komunalna policija ostvaruje punu efikasnost. Rokovi u kojima se reaguje na sve zadatke i obaveze svedeni su na minimum.

U 2019. godini, komunalni policajci izvršili su:

- komunalnih i kontrolnih nadzora.....2.300
- Izdali prekršajnih naloga .....129
- sačinili službenih zabilješki .....272
- sačinili zapisnika .....6
- primili pisanih prijava (putem arhive) .....52
- primili prijava preko sistema 48.....24
- primili prijava putem Call centra -..... 226

Komunalni policajci su, u postupku vršenja komunalnog nadzora, kada konstatuju nepravilnost izdavali prekršajne naloge, shodno ovlašćenjima iz Zakona o komunalnoj policiji, a u skladu sa odredbama Zakona o prekršajima.

Tako je u izvještajnom periodu izdato 129 prekršajnih naloga, od kojih je naplaćeno 62, u 7 slučajeva je zatraženo sudske odlučivanje, a za 67 prekršajnih naloga u RNKiPE je dug u registru i od strane Komunalne policije će se blagovremeno sprovesti postupak prinudne naplate. Za preostali broj naloga je status nalog izdat i postupak je u toku. Jedna od otežavajućih okolnosti su nepoznate adrese za lica u prekršaju, za koje se onda šalju zahtjevi prema Upravi policije za dobijanje podataka za iste.

Komunalni policajci vrše i komunalni nadzor u slučajevima kada su utvrdili da je povrijeđen zakon ili drugi propis. Tako su kontrolisane subjekte usmeno upozoravali, izdavali usmena naređenja za otklanjanje nepravilnosti, a ukoliko se cilj nadzora nije mogao postići preventivnim mjerama, komunalni policajci su izdavali prekršajne naloge, implemetirajući ovlašćenja iz Zakona o Komunalnoj policiji.

U cilju održavanja komunalnog reda, vezano za postavljanje privremenih objekata montažnog karaktera, redovno je vršena kontrola ovakvih objekata tipa ljetnja bašta, zatvorena bašta i tenda, gdje su vlasnici ugostiteljskih objekata najčešće redovno podnosili ili obnavljali zahtjeve za postavljanje istih, zbog obaveze plaćanja komunalne takse za zauzimanje javnih površina, a svaka uočena nepravilnost – neposjedovanje odobrenja za postavljanje i nepoštovanje urbanističko -tehničkih uslova, otklonjena je nakon peduzetih mjera od strane komunalnih policajaca, što je doprinijelo većem stepenu poštovanja reda i komunalne discipline na javnim i drugim površinama, kao i redovnijoj uplati komunalne takse za korišćenje javne površine.

Predmet nadzora komunalnih policajaca bio je usmjeren i u pogledu pribavljanja odobrenja za privremene objekte montažnog karaktera koji se mogu premještati s jednog mjesta na drugo tipa: izložbene tezge, izložbene police, štandovi, reklamno oglasnih panoi, aparati za prodaju osvježavajućih napitaka, sladoleda i drugi slični objekti i uređaji.

U izvještajnom periodu pojačane aktivnosti svakodnevno su bile usmjerene na suzbijanju vanpijačne prodaje na javnim površinama na teritoriji opštine. Preduzetim



mjerama i radnjama od strane komunalnih policajaca, redovnim dežurstvima na najkritičnijim lokacijama, postignuto je da se prodaja van prodajnih mjesta, kao i uzurpacija javnih površina od lica koja se bave vanpijačnom prodajom znatno suzbije. U izvještajnom periodu izdata su 3 prekršajna naloga, od kojih je 1 subjekt nadzora izvršilo uplatu po prekršajnom nalogu, a ostala dva prekršajna naloga imaju status duga u registru. Za prekršajne naloge koji imaju status duga u registru spovodi se postupak prinudne naplate u skladu sa zakonom.

U cilju zaštite od buke kontinuirano je vršen komunalni nadzor na teritoriji opštine, implementirajući odredbe člana 121 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu, koji propisuje nadležnost Komunalne policije za mjerenje granične vrijednost nivoa buke elektroakustičkih i akustičkih urađaja na otvorenom iz ugostiteljskih objekata sa kalibrisanim uređajem za mjerenje buke – fonometrom. Stalno prisustvo na terenu i kontrola Komunalne policije, prevashodno u večernjim časovima imalo je za rezultat da su u izvještajnom periodu podnešene samo 2 prijave građana. Po podnešenim prijavama komunalni policajci izvršili su mjerenje graničnih vrijednosti nivoa buke koja potiče od akustičnih/elektroakustičkih urađaja na otvorenom u, iz i van ugostiteljskih objekata, pri čemu nijesu konstatovana prekoračenja nivoa buke. O podnešenim prijavama je obaviješten Sekretarijat za inspeksijske poslove.

Komunalni policajci izlaze na lice mjesta po službenoj dužnosti i po svakoj prijavi građana radi kršenja propisanog radnog vremena. U izvještajnom periodu nije utvrđen ni jedan slučaj prekoračenja radnog vremena.

U vršenju komunalnog nadzora na obezbjeđivanju komunalnog reda u oblasti auto taksi prevoza, shodno Zaključku Koordinacionog tima na suzbijanju nelegalnog taxi prevoza, komunalni policajci Komunalne policije su u saradnji sa Sekretarijatom za inspeksijske poslove vršili kontrolu taxi prevoza.

Vršen je komunalni nadzor na obezbjeđivanju komunalnog reda u dijelu poslova iz čl. 162 i 163 Zakona o vodama koji se odnose na eksploataciju i deponovanje rječnih nanosa na vodnom zemljištu, a koji su Uredbom o povjeravanju dijela poslova Uprave za inspeksijske poslove povjereni Opštini Bijelo Polje. Saglasno odredbama te Uredbe, u izvještajnom periodu komunalni policajci su redovno obilazili korito rijeke Lim pri čemu su obavili 34 komunalna nadzora, obavljali razgovore sa subjektima koji su u ranijem periodu vršili eksploataciju i iste upozoravali na zabranu, što je imalo za rezultat da u izvještajnom periodu nije bilo podnešenih prijava, niti uočenih nepravilnosti na terenu.

U cilju uspostavljanja reda u saobraćaju, poštovanja zakonom uređenih pravila saobraćaja i ponašanja učesnika u saobraćaju, u dijelu poslova koji se odnose na sankcionisanje nepropisno parkiranih učesnika u saobraćaju zbog parkiranja vozila na nedozvoljenim mjestima iz čl.60 ZOBS-a, povjerenih Uredbom Komunalnoj policiji. Komunalni policajci su izdali ukupno 125 prekršajnih naloga. Novčana potraživanja po osnovu izdatih prekršajnih naloga iznose 6.250,00 €, od kojih je ukupno naplaćeno 1.672,80€.

