

OPŠTINA BIJELO POLJE



IZVJEŠTAJ O RADU

PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I
SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. GODINU

Januar 2018.



www.bijelopolje.co.me



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE,ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

Crna Gora
Opština Bijelo Polje
Predsjednik Opštine
Br.01 -
Bijelo Polje ____ januar 2018. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE BIJELO POLJE

Na osnovu člana 57 stav 1 tačka 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list RCG", broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06, "Sl.list Crne Gore", broj 88/09, 3/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14 i 3/16) i člana 60 stav 1 tačka 11 Statuta Opštine Bijelo Polje ("Sl.list CG–Opštinski propisi", broj 25/04,33/06 „Sl.list Crne Gore“- opštinski propisi broj 18/10, 32/13 i 23/17), dostavljam Vam:

**Izvještaj o radu predsjednika Opštine,
organa i službi lokalne uprave za 2017. godinu**

Predsjednik
Aleksandar Žurić, s.r.



I UVOD

Izvrještaj o radu predsjednika Opštine u ostvarivanju funkcija lokalne samouprave urađen je u skladu sa odredbama člana 57 stav 1 tačka 8 Zakona o lokalnoj samoupravi, koje propisuju i utvrđuju obaveze predsjednika Opštine, da jednom godišnje podnosi Skupštini i građanima izvrještaj o svom radu i radu organa lokalne uprave i službi.

Izvrještaj o radu je upravo koncipiran na način da sadrži objedinjene informacije i podatke o radu predsjednika, realizovanim projektima, zadacima i aktivnostima organa i službi za 2017. godinu, čime je dato stanje u pojedinim upravnim oblastima, pregled upravnih postupaka kod organa lokalne uprave, realizovane aktivnosti proistekle iz državnih i lokalnih strateških dokumenata, aktivnosti predsjednika kao predlagaga odluka prema Skupštini, kao i oblast međunarodne saradnje, ocjene ukupnog stanja u lokalnoj zajednici i prijedlog mjera za dalje djelovanje lokalne uprave.

Prilikom izrade Izvrještaja, kao parametri, uzeti su zadaci utvrđeni Programom rada Skupštine za prošlu godinu, poslovi utvrđeni materijalnim zakonima, podzakonskim aktima i opštinskim odlukama, koji predstavljaju normativni okvir za njihov rad, zadaci utvrđeni državnim i lokalnim akcionim planovima, kao i strateškim planom Opštine.

Rad predsjednika Opštine u izvrještajnom periodu bio je usmjeren na ostvarivanje obaveza koje proizilaze iz njegove funkcije usmjeravanja i usklađivanja rada organa uprave i javnih službi, nadzorne funkcije nad radom organa lokalne uprave, odgovornosti za izvršavanje zakona, odluka i drugih akata koje donosi Skupština i sprovođenja strateških dokumenata od državnog značaja, te predlaganja realne politike u ostvarivanju funkcija lokalne samouprave.

Predsjednik Opštine je svoju funkciju usmjeravanja, usklađivanja i vršenja nadzora nad radom organa lokalne uprave i službi ostvarivao kroz sjednice Kolegijuma i druge radne sastanke sa starješinama organa, Glavnim administratorom i direktorima javnih ustanova, odnosno DOO, čiji je osnivač Opština, kao i davanjem neposrednih naloga, a sve u cilju adekvatnog praćenja izvršavanja zadataka na poslovima sagledavanja problema funkcionisanja i razvoja grada i njihovog bržeg rješavanja.

Prije pristupanja izradi Izvrještaja za 2017. godinu, predsjednik Opštine je razmatrao izvrještaje o radu organa lokalne uprave i javnih ustanova, tako da se kroz ovaj materijal na potpun i sveobuhvatan način može sagledati funkcionisanje lokalne samouprave u svim njenim segmentima, kako bi se imala potpunija i jasnija slika o ostvarenim poslovima i rezultatima rada, pa Izvrještaj sadrži značajan broj podataka što ga čini prilično obimnim.

Kao i ranijih godina, u izvrještajnom periodu ostvarena je redovna i dobra saradnja i komunikacija sa nadležnim državnim organima: Vladom, resornim ministarstvima, direkcijama, preduzećima čiji je osnivač država, kao i sa brojnim međunarodnim organizacijama, ambasadama, vjerskim zajednicama, nevladinim sektorom, medijima, kao i sa investitorima koji su zainteresovani za ulaganja na teritoriji opštine Bijelo Polje.



II NORMATIVNA FUNKCIJA

Predsjednik Opštine je, u cilju ostvarenja normativne funkcije, usmjeravao rad nadležnih organa lokalne uprave i učestvovao je u finalnoj pripremi akata koji su upućivani Skupštini na usvajanje.

Aktivnosti predsjednika Opštine u izvještajnom periodu odvijale su se na osnovu godišnjeg Programa rada organa i službi lokalne uprave i u skladu sa potrebama za rješavanje aktuelnih pitanja od značaja za život građana na području naše opštine. Služba predsjednika Opštine je radila na pripremanju Izvještaja predsjednika Opštine o njegovom radu i ostvarivanju funkcija lokalne uprave.

U toku 2017. godine, u Službi predsjednika Opštine radilo se na izradi propisa i drugih akata koje donosi predsjednik Opštine, kao i na pripremi odluka i drugih dokumenta koja se usvajaju u Skupštini Opštine. Praćena je realizacija akata donešenih od strane predsjednika Opštine i njegovih radnih tijela, razmatrane su predstavke i pritužbe građana, vršeno je zakazivanje i prijem stranaka kod predsjednika i potpredsjednika Opštine i postupalo se po predstavkama koje državni organi upućuju predsjedniku Opštine.

U toku 2017. godine predsjednik Opštine je donio 214 akata, od toga 61 ugovor, sporazum i anex ugovora, 24 odluke, 107 rješenja, 8 zaključaka, 3 pravilnika, 5 saglasnosti i 6 ovlašćenja i punomoćja.

U evidenciji Službe predsjednika, preko šaltera u Građanskom birou i pisarnice u toku 2017. godine registrovano je 2259 raznih akata, prijema upravnih akata koji su upućeni predsjedniku Opštine, otpreme i korespondencije predsjednika sa pravnim i fizičkim licima, NVO, državnim organima, organima lokalne samouprave i drugim pravnim subjektima.

Služba predsjednika Opštine je uredno vodila evidenciju i o prijemu građana i permanentno zakazivala sastanke sa predsjednikom Opštine i članovima kabineta. U toku 2017. godine preko jedinstvenog softvera evidentirano je 1808 najava i posjeta predsjedniku Opštine, a organizovan je prijem za 736 stranaka kod predsjednika Opštine, dok su preostali zahtjevi proslijeđeni saradnicima zavisno od nadležnosti odnosno karaktera zahtjeva.

Služba je pripremala i organizovala sastanke predsjednika Opštine sa organima lokalne uprave, preduzetnicima, državnim institucijama i drugim subjektima, posjete i radne sastanke u ministarstvima i drugim ustanovama van naše opštine.

U saradnji sa Službom protokola, Služba predsjednika je učestvovala u organizovanju radnih posjeta Bijelom Polju Predsjednika Crne Gore, Predsjednika Vlade Crne Gore, potpredsjednika Vlade Crne Gore, ministara u Vladi Crne Gore i specijalizovanih službi i radnih tijela, predstavnika Skupštine Crne Gore, zatim posjete ambasadora, međunarodnih organizacija i delegacija.



Na sjednicama Skupštine Opštine u izvještajnom periodu, razmatrane su i donesene značajne odluke, i to:

- Iz oblasti budžetske i poreske politike 28 odluka,
- Iz oblasti planiranja i uređenja prostora 1 odluka,
- Iz oblasti stambeno-komunalne djelatnosti 5 odluka,
- Iz oblasti raspolaganja opštinskom imovinom 15 odluka,
- Iz oblasti društvenih djelatnosti 19 odluka,
- Iz oblasti kadrovske politike 22 odluke.

Na sjednicama Skupštine Opštine u izvještajnom periodu su razmatrani i usvojeni sljedeći akti:

- Izvještaj o radu predsjednika Opštine i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave u 2016. godini,
- Izvještaj o radu i poslovanju javnih službi za 2016.godinu sa Programom rada za 2017. godinu, čiji je osnivač Opština (doneseno 13 zaključaka)
- Odluku o donošenju Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za period 2017-2021.;
- Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Opštine Bijelo Polje;
- Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine;
- Program mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2017. godinu;
- Program mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu;
- Program o izmjeni Programa podizanja spomen-obilježja na teritoriji Opštine B. Polje.

Na osnovu izrađenih i usvojenih Programa utvrđeni su kvartalni planovi koje je Skupština Opštine implementirala u svoj Program rada za 2017. godinu.

Na sjednicama Skupštine Opštine u izvještajnom periodu razmatrano je 116 tačaka dnevnog reda, povodom kojih je Skupština donijela odgovarajuće akte.

Predsjednik Opštine je u toku 2017. godine predložio Skupštini Opštine Bijelo Polje na usvajanje akte, koje je u izvještajnom periodu razmatrala Skupština Opštine kao predstavnički organ građana.

U 2017. godini održano je osam radnih sjednica i svečana sjednica povodom Dana opštine 3. januara.

Skupštini Opštine su u analiziranom periodu predloženi sljedeći akti koji se odnose na normativnu oblast:

Na XIX sjednici Skupštine Opštine održanoj 09.03.2017. godine

- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku predsjednika Opštine br.01-29/1 od 09. 01. 2017. godine;
- Odluka o izmjenama Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Bijelo Polje;
- Odluka o izmjenama Odluke o zaradama lokalnih funkcionera u Opštini Bijelo Polje;
- Odluka o davanju saglasnosti na zaključivanje Ugovora o faktoringu na sredstvima iz Egalizacionog fonda za 2017. godinu;
- Odluka o stavljanju van snage Odluke o ustupanju prihoda – potraživanja Opštine od pravnih lica u stečaju;
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini naknade za ustupanje građevinskog zemljišta na privremeno korišćenje;



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

- Odluka o dopuni Odluke o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji opštine Bijelo Polje;
- Odluka o podizanju spomen-obilježja spomen-biste Avdu Međedoviću;
- Odluka o podizanju spomen-obilježja spomen-biste Dragomiru Brajkoviću;
- Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2017. godini;
- Odluka o obezbjeđivanju udžbenika za učenike prvog razreda osnovne škole;
- Odluka o stipendiranju redovnih studenata u opštini Bijelo Polje;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju „Tisa“ o izboru direktora;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Savjeta Javne ustanove Muzej Bijelo Polje o izboru direktora;
- Odluka o davanju saglasnosti za izgradnju benzinske pumpe po lokalnoj studiji lokacije „Benzinska pumpa Ravna Rijeka“;
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prenosu prava korišćenja i sukorišćenja na građevinskom zemljištu na Dobardžić Kemala, Dobardžić Adema, Dobardžić Emu i Dobardžić Ekrema iz Bijelog Polja;
- Odluka o prenosu prava korišćenja i upravljanja na posebnom dijelu objekta Mjesnog centra Zaton, Klubu fudbala „Jedinstvo“;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o donošenju Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu;
- Odluka o pokretanju postupka eksproprijacije nepokretnosti za potrebe izgradnje ulice radi privođenja namjeni DUP-a Nikoljac;
- Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog odbora Cetar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju „Tisa“.

Na XX sjednici Skupštine Opštine održanoj 28.04 i 09,10 i 15.05.2017. godine

- Rješenje o imenovanju sekretara Skupštine Opštine;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu predsjednika Opštine i ostvarivanje funkcija lokalne samouprave za 2016. godinu;
- Odluka o potvrđivanju Odluke o dopuni Odluke o davanju saglasnosti na zaključivanje Ugovora o faktoringu na sredstvima iz Egalizacionog fonda za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO Komunalno "Lim" Bijelo Polje sa Programom rada za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO „Parking servis“ Bijelo Polje sa Programom rada za 2017. godinu;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora DOO „Parking servis“ Bijelo Polje o kreditnom zaduženju;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju DOO Vodovod „Bistrica“ Bijelo Polje sa Programom rada za 2017. godinu;



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za djelatnosti kulture „Vojislav Bulatović–Strunjo“ sa Programom rada za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Ratkovićeve večeri poezije, sa Programom rada za 2017. godinu;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Savjeta JU Ratkovićeve večeri poezije Bijelo Polje;
- Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada JU Muzej Bijelo Polje za 2017. godinu sa finansijskim planom;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za sport i rekreaciju Bijelo Polje sa Programom rada za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju „Tisa“ sa Programom rada za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji Lokalnog plana akcije u oblasti invalidnosti za period 2010-2015. godine;
- Odluka o donošenju Lokalnog plana akcije u oblasti invalidnosti za period 2017-2021. godine;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji lokalnog plana za socijalnu inkluziju i razvoj socijalnih usluga-servisa za period 2012-2016. godina;
- Odluka o donošenju Lokalnog plana za razvoj usluga socijalne zaštite za period 2017-2021. godina;
- Odluka o dodjeli sredstava za finansiranje organizacija osoba sa invaliditetom koje čine koaliciju „Savez“;
- Odluku o finansiranju rada gerontodomaćica u 2017. godini;
- Odluka o kriterijumima i načinu određivanja dodatka na zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima u Opštini Bijelo Polje;
- Program o izmjeni Programa podizanja spomen-obilježja na teritoriji Opštine Bijelo Polje;
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o privremenim objektima;
- Odluka o uvođenju video nadzora;
- Odluka o odobravanju finansijskih sredstava za nabavku vozila JZU Opšta bolnica Bijelo Polje;
- Odluka o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove Centar za podršku djeci i porodici;
- Odluka o imenovanju člana Odbora za planiranje, uređenje prostora i stambeno-komunalnu djelatnost.

Na XXI sjednici Skupštine Opštine održanoj 03.07.2017. godine

- Odluka o utvrđivanju javnog interesa za potpunu eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje putne infrastrukture Ravna Rijeka-Jasikovac-Bjelasica;
- Odluka o ustanovljavanju stvarne službenosti u korist "MILKRAFT LECHE" DOO.
- Odluka o pokretanju postupka eksproprijacije nepokretnosti za potrebe izgradnje ulice radi privođenja DUP-a Industrijska zona namjeni.



Na XXII sjednici Skupštine Opštine održanoj 26.07.2017. godine

- Odluka o Završnom računu budžeta Opštine Bijelo Polje za 2016. godinu;
- Odluka o pristupanju izmjeni i dopuni Statuta Opštine;
- Odluka o pristupanju izmjeni i dopuni Poslovnika Skupštine;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o realizaciji Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2016. godinu;
- Program mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2017. godinu;
- Program mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju JU Centar za podršku djeci i porodici za 2016. godinu sa Programom rada za 2017. godinu;
- Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i poslovanju Turističke organizacije Bijelo Polje za 2016. godinu sa Programom rada za 2017. godinu;
- Odluka o oslobađanju plaćanja obaveze po osnovu poreza na nepokretnosti na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za fizička lica za 2017. godinu;
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zaradama lokalnih funkcionera;
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika;
- Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Ugovora o razmjeni vozila između Opštine Bijelo Polje-Služba zaštite i DOO Komunalno "Lim" Bijelo Polje;
- Odluka o izmjeni Odluke o podizanju spomen biste Avdu Međedoviću;
- Odluka o utvrđivanju javnog interesa za potpunu eksproprijaciju nepokretnosti radi izgradnje puta Bistrica-Manastir Podvrh;
- Odluka o ustanovljavanju stvarne službenosti u korist "MILKRAFT LECHE" DOO;
- Odluka o prenosu prava korišćenja i upravljanja na nepokretnosti Mjesnoj zajednici Rasovo;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Centar za sport i rekreaciju;
- Odluka o izboru Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave.

Na XXIII sjednici Skupštine Opštine održanoj 04.08.2017. godine

- Odluka o izmjeni Odluke o prenosu prava raspolaganja na nepokretnostima Vladi Crne Gore;
- Odluka o davanju saglasnosti na zaključivanje Ugovora o faktoringu i drugim finansijskim poslovima na sredstvima koje Opština Bijelo Polje potražuje od Vlade Crne Gore u iznosu od 2.511.681,18 eura;
- Odluka o davanju saglasnosti na zaključenje Ugovora o ustupanju dijela sredstava iz Egalizacionog fonda radi izmirivanja kredita DOO Komunalno "Lim" Bijelo Polje;
- Odluka o izmjeni Odluke o ustanovljavanju stvarne službenosti u korist "MILKRAFT LECHE" DOO;
- Odluka o izmjeni Odluke o ustanovljavanju stvarne službenosti u korist "MILKRAFT LECHE" DOO.



Na XXIV sjednici Skupštine Opštine održanoj 06.11.2017. godine

- Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opštine Bijelo Polje;
- Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine;
- Odluka o donošenju Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za period 2017-2021.;
- Rješenje o imenovanju žirija za dodjelu Nagrade „3. januar“;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora DOO Komunalno „Lim“ Bijelo Polje o kreditnom zaduženju;
- Odluka o davanju saglasnosti za zaključivanje Ugovora o ustupanju dijela sredstava iz Egalizacionog fonda radi izmirivanja kredita DOO Komunalno „Lim“ Bijelo Polje;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora DOO Vodovod „Bistrica“ Bijelo Polje o kreditnom zaduženju;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora DOO „Parking servis“ o doplatnoj dnevnoj karti;
- Odluka o davanju saglasnosti na izmjenu i dopunu Cjenovnika usluga za posebna parkirališta Odbora direktora DOO „Parking servis“ Bijelo Polje;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Kući Rista Ratkovića sa spomen-pločom;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomeniku nastradalim putnicima u željezničkoj nesreći na Bioču;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Rista Ratkovića;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Miodraga Bulatovića;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Bisti Ćamila Sijarića;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen-ploči I i II poginulim profesorima i učenicima Gimnazije tokom NOR-a;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen-ploči fudbalerima FK „Jedinstvo“ poginulim u NOR-u 1941-1945. godine;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Biblioteci „Miodrag Bulatović“;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Biblioteci „Ćamil Sijarić“;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja Spomen-česmi Ćamilu Sijariću;
- Odluka o davanju statusa spomen-obilježja objektu „Petokraka“;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Centar za sport i rekreaciju Bijelo Polje;
- Odluka o dopunama Odluke o kriterijumima i načinu određivanja dodatka na zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima u Opštini Bijelo Polje;
- Odluka o javnim priznanjima;
- Odluka o ustanovljenju stvarne službenosti na određeno vrijeme u korist DOO „Eling CG“ iz Tivta;
- Odluka o imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja;
- Odluka o imenovanju člana Odbora za finansije, privredu i razvoj;
- Odluka o imenovanju člana Odbora za društvene djelatnosti;



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

- Odluka o razrješenju i imenovanju člana Savjeta Javne ustanove Centar za djelatnosti kulture „Vojislav Bulatović-Strunjo“;
- Odluka o imenovanju predsjednika i članova Odbora direktora DOO „Parking servis“ Bijelo Polje.

Na XXV sjednici Skupštine Opštine održanoj 05.12.2017. godine

- Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o davanju saglasnosti na Odluku Odbora direktora DOO Komunalno „Lim“ Bijelo Polje o kreditnom zaduženju.

Na XXVI sjednici Skupštine Opštine održanoj 22.12.2017. godine

- Program rada Skupštine Opštine Bijelo Polje za 2018. godinu;
- Odluka o izmjeni Odluke o budžetu Opštine Bijelo Polje za 2017. godinu;
- Odluka o privremenom finansiranju Opštine za 01. 01. 2018. godine do 31. 03.2018. godine;
- Odluka o donošenju Detaljnog urbanističkog plana „Cigłana“;
- Odluka o utvrđivanju broja odbornika u Skupštini Opštine Bijelo Polje;
- Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Savjeta JU Ratkovićeve večeri poezije;
- Rješenje o imenovanju Žirija za dodjelu opštinskih priznanja;
- Odluku o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjednika Opštinske izborne komisije;
- Odluku o razrješenju člana Opštinske izborne komisije;
- Odluku o imenovanju člana Opštinske izborne komisije;
- Odluku o imenovanju zamjenika člana Opštinske izborne komisije;
- Odluku o razrješenju i imenovanju zamjenika člana Opštinske izborne komisije;
- Odluku o razrješenju i imenovanju člana Opštinske izborne komisije;
- Odluku o razrješenju i imenovanju zamjenika člana Opštinske izborne komisije.

Planiranje budžeta Opštine Bijelo Polje za 2017. godinu izvršeno je u skladu sa smjernicama Ministarstva finansija Vlade Crne Gore, na realnoj procjeni budžetskih prihoda i mjerama ekonomske politike i budžetske potrošnje, koje imaju za cilj ostvarenje budžetske ravnoteže primitaka i izdataka.

Budžet za 2017. godinu je bio planiran u iznosu od 12.735.000,00€. Odlukom o izmjeni Odluke o budžetu za 2017. godinu, koju je donijela Skupština Opštine Bijelo Polje na sjednici održanoj 22.12.2017. godine, budžet je rebalansiran u iznosu od 10.795.882,36€.

Rebalansirani Budžet za 2017. godinu ostvaren je u iznosu 10.857.894,76€, što predstavlja ostvarenje 100,57% od plana. Ovi podaci su preliminarni, do usvajanja Završnog računa budžeta za 2017. godinu, a isti će se usvojiti u zakonskom roku - do kraja maja ove godine.

Na istoj sjednici Skupštine Opštine Bijelo Polje, održanoj 22.12.2017. godine, usvojena je Odluka o privremenom finansiranju Opštine za 01.01.2018. godine do 31. 03.2018. godine, i ista važi do usvajanja Budžeta za 2018. godinu.



Nakon usvajanja novog Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata, prestao je pravni osnov da lokalne samouprave podnose i usvajaju u Skupštini Izvještaj o stanju uređenja prostora za 2017. godinu. Podaci i informacije o realizaciji projekata iz Programa uređenja prostora za 2017. godinu sadržani su u izvještajima o radu za 2017. godinu nadležnih opštinskih organa, koji su sastavni dio ovog Izvještaja.

U 2017. godini planiranje prostora odvijalo se kroz praćenje ostvarivanja donesenih urbanističkih planova kao i izradu novih.

U toku 2017. godine usvojeni su Detaljni urbanistički planovi „Ciglana” i „Lješnica”. Urađen je nacrt Izmjena i dopuna Detaljnog urbanističkog plana Centralne zone Bijelo Polje i sprovedena javna rasprava.

Realizacijom Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2017. godinu i Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu, značajno smo pospješili proizvodne procese u poljoprivredi i edukovali poljoprivredne proizvođače radi održavanja postojećeg nivoa i proširenja proizvodnje i plasmana njihovih proizvoda.

Intenzivirane su aktivnosti na naplati lokalnih prihoda, kako bi se kapitalni budžet planirao u realnim okvirima tako što će se planirati završetak započetih projekata i eventualno tek za tim početak projekata koji su ocijenjeni kao sljedeći prioritetni.

Predsjednik Opštine je, shodno zakonskim ovlaštenjima, formirao radna tijela: Savjet za ekonomski razvoj opštine Bijelo Polje, Socijalni savjet, Savjet za kulturu i Savjet za sport.

Savjet za ekonomski razvoj, kao stručno i savjetodavno tijelo sastavljeno od stručnjaka iz oblasti ekonomije i razvoja, na sjednicama je razmatrao mjere za kreiranje stimulativnog ambijenta za privlačenje stranih i domaćih investicija, vršio analizu stimulativnih mjera za podsticaj poljoprivrede i utvrđivao efekte Odluka o biznis zonama i poreskim olakšicama.

Savjet za ekonomski razvoj opštine Bijelo Polje je u toku 2017. godine razmatrao stanje u privredi kao i pratio realizaciju kapitalnih investicija u Bijelom Polju. Savjet je donio 8 zaključaka.

Imajući u vidu da su strateški projekti od državnog značaja, Projekat „Đalovića pećina” i Projekat „Bjelasica”, najznačajniji za razvoj Bijelog Polja, koji u budućnosti treba da generišu najveću ekonomsku aktivnost, Savjet je donio zaključak da je potrebno imenovati Radne timove koji bi pratili i pospješivali realizaciju ovih projekata do njihove potpune realizacije. Tim Radnim timovima je potrebno pružiti kompletnu tehničku i operativnu podršku.

U cilju prevazilaženja administrativnih barijera za pokretanje biznisa, Savjet za ekonomski razvoj predlaže da je potrebno kadrovski ojačati Upravu za nekretnine, PJ Bijelo Polje, efikasnije rješavati sporove od strane Direkcije za imovinu i zaštitu prava Opštine i Komisije za restituciju, sa posebnim akcentom na neriješeni spor u vezi firme „Vunko”.

Savjet pruža punu podršku Kompaniji „Meso-promet” za izgradnju fabrike za otkup voća i povrća.

Razmatran je status privrednih društava i imovine van funkcije ili sa zastojem u privrednim aktivnostima, te preporučeno da se učine naponi da vlasnik AD „Lenka”, u saradnji sa Zavodom za zapošljavanje Crne Gore, izvrši osposobljavanje potrebnog broja radnika za pokretanje proizvodnje.



Imajući u vidu kapacitete kojima raspolaže DOO „Eko-Medusa”, Savjet smatra da je potrebno preduzeti mjere u cilju obezbjeđivanja sredstava za stavljanje u funkciju ovog preduzeća.

Savjet je razmatrao i statuse stečajnih postupaka u AD Industrija gornjih djelova obuće ”Mladost”, poslovni objekat bivšeg preduzeća ”Vinoplast”, AD ”Lenka” u stečaju, AD ”Imako”, DOO „Eko Medusa”, Fabrike za proizvodnju betonskih elemenata ”Zaton”, preduzeća „Elkos” iz Rožaja, objekata TUP ”Brskovo” na Kisjelim vodama i Ribarevinama, te hotela ”Bijela Rada”.

Savjet je djelovao u proširenom sastavu i bio u saradnji sa svim opštinskim sekretarijatima, službama i direkcijama, kako bi se što bolje upoznali sa činjeničnim stanjem i zajednički donosili produktivne odluke i povlačili konkretne poteze u funkciji unapređenja privrednih aktivnosti u našoj opštini.