Status prekršajnih naloga u Registru novčanih kazni i prekršajne evidencije je:

- Ukupan broj naloga .....125
- Zatraženo sudsko odlučivanje ..... 7
- Plaćeno .....62
- Dug u registru .....63

Za prekršajne naloge koji imaju status dug u registru u toku je postupak prinudne naplate.



| Zakon o bezbjednosti saobraćaja |             |                  |           |
|---------------------------------|-------------|------------------|-----------|
| Period                          | Broj naloga | Novčana sredstva | Plaćeno   |
| 01.06.-31.12.2019               | 125         | 6.250,00€        | 1.672,80€ |

Stupanjem na snagu Zakona o komunalnim djelatnostima, u cilju unapređenja komunalne discipline na teritoriji opštine, komunalni policajci su vršili komunalni nadzor pri čemu su o utvrđenim nepravilnostima upoznavali komunalna preduzeća čiji je osnivač Opština Bijelo Polje (DOO Vodovod "Bistrica" i DOO "Komunalno-Lim"), kao i prosljeđivali službene zabilješke Sekretarijatu za inspekcijske poslove i Sekretarijatu za stambeno komunalne poslove i saobraćaj, radi preduzimanja mjera iz njihove nadležnosti.

Zbog utvrđenih nepravilnosti u vezi sa kršenjem odredbi predmetnog zakona komunalni policajci su izdavali upozorenja i usmena naređenja kao i prekršajne naloge.

Uvođenjem komunalne discipline i primjenom navedenog zakona komunalni policajci su izdavali prekršajne naloge zbog parkiranja vozila na zelenim i javnim površinama i vanpijačne prodaje.

Status prekršajnih naloga u Registru novčanih kazni i prekršajne evidencije je:

- Ukupan broj izdatih naloga .....4
- Plaćeni .....1
- Dug u registru ..... 3

Za prekršajne naloge koji imaju status dug u registru u toku je postupak prinudne naplate.

| Zakon o komunalnim djelatnostima |             |                  |         |
|----------------------------------|-------------|------------------|---------|
| Period                           | Broj naloga | Novčana sredstva | Plaćeno |
| 01.06.-31.12.2019                | 4           | 400,00 €         | 68,00 € |

Sistem 48 je servis u funkciji građana, putem kojeg se na portalu Opštine Bijelo Polje prijavljuju problemi iz nadležnosti lokalne samouprave i pravnih subjekata čiji je osnivač Opština. Komunalna policija je uključena u navedeni sistem od njegovog aktiviranja.

U izvještajnom periodu preko Sistema 48 na adresu Komunalne policije pristigle su 24 prijave građana, na koje je u roku i blagovremeno odgovoreno.

Za period 01.06.- 31.12. 2019. godine na adresu Komunalne policije pristigle su 52 pisane prijave građana po kojima je blagovremeno postupljeno.

U izvještajnom periodu na broj telefona dežurne službe Komunalne policije 067/001-009, pristiglo je 226 telefonskih inicijativa građana.

Sledeća tabela prikazuje efekte rada Komunalne policije po primljenim prijavama:

| PRIJAVE        |        |                                   |                                           |                                         |          |          |
|----------------|--------|-----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|----------|
| Re<br>db<br>r. | Period | Primljeno<br>prijava<br>sistem 48 | Primljeno<br>prijava na tel.<br>067001009 | Primljeno<br>prijava<br>preko<br>arhive | Riješeno | Odbačeno |
|                |        |                                   |                                           |                                         |          |          |



|   |                       |    |     |    |     |   |
|---|-----------------------|----|-----|----|-----|---|
| 1 | 01.06.-<br>31.12.2019 | 24 | 226 | 52 | 297 | 5 |
|---|-----------------------|----|-----|----|-----|---|

Tabela prekršajnih naloga:

| Period           | Ukupan broj prekršajnih naloga | Ukupan broj plaćenih prekršajnih naloga | Ukupna novčana sredstva | Plaćeno   |
|------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------|
| 01.06-31.12.2019 | 129                            | 62                                      | 6.650,00€               | 1.740,80€ |

Dakle, komunalni policajci su izdali ukupno 129 prekršajnih naloga, od čega je u 7 predmeta traženo vansudsko poravnanje, 67 prekršajnih naloga je u RNKiPE - dug u registru za koje će biti sproveden postupak prinudne naplate, dok je za 62 prekršajna naloga plaćena propisana kazna.

Zakonit i efikasan rad, te kvalitetno vršenje poslova i uspostavljanje društvene discipline u oblastima u kojima postupa Komunalna policija prilikom implementacije ovlašćenja iz Zakona o komunalnoj policiji, zahtijevaju saradnju sa organima i preduzećima čiji je osnivač Opština, koja je u 2019. godini bila sadržajna i izvjesno je doprinijela zaštiti komunalnog reda. Kroz svakodnevne kontakte, preko preduzeća koja vrše poslove od javnog interesa, Komunalna policija je prema istima postupala na nivou preventivnog djelovanja, kako bi se otklonile uočene nepravilnosti, a posebno u dijelu koji se odnosi na održavanje čistoće na javnim površinama, postavljanje posuda za sakupljanje komunalnog otpada, njihovo redovno pražnjenje, uklanjanje deponija, javnu rasvjetu, održavanje i zaštitu zelenih površina i drugo. Saradnja na visokom nivou ostvarena je i sa preduzećem kome su povjereni poslovi snabdijevanja vodom i poslovi održavanja atmosferske i fekalne kanalizacije.

Posebno kvalitetna saradnja ostvarena je sa Upravom policije - PJ Bijelo Polje.

#### 14. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Služba za zajedničke poslove je organizovana u okviru šest odjeljenja, i to:

- Odjeljenje pisarnice i građanskog biroa
- Odjeljenje arhive
- Odjeljenje za tekuće održavanje i nabavku
- Odjeljenje voznog parka
- Odjeljenje za obezbjeđenje lica i imovine
- Odjeljenje za informacioni sistem

##### Odjeljenje pisarnice i građanskog biroa

U pisarnici su u izvještajnom periodu obrađena 14.428 predmeta kroz djelovodnik i 5.955 predmeta kroz upisnik, koji su razvrstani i predati na dalju upotrebu po referatima i službama.

Preko građanskog biroa podnešeno je 6.993 zahtjeva koji su proslijeđeni pisarnici na dalji rad.



Prijem, pregledanje, evidentiranje i dostavljanje u rad akata, odnosno predmeta, administrativno-tehničko obrađivanje istih, obrađeno je u skladu sa važećim Zakonom o opštem upravnom postupku i Uredbom o kancelarijskom poslovanju.

Građanski biro pored izdavanja obrazaca, vodi statističku-elektronsku bazu podataka o usluženom broju građana kao i dostavu rješenja.

U Građanskom birou je aktiviran besplatni call centar za građane (080 050 050) gdje se građani mogu pozivom obratiti vezano za probleme i primjedbe koje imaju i dobiti povratne informacije povodom istih. Vodi se elektronska baza tih zahtjeva kao i registar poziva. U toku 2019. godine bilo je ukupno 20 zahtjeva upućenih od strane građana preko call centra, na koje su građani dobili povratne informacije. U toku godine je implementiran i sistem 48 koji je dostupan građanima da prijave svoje probleme iz komulne oblasti.