Socijalni savjet Opštine Bjelo Polje osnovan je na osnovu člana 3 stav 1 Zakona o Socijalnom Savjetu (Sl.list Crne Gore br. 16/07) radi uspostavljanja i razvoja socijalnog dijaloga o pitanjima od značaja za ostvarivanje ekonomskog i socijalnog položaja zaposlenih i poslodavaca i uslova njihovog života i rada, razvoja kulture dijaloga, podsticanja na mirno rješavanje individualnih i kolektivnih radnih sporova i drugih pitanja koja proizilaze iz međunarodnih dokumenata a odnose se na ekonomski i socijalni položaj zaposlenih i poslodavaca.

Članovi Socijalnog savjeta za period 2013-2017. godine, birani su iz lokalne uprave, Unije poslodavaca, Saveza sindikata Crne Gore–Opštinsko sindikalno povjereništvo i Unije Slobodnih sindikata Crne Gore.

Socijalni savjet je na XVI sjednici i prvoj u 2017. godini razmatrao:

- situaciju u preduzećima koja su pred stečajem, koja su u stečaju i koja su izašla iz stečaja;

- obrazovanje odraslih;

- visinu zarada i odnose u zaradama po djelatnostima, javnom i realnom sektoru, vidove i iznose socijalnih davanja i obuhvatnost stanovništva socijalnim davanjima, rad na crno;

- efekte privatizacije i probleme koji su proistekli od postojeće privredne strukture;

- Informacije o kretanju broja stanovnika prije i nakon zadnjeg popisa.

Savjet je konstatovao da je, od zadnjeg popisa, ukupan broj stanovnika smanjen za 1900. Prirodni prirast stanovništva iznosio je 115. Da bi se u bližoj budućnosti zaustavila migracija stanovništva, Savjet predlaže:

- Da se kroz prostorni plan stvori mogućnost za nesmetanu izgradnju objekata namijenjenih poljoprivredi;

- Da se hipoteka omogući i na imovini poljoprivrednih proizvođača koju imaju na selu prilikom rješavanja zahtjeva za kredite namijenjene razvoju poljoprivrede;

- Da se otkupu poljoprivrednih proizvoda pristupi organizovanije (preko otkupnog centra) koji će imati menadžersku službu za maksimalno korišćenje tržišnih uslova u korist poljoprivrednih proizvođača;

- Da se kreditiranje poljoprivredne proizvodnje proširi i na poljoprivredno osiguranje;

- Da se isplata za isporučene proizvode vrši bez čekanja na sredstva ili da se čekanje svede na neki ugovoreni minimum.



- Da se radi na obezbjeđenju uslova za kvalitetniji život lokalnog, posebno seoskog stanovništva,

- Da se poveća stopa zaposlenosti;

- Da se pospješuje razvoj prioriternih privrednih djelatnosti, unaprijedi tehnička infrastruktura i sprovodi pravednija socijalna politika.

Na XVII sjednici održanoj 15.09.2017. godine Savjet je razmatrao Prijedlog Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za period 2017-2021. godine kao i Nacrt Zakona o radu.

Razmatrajući Nacrt Zakona o radu predloženo je da se od obaveze za donošenje akta o sistematizaciji ne izuzimaju ni mala ni mikro preduzeća jer bi to destimulativno djelovalo na povećanje zaposlenosti, a poslodavci bi se stavili u neravnopravan položaj.

Savjet je takođe istakao da bi bilo neophodno propisati kaznu za poslodavca koji nezaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme prouzrokuje obavezu zaključivanja ugovora o radu na neodređeno vrijeme.

Na XVIII sjednici održanoj 18.12.2017. godine razmatrana je mogućnost razvoja Socijalnog preduzetništva oličenog u organizovanju zadruge društvenih preduzeća, udruženja i dr. Prezentirano je oko 50 raznih ideja koje bi zasluživale dalju razradu, zatim broj i vrsta organizovanih mikro preduzeća i preduzetnika, broj nezaposlenih kadrova koji bi mogli biti iskorišćeni za upošljavanje u novoorganizovanim socijalnim preduzećima.

Prijedlozi su proslijeđeni svim institucijama koje bi sa svoje strane mogle svojim mjerama i aktivnostima podstaći razvoj Socijalnog preduzetništva: Ministarstvu ekonomije, opštinskim organima, Uniji poslodavaca, Privrednoj komori i Zavodu za zapošljavanje, da podrže ukupnu aktivnost i daju odgovarajući implus i značaj razvoja ovog segmenta privređivanja.

Savjet za kulturu Opštine Bijelo Polje kao stručno i savjetodavno tijelo sastavljeno od stručnjaka iz oblasti umjetnosti i kulture, na sjednicama je razmatrao mjere za unaprjeđenje i razvoj kulture na području opštine, te pratio i analizirao stanje kulture u opštini.

Bijelo Polje je grad koji ima veliku tradiciju, baštinu i institucionalni kapacitet i veoma je vrijedna stranica kulture Crne Gore. Vrijedna je kako na lokalnom, nacionalnom tako i na regionalnom nivou. Savjet je, kao svoj primarni zadatak, postavio donošenje Strateškog dokumenta razvoja kulture za opštinu Bijelo Polje, koji će biti polazište u razmatranju i komunikaciji sa građanima i stručnjacima iz ove oblasti, sa nadležnim institucijama grada i države i sa međunarodnim partnerima i dati odrednice kako je najbolje i na koji način bi trebalo da se razvija kultura u našem gradu u narednom periodu i koji su to mehanizmi koji bi doprinijeli daljem razvoju kulture.

Komisija za žalbe je u izvještajnom periodu imala u radu ukupno 26 predmeta, od toga 23 predmeta po izjavljenim žalbama i 3 predmeta po presudama Upravnog suda. Od toga, Komisija je na 11 održanih sjednica razmotrila svih 26 predmeta i u zakonom propisanom roku odlučila o svim predmetima.

Nadležnost Komisije utvrđena je članom 136 Zakona o državnim službenicima i namještenicima. Komisija odlučuje o žalbi na rješenje kojim je odlučeno o pravima i obavezama iz rada i po osnovu rada državnog službenika ili namještenika i o žalbi na odluku o izboru državnog službenika ili namještenika, a žalba se podnosi u roku od osam dana od dana prijema rješenja, odnosno odluke.



U postupku odlučivanja po žalbi, Komisija primjenjuje Zakon o opštem upravnom postupku, Zakon o državnim službenicima i namještenicima i opšte propise o radu na prava, obaveze i odgovornosti koje nijesu uređene navedenim ili posebnim zakonom. Način rada i odlučivanja uređen je Poslovnikom o radu Komisije za žalbe.

III IZVRŠNA FUNKCIJA

Za nama je još jedna godina koju smo živjeli jedni sa drugima, još jedna godina u kojoj smo imali obavezu da svojim zalaganjem otvorimo nove horizonte generacijama koje dolaze.

Svi planovi razvoja našeg grada prate aktuelne potrebe ekonomskog, kulturnog i sveopšteg društvenog razvoja Bijelog Polja. Njima smo predvidjeli strateške pravce djelovanja, zasebno po oblastima koje obrađuju nadležne organizacione jedinice lokalne uprave.

Svi znamo da ni najjednostavnije procese nije uvijek lako bez propusta sprovesti do kraja. Nedovoljno razvijena infrastruktura i neophodnost daljeg ulaganja u kapitalne projekte - nasuprot izazovima široke potrošnje, globalna ekonomska kriza sa svim svojim direktnim i indirektnim efektima, nedovoljno dobra saobraćajna dostupnost sjevera Crne Gore, visoka stopa nezaposlenosti, migracije i emigracije prema državama zapadne Evrope, pogotovu mladih ljudi, bili su otežavajući faktori koji su se morali negativno odraziti na živote brojnih naših pojedinaca i njihovih porodica.

Ipak, protekla godina bila je obilježena uspješnim nastavkom rada na realizovanju značajnih investicionih, infrastrukturnih i strateških razvojnih projekata na području naše opštine i to u najvećoj mjeri zahvaljujući nastavku izuzetno dobre saradnje sa Vladom Crne Gore, direkcijama i agencijama, međunarodnim organizacijama, partnerima i donatorima, zbog čega je većina planiranih projekata u svim oblastima uspješno privedena kraju.

U protekloj i ovoj godini, u svjetlu mnogo toga već urađenog na bazičnoj infrastrukturi, ali i dodatne činjenice da je u toku realizacija najvećeg projekta komunalne infrastrukture – Sistema za prečišćavanje otpadnih voda kao i međunarodni tender za izgradnju najsavremenijeg sistema žičara za budući ski centar na lokalitetu Cmiljača i međunarodni tender za žičaru od manastira Podvrh do Đalovića pećine, možemo s punom odgovornošću da kažemo da smo konačno preduzeli strateške korake na valorizaciji najvećeg turističkog i agroturističkog potencijala sjevera Crne Gore.

Započete poslove na ovim projektima, koje među mnogim drugim realizovanim ili planiranim posebno izdvajamo, završićemo na način koji će udahnuti Bijelom Polju onu vrstu života na turističkoj karti Evrope, koja će kvalitetnije izgrađivati standard svih naših pojedinaca i porodica, bez obzira na to da li su direktno uključeni u turističku privredu ili ne.



1. Privreda i javne finansije

U 2017. godini su napravljeni dobri rezultati i time stvorena dobra osnova da lokalni BDP raste i u 2018. godini. Lokalna uprava, prvenstveno kroz realizaciju brojnih infrastrukturnih i kapitalnih projekata, kreira dobar ukupni ambijent za razvoj privrede i bolji život građana. Na taj način stvaramo nove prilike za naše građane i otvaramo nova radna mjesta, što pruža velike mogućnosti za čitavu opštinu. I u narednim godinama ćemo nastaviti realizaciju započetih projekata i stvoriti pretpostavke za nove projekte.

Značajnim ulaganjima u infrastrukturu u svim oblastima života (zdravstvo, školstvo, sport, kultura), poboljšali smo uslove života svih građana i stvorili bolje uslove za razvoj privrede.

Kroz reformu lokalnih fiskaliteta, prije svega 3 ključna segmenta - porezi, takse i naknade, napravili smo povoljan poreski ambijent i time doprinijeli konkurentnosti naših privrednika. Olakšice se odnose na: oslobađanje plaćanja obaveze po osnovu poreza na nepokretnosti na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za fizička lica za 2017. godinu, oslobađanje od plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, poreza na dobit, oslobađanje od plaćanja naknade za korišćenje opštinskih puteva, od plaćanja prireza na porez na dohodak fizičkih lica i od plaćanja poreza na nepokretnosti iznad 0,1 % od tržišne vrijednosti nepokretnosti.

Privlačenje investitora je prioritetan zadatak menadžmenta lokalne uprave, uz olakšice predviđene za investicije u Biznis zonama: Nedakusi, Cerovo, Vraneška dolina i Bistrička dolina, što bi trebalo prouzrokovati dinamičniju investicionu aktivnost i brže otvaranje novih radnih mjesta, kako bi se smanjivala nezaposlenost i povećavao životni standard naših građana.

Na osnovama Odluke o biznis zonama i Vladine uredbe o stimulansu investicija, ove godine su u Bijelom Polju otvorene dvije fabrike vrijedne 11 miliona eura i stvorene formalnopravne pretpostavke za valorizaciju prostora nekadašnjeg „Vunka“ u središtu industrijske biznis zone što će uskoro dovesti do otvaranja još nekoliko proizvodnih pogona. Realizacijom ova dva značajna projekta u oblasti privrede, kroz koja se otvara oko 150 novih radnih mjesta i mnogo veći broj kooperanata, direktno se utiče na dalji održivi razvoj grada i poboljšanje kvaliteta života građana a na prostoru nekadašnjeg „Vunka“ očekuju se kapaciteti koji će uposliti još najmanje 200 novih radnika.

Započeta je i izgradnja novog poslovno-trgovinskog centra u najužem gradskom jezgru u kojem će u narednih 6 mjeseci biti otvoreno oko 100 novih radnih mjesta.

Radovi na izgradnji **Fabrike za preradu mlijeka i mliječnih proizvoda „MilKraft Leće“** u Pavinom Polju, vrijedne oko 15 miliona eura, su u završnoj fazi. Ovim projektom će se obezbijediti da Bijelo Polje i čitav sjeverni region, trajno riješe otkup mlijeka kroz kvalitetnu kooperantsku mrežu i koji će kroz mliječne prerađevine zatim biti plasiran na inostrano tržište. Fabrika će omogućiti zapošljavanje značajnog broja ljudi.

Ovo je strateški razvojni projekat sjevera Crne Gore. Prvi dio projekta je MilKraft farma od 500 muznih krava, gdje će se proizvoditi sirovo mlijeko. Druga faza projekta je izgradnja fabrike za preradu mlijeka i mliječnih proizvoda koji će dnevno prerađivati 60 tona mlijeka.

Fabrika za preradu mlijeka „MilKraft“ i farma u Pavinom Polju trebalo bi da uskoro otpočne sa radom i tako će stočarima u Pavinom Polju, Tomaševu, kompletnoj Vraneškoj dolini pa i šire, obezbijediti otkup mlijeka, koji će kroz mliječne prerađevine biti plasiran na izvozno tržište.



Završena je izgradnja MHE na Bistrici u Majstorovini vrijednosti oko 7,8 miliona eura, od čega je 4,2 miliona eura finansirano od strane EBRR – Evropske Banke za rekonstrukciju i razvoj, a preostali dio je finansiran od strane investitora – najvećim dijelom od većinskog vlasnika iz Češke. Crnogorski udio u vlasništvu investitora iznosi 48%, te se izgradnja ove MHE može smatrati direktnom stranom investicijom uloženom u opštinu Bijelo Polje. MHE već zapošljava 10-ak mladih ljudi sa područja na kojem se nalazi.

Fabrika za flaširanje mineralne vode AD "Bjelasica Rada" koja je prestala sa proizvodnjom i nad kojom je dva puta pokrenut stečajni postupak, gdje oko 63 radnika ove fabrike očekuju aktiviranje ovog bivšeg privrednog subjekta. Trenutno je u završnoj fazi davanje izvorišta na koncesiju novom investitoru i uskoro očekujemo pokretanje proizvodnje u ovom značajnom privrednom subjektu koji je predstavljao svojevrsni brend našeg grada.

Za postojeću bjelopoljsku privredu potrebno je više povoljnih kreditnih sredstava, posebno za poljoprivredu i prerađivačku industriju, bez suvišnih administrativnih procedura, kako bi se sredstva blagovremeno dodjeljivala.

Programskim aktivnostima Investiciono-razvojnog fonda, Zavoda za zapošljavanje i Direkcije za razvoj malih i srednjih preduzeća upućen je javni poziv za zainteresovane, među kojima za žene kao ciljnu grupu, radi dodjele kreditnih linija do maksimalnog iznosa 50.000€ na 12 godina otplate sa 2 % godišnje kamate i grejs periodom 4 godine. Ovaj program će se realizovati preko Zavoda za zapošljavanje, kao i obuka, zatim izrada biznis planova i priprema dokumentacije. Posebnu podršku ovim naporima daje kancelarija IRF u našem gradu koja je otvorena na inicijativu lokalne uprave.

Posebnu pažnju posvećujemo jačanju malih i srednjih preduzeća u našoj opštini kroz **Program podsticaja razvoja klastera u Crnoj Gori**, a dva su i formirana: Klaster potočne pastirmke i Klaster drvoprerađivača (8 prerađivača, 6 proizvodnja rezane građe i 2 finalna proizvodnja), dok je u toku formiranje Klastera malina.

Tokom 2017. godine TOBP je sprovodila aktivnosti koje su promovisale turističke potencijale Bijelog Polja i uticale na poboljšanje kvaliteta turističke ponude u našoj opštini.

Kroz desetogodišnji Sanacioni plan, od kojih je proteklo 4 godine, smanjen je javni dug, tako da istekom još šest godina Opština neće imati obaveze prema državi, povjeriocima i bankama.

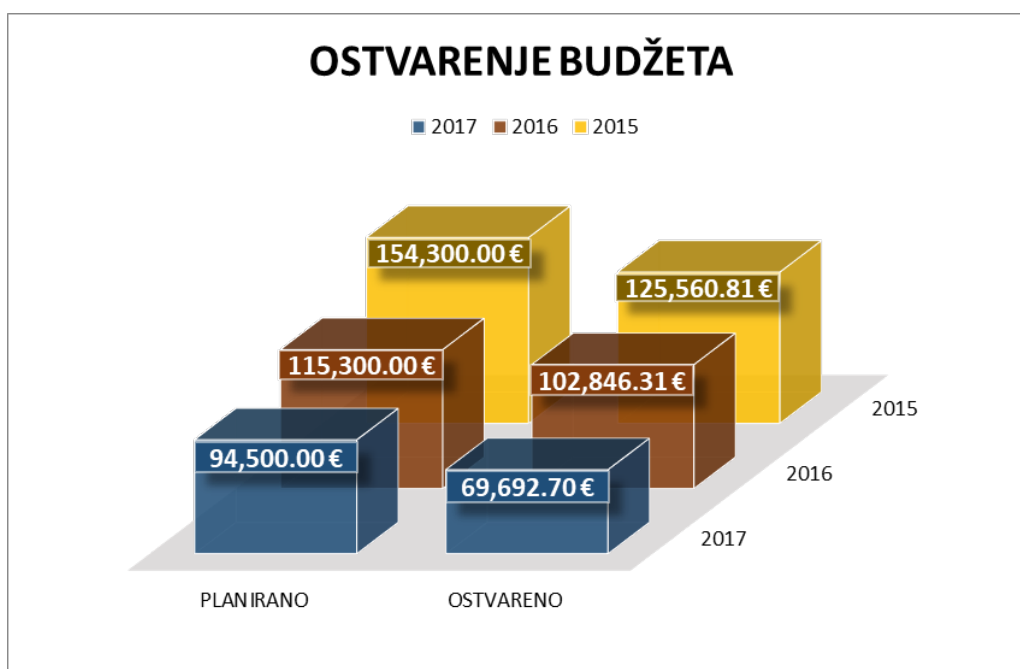
Kada su u pitanju javne finansije i poslovanje lokalne samouprave, u duhu dalje racionalizacije troškova i broja zaposlenih, u 2016. godini iz sistema lokalne uprave otpremljeno je oko 130 radnika. Tim postupkom, koji se mora nastaviti i u ovoj godini, stvoren je fleksibilniji i operativniji upravni organizam i rasterećenje budžeta, koje će olakšati bržu realizaciju ciljeva zacrtanih agendom trajne stabilizacije javnih finansija.

Bitnim smatramo i nastavak trenda veoma značajnog smanjenja operativnih troškova funkcionisanja organa lokalne uprave, i to ne samo zbog neupitne potrebe uštede svih raspoloživih sredstava, već jednako i zbog razvoja svijesti odnosa državnih službenika prema sredstvima građana koje predstavljaju.



U nastavku je dat uporedni prikaz potrošnje sredstava Službe predsjednika Opštine za 2016. i 2017. godinu:

GODINA	PLANIRANO	OSTVARENO	IZVRŠENJE (%)
2015	154,300.00 €	125,560.81 €	81.37 %
2016	115,300.00 €	102,846.31 €	89.20 %
2017	94,500.00 €	69,692.70 €	73.75 %



(Nastavlja se trend racionalizacije i smanjenja svih troškova)

Jasno je da će ovakav decenijski tempo investicione izgradnje još brže mijenjati izgled našeg grada, ali i mnogo bitnije, životni standard svih naših porodica i pojedinaca, udarajući temelje boljoj budućnosti, kojoj svi težimo.

2. Razvojni projekti, planska dokumentacija i lokalna infrastruktura

Kada je u pitanju razvoj infrastrukture, svjedoci smo višemilionskih investicija koje su kvalitativno promijenile lice našeg grada i učinile ga u svakom smislu urbanijim i funkcionalnijim mjestom za život. Retrospektiva najznačajnijih razvojnih i investicionih projekata koje smo realizovali u proteklih 8 godina je:



- izgradnje obilaznice,
- regionalni put R 10, dionica Slijepač most - Crkvice, dužine 30 km,
- nova željeznička infrastruktura na teritoriji naše opštine,
- impozantan novi Dom zdravlja i rekonstruisana odjeljenja gradske bolnice,
- avangardni objekti gradskih vrtića,
- gradska tržnica,
- nova gradska parking garaža,
- najsavremeniji granični prelaz Dobrakovo,
- unikatan gradski most,
- mostovi na Ribarevinama i Strojtanici sa kružnim tokovima i pratećim saobraćajnicama,
- stambeno-poslovni kompleks u Nikoljcu,
- stambeni objekti na Ribarevinama,
- gradska čitaona
- gradska kapela i niz prigradskih i seoskih objekata iste namjene,
- izgrađen je novi i rekonstruisan postojeći objekat za djecu sa posebnim potrebama,
- nova zgrada Opštinskog Crvenog krsta,
- novi Spomen park i Park pjesnika,
- novo izvorište za snabdijevanje grada vodom i značajni novi prigradski i seoski vodovodi,
- brojni novi elektroenergetski objekti,
- data rikaveri centar,
- objekti novih škola i potpune rekonstrukcije brojnih postojećih,
- asfaltiranje, nasipanje i probijanje puteva u prigradskim i seoskim naseljima;
- rekonstrukcija gradskog trga;
- izgradnja gradskog kolektora kao jednog od najzahtjevnijih projekata je u partnerstvu sa Evropskom komisijom,
- izgradnja rasvjete na obilaznici,
- nova sala Skupštine Opštine,
- početak novog objekta škole Dušan Korać sa objektom nove Muzičke škole,
- početak izgradnje pješačkog mosta Sutivan - Njegnjevo;
- među prvim opštinama usvojen PUP i brojna druga planska dokumenta posebne namjene,
- i mnogi drugi, manji, ali ni malo manje važni projekti za život naših građana.

Svečano je na Dan opštine, 3. Januara, otvoren **rekonstruisani gradski trg** (I, II i IV faza) površine oko 55000 m², uz donaciju ugledne kompanije Adriatic Properties i učešće vladine i opštinske Direkcije za javne radove, sa ugovorenom završnom fazom koja slijedi, ukupne projektovane vrijednosti od oko 1 milion eura. Konačni novi izgled gradsko jezgro će dobiti posle rekonstrukcije fasada u ulicama Slobode, Tršovoj i ulici Živka Žižića, i nakon postavljanja nove, dekorativne gradske rasvjete za šta su projekat i tender već pripremljeni.

Investicioni ciklus je doslovce - svake godine pojedinačno bio vrijedan najmanje 20 miliona eura novih investicija.

Veoma značajna sredstva uložena su u razvoj sportskih klubova, domaćih međunarodnih nadaleko prepoznatih kulturnih manifestacija, 4 biznis zone, sa već otvorenim fabrikama ali i brojnim započetim i planiranim proizvodnim pogonima, kao i



posebno - strateški razvojni projekti valorizacije Bjelasice i Đalovića pećine, vrijedni zajedno više od 40 mil eura, već u odmaklim fazama realizacije. Sve ovo zajedno dokazuje da smo nastojali da snažno razvijemo ukupan društveni ambijent i život u svim njegovim segmentima i na svim nivoima.

Opština Bijelo Polje uz podršku Vlade Crne Gore, realizuje strateške projekte od državnog značaja ***Ski centar Bjelasica, Đalovića pećina i Projekat izgradnje kolektora sa postrojenjem za prečišćavanje otpadnih voda.***

Vlada Crne Gore, odnosno Evropska unija, će finansirati sva tri projekta koji su od strateškog značaja, ne samo za razvoj turizma, nego i za razvoj poljoprivrede i stočarstva.

Projekat Đalovića pećina u Bijelom Polju realizuje Direkcija javnih radova Crne Gore i Opština Bijelo Polje. Procijenjena vrijednost investicije je cca 12.500.000,00 eura sa periodom realizacije do 2020. godine. Realizovane su sljedeće aktivnosti:

- završena je izrada Prethodne studije opravdanosti turističke valorizacije Đalovića pećine sa Idejnim rješenjem uređenja dijela pećine i kompletnom infrastrukturom do Đalovića pećine;

- završen je konkurs za izradu sveobuhvatnog urbanističko-arhitektonskog Idejnog rješenja Đalovića pećine i klisure u zahvatu Prostrno urbanističkog plana opštine Bijelo Polje;

- završen je Glavni projekat za izgradnju puta Bistrica – Manastir „Podvrh“;

- ugovoreni su radovi za izgradnju II faze puta Bistrica –manastir Podvrh u dužini od 4,00km i u toku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, a tender za izgradnju I faze tog puta u dužini od 1,50 km je poništen i sada je ponovo raspisan;

- izabran je obrađivač Glavnog projekta za uređenje unutrašnjosti Đalovića pećine.

- Raspisan je tender za žičaru od manastira Podvrh do ulaza u Đalovića pećinu, dužine cca 1.700,00 m, kapaciteta 75 osoba/h, po principu „projektuj-izgradi“.

- Raspisan je tender za izradu glavnog projekta elektroenergetske infrastrukture za napajanje kompleksa Đalovića pećina: za opremanje 35 kW ćelije u TS "Nedakusi" 35/10 kW i za izgradnju TS "Bistrica" 35/10 kW.

Kompleksan projekat Đalovića pećine se sastoji iz tri faze i to: izgradnja pristupnog puta, izgradnja žičare i unutrašnje uređenje pećine. Put od naselja Bistrica do manastira Podvrh će biti magistralnog profila, širine šest metara i u dužini od šest kilometara.

U drugoj fazi ćemo graditi zatvorenu panoramsku žičaru koja će ići 400 metara preko kanjona do ulaza u pećinu, što rijetko koja pećina u Evropi ima.

Treća faza podrazumijeva sređivanje unutrašnjosti pećine, a projektovanje enterijera se već radi.

Očekujemo brzu realizaciju ovog značajnog razvojnog projekta našeg grada, valorizaciju Đalovića pećine, najsjajnijeg dragulja na kruni naših prirodnih potencijala i jednog od najatraktivnijih prirodnih lokaliteta ovog dijela Evrope.

Planina Bjelasica je, nesporno, neprocjenjivi prirodni resurs. Bjelasica je planski urađena kao državni integralni projekat, a Strateškim planom razvoja opštine Bijelo Polje je označena kao prioritetni projekat koji realizuje naša Opština. Realizacija ovog projekta planirana je u periodu od 2015. do 2020. godine, a procijenjena vrijednost kompletne investicije iznosi 23 miliona eura.