Odlukom predsjednika Opštine Bijelo Polje radno vrijeme u Građanskom birou je od 7 h do 16h u toku radne nedelje, a subotom od 8h- 12h.

U tabeli koja slijedi je pregled rada Građanskog biroa po službama u periodu od 01.01.2019. do 31.12.2019 godine.

| Red. Br. | Služba                                        | Djelov.upisano                                  |
|----------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1        | Služba predsjednika i glavnog administratora  | 732 ukupno<br>(375 pisani zahtjev, 357 prijem ) |
| 2        | Sekretarijat za uređenje prostora             | 943                                             |
| 3        | Sekretarijat za preduzetn. i ekonomski razvoj | 1644                                            |
| 4        | Ostali Sekretarijati i ostale službe          | 3654                                            |
| 5        | Call centar 080050050                         | 20                                              |
|          | <b>UKUPNO</b>                                 | <b>6993</b>                                     |

### Odjeljenje arhive

U toku 2019. godine, u Odjeljenju arhive sprovedene su aktivnosti oko formiranja arhive u skladu sa Zakonom o arhivskoj djelatnosti i novom Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave. Dva zaposlena u ovom Odjeljenju su položili stručne ispite za zvanja arhivist i arhivski tehničar.

Stupanjem na snagu nove Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave, neophodno je bilo donijeti novu Listu kategorija registraturske građe sa novim klasifikacionim oznakama. Iz tog razloga predsejdnik Opštine je imenovao Komisiju za utvrđivanje i izradu Liste kategorija, čija izrada je u toku.

Opremljena je prostorija za arhivski depo, sa potrebnom arhivskom opremom i arhivirana zatečena građa. Instaliran je program za elektronsko vođenje "Arhivska knjiga".

Komisija za izlučivanje i popis registraturske i arhivske građe je održala sastanak sa svim starješinama organa lokalne uprave i naložila interno popisivanje građe u svim organima, shodno unaprijed određenom jednoobraznom obrascu. Popis građe je u toku.

Postojeća zatečena građa iz devet Mjesnih kancelarija Opštine Bijelo Polje koja se odnosi na matične knjige rođenih, matične knjige državljana, matične knjige umrlih i njihovi registri je arhivirana u novoformiranom arhivskom depou.



Odjeljenje arhive će nastaviti u narednom periodu sa aktivnostima u cilju formiranja arhive, koje za sada teku planiranom dinamikom.

#### **Odjeljenje za tekuće održavanje i nabavku**

Zaposleni u ovom Odjeljenju održavaju sljedeće objekte (tekuće održavanje i održavanje higijene):

- Zgrada SO-e,
- Sportska hala Nikoljac-kako sportski tako i dio objekta gdje su smješteni organi lokalne uprave.
- Mjesni centar Rasovo,
- Kuća Rista Ratkovića,
- dio prostorija u zgradi Privrednog suda gdje je smještena Direkcija za imovinu i kancelarija Službe za kadrove Crne Gore.
- Dio prostorija u zgradi Radija Bijelo Polje, gdje su kancelarije Službe glavnog gradskog arhitekta i Službe unutrašnje revizije.

U zgradi Opštine i u ostalim objektima koje održava ova Služba, higijena i grijanje bili su na zadovoljavajućem nivou i znatno su poboljšani u odnosu na prethodne godine.

Preko Direkcije za izgradnju i investicije, u zgradi Opštine rekonstruisani su hodnici i stepenište, zatim 4 kancelarije za potrebe Glavnog gradskog arhitekta i Službe unutrašnje revizije (u zgradi Radija Bijelo Polje), za koje je izdvojeno 51.000,00€, kao i izvršena adaptacija kancelarija na 3 spratu.

U sali Skupštine opštine u toku izvještajnog perioda održano je blizu 100 skupova, što Sjednica Skupštine, političkih partija, nevladinih organizacija, raznih naučnih institucija, udruženja građana, vjenčanja itd.

U Sportskoj dvorani u Nikoljcu, kada je u pitanju tekuće održavanje neophodno je ulagati značajna novčana sredstva za održavanje objekta, jer najveći problem u Sportskoj hali predstavlja loše urađen krov što stvara velike probleme tokom kišnih dana. Ovaj problem je kratkoročno riješen dodatnim angažovanjem zaposlenih u Službi za zajedničke poslove.

#### **Odjeljenje voznog parka**

U okviru ovog odjeljenja obavljani su poslovi oko prevoza službenika i namještenika zaposlenih u svim organima lokalne uprave, preme potrebi i zahtjevima starješina organa i u mjeri objektivnih mogućnosti, s obzirom da Služba za zajedničke poslove posjeduje četiri vozila od kojih bi jedno trebalo biti rezervisano za dostavu nabavki, ali se i ono uključuje u prevoz kada je to neophodno i potrebno.

Parking prostor iza zgrade Opštine sa elektronskim načinom regulisanja parkiranja, omogućava bezbjedno parkiranje službenih vozila, ali je mali broj parkirnih mjesta u odnosu na potrebe.

Tehnička ispravnost vozila znatno je poboljšana u 2019. godini. Prosječna starost vozila je dosta visoka te su krajem 2018. godine preko ove Službe nabavljena tri nova vozila marke DACIA DUSTER. Potrebno je nastaviti sa obnavljanjem i objedinjavanjem voznog parka uz istovremeno oslobađanje starih i dotrajalih vozila. Odrađeni su i svi poslovi vezani za održavanje vozila njihovo osiguranje, registraciju i servisiranje.



### **Odjeljenje za obezbjeđenje lica i imovine**

Zaposleni u ovom Odjeljenju vrše fizičko obezbjeđenje sledećih objekata:

- Zgrada Opštine,
- SC-Nikoljac,
- Objekti u Cerovu
- i povremeno kuća Rista Ratkovića.

U proceduri je reorganizacija ovog Odjeljenja shodno Zakonu o zaštiti lica i imovine, čime će se stvoriti još bolji preduslovi za efikasnije obavljanje funkcije obezbjeđenja lica i imovine. Neophodno je imenovanje odgovornog lica kao i dobijanje licenci za zaštitare koje izdaje MUP Crne Gore. Prema planiranim aktivnostima ovo odjeljenje će svoje aktivnosti obavljati bez upotrebe vatrenog oružja, što će smanjiti potrebne procedure za dobijanje dozvole o formiranju ovog odjeljenja.

### **Odjeljenje za informacioni sistem**

Odjeljenje za informacioni sistem je tokom 2019. godine, shodno novoj Odluci o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, pripojeno Službi za zajedničke poslove, ukidanjem Centra za informacioni sistem.

U toku 2019. godine ovo Odjeljenje je realizovalo ili su u fazi realizacije sljedeći projekti:  
- **Jedinstveni informacioni sistem** - Opština je izradila projekat mreže centralizovanog upravljanja IT sistemom u svim organizacionim jedinicama. Završena je III faza projekta, instaliranje mrežne opreme u zgradi Opštine. Dalje je u planu povezivanje fizičkih cjelina sportske sale, zgrade vatrogasnog doma, zgrade u kojoj se nalazi Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine i zgrade Radija Bijelo Polje, nakon čega slijedi tender za izbor najboljeg ponudjača za izgradnju i reviziju integralnog sistema.