Planinski centar Cmiljača na sjevernom dijelu ove planine površine 7.5 hektara, nalazi se na nadmorskoj visini oko 1620 metara. Planirana je izrada Glavnog projekta za



izgradnju objekta za potrebe ski centra na lokalitetu Cmiljača površine 800 m² sa 300 parking mjesta.

Završeni su radovi na izgradnji I faze puta Latinska kosa – Jasikovac, u dužini od 4,80 km, osim na dijelu trase od 350 m – gdje se rješavaju imovinsko-pravni odnosi.

Ugovoreni su radovi za izgradnju II faze puta Ravna Rijeka - Latinska kosa, sa izvođačem Doo "Tehnoput" Podgorica. Ista faza uključuje i novoizgrađeni most na rijeci Ljubovidi, čije je otvaranje upriličeno za Dan opštine 3. januar. Most povezuje magistralni put M 2 i Ravnu Rijeku, tako da će biti moguće za dvadesetak minuta iz centra grada doći do vrha Bjelasice.

Ugovoreni su radovi za izgradnju I faze puta Jasikovac - Cmiljača u vrijednosti od 750.000,00 eura, sa izvođačem Doo "Perošević" iz Bijelog Polja, koja uključuje izvođenje zemljanih i betonskih radova sa rješavanjem odvodnjavanja trupa puta. U toku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Ugovoreni su radovi za izgradnju II faze puta Jasikovac - Cmiljača u vrijednosti od 2.200.000,00 eura, sa izvođačem Doo "Inženjering Put" Podgorica. U toku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Raspisan je tender (8.000.000,00 eura) za izradu glavnog projekta i izvođenje radova za žičaru, 3,00 km ski staza i sistema vještačkog osnežavanja na lokalitetu Cmiljača, po principu "projektuj-izgradi".

Raspisan je tender za izvođenje radova na izgradnji elektroenergetske infrastrukture za napajanje kompleksa "Cmiljača" – za TS 35/10 kW "Cmiljača" i dalekovod 35 kW "Ribarevine-Cmiljača".

Ministarstvo održivog razvoja i turizma radi studiju o vodosnabdijevanju kompleksa Cmiljača.

Nakon završetka ovih radova, plan je da se izgradi šest skijaških staza, a prva će ići do visine od 1800 metara, u dužini od 1600 metara.

Realizacijom projekta „Bjelasica“ stvaramo velike šanse razvoju turizma, proizvodnji hrane, povećanju broja zaposlenih i standarda lokalnog stanovništva. Ovo je nova vizija Bjelasice sa pripremljenom infrastrukturom i za ljetnji i za zimski turizam.

U toku je realizacija I faze na izgradnji **gradskog kolektora**. Ovaj projekat se radi u fazama: Glavni kanalizacioni kolektor i sekundarna kanalizaciona mreža u tri faze, kao i postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda koje je planirano da se radi u dvije faze. Ukupna vrijednost investicije je oko 25 miliona eura.

Vrijednost projektovanja i izgradnje I faze glavnog kanalizacionog kolektora sa pratećim objektima i dijela sekundarne kanalizacione mreže gradske i industrijske zone do postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda iznosi cca 9 miliona eura, a investitor je Delegacija EU u Crnoj Gori. Opština Bijelo Polje vrši reviziju glavnih projekata i nadzor nad izvođenjem radova prve faze, a za ovaj posao je angažovana kompanija iz Italije.

Započeti su radovi na **izgradnji pješačkog mosta Sutivan – Njegnjevo**.

Započeti su radovi na **izgradnji javne rasvjete** na obilaznici dužine 5,5 km.

Započeti su radovi na **rekonstrukciji skupštinske sale**. Novoprojektovana sala je reorganizovana na pet nivoa, predviđen je i konferencijski sistem koji omogućava nesmetano održavanje sjednica lokalnog parlamenta.

Raspisan je tender za izgradnju nove zgrade Osnovne škole "Dušan Korać" u čijem sastavu je planirana i muzička škola. Vrijednost investicije je cca 6,5 miliona eura.



U **putnoj infrastrukturi**, koja osim regionalnog značaja, ima i obilježja ulaganja u razvoj ruralnih područja i time pretpostavku za valorizaciju poljoprivrednih potencijala, poslije završetka zaoblaznice, izvode se radovi na posljednjoj dionici regionalnog puta R 10 Bijelo Polje – Pljevlja. U sklopu istog puta u toku 2017. godine urađena je rekonstrukcija 8 mostova i sanacija kosina izgradnjom AB potpornih zidova.

Urađen je i revidovan glavni projekat rekonstrukcije ulice br 1 u Resniku (od semafora do džamije) i Izabran izvođač za rekonstrukciju I faze radova koja obuhvata zemljane radove i radove na podzemnim instalacijama. U toku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Urađen je i projekat zamjene svjetiljki javne rasvjete – led svjetiljkama na kompletnoj teritoriji opštine Bijelo Polje, čemu će se uz prethodnu saglasnost Skupštine Opštine pristupiti u ovoj godini. Procijenjena vrijednost ove investicije je oko 1 milion eura.

Planiranje razvojnih segmenata u našem gradu, kao najvažniji inicijalni korak svih realizovanih projekata, i u prošloj godini je izraženo izradom planske i tehničke dokumentacije za koju je Opština Bijelo Polje izdvojila više od 200.000,00 eura.

Tim poslovima su, osim izrade detaljnih planova značajnih djelova grada, udareni temelji i jako bitnim budućim poduhvatima na čijoj realizaciji ćemo raditi u najskorijoj budućnosti.

Za sve navedeno bilo je potrebno obezbijediti za nas, a i za druge mnogo bogatije opštine i države, značajne finansijske iznose, koji su samo dijelom ostvareni iz sopstvenih izvora, dobrom pripremom projekata i razumijevanjem dijelom iz međunarodnih donacija, a prije i iznad svega zahvaljujući snažnoj podršci Vlade Crne Gore, sve sa našim najbitnijim ciljem, da spremni dočekamo efekte izgradnje autoputa i tako zajedno riješimo najveće probleme sjevera, visoku nezaposlenost posebno mladih ljudi i zaustavimo migracije i emigracije naših građana iz sjevernog regiona.

Bijelo Polje će i ubuduće ostati centar sjevernog regiona, koji zahvaljujući skorom početku izgradnje auto-puta, što je prvenstveno rezultat bjelopoljske dugogodišnje inicijative prema Vladi i državi – sigurno očekuju bolji ekonomski momenti u bliskoj budućnosti.

3. Socijalna politika, zdravstvo i civilni sektor

Svjesni smo da se socijalni kapital, koji odražava izvjesni stepen lokalne društvene kohezije, može povećati samo stimulisanjem učešća građana u životu zajednice jer im se na taj način pruža mogućnost ličnog iskazivanja i preuzimanja ravnopravnih uloga.

Kada su u pitanju vulnerabilne grupe kojima je, usljed specifične razlike u odnosu na dominantnu populaciju, potrebna dodatna podrška kako bi se mogle ravnopravno uključiti u životne tokove zajednice, Bijelo Polje predstavlja pozitivan primjer u Crnoj Gori i regionu.

U Bijelom Polju je otvoren, prvi u Crnoj Gori, Centar za podršku djeci i porodici i Dnevni Centar za djecu sa smetnjama u razvoju "Tisa", kao i Mala grupna kuća.

Američka ambasada je podržala projekat dogradnje Dnevnog centra, odnosno izgradnje aneksa postojećeg objekta. Ovom dogradnjom "Tisa" je dobila još oko 180 m² prostora i imaće ukupno oko 320 m², što će osigurati podizanje kvaliteta usluga na još



veći nivo. Ova investicija je od izuzetnog značaja za rad ustanove jer obezbijuje uslove standarda koji predviđaju 10 m² prostora po korisniku, koje propisuje Pravilnik o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici.

Posljednjih par godina u Bijelom Polju se intenzivno realizuju programi i mjere politike zapošljavanja, namijenjenih poslodavcima i osobama sa invaliditetom.

Projekat Zapošljavanje i obučavanje lica sa invaliditetom na konkretnom radnom mjestu u zaštitnoj radionici, čiji je nosilac Udruženje paraplegičara Bijelo Polje i Mojkovac, sa partnerom Pamarkom, uspješno je realizovan.

Cilj projekta je bio povećanje mogućnosti zapošljavanja i samozapaljavanja lica sa invaliditetom, kao i podizanje kompetencija ovih osoba.

Sa resornim Ministarstvom vodimo pregovore o konceptu formiranja romskih naselja po modernim standardima, izgradnji stambenih objekata i drugim aktivnostima u pravcu brige o rodnoj ravnopravnosti, osobama sa invaliditetom i poboljšanju zastupljenosti ranjivih društvenih grupa i manjinskih naroda u institucijama državne i lokalne uprave.

Opština Bijelo Polje je prva opština u Crnoj Gori koja je usvojila Lokalni akcioni plan za rodnu ravnopravnost za period 2014-2017. godine, koji sprovodi opštinska Kancelarija za rodnu ravnopravnost.

Pored toga, realizujemo usvojeni akcioni plan za integraciju Roma 2013 – 2017., a kao rezultat toga u Bijelom Polju je otvorena Kancelarija za romska pitanja.

Posebnu pažnju posvećujemo osobama sa invaliditetom, za šta je takođe urađen Akcioni plan 2017-2021., a tim koji ga realizuje formirao je Kancelariju za osobe sa invaliditetom, pri Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Opštine Bijelo Polje.

Urađen je novi četvorogodišnji Akcioni plan za unaprjeđenje socijalne inkluzije 2017-2021., za razvoj socijalnih usluga i servisa, a u izradi su Akcioni plan za mlade 2018-2022, Akcioni plan za djecu 2018-2022, te Akcioni plan za prevenciju narkomanije 2018-2019.

Novoizgrađeni objekat za potrebe **Opštinske organizacije Crvenog krsta** stvorio je preduslove za još efikasniji humanitarni angažman i pružanje kvalitetnog odgovora na sve složenije humanitarne izazove. Objekat je planiran da bude regionalni centar sjevera Crne Gore. Da bi se aktivnosti Crvenog krsta u objektu nesmetano odvijale, Opština Bijelo Polje je ovoj organizaciji obezbijedila dvije donacije, jednu od predsjednika države Filipa Vujanovića za opremanje Skupštinske sale, i drugu od Ambasade Narodne Republike Kine koja je donirala 4.000,00 eura za nabavku neophodne opreme.

Opštinska organizacija Crvenog krsta Bijelo Polje, tokom 2017. godine, svoje djelovanje je usmjeravala na ublažavanju postojećih problema koji se najčešće odnose na socio-ekonomsku ugroženost nekih od ciljnih grupa: starije osobe, beskućnici, djeca sa smetnjama u razvoju, RE populacija, azilanti, osobe oboljele od HIV-a, žrtve trgovinom ljudima, kao i socijalno ugrožene porodice. Opštinska organizacija Crvenog krsta je tokom 2017. godine podijelila više tona pomoći (prehrambeni i higijenski artikli), za oko 700 socijalno ugroženih porodica i pojedinca.

U pogledu zdravstvenih usluga u 2017. godini postignuti su zavidni rezultati u organizacionom, kadrovskom i materijalnom jačanju organizacije Opšte bolnice i Doma zdravlja kao i u rješavanju aktuelnih pitanja u cjelini, prvenstveno stabilizacije i vraćanja



povjerenja u zdravstveni sistem na lokalnom nivou, kroz sprovođenje programskih aktivnosti ovih značajnih institucija.

Zahvaljujući razumijevanju Ministarstva i drugih partnerskih institucija i organizacija, u Bijelom Polju smo izgradili najsavremeniji Dom zdravlja, vrijedan 3.5 miliona eura, koji svojim uspješnim funkcionisanjem postiže da na najbolji način servisira sve potrebe naših građana za primarnom zdravstvenom zaštitom.

Menadžment Opšte bolnice i novi standardi vraćaju povjerenje u tu uglednu zdravstvenu ustanovu. Na listi prioriteta novog menadžmenta, pored kadrovske obnove bolnice, našli su se i adaptacija i rekonstrukcija više odjeljenja kao i nabavka neophodne opreme.

Završena je i adaptacija gastro- sale, adaptiran je i Urgentni blok i tom prilikom proširen dotadašnji prostor. Paralelno sa građevinskim radovima, nastojanja da se nabavi nova nedostajuća oprema, su urodila plodom, tako da je obezbijedjen najsavremeniji videodoskop. Sredstva u iznosu od 72. 500,00 eura obezbijeđena su kroz IPA projekat. Sada građani više nemaju potrebe da zbog endoskopskih pregleda odlaze u Podgoricu.

Početkom ove godine Opšta bolnica je u okviru Sporazuma o ekonomsko-tehničkoj saradnji između Kine i Vlade, na poklon od kineske Vlade dobila sanitesko vozilo za prevoz vitalno ugroženih pacijenata. Novo vozilo zadovoljava osnovni i viši nivo kardio-pulmonalne reanimacije.

Nedovoljna kadrovska popunjenost u pojedinim oblastima i dalje je značajan problem bjelopoljske bolnice.