U planu je proširenje zvaničnog mejl domena Opštine Bijelo Polje - **bijelopolje.co.me** koji već zvanično koriste svi organi lokalne samouprave. Faza: Projekat se realizuje

- **Smart management sistem**- Program upravljanja zahtjevima - elektronska pisarnica. Softver za koji su u 2019. godini stvoreni svi uslovi za implementaciju u glavnoj zgradi Opštine, omogućava skeniranje dokumenata/zahtjeva koje stranke podnose organima lokalne uprave u građanskom birou i dizajniran je da prati kompletan tok elektronskog dokumenta – podneska ili formalnosti od građanskog biroa pa sve do svih nadležnih službi, prema unaprijed definisanom radnom toku. S tim u vezi na zvaničnom sajtu Opštine nalazi se elektronska dokumentacija – formularni zahtjevi koji pomažu građanima prilikom ostvarivanja svojih prava.

Faza: Za sistem su stvoreni uslovi za implementaciju u glavnoj zgradi Opštine, a uporedo sa implementacijom Odjeljenje će raditi na umrežavanju ostalih objekata u kojima se nalaze organi lokalne uprave kako bi stvorili jedinstvenu mrežu na kojoj bi softver mogao u cjelokupnosti da radi.

- **Elektronska identifikacija, arhiviranje i kontrola radnog vremena**- početkom 2019. godine uvedena je kontrola radnog vremena i za organe lokalne uprave koji se ne nalaze u zgradi opštine, već u Sportskoj hali „Nikoljac“ tako da su sa tim obuhvaćene skoro sve službe u Opštini Bijelo Polje. Na taj način su stvoreni uslovi za efikasniju kontrolu radnog vremena zaposlenih. Planirano je i proširenje softvera i na zgradi Privrednog suda za zaposlene u Direkciji za imovinu i zaštitu prava opštine, zatim na objektu Vatrogasnog doma za zaposlene u Službi zaštite i spašavanja i u zgradi Radija Bijelo Polje za zaposlene u Službi glavnog gradskog arhitekta i Službi unutrašnje revizije. Faza: Projekat se realizuje



- **Otkup licenci za softver Kataloga propisa 2018-elektronske enciklopedije pravnih propisa Crne Gore** - Odjeljenje je tokom 2019. godine, nabavilo 33 licence elektronske enciklopedije crnogorskih propisa koje su koristili svi organi lokalne samouprave u Bijelom Polju. Softver za Katalog propisa čine svi registri, prečišćeni i skenirani tekstovi državnih i opštinskih propisa Crne Gore i ex-Jugoslavije, sudska praksa, poreska praksa, stručna mišljenja i modeli ugovora.

- **Web prezentacija Službe Skupštine Opštine Bijelo Polje** – <http://so.bijelopolje.co.me> Početkom 2019. godine puštena je u rad web prezentacija Službe Skupštine Opštine Bijelo Polje. Ista je transparentna i na njoj se mogu naći sve odluke koje je Skupština usvojila.

Pored navedenog na sajtu se mogu naći imena odbornika sa njihovim biografijama kao i članovi odbora i savjeta, tonski zapisi namijenjeni odbornicima, razne najave, organizacija skupštine, sastav skupštine, dnevni redovi sjednica, zapisnici sa jednica i slično.

- **Web prezentacija „INVEST IN BIJELO POLJE“** – <http://invest.bijelopolje.co.me> Tokom 2019. godine puštena je u rad web prezentacija namijenjena investitorima u Bijelom Polju, što je velikim dijelom i doprinjelo dobijanju BFC sertifikata Opštini Bijelo Polje. Prezentacija je urađena na dva jezika od kojih je osnovni engleski i namijenjena je isključivo investitorima gdje se isti mogu upoznati sa svim državnim i opštinskim olakšicama. Pored navedenog investitori na sajtu mogu naći podatke o potrebnoj dokumentaciji za osnivanje preduzeća, poreskim sistemima, finansiranjem, cjenama komunalnih usluga, administrativnim taksama, mogu se upoznati sa procesom dobijanja građevinskih dozvola, biznis zonama, kapitalnim projektima, statistikom i slično.

- **Sistem za elektronsku komunikaciju sa građanima – Sistem 48**- Opština Bijelo Polje je prva na sjeveru Crne Gore uvela web-portal za elektronsku komunikaciju sa građanima pod nazivom “Sistem 48”. Sistem je počeo sa radom 08. maja 2019. godine. “Sistem 48” je softver koji omogućava građanima Bijelog Polja da elektronski prijave komunalni problem a za uzvrat mogu očekivati rješenje prijavljenog problema u roku od 48 sati ili dobiti odgovor o načinu i postupanju rješavanja istog. Aplikacija je veoma jednostavna za rad, tako da građani mogu lako izabrati kategoriju problema, opisati isti, naći lokaciju na mapi, podići slike problema, ostaviti kontakt podatke i izabrati način obavještenja. Sistemu se može pristupiti preko zvaničnog sajta Opštine Bijelo Polje gdje se baner “Sistema 48” nalazi na vidnom mjestu ili preko mobilne android aplikacije koja se može naći na Google play marketu pod nazivom “Sistem 48 Bijelo Polje”.

Za rad na aplikaciji obučeno je pet operatera iz različitih organa uprave koji zajedno sa administratorom sistema, koji provjerava validnost prijave, odgovaraju na komunalne probleme i vrše posredovanje između građana, web aplikacije i zaposlenih u svojoj službi u cilju što efikasnijeg rješavanja komunalnih problema. Često uz pisani odgovor praktikuje se i postavljanje slika sanacije problema, što je i najbolji dokaz efikasnosti ovog sistema.

Ukupan broj kategorija za koje se može prijaviti problem je 20, one su razvrstane po službama zaduženim za rješavanje: Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj, DOO Vodovod „Bistrica”, DOO „Komunalno-Lim“, Sekretarijat za inspeksijske poslove i Komunalna policija. Rok od 48 sati teče radnim danima od trenutka validacije prijave od strane administratora sistema.

Novost je i android aplikacija preko koje će građani jednostavnije, sa mobilnog telefona imati pristup “Sistemu 48”, a ujedno će moći i da se informišu o aktuelnim dešavanjima u gradu.

Na Sistemu 48 u 2019. godini je procesuirano 196 komunalnih prijava građana od čega je 165 zatvoreno uspješno što iznosi čak 84.2 %.



Veći dio ostatka je kategorije „u radu“ – 24 prijave, a za iste se takođe očekuje promjena konačnog stanja na „zatvorena uspješno“. Nenadležnih je bilo 3, na čekanju isto toliko, dok su 2 prijave odbijene.

U toku 2020. godine se očekuje izrada I OS aplikacija za mobilne uređaje za koju je raspisan tender krajem 2019. godine.

- **Sistem za elektronsko testiranje kandidata za prijem u radni odnos** - u toku 2019. godine donacijom Zajednice opština u saradnji sa firmom Smart tech iz Podgorice u našoj Opštini je instaliran program Sistem za elektronsko testiranje kandidata za prijem u radni odnos.

Službenici Odjeljenja za informacioni sistem su zajedno sa službenicima iz Službe za ljudske resurse, u toku 2019. godine išli na obuke i seminare za pomenuti program a isti je zvanično pušten u rad u avgustu 2019. godine. Na njemu se u izvještajnom periodu testiralo preko 60 kandidata.

U skladu sa nadležnostima propisanim Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje, zaposleni u Odjeljenju za informacioni sistem su tokom 2019. godinme izvršavali i sljedeće poslove i zadatke:

- vršeno je otklanjanje hardverskih problema, kao i intervencije na rješavanju softverskih problema u svim organima lokalne samouprave;

- obavljana je redovna reinstalacija operativnih sistema i aplikacija neophodnih za funkcionisanje određenih korisnika čiji je rad na računaru bio otežen ili nefunkcionalan;

- kontinuirano se radilo na obezbjeđenju stabilnosti, sigurnosti i funkcionalnosti komunikacione LAN mreže i pružala podrška nesmetanom pristupu serverima koji opslužuju sve organe Opštine Bijelo Polje;

- vršeno je otklanjanje kvarova i problema na postojećoj korisničkoj opremi, kao i nabavka i ugradnja određenih rezervnih djelova za nesmetano korišćenje računarske opreme u Opštini Bijelo Polje;

- standardno su u cilju zaštite podataka rađene back-up procedure sa servera koji opslužuju službe i organe Opštine Bijelo Polje;

- od strane inženjera zaposlenih u Odjeljenju, obezbjeđivana je tehnička podrška prilikom održavanja prezentacija na sjednicama Skupštine Opštine Bijelo Polje i brojnih drugih događaja održanih u Skupštinskoj sali, svečanoj sali i sali za sastanke unutar zgrade Opštine.

- vršeno je objavljivanje na zvaničnom sajtu vodiča i ostale dokumentacije koja se tiču Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

- vršeno je administriranje RNKIPE sistema (Registar novčanih kazni i prekršajne evidencije) i podrška službenicima Komunalne policije i Sekretarijata za inpekcijske poslove, a službenici su prisustvovali obukama za korišćenje pomenutog registra;

- službenici su prisustvovali na više seminara i obuka u organizaciji Uprave za kadrove Koji se odnose na unaprijeđenje ICT infrastrukture;

U toku 2019. godine potpisali smo ugovor sa novim mobilnim operaterom, na osnovu raspisanog tendera, i na taj način smanjili troškove komunikacijskih usluga za 20 %.

U cilju ostvarivanja još većeg stepena transparentnosti i javnosti rada Opštine Bijelo Polje u 2019. godini postignut je izuzetan napredak.

Oficijelna internet prezentacija Opštine samo u 2019. godini premašila cifru od preko 2 892 392 posjeta, a sa novim interfejsima, dobila je potpuniji sadržaj što dokazuje da ova prezentacija zauzima veoma važno mjesto u pogledu informisanja građana.

Na Web page – OPSTINA BIJELO POLJE tokom 2019. godine je:

Objavljeno glavnih vijesti..... 155



|                                                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Objavljeno vijesti u lijevom dijelu stranice.....                                      | 412 |
| Objavljeno vijesti u sredini stranice.....                                             | 179 |
| Objavljeno nekategorisanih članaka.....                                                | 7   |
| Objavljeno članaka koji se odnose na javne nabavke .....                               | 170 |
| Objavljeno članaka koji se tiču procjene uticaja na životno sredinu .....              | 8   |
| Objavljeno dokumenata koja se tiču zakona, nacрта, odluka, rjesenja, spiskova itd..... | 480 |

Ukupan broj objava (napisanih tekstova) o Bijelom Polju u toku 2019. godine u svim štampanim medijima (Dan, ND Vijesti, Dnevne novine, Informer CG, Novosti i Monitor, Sloboda), iznosio je 4.130.

Zaposleni u Odjelenju su u saradnji sa specijalizovanom agencijom Represent communications iz Podgorice, obradili i dali u upotrebu predsjedniku opštine, Skupštini, svim organima lokalne uprave i javnim službama i arhivirali ukupno 365 dnevnih informativnih biltena.

Tokom 2019. godine redovno su ažurirani i unošeni podaci i aktuelnosti iz nadležnosti organa lokalne samouprave. Objavljene informacije, fotografije, dokumenta, kulturni vodiči, te ugovori i odluke koje donose organi lokalne uprave, dodatno upotpunjuju strukturu internet prezentacije Opštine i obezbjeđuju zavidan nivo učešća građana u političkom životu lokalne zajednice i odlukama koje donosi lokalna uprava.

## 15. SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

Radi davanja nezavisnog i objektivnog uvjeravanja i pružanja savjetodavnih usluga u cilju doprinosa unaprijeđenju poslovanja subjekta, u ovoj Službi se organizuje i obavlja unutrašnja revizija, kao dio sistema upravljanja i unutrašnjih kontrola.

Zaposleni u Službi su pohađali obuku i stekli sertifikate za zvanje ovlašćeni unutrašnji revizor u javnom sektoru.

U izvještajnom periodu, Služba za unutrašnju reviziju je pripremala Povelju unutrašnje revizije, koju je usvojio predsjednik Opštine.

Povelja unutrašnje revizije je formalni akt koji definiše svrhu, ovlašćenja i odgovornost Službe za unutrašnju reviziju. Povelja uspostavlja poziciju Službe za unutrašnju reviziju u Opštini Bijelo Polje, uključujući i prirodu odnosa, funkcionalnog izvještavanja rukovodstva od strane rukovodioca Službe za unutrašnju reviziju i definiše obuhvat rada Službe za unutrašnju reviziju.

U skladu sa Zakonom o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, Poveljom unutrašnje revizije i Međunarodnim standardima za profesionalnu praksu unutrašnje revizije, u Službi su pripremili i Strateški plan Službe za unutrašnju reviziju, koji je odobrio predsjednik Opštine.

Strateški plan unutrašnje revizije je dokument koji predstavlja strategiju aktivnosti Službe za unutrašnju reviziju u periodu na koji se odnosi i odražava viziju razvoja unutrašnje revizije. Strateški plan podržava ciljeve Opštine Bijelo Polje, obezbjeđujući da Služba za unutrašnju reviziju doprinosi unapređenju upravljanja Opštinom, upravljanja rizikom i procesa kontrola.

Strateški plan se donosi na osnovu procjene rizika koja se godišnje pregleda i ažurira u skladu sa Međunarodnim standardima za profesionalnu praksu unutrašnje revizije. Strateški plan je utvrđen za period od tri godine.



Strateški plan obuhvata glavne sisteme i procese u Opštini Bijelo Polje i subjektima koji se finansiraju iz budžeta Opštine ili je Opština njihov osnivač, ako nemaju obrazovanu svoju jedinicu za unutrašnju reviziju.