U cilju trajnog prevazilaženja problema na specijalizaciju je upućeno dvanaest ljekara, koji će u narednih nekoliko godina postepeno popunjavati sadašnje kadrovske praznine. Za to vrijeme, tamo gdje bolnica nema sopstvenog kadra, angažuju se ljekari iz drugih zdravstvenih ustanova sa kojima je Opšta bolnica prethodno potpisala ugovor o saradnji.

Pored kadrovske popune u planovima ove zdravstvene ustanove nalazi se i nabavka nove medicinske opreme, nastavak obnove voznog parka, izgradnja podstanice za razvod medicinskog kiseonika, proširenje prostornog kapaciteta Službe za laboratorijsku dijagnostiku i Službe za fizikalnu medicinu, te adaptacija porođajne i operacione sale.

Transparentnost lokalne uprave podstiče partnerstvo sa nevladinim organizacijama i privatnim sektorom. Saradnja sa nevladinim sektorom je prepoznatljiva i kvalitetna i rezultirala je nizom dobrih projekata koje ove organizacije sprovode u Bijelom Polju. Održane su tribine po pitanju NATO integracija, transparentnosti rada organa, zaštite životne sredine lokalne uprave, antikorupcije i dr.

Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama opštine Bijelo Polje, na osnovu člana 7 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje projekata nevladinih organizacija („Sl. list CG - Opštinski propisi“, br. 04/17) raspisala je 5. juna Javni konkurs za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata nevladinih organizacija za 2017. godinu. Nakon sprovedenog konkursa, ocjenjivanja i rangiranja projekata, Komisija je odlučila da podrži 23 projekta nevladinih organizacija.



IV VRŠENJE POSLOVA ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE

U analiziranom periodu od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine poslove iz nadležnosti lokalne uprave obavljali su organi lokalne uprave (sekretarijati, direkcije, uprave i posebne službe), u skladu sa nadležnostima utvrđenim zakonom i Odlukom o djelokrugu, organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje.

Organi i službe lokalne uprave izvršavali su zakone, druge propise i opšte akte, pripremali nacрте odluka i drugih propisa koje donosi Skupština i predsjednik Opštine, vršili upravni nadzor, vršili stručne i druge poslove koje im povjeri Skupština i predsjednik Opštine, rješavali u upravnom postupku o pravima i obavezama građana, pravnih i drugih lica, vodili javne i druge evidencije propisane zakonom i opštim aktima organa lokalne uprave, te vršili i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima, kao i poslove državne uprave koji su im preneseni zakonom ili povjereni propisima Vlade Crne Gore.

1. GLAVNI ADMINISTRATOR

Članom 74 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list Crne Gore”, br.88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 03/16) i članom 78 Statuta Opštine Bijelo Polje („Sl.list RCG-opštinski propisi”, br.25/04, 33/06, „Sl.list CG“, br.18/10, 32/13), propisano je da Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službi i vrši druge poslove koje mu povjeri predsjednik Opštine. Takođe, Glavni administrator ima ovlašćenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti Opštine.

Iz svog Progama rada, u izvještajnoj godini, Glavni administrator je realizovao poslove iz svoje nadležnosti, a isti se odnose na: rješavanje u drugostepenom upravnom postupku, davanje odgovora na tužbu, staranje o zakonitom, efikasnom i ekonomičnom vršenju poslova organa lokalne uprave, razmatranje programa rada i izvještaja o radu organa i službi i davanja saglasnosti na programe, odnosno izjašnjenja na izvještaje za predsjednika Opštine, izvršavanje akata predsjednika Opštine, predlaganje i preduzimanje mjera u cilju otklanjanja uočenih problema i nepravilnosti u radu organa lokalne uprave, podnošenja izvještaja o svom radu i ostvarenju poslova organa lokalne uprave, obuka i trening lokalnih službenika i namještenika, razmatranje pritužbi građana na rad organa lokalne uprave i postupanje po istima, prijem stranaka, saradnja sa građanima, nevladinim organizacijama, državnim organima i drugim subjektima.

Protiv prvostepenih rješenja, kojima je odlučeno o pravima, obavezama ili pravnim interesima stranaka u određenoj upravnoj stvari iz nadležnosti organa lokalne uprave, glavnom administratoru izjavljeno je 167 žalbi protiv rješenja donesenih u prvostepenom postupku. Od strane prvostepenog organa riješeno je 14 žalbi, 3 žalbe su proslijeđene na dalji postupak i odlučivanje. Takođe su donesena 2 zaključka kojima se žalba odbacije kao nedopuštena(1) i zaključak kojim se odbija žalba kao neosnovana (1) i 1 rješenje kojim se postupak obustavlja.



U izvještajnom periodu doneseno je 147 rješenja u zakonom propisanom roku i to: 37 rješenja kojim se žalba odbija, 110 rješenja kojima se žalba usvaja, a prvostepeno rješenje poništava i predmet vraća na ponovni postupak i odlučivanje.

Postupanje Glavnog administratora po određenim upravnim stvarima :

- Uprava javnih prihoda: primljeno 138 žalbi, doneseno 31 rješenje u drugostepenom postupku kojim se žalba odbija, 92 rješenja kojim se žalba usvaja i poništavaju prvostepena rješenja i 1 zaključak kojim je žalba odbačena kao nedopuštena; 11 žalbi je riješeno od strane Uprave javnih prihoda kao prvostepenog organa, 3 žalbe su proslijeđene na dalji postupak i odlučivanje.

- Sekretarijat za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj: primljeno 5 žalbi, od kojih su donijeta 3 rješenja kojim su žalbe odbijene i 2 rješenja kojima se žalba usvaja.

- Služba komunalne policije: primljeno 9 žalbi, od kojih je donešeno 1 rješenje kojima se žalba odbija i 7 rješenja kojima je žalba usvojena i poništena prvostepena rješenja i 1 zaključak da se postupak obustavlja.

- Sekretarijat za lokalnu samoupravu: primljena je jedna žalba od kojih je donijeto 1 rješenje kojim je žalba odbijena.

- Sekretarijat za uređenje prostora: primljeno 5 žalbi, od toga donijeta 4 rješenja kojima se žalba usvaja i poništavaju prvostepena rješenja i 1 žalba je riješena od strane prvostepenog organa.

- Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj: primljeno 5 žalbi od kojih je u 1 predmetu doneseno rješenje kojim se žalba odbija, u 3 premeta donešena su rješenja kojim je žalba usvojena i 1 žalba je odbačena kao neosnovana.

- Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj :primljena jedna žalba koja je usvojena i poništeno prvostepeno rješenje.

- Sekretarijat za finansije : primljena jedna žalba koja je usvojena i poništeno prvostepeno rješenje.

- DOO Komunalno „LIM“ : primljena jedna žalba koja je proslijeđena prvostepenom organu koji je riješio kao nadležni organ.

- Direkcija za imovinu i zaštitu prava opštine: 1 žalba zbog ćutanja administracije i ista je odbijena.

Najčešći razlog zbog čega su stranke izjavljivale žalbe jesu bitne povrede pravila postupka, odnosno stranci nije pružena mogućnost da učestvuje u postupku, a takođe stranke su često izjavljivale žalbe i zbog pogrešne primjene materijalnog prava i pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja. Drugostepenim rješenjima kojima su poništene odluke prvostepenog organa, ukazano je na nepravilnosti koje treba da se otklone u ponovnom postupku, kako bi se donijele na zakonu zasnovane odluke.

U izvještajnom periodu, na rješenja Glavnog administratora podnesena je 21 tužba Upravnom sudu Crne Gore. Na sve tužbe u blagovremenom roku dati su odgovori.

Upravni sud je dostavio u 2017. godini odluke koje se odnose na predmete iz 2016. godine i to: 14 presuda kojim je tužba odbijena, 20 presuda kojim je tužba usvojena i 1 presuda kojom se postupak obustavlja.

U toku 2017. godine podnijet je 1 zahtjev za vanredno preispitivanje sudske odluke Vrhovnom sudu Crne Gore.

Po podnijetom zahtjevu Sud je donio presudu kojom se zahtjev za vanredno preispitivanje sudske odluke odbija.



Vrhovni sud je u toku 2017. godine dostavio Glavnom administratoru 3 presude, a po zahtjevima za vanredno preispitivanje sudske odluke podnijetim u toku 2016. godine i to 2 kojima se zahtjev odbija i 1 kojom se zahtjev usvaja.

Osim poslova koji se odnose na drugostepeni postupak, Glavnom administratoru je dostavljen 31 podnesak od strane građana, pravnih lica, starješina organa lokalne uprave i javnih službi čiji je osnivač Opština (pritužbe, zahtjevi, prigovori, mišljenja i sl.), od kojih je na svih 31 odgovoreno, od čega je 4 proslijeđeno na dalju nadležnost i 3 odloženo u arhivu. Dalje, od strane građana dostavljene su 2 pritužbe na rad organa lokalne uprave koje su blagovremeno riješene. U izvještajnom periodu dostavljeno je 6 zahtjeva građana i pravnih lica, od kojih je 6 riješeno, i to 3 koja su prevedena u žalbe, 1 koji je riješen, 1 proslijeđen na dalju nadležnost i 1 proslijeđen opštini Pljevlja kao nadležnoj za postupanje. Zaposleni su dostavili 3 zahtjeva na koje su u blagovremenom roku dati odgovori i to: 1 je riješen, 1 proslijeđen na dalju nadležnost i 1 odložen u arhivu. Na 4 zahtjeva organa lokalne uprave i javnih službi odgovoreno je u roku, 2 zahtjeva su riješena i 2 su odložena u arhivu. Takođe je primljen i 1 zahtjev mjesne zajednice koji je proslijeđen na dalju nadležnost.

Glavnom administratoru podnijeto je 8 zahtjeva za slobodan pristup informacijama. Za sve zahtjeve su blagovremeno donijeta rješenja kojima se dozvoljava pristup informacijama, obzirom da su informacije bile u posjedu organa i službi lokalne uprave i iste informacije su date.

Shodno Odluci o djelokrugu organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, Glavni administrator je dao mišljenje na 3 Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organa i službi Opštine Bijelo Polje.

U okviru organizovanja rada, rukovođenja i koordiniranja radom organa lokalne uprave, Glavni administrator je zakazivao i održavao sastanke sa starješinama koje su doprinijele boljem radu organa lokalne uprave. Na sastancima su data uputstva i mišljenja o radu organa i službi, i na taj način su razriješeni određeni problemi, usaglašeni stavovi, otklonjene nepravilnosti i dileme.

Posvećena je pažnja i redovnom praćenju rada organa lokalne uprave i javnih službi po pitanju obezbjeđenja javnosti i transparentnosti u radu lokalne uprave u skladu sa zakonom, a naročito da li su isti omogućili na pogodan način neposredan uvid građana u akte i druge službene spise, koji se tiču ostvarivanja funkcije lokalne samouprave i ostvarivanja prava i obaveza i pravnih interesa građana.

2. SLUŽBA MENADŽERA

U izvještajnoj 2017. godini Služba menadžera Opštine je radila poslove u skladu sa Odlukom o djelokrugu rada organa lokalne uprave i drugim aktima koje usvaja Skupština Opštine Bijelo Polje kako slijedi:

Služba menadžera opštine je u skladu sa Odlukom o djelokrugu rada lokalne uprave i po Rješenju o formiranju Konsultativne grupe za izradu Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za period 2017-2021. godina br.01-9691 od 08.11.2016 godine, učestvovala u pripremi Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje 2017-2021. godine.



Strateški plan razvoja opštine Bijelo Polje 2017-2021. godine usvojen je 06.11.2017 godine na XXIV sjednici Skupštine opštine Bijelo Polje.

Operativni tim koji je formirao predsjednik Opštine zajedno sa Ministarstvom za održivi razvoj i turizam, Delegacijom Evropske Unije iz Podgorice, DOO „Project-Consulting”-Podgorica, Direkcijom za imovinu i zaštitu prava opštine, Upravom za nekretnine - PJ Bijelo Polje, DOO Vodovod „Bistrica”-Bijelo Polje, Direkcijom za izgradnju investicije, kompanijom za Reviziju/Nadzor i kompanijom za Projektovanje/Izvođač, sprovodio je aktivnosti na realizaciji Projekta „Projektovanje i izgradnja Glavnog kanalizacionog kolektora sa pratećim objektima u Bijelom Polju-Faza 1”, ukupno vrijednog 25 mil. EUR.

U 2017. godini kompanija za projektovanje/Izvođač je uradila Glavni projekat za dio sekundarne kanalizacione mreže u gradskoj zoni koja će biti priključena na novoprojektovani glavni kanalizacioni kolektor prve faze i koji će biti izgrađen do postrojenja za preradu otpadnih voda u svemu prema planskoj dokumentaciji. U toku je revizija i pribavljanje saglasnosti od nadležnih institucija koje su potrebne za izdavanje građevinske dozvole za dio sekundarne kanalizacione mreže u skladu sa urađenim Glavnim projektom. Služba menadžera Opštine, u saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma, DOO „Project-Consulting” -Podgorica, Direkcijom za izgradnju i investicije, DOO Vodovod „Bistrica”-Bijelo Polje i konsultantima sprovodi aktivnosti na pripremi tenderske dokumentacije za izradu Glavnog projekta PPOV (Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda) po sistemu „Projektuj-izgradi”. Ovim tenderom će biti predviđeno i izvođenja radova na postrojenju za prečišćavanje otpadnih voda- prve faze za 20.000 ekvivalent stanovnika. Dio postrojenja treba da prihvati otpadne vode za dio sekundarne postojeće kanalizacione mreže preko novoizgrađenog glavnog kanalizacionog kolektora prve faze za gradsku i industrijsku zonu sa pripadajućim naseljima, za dalji tretman otpadnih voda .

U okviru međupštinskog razvojnog grant progama (IPA I, KOMPONENTA I) Opština Berane, Bijelo Polje, Rožaje, Plav i Andrijevica kao partnerska organizacija učestvujemo u implementaciji projekta "Uspostavljanje Regionalnog Biznis centra na sjeveroistoku Crne Gore sa Biznis inkubatorom u Beranama". Vrijednost je 630.353,92 eura sa učešćem Delegacije Evropske Unije u iznosu od 484.866,93 eura. Opština Bijelo Polje kroz članstvo u Upravnom odboru prati rad i aktivnosti u ovom privrednom društvu.

U saradnji sa prekograničnim partnerima iz Dečana, januara 2016. godine započeta je implementacija projekta koji je odobren za finansiranje od strane Delegacije EU u okviru I prekograničnog poziva Kosovo-Crna Gora. Okončana vrijednost projekta iznosi 205,244,63 € naziv i tema projekta je „Valorizacija Eko proizvoda u prekograničnom području”. Realizacija ovog Projekta je u završnoj fazi.

U Službi menadžera Opštine u izvještajnoj godini radili smo na popunjavanju Anexa Project Partner Statement, kao i pružanje traženih podataka i informacija liderima projekta za popunjavanje aplikacije, u cilju učestvovanja Opštine Bijelo Polje, kao



partnera, u trilateralnom programu INTEREG IPA Italija-Albanija-Crna Gora na 6 (šest) projekata.

U saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma, DOO „Project-Consulting”-om iz Podgorice, nadležnim organima lokalne uprave i DOO Komunalno "Lim" Bijelo Polje, radimo na pripremi i iznalaženju najboljeg rješenja za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom za našu opštinu i opštine sjevernog regiona Crne Gore, u svemu prema smjernicama iz državnog plana za upravljanje otpadom.

3. SEKRETARIJAT ZA UREĐENJE PROSTORA

Zakonom o lokalnoj samoupravi, posebnim zakonskim i podzakonskim aktima određeni su nadležnost, djelokrug rada i ovlaštenja opštinskog organa uprave nadležnog za oblast planiranja i uređenja prostora, građevinarstva i zaštitu životne sredine.

Opštinskim propisima o organima lokalne uprave ovi poslovi i zadaci utvrđeni su kao nadležnost Sekretarijata za uređenje prostora

U 2017. godini planiranje prostora odvijalo se kroz praćenje ostvarivanja donesenih urbanističkih planova kao i izradu novih.

U toku 2017. godine usvojen je Detaljni urbanistički planovi "Ciglane" i "Lješnica". Urađeni je nacrt Izmjena i dopuna Detaljnog urbanističkog plana Centralne zone Bijelo Polje i sprovedena javna rasprava. Urađen je Nacrt Lokalne studije lokacije mHE "Lještanica" i započeta izrada Lokalne studije lokacije mHE "Stubljanska".

Planiranje prostora

Planiranje prostora je utvrđivanje politike namjene i korišćenja prostora, donošenje urbanističkih planova, kao i praćenje njihovog ostvarenja.

U toku 2017. godine Sekretarijatu za uređenje prostora podneseno je ukupno 1002 zahtjeva, a 13 zahtjeva je preneseno iz 2016. godine. Od ukupno 1015 zahtjeva, riješeno je 1007, što je 99 %, a 8 zahtjeva je preneseno u 2018. godinu.

Uređenje prostora

Uređenjem prostora smatra se privođenje prostora namjenama utvrđenim prostornim i urbanističkim planovima.

U 2017. godini propisani su urbanističko-tehnički uslovi za 142 objekata, od čega za izgradnju 108 i za rekonstrukciju 34 objekta.

Struktura objekata za izgradnju za koje su propisani UT uslovi: 19 poslovnih objekata, 10 stambeno-poslovnih objekata, 51 stambeni objekat, 20 infrastrukturnih, javnih, vjerskih objekata i 8 ostalih (pomoćni objekti).

Struktura objekata za rekonstrukciju za koje su propisani UT uslovi: 7 poslovnih, 15 stambenih, 7 stambeno – poslovnih, 5 infrastrukturnih, javnih, vjerskih.



Po zahtjevima stranaka iz ove oblasti izdato je 37 saglasnosti za 'cijepanje' parcela, donijeto 53 rješenja o utvrđivanju naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, riješeno 485 zahtjeva za izdavanje raznih akata (izvoda iz važećih planova, raznih tumačenja, obavještenja i sl.).

Na upravna akta iz ove oblasti izjavljene su 2 žalbe, od kojih je 1 riješena odbijanjem, a jedna je vraćana na ponovni postupak.

Izgradnja i upotreba objekata

U 2017. godini podneseno je 212 zahtjeva iz ove oblasti a 11 je preneseno iz 2016. godine. Riješeno je 208 zahtjeva, a 4 je preneseno u 2018. godinu. Od riješenih 208 zahtjeva usvajanjem je riješeno 111, odbačeno je 22, odbijeno 52, doneseno rješenja o izmjeni građevinske dozvole na novog investitora 5, doneseno rješenja o produženju važnosti građevinske dozvole 2, rješenja o ispravci greške u građevinskoj dozvoli 1, prekinuto postupaka 4 i obustavljen postupak za 4 zahtjeva.

Usvojenim zahtjevima izdate su 73 građevinske dozvole. Izdatim građevinskim dozvolama odobrena je izgradnja objekata prema sljedećoj strukturi: 29 stambenih, 9 poslovnog, 6 stambeno-poslovnih, 19 infrastrukturnih.

Odobrena je rekonstrukcija 10 objekta, a na upravna akta iz ove oblasti izjavljena 1 žalba za koju je obustavljen postupak.

Usvojenim zahtjevima izdate su upotrebne dozvole za 31 objekat.

Ostali postupci

U 2017. godini na osnovu podataka iz službene evidencije, a na zahtjev stranaka, izdato je 78 uvjerenja, izdato je 75 izvoda iz planskih dokumenata, a po osnovu 80 zahtjeva su izdata razna mišljenja, obavještenja i sl. U 2017. godini podneseno je ukupno 167 inicijativa za izradu i primjedbi na nacрте planskih dokumenata. U toku 2017. godine za komunalno opremanje građevinskog zemljišta (ostvarenih u postupku izdavanja građevinskih i upotrebnih dozvola) naplaćeno je 82 026,33 €.

4. SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE

Planiranje budžeta Opštine Bijelo Polje za 2017. godinu izvršeno je u skladu sa smjernicama Ministarstva finansija Vlade Crne Gore, na realnoj procjeni budžetskih prihoda i mjerama ekonomske politike i budžetske potrošnje, koje imaju za cilj ostvarenje budžetske ravnoteže primitaka i izdataka.

Dana 26.07.2017. godine održana je sjednica Skupštine Opštine na kojoj je usvojen Završni račun budžeta Opštine Bijelo Polje za 2016. godinu.

Reviziju Završnog računa budžeta za 2016. godinu radila je nezavisna revizorska kuća HLB Mont audit iz Podgorice.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

Po mišljenju nezavisnog revizora, Prijedlog Završnog računa budžeta za 2016. godinu objektivno i istinito prikazuje primitke i izdatke i u skladu je sa propisima kojima se regulišu primici i izdaci kao i drugim propisima koji su relevantni za budžet Opštine.

Budžet za 2017. godinu je planiran u iznosu od 12.735.000,00€.

Prateći realizaciju prihoda i rashoda za 9 mjeseci utvrđeno je da se prihodi od poreza na nepokretnosti i prihodi od imovine ne ostvaruju po planu dok se u dijelu rashoda otplata obaveza iz prethodnog perioda ostvaruje u većem iznosu od planiranog što je bio dovoljan razlog za predlaganje Odluke o izmjeni Odluke o budžetu za 2017. godinu.

Na sjednici Skupštine Opštine 22.12.2017.godine usvojena je Odluka o izmjeni Odluke o budžetu za 2017. godinu (Rebalans) u iznosu od 10.795.882,36€ odnosno 15,23% manje u odnosu na plan.

U 2017. godini planirana je isplata 12 zarada i to 5 zarada iz 2016. godine i 7 zarada iz 2017. godine.

Operativni budžet je planiran u iznosu od 8.629.064,36€ dok je kapitalni planiran u iznosu od 2.166.818,00€

U cilju racionalizacije troškova svi rashodi su svedeni na najmanju moguću mjeru.

Materijalni troškovi su planirani u iznosu od 224.600,00€ ili 32% manje od plana za 2017. godinu .

Rashode za usluge planiramo u iznosu 190.200,00€ ili 17% manje od plana za 2017. godinu.

Rashode za tekuće održavanje planiramo u iznosu od 185.200,00€ ili 74% manje od plana za 2017. godinu.

Realizovan je veliki broj planiranih projekata od velikog značaja za građane Bijelog Polja iz tekućih prihoda i to bez dodatnih zaduženja.

Reprogramirani poreski dug se redovno izmiruje shodno Ugovoru o reprogramu poreskog duga a sanacioni krediti se redovno izmiruju prema komercijalnim bankama.

Imajući u vidu najavljene izmjene Zakona o finansiranju lokalne samouprave koji je u skupštinskoj proceduri a obzirom da su izmjene usmjerene ka unaprjeđivanju kriterijuma za raspodjelu sredstava iz Egalizacionog fonda koja u velikom procentu učestvuju u budžetu naše Opštine, odlučili smo da Odluku o budžetu za 2018. godinu donesemo početkom 2018. godine.

Ako se Odluka o budžetu ne donese do 31 decembra tekuće za narednu godinu donosi se Odluka o privremenom finansiranju i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca i ista je usvojena na sjednici Skupštine Opštine 22.12.2017. godine.

Privremeno finansiranje se može vršiti najviše do iznosa koji odgovara 1/12 rashoda u prethodnoj godini mjesečno.



Sektor za finansije

Rukovodilac Službe računovodstva je u izvještajnom periodu: vodio glavnu knjigu trezora i kontrolu svih podataka dostavljenih trezoru na knjiženje; pribavljao izvještaje za sekretara i Ministarstvo finansija; obračunavao plate i druge naknade radnika; učestvovao u izradi budžeta Opštine za 2017. godinu i rebalansa za 2017. godinu; dnevno vršio kontrolu i pregled procesa plaćanja; obezbjeđivao pravovremeno dostavljanje traženih izvještaja; davao neophodne podatke za izradu Završnog računa budžeta za 2016. godinu, budžeta za 2017. godinu i Rebalansa za 2017. godinu.

Blagajnik je u izvještajnom periodu primao finansijsku dokumentaciju i kontrolu njene ispravnosti dostavljao na knjiženje. Likvidator je radio na poslovima likvidature, raščlanjivanja troškova po potrošačkim jedinicama, preuzimanje pristiglih faktura i dostavljanje trezoru na ovlašćivanje vođena knjige ulaznih faktura.

U odsjeku za knjigovodstvo vršen je prijem dokumentacije za ovlašćenje, kontrolu i upotpunjenost dokumentacije i validnost iste, preuzimanje pripremljene dokumentacije i vršenje unosa podataka u sistem, kontrola – ispravnost proknjiženih stavki, otklanjani eventualni propusti ili tehničke greške.

Knjigovođa –operator je vršio knjiženje izvoda i vodio evidenciju prihoda i rashoda budžeta, proknjiženu dokumentaciju odlagao po datumima knjiženja, arhivirao kao i druge poslove po nalogu sekretara.

Sektor za budžet

U prvom kvartalu 2017. godine urađena je mreža primitaka i izdataka za Završni račun 2016. godine.

U zadnjem kvartalu 2017. godine pristupilo se i rebalansu za 2017. godinu.

Pripremala se dokumentacija za izradu Završnog računa za 2016. godinu i rebalansa za 2017. godinu.

5. SEKRETARIJAT ZA PREDUZETNIŠTVO I EKONOMSKI RAZVOJ

Poslovi i zadaci Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj obavljaju se u 2 unutrašnje organizacione jedinice: Sektor za poljoprivredu i vodoprivredu i Sektor za preduzetništvo i turizam.

Sektor za preduzetništvo i turizam

Poslove i zadatke koje su obavljali službenici Sektora za preduzetništvo odnose se na primanje zahtjeva osnivača privrednih društava i poslovnih jedinica, a vezani su za početak rada novih privrednih društava ili promjenu obavljanja djelatnosti postojećih, proširenje djelatnosti ili rad poslovnih jedinica u skladu sa određenim zakonima.