Na osnovu sveukupne analize pribavljenih informacija i dokumentacije: Strateškog plana razvoja opštine, organizacione strukture, postojećih opisa procesa u procedurama, ostvarenja budžeta, razgovora sa rukovodstvom i zaposlenima i informacija iz prethodnih angažmana revizije, revizorski univerzum je definisan na 31 sistem – oblast revizije.

Na osnovu Strateškog plana unutrašnje revizije pripremljen je i donešen Godišnji plan unutrašnje revizije koji se zasniva na dokumentovanoj procjeni rizika radi određivanja prioriteta u skladu sa poslovnim ciljevima Opštine.

U skladu sa navedenim, Godišnjim planom su utvrđeni sistemi koji će biti revidirani u 2020. godini.

U izvještajnom periodu, zaposleni u Službi su izvršili reviziju procesa obračuna i isplate zarada u JU Centar za kulturu „Vojislav Bulatović – Strunjo”.

Cilj revizije je bio davanje uvjeravanja o adekvatnosti i efektivnosti unutrašnjih kontrola u Centru za kulturu koje obezbjeđuju tačnost i usklađenost obračuna i isplate zarada zaposlenih sa propisima iz te oblasti.

Nakon obavljene revizije izrađen je Konačni revizorski izvještaj sa preporukama unutrašnje revizije i usvojenim Akcionim planom za sprovođenje preporuka. U Konačnom izvještaju su prikazani svi važni nalazi i zaključci unutrašnje revizije. Dato je devet preporuka za unapređenje poslovanja koje su prihvaćene od strane direktora Centra za kulturu.

Zaposleni u Službi za unutrašnju reviziju su prisustvovali obukama, seminarima i radionicama iz oblasti unutrašnje revizije, koje su organizovali Ministarstvo finansija Crne Gore, Uprava za kadrove, Institut internih revizora i Udruženje unutrašnjih revizora u javnom sektoru Crne Gore, i to: Obuka "Revizija upravljanja u javnom sektoru i predstavljanje podzakonskih akata"; Seminar „Strateško i godišnje planiranje unutrašnje revizije”; Kongres računovođa i revizora Crne Gore; Seminar „Planiranje pojedinačne revizije – praktična vježba”.

Kontinuirano profesionalno usavršavanje zaposlenih u Službi za unutrašnju reviziju je način na koji unutrašnji revizori održavaju, unapređuju i proširuju svoje znanje, vještine i druge sposobnosti koje su im potrebne za profesionalno obavljanje poslova unutrašnje revizije, a sve u cilju unapređenja rada ove Službe.

## **16. SLUŽBA GLAVNOG GRADSKOG ARHITEKTE**

Služba Glavnog gradskog arhitekta, počela je sa radom 01. 07. 2019. godine, kada je imenovan vršilac dužnosti Glavnog gradskog arhitekta. Tek na kraju ovog izvještajnog perioda služba je kadrovski popunjena, pa i uprkos tome ostvaren je bitan učinak u rješavanju pristiglih zahtjeva.

S tim u vezi, u periodu od 01.07.2019.godine do 31.12.2019.godine, ovom javnopravnom organu predato je 69 zahtjeva, od čega 29 zahtjeva za davanje saglasnosti na idejno rješenje zgrada, trga i ostalih javnih prostora, 1 zahtjev za davanje saglasnosti na spoljni izgled privremenog objekta, 14 zahtjeva za usklađenost spoljnog izgleda bespravnog objekta sa smjernicama i 25 zahtjeva za propisivanje smjernica iz planskog dokumenta. U prednjem, od 69 podnijetih zahtjeva, za 63 zahtjeva upravni postupak je okončan, dok je rješavanje po osnovu 6 pristiglih zahtjeva u toku i isti su prenijeti u 2020. godinu.



Služba je u predmetnom periodu donijela 23 rješenja o saglasnosti na idejno rješenje zgrada, trga i ostalih javnih prostora, od čega pozitivno riješenih 20, u 1 predmetu zahtjev za saglasnost je odbijen, a u 2 predmeta je postupak obustavljen. Svi zahtjevi za saglasnost sa rješenjima su dostavljeni Glavnom državnom arhitekti shodno Zakonu o planiranju prostora i izgradnji.

Po zahtjevu za saglasnost na spoljni izgled privremenog objekta, donijeto je 1 rješenje o obustavi postupka.

Po svim zahtjevima (14) za usklađenost spoljnog izgleda bespravnog objekta sa smjernicama iz planskog dokumenta, Služba je odlučila pozitivno, i shodno zakonu sva izvršna rješenja dostavila katastru na dalji postupak.

Svih 25 zahtjeva za propisivanje smjernica iz planskog dokumenta je pozitivno riješeno i isti su dostavljeni nadležnom organu lokalne uprave kao podnosiocu zahtjeva.

Rad Službe Glavnog gradskog arhitekta za izvještajni period takođe obuhvata 59 obavještenja koja se tiču rada na zahtjevima i 13 ostalih akata koji se odnose na funkcionisanje ove organizacione jedinice.

Dio svojih aktivnosti Služba je posvetila i pripremi za raspisivanje javnih konkursa za idejna rješenja, shodno Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata, a sve u cilju ubrzanja realizovanja projekata od državnog i lokalnog interesa, a koji su trenutno u nadležnosti Ministarstva održivog razvoja i turizma.

## 17. SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Služba zaštite i spašavanja obavljala je svoje aktivnosti u skladu sa zakonom i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje, utvrđenim obavezama i ovlaštenjima.

Služba raspolaže vatrogasnim domom površine 523 m<sup>2</sup>, od čega 268 m<sup>2</sup> čini garažni prostor.

Savremeni smještajni uslovi obezbjeđuju nesmetan rad 24 sata, kao i uslovi analize svih intervencija službe. Proširene su garažne i servisne prostorije i omogućen efikasan rad. Sve radove na adaptaciji i rekonstrukciji obavili su radnici Službe zaštite. Izdvojen je prostor za odlaganje lične i zaštitne opreme radnika kao i magacinski prostor za smještaj alata i vatrogasne armature.

U 2019. godini organizovani su redovni treninzi i vježbe. Takođe, u izvještajnom periodu zaposleni u Službi su prisustvovali brojnim seminarima i kursovima gorske službe spašavanja, spašavanja sa visina i dubina i kurseva pružanje prve pomoći u vanbolničkim uslovima, uz redovno praćenje iskustava zemalja u okruženju i savremenih taktičkih vježbi u skladu sa mogućnostima i opremom kojom raspolažemo.

### Vrste intervencija u Službi zaštite u toku 2019. godine:

| VRSTE INTERV.                      | Jan | Feb | Mar | Ap | Maj | Jun | Jul | Avg | Sep | Ok | N | Dec | Ukup |
|------------------------------------|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|----|---|-----|------|
| Požari u stamb. pom. i posl. objek |     | 1   | 5   | 5  | 1   | 4   | 5   | 4   | 2   | 3  |   | 4   | 34   |
| Požari dimnjaka                    | 6   | 4   | 2   | 2  | 2   |     |     |     |     | 1  | 1 | 2   | 19   |
| Požar kon. i smeć                  | 2   | 3   | 3   | 2  | 6   |     | 2   | 1   | 3   | 2  | 1 | 1   | 27   |



## IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2019. godinu

|                           |   |   |    |    |   |    |    |    |    |    |    |    |     |
|---------------------------|---|---|----|----|---|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| Po sitnog rastinja        |   | 2 | 23 | 4  |   | 1  |    | 2  | 1  | 2  |    |    | 35  |
| Eleman.nepogode           |   |   |    |    |   | 3  | 1  | 1  |    |    | 1  |    | 6   |
| Tehničke inter.           | 2 | 2 | 1  | 3  | 1 | 8  | 8  | 8  | 3  | 3  | 8  | 5  | 52  |
| Požar na otvoren          |   |   |    | 4  | 3 |    | 1  |    |    | 1  |    | 1  | 10  |
| Požari auta               | 1 |   | 1  | 1  |   | 1  | 1  |    | 1  |    | 1  | 1  | 8   |
| Saobraćajni udesi         |   | 1 |    | 2  | 1 |    | 1  | 1  |    |    | 2  |    | 8   |
| Šumski požari             |   | 3 | 66 | 25 |   |    |    |    |    | 5  |    |    | 99  |
| Požar sijena              |   |   | 3  |    |   | 1  |    | 1  |    |    | 1  |    | 6   |
| Spašavanje lica i potraga | 4 |   | 1  |    |   |    |    |    | 3  | 1  |    |    | 9   |
| Obez.javnih skup          |   |   |    | 2  | 2 |    | 5  |    |    |    |    |    | 9   |
| Tjera. pitke vode         | 3 | 3 | 2  | 19 | 8 | 11 | 19 | 41 | 47 | 53 | 31 | 11 | 248 |
| Lažne dojave              |   |   |    | 1  |   |    |    |    |    |    |    |    | 1   |
| Ispomoć u drugim opštin.  |   |   |    |    |   |    |    |    |    |    |    |    |     |

Evidencija o broju i vrsti intervencija, mjestu i vremenu dešavanja uredno se upisuje u knjigu dežurstava uz konstataciju o broju angažovanih vatrogasaca, vozila, sredstava i opreme. Takođe se vodi uredna evidencija o servisima, popravkama i održavanju vatrogasnih vozila.

Za izvještajni period važno je napomenuti da nije povećan broj šumskih požara, tehničkih intervencija, požara kontejnera i smeća.

Broj požara je uglavnom uzrokovan, nemarom i nepažnjom naših građana i pored činjenice da ih preko sredstava javnih informisanja redovno upozoravamo o posledicama koje prouzrokuju požari na otvorenim i zatvorenim prostorima.

U 2019. godini je bio povećan broj zahtjeva građana za dostavom pitke vode u odnosu na predhodne godine. Dostava pitke vode u bezvodna područja naše opštine pričinjava nam velikoj Službi problem, jer pored utroška goriva velike troškove imamo i na amortizaciji vozila, s obzirom na loš kvalitet seoskih puteva gdje se obično i otprema voda. Takođe je važno napomenuti da usluge dostave vode vršimo besplatno.

### V OCJENA RADA LOKALNE UPRAVE I PRIJEDLOG MJERA

Funkcionisanje lokalne uprave tokom 2019. godine bilo je usmjereno na obezbjeđivanju zakonitog i kvalitetnog vršenja poslova uz primjenu savremenih metoda i stalnu kontrolu i odgovornost zaposlenih, što je doprinijelo da građani efikasnije i ekonomičnije ostvaruju svoja prava, ali i izvršavaju obaveze.

Nastavljamo trend veoma značajnog smanjenja operativnih troškova funkcionisanja organa lokalne uprave i to ne samo zbog neupitne potrebe uštede svih raspoloživih sredstava, već jednako i zbog razvoja svijesti odnosa državnih službenika prema sredstvima građana koje predstavljaju.



Takođe, donošenjem novog Zakona o finansiranju lokalne samouprave bitno su se povećali prihodi Opštine kroz povećanje procenta prihoda od poreza na dohodak fizičkih lica koji pripadaju opštanama, što je dodatno doprinijelo finansijskoj stabilizaciji opštine. Redovno servisiramo sve svoje obaveze i smatramo da smo postigli solidan nivo stabilnosti, a uz istrajnost u strategiju održivosti planiranih mjera, vjerujemo da je period koji je pred nama, period stabilizacije i održivosti javnih finansija na lokalnom nivou.

Stupanjem na snagu novog Zakona o komunalnoj policiji i Zakona o komunalnoj djelatnosti, doprinijelo se unaprijeđenju rada Komunalne policije, iz razloga što se njihove nadležnosti povećavaju i daju im mogućnosti djelovanja kod svih oblika prekršaja. Shodno Zakonu o komunalnoj policiji, novom Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, formiran je novi Sekretarijat za inspeksijske poslove koji sprovodi inspeksijski nadzor i sankcioniše prekršioce komunalnog reda inicirajući postupke pred nadležnim organima.

Razvoj postojećeg biznisa i iniciranje novih biznis projekata i ideja je stimulirano Uredbom Vlade koja za nas ima ogroman značaj, jer podrazumijeva aktivniji odnos i direktne stimulanse za one koji garantuju otvaranje novih radnih mjesta koji će, na pravi način valorizovati potencijale koji posljednjih godina stoje neiskorišteni, što izaziva visoku stopu nezaposlenosti, pogotovo u gradovima na sjeveru. Uredba nam daje mnogo veće mogućnosti u razgovorima i pregovorima sa potencijalnim investitorima a zainteresovanih je sve više, jer Bijelo Polje već ima proglašene šest biznis zone.

Dobijanjem BFC sertifikata dokazali smo da smo opština koja privredi i investitorima nudi povoljno poslovno okruženje u skladu s najvišim međunarodnim standardima, efikasne procedure, kvalitetne baze podataka i pouzdane usluge.

Lokalnim preduzetnicima smo već dali značajne olakšice, pri čemu je dodatno osnažen novi model animiranja investitora. Subvencije su moguće već prilikom samog plana investiranja, uz obaveze koje investitor ugovorom preuzima i kojim se garantuje da će radna mjesta trajati onoliko vremena koliko cijenimo da je potrebno da se stimulansi pokažu opravdanim. Takođe smo uradili analizu suvišnih propisa, te smo eliminisali biznis barijere u smislu administrativnih problema sa kojima se fizička i pravna lica mogu susresti tokom iniciranja i osnivanja svog biznisa.

S tim u vezi u okviru Službe predsjednika Opštine, kao posebna organizaciona jedinica formirana je Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj, koja koordinira sa drugim opštinskim organima koji učestvuju u procesu jednog investicionog ciklusa (urbanizam, katastar, finansije, preduzetništvo itd.) za postizanje brže i efikasnije administracije, uklanjanje biznis barijera i stvaranje što povoljnijeg poslovnog ambijenta za potencijalne investitore. Takođe Kancelarija vodi bazu podataka od značaja za lokalni ekonomski razvoj i vodi i ažurira novi web sajt namijenjen stranim i domaćim investitorima i privrednicima. Sajt posebno sadrži informacije o uslovima poslovanja, postojećoj podršci za privredu i investicione potencijale na engleskom jeziku. Na sajtu se nalaze informacije o dostupnim greenfield i brownfield lokacijama, infrastrukturi u okviru biznis zona, ponudi radne snage i stanju zaposlenosti u privredi Bijelog Polja, kao i ostale informacije od značaja za investicioni ciklus.

Kako bi što bolje iskoristili mogućnosti koje su trenutno na raspolaganju kroz korišćenje EU fondova i istovremeno se što bolje pripremili za buduće višestruko veće fondove, u okviru Službe predsjednika Opštine novom Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave je kao posebna organizaciona jedinica formirana Kancelarija za evropske projekte, koja se intenzivnije bavi pripremom projekata u skladu sa smjernicama poziva za projekte koje finansira EU i drugi donatori i prati njihovu realizaciju.



Realizacijom razvojnih projekata Bjelasica i Đalovića pećine, čiji završetak se očekuje u 2021-2022. godini, stvaramo velike šanse razvoju turizma i zimskog i ljetnjeg, unapređenju razvoja poljoprivredne proizvodnje, povećanju broja zaposlenih i uopšte poboljšanju životnog standarda lokalnog stanovništva. Osim ovih projekata, Projekat izgradnje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, Projekat izgradnje šetališta pored Lima, sportskog kompleksa Patkova otoka, izgradnja trim staze Obrov i brojnih drugih projekata koji se tiču saobraćajne, komunalne i energetske infrastrukture, potpuno ćemo izmijeniti izgled grada, doprinijeti tome da Bijelo Polje postane grad u koji se dolazi, a ne grad iz kojeg se odlazi.

Takođe, ogroman značaj za razvoj naše opštine imaće izgradnja autoputa Bar – Boljare. Autoput će integrisati Crnu Goru, kvalitetno će povezati resursima bogati sjever sa centralnim i južnim regionom, ali i Crnu Goru sa susjedima i dalje sa evropskom mrežom autoputeva. To će proizvesti multiplikativne efekte kroz bolji ekonomski razvoj sjevera, posebno opština kroz koje će proći autoput.

U cilju unaprjeđenje rada lokalne uprave, u periodu koji je pred nama intenzivnije ćemo raditi na sljedećem:

- Nastaviti optimizaciju broja zaposlenih u lokalnoj administraciji;
- Nastaviti racionalizaciju svih troškova lokalne uprave;
- Biti odgovorniji i efikasniji u izvršavanju svojih radnih obaveza;
- Dodatno raditi na efikasnosti, motivaciji i povećanju odgovornosti zaposlenih u svim organima lokalne samouprave, dalje razvijati sistem ocjenjivanja, nagrađivanja i napredovanja u službi u skladu sa rezultatima rada;
- Obezbijediti i dodatno stručan i efikasan mladi kadar, koji želi da se usavršava i da stalno unaprijeđuje svoje znanje, ali i biti odgovorniji i efikasniji u izvršavanju svojih radnih obaveza.
- Nastaviti rad na povećanju transparentnosti rada jedinica lokalne samouprave, zasnovanog na odgovornom djelovanju službenika, uz visok stepen učešća građana i drugih zainteresovanih u vršenju javnih poslova i ako smo u 2019. godini proglašeni za najtransparentniju opštinu u Crnoj Gori;
- Zaokružiti implementaciju procesa elektronske uprave; unaprijediti informacionu opremu i omogućiti internet pristup svim službenicima kojima je to neophodno u poslu; uspostaviti elektronsku pisarnicu, formirati depo arhive radi arhiviranja građe shodno zakonu, obezbijediti prostoriju za elektronsko čuvanje podataka.
- Poboljšati saradnju između zaposlenih u lokalnoj upravi i građana i periodično vršiti istraživanja i ankete o zadovoljstvu građana u pružanju usluga lokalne uprave i javnih službi i u odnosu na to ispravljati nedostatke u radu;
- Raditi na promovisanju aktivnosti organa lokalne uprave na realizaciji redovnih poslova, kao i onih koji se odnose na programe i planove;
- Razvijati javno - privatno partnerstvo kod pružanja usluga i posebno investicionih ulaganja; pojačati promociju seta mjera za privlačenje stranih ulaganja;
- Eliminirati tzv. ćutanje administracije; vršiti upravni nadzor u javnim preduzećima i ustanovama i poboljšavati rad javnih preduzeća;
- Intenzivirati vršenje revizorske kontrole u sklopu unaprijeđenja discipline i odgovornosti i zakonitosti rada a sve u cilju jačanja svojih kapaciteta i podizanja ukupne odgovornosti;



- Unaprijediti nivo bezbjednosti zaposlenih, shodno propisima o zaštiti na radu, formirati novi koncept obezbjeđenja prostorija lokalne uprave, shodno zakonu.
- Nastaviti povećanje efikasnosti u naplati lokalnih javnih prihoda; Inspekcijskim kontrolama podržati postupak naplate poreskog duga; Pored stalne aktivnosti naplate duga iz tekuće godine, pojačati aktivnosti na naplati duga iz prethodnih godina; Službenicima Odjeljenja za utvrđivanje i Odjeljenja za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda omogućiti dodatne obuke i usavršavanja; Kadrovski ojačati Upravu javnih prihoda, posebno Odjeljenje za utvrđivanje i Odjeljenje za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda;
- Dalje unaprjeđivati komunikaciju i uslove za rad mjesnih zajednica i njihovo sigurnije i objektivnije finansiranje; pružati stručnu pomoć oko izbora novih članova Savjeta MZ i Nadzornog odbora; Obavljati poslove na edukaciji organa MZ i građana putem organizovanja radionica, okruglih stolova i sl.
- Povećati nivo energetske efikasnosti u prostorijama lokalne samouprave;
- Raditi na jačanju međuopštinske i međunarodne saradnje, u cilju efikasnijeg i ekonomičnijeg rada lokalne uprave, vršiti razmjenu iskustava u oblastima ekonomije, finansija, organizacije lokalne samouprave, kulture i sl.
- Intenzivirati rad na stvaranju pretpostavki za razvoj omladinskog i ženskog preduzetništva kroz IT HUB-ove i projekte kreativnih industrija.
- Nastaviti rad na tehničkom i kadrovskom jačanju zdravstvenih ustanova u cilju vraćanja povjerenja i povećanja kvaliteta zdravstvene zaštite.
- Intenzivirati aktivnosti na unaprjeđenju razvoja omladinskog sporta.
- Nastaviti aktivnosti na unaprjeđenju kulture i zaokruživanju kulturnih sadržaja.
- Raditi na međunarodnoj promociji turističkih potencijala i ponude Bijelog Polja.
- Dodatno unaprijediti komunikaciju sa NVO sektorom.
- Stvarati uslove za nova radna mjesta u privredi, jer je to jedini realni instrument borbe sa osnovnim problemima sjevera CG, visokom nezaposlenošću, niskim zaradama, migracijama i emigracijama, pogotovu mladih ljudi.

**Predsjednik**  
**Petar Smolović**