U toku izvještajnog perioda podneseno je 274 zahtjeva. Od ukupno podnesenih zahtjeva 139 se odnosi na zahtjeve iz oblasti **saobraćaja** od čega:



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

ZAHTJEVI	BROJ
izdavanje rješenja za sopstveni prevoz robe	16
izdavanje rješenja o dodijeljenim linijama za linijski prevoz putnika	7
Izdavanje rješenja i izvoda licenci za linijski prevoz putnika	4
izdavanje rješenja - izvodi licenci i taxi legitimacije	15
izdavanje rješenja za licencu za taxi prevoz putnika i linijski prevoz putnika	3+1
izdavanje rješenja-izvodi licenci za taxi prevoz	52
izdavanje taxi legitimacija	5
Izdavanje rješenja o ukidanju izvoda licenci za taxi prevoz putnika	30
Izdavanje rješenja o ukidanju licence za taxi prevoz putnika	1
Obavještenje vezano za cijene prevoza u linijskom saobraćaju	1
Davanje saglasnosti na uvoz vozila –kamiona	1
Ukidanju taxi legitimacija i izvoda licence	2
Izdavanje rješenja o ukidanju nekih polazaka za linijski prevoz putnika	1
Ukupno	139

U oblasti **ugostiteljskih usluga** podneseno je 135 zahtjeva za izdavanje rješenja za početak rada, odjavu i ovjeru knjiga žalbi od čega :

ZAHTJEVI	BROJ
izdavanje rješenja za rad novih ugostiteljskih objekata	31
izdavanje rješenja za nastavak obavljanja ugostiteljske djelatnosti postojećih objekata	21
izdavanje rješenja za odjavu ugostiteljske djelatnosti	14
Odbijanje zahtjeva i obustavljanje postupka zbog neispunjavanja određenih uslova za rad,	4
Izdavanje rješenja za nastavak iznajmljivanja soba za prenočište	2
Izdavanje rješenja za produženo radno vrijeme u ugostiteljskim objektima	4
Odbijanje zahtjeva za produženo radno vrijeme	2
Izdavanje rješenja za rad postojećih objekata usled proširenja kvadrature, izmjene naziva , promjena ovlašćenog lica i sl.	11
Ovjera knjiga žalbi	30
Ovjera knjiga domaćih gostiju	4
Izdavanja rješenja za kategorizaciju i rekategorizaciju restorana	9
Izdavanje rješenja za pružanje usluga renta car	2
Uvjerena po raznim osnovama	1
Ukupno	135

Podaci o ugostiteljskim objektima unose se u Centralni turistički registar.

Shodno Zakonu o unutrašnjoj trgovini («Sl.list CG»br.49/08, 40/11) i Pravilniku o sadržini prijave trgovine i registra za vođenje evidencije trgovaca («Sl.list CG»br.59/08) podneseno je ukupno 111 prijava i iste zavedene u registar trgovaca, od čega:

PRIJAVE	BROJ
otvaranje novih objekata-doo	24
početak rada poslovnih jedinice postojećeg doo	18
promjena ovlašćenog lica doo	21
proširenje djelatnosti,naziva,lokacije i kvadrature	12
odjava djelatnosti	36
Ukupno	111



Takođe, shodno Zakonu o zanatstvu («Sl.list CG»br.54/09 64/09, i 40/11) i Pravilniku o načinu vođenja i sadržini evidencije djelatnosti podneseno je u izvještajnom periodu 23 prijave i iste su zavedene u registar zanatlija, od čega:

PRIJAVE	BROJ
otvaranje novih objekata	14
Početak rada novih poslovnih jedinica	1
Promjena poslovnog prostora , adrese i izr.direktora	4
Odjava zanatske djelatnosti	4
Ukupno	23

Radi ostvarivanja prava na socijalnu zaštitu kod Centra za socijalni rad i staranje u toku proteklih 12 mjeseci izdato je 19 uvjerenja, shodno čl.165. i 33. ZUP-a o neposjedovanju rješenja za rad privrednog društva na teritoriji opštine Bijelog Polja, dok je kvartalno dostavljan pregled privrednih društava istoj ustanovi.

Pored ovih redovnih poslova pružani su podaci i informacije finansijskoj policiji, tržišnoj, saobraćajnoj, turističkoj, komunalnoj i sanitarnoj inspekciji vezane za rad privrednih društava.

Shodno zakonskim propisima, u toku 2017. godine, obavljene su sve radnje po zahtjevima preduzetnika i fizičkih lica, u vezi davanja objašnjenja, stručnih uputstava i instrukcija za primjenu zakona i drugih propisa i posebnih postupanja u obavljanju privrednih djelatnosti preduzetnika i fizičkih lica.

Od toga, vođen je postupak po zahtjevima 95 preduzetnika i fizičkih lica, tako da je riješeno 76 predmeta, od kojih je 74 usvojeno, a 2 zahtjeva riješena po službenoj dužnosti. Zatim je riješeno 32 zahtjeva za izdavanje uvjerenja po raznim osnovima. Navedeni predmeti se odnose na turizam, ugostiteljstvo, javni saobraćaj, uslužne djelatnosti i druge privredne djelatnosti. Primljeno je i obrađeno 15 prijava za trgovinu i zanatstvo.

Unešeni su svi podaci u Centralni turistički registar za subjekte koji rade na teritoriji opštine Bijelo Polje. Uneseni su svi podaci u Registre preduzetnika na lokalnom nivou u pisanoj i elektronskoj formi, za:

- turizam i ugostiteljstvo
- trgovinu
- zanatstvo
- poljoprivrednu djelatnost
- uslužne djelatnosti

Uneseni su podaci u Evidenciju preduzetnika za prevozničku djelatnost-evidencija licenci, izvoda licenci i taxi legitimacija.

Riješena su 3 zahtjeva za ugostiteljstvo, 3 zahtjeva za kategorizaciju turističkih objekata i 4 prijave za seoski turizam.

Riješeno je 49 zahtjeva za prevozničku djelatnost, od kojih je 44 zahtjeva za taxi prevoz i prigradski linijski prevoz i u istom postupku su izdate potrebne licence, izvodi licenci za vozila i taxi legitimacije za taxi vozače, zatim 4 zahtjeva za redove vožnje i 1 zahtjev za prevoz za sopstvene potrebe.

Riješena su (2) dva zahtjeva za obavljanje proizvodne djelatnosti.

Riješeno je 17 zahtjeva za odjavu – prestanak obavljanja djelatnosti.



Upisano je u registar trgovine 3 prijave trgovine, a od toga 1 preduzetnik za obavljanje trgovinske djelatnosti i 2 za prestanak obavljanja trgovinske djelatnosti.

Upisano je u registar zanatstva 12 prijava zanatstva, a od toga 6 preduzetnika za obavljanje zanatske djelatnosti i 6 za prestanak obavljanja zanatske djelatnosti.

U toku 2017. godine, takođe je vršeno pribavljanje raznih podataka i dokaza u saradnji sa državnim i drugim organima po pitanju rada privrednih subjekata, kao i pojašnjavanja i rješavanja Zakonom nejasnih i nedorečenih pitanja, davanje raznih podataka nadležnim organima vezanim za rad privrednih subjekata - preduzetnika, nadležnim inspekcijama i drugim organima i sudovima.

Takođe, za izvještajni period, službenici Sektora za preduzetništvo su imali zapaženo:

- Učešće u izradi Strateškog plana razvoja Opštine Bijelo Polje za period 2017-2021. godinu, kroz učešće u radu radne i konsultativne grupe za izradu Strateškog plana; Tehnička podrška u toku izrade Plana, te sačinjavanje zapisnika sa sastanaka.

- Učešće u organizaciji promocije projekta „Biznis karavan-karavan dobrih poslovnih prilika“ u kojem su u direktnoj komunikaciji sa privrednicima prezentirani programi podrške za razvoj biznisa koje Ministarstvo ekonomije i lokalna uprava sprovode.

- Prikupljeni su pouzdani podaci i sačinjena baza svih proizvođača sa teritorije naše opštine, vrsti robe koju proizvode i nude tržištu i njihovim proizvodnim mogućnostima i kapacitetima, kako bi se prezentirali potencijalnim kupcima. Sačinjena baza proizvođača će biti jedna od aktivnosti koje Ministarstvo ekonomije radi u cilju prevazilaženja barijera i boljoj komunikaciji i kvalitetnijoj saradnji između proizvođača i prvenstveno turističke privrede i velikih trgovinskih lanaca koji zasigurno mogu apsorbovati značajne količine proizvedene robe i plasirati je na domaćem tržištu.

- Donošen je plan linija, raspisan i spovoden konkurs za izbor prevoznika za obavljanje javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom saobraćaju za narednih pet godina;

Shodno Zakonu o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru koji se odnosi na izvještavanje o finansijskom upravljanju i kontroli, radi ažuriranja Knjige internih procedura i registra rizika za našu Opštinu, sačinjen je Izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli-pregled svih poslovnih procesa u Sekretarijatu.

Sekretarijat je uzeo učešće u dostavljanju anketa malih i srednjih preduzeća, kada su u pitanju javne nabavke na teritoriji naše Opštine, kako bi bio izradjen Vodič za podsticanje većeg učešća malih i srednjih preduzeća na tržištu javnih nabavki u Crnoj Gori, u saradnji sa Zajednicom opština, Privrednom komorom, Unijom poslodavaca, Direkcijom za razvoj malih i srednjih preduzeća i Montenegro Biznis Alijansom.

Sekretarijat je učestvovao u pripremi i pisanju Koncept note u okviru Prihvatljivih aktivnosti u okviru prioriteta 3. Podsticanje turizma, kulture i prirodne baštine IPA 2 - CRNA GORA- KOSOVO sa Opštinom Djakovica kao glavnim aplikantom .

Takođe, Sekretarijat je aplicirao u projektu Program tehničke podrške Ujedinjenih Arapskih Emirata (UAETAP)- Unapređenje poljoprivredne proizvodnje i otvaranje novih radnih mjesta kroz angažovanje stručnjaka na terenu - nabavka terenskog putničkog automobila.

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje je i ove godine finansijski pomogao promociju poljoprivrednih proizvoda malih proizvođača koji nijesu u mogućnosti da samostalno promovišu svoje proizvode, u skladu sa Programom mjera za razvoj poljoprivrede za 2017. godinu, na način što je zakupljen štand u Delta



sity-ju u Podgorici, na kojem su se objedinjeno predstavili proizvođači prehrambenih proizvoda iz Bijelog Polja.

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj je učestvovao u projektu pod nazivom „Razvoj konkurentnosti malih i srednjih preduzeća kroz razvoj klastera“, koji je finansirala EU a kofinansirao UNIDO. Projekat je sprovedla Organizacija Ujedinjenih nacija za industrijski razvoj (UNIDO) u saradnji sa Programom Ujedinjenih nacija za razvoj (UNDP). Ministarstvo ekonomije CG je bilo glavni partner projekta dok su učestvovali i predstavnici Ministarstva poljoprivrede, Direkcije za razvoj MSP i 13 opština iz sjevernog i središnjeg regiona Crne Gore. Rezultat tog projekta u opštini Bijelo Polje je formiranje klastera drvoprerade, u čiji sastav je ušlo osam preduzeća iz oblasti drvoprerade.

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj je učestvovao i u projektu „Program jačanja kapaciteta lokalnih samouprava u upravljanju i promociji biznis zona“. Ovaj projekat su zajednički finansirali i implementirali Ministarstvo ekonomije i UNDP, sa ciljem uspostavljanja i upravljanja biznis zonama u JLS, razvoj kapaciteta odgovornih predstavnika lokalnih samouprava, privlačenja investitora smanjenja regionalnih razlika i pospešivanja lokalnog razvoja u Crnoj Gori.

Sekretarijat je uzeo učešća u promociji „Uredbe o podsticanju direktnih investicija“ a naročito kod privrednih subjekata iz Bijelog Polja („Mesopromet“ doo, „Milkraft Leche“ doo, „Pelengi trade“ doo, „Becom“ doo, „Emar“ doo).

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj učestvuje i u projektu „Unapređenje konkurentnosti privrede u Crnoj Gori“. Ovim projektom se obezbeđuje nastavak podrške ranije uključenim opštinama, Bijelom Polju, Podgorici i Cetinju, kao i Ministarstvu ekonomije i Sekretarijatu za razvojne projekte.

Pored pomenutih aktivnosti, realizovane su i tekuće aktivnosti kao prijem stranaka vezano za pitanja pokretanja biznisa, registracije, izrade biznis planova, kreditiranja i upućivanje na određene adrese, prosleđivanje zainteresovanim preduzetnicima potrebnu dokumentaciju, metodologiju, aplikativne forme za apliciranje za kreditna sredstva i druge usluge kao i informisanje preduzetnika o aktuelnim projektima.

Sektor za poljoprivredu i vodoprivredu

Poljoprivreda

U 2017. godini poslove i radne zadatke u okviru Službe za poljoprivredu izvršavalo je osam Samostalnih savjetnika za poljoprivredu.

I kvartal

Urađen plan prolječne sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci o nabavci količina kupljenog sjemena, sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe prolječne sjetve i sadnje, kao i podaci iz prethodne godine.

II kvartal

Urađena je priprema i plan za licenciranje priplodnih grla bikova i pastuva, a u okviru te akcije obišten teren po pripremljenom planu. Licencirano je 113 rasnih grla, od čega 63 priplodna bika i 50 priplodnih pastuva.

U ovom periodu je vršen monitoring mjere br.15 – Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2016. godine, koja se odnosi na podršku razvoja malinarstva



U drugom kvartalu osmišljen je i izrađen Program podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede 2017. god.

III kvartal

Urađen izvještaj o zasijanim površinama u 2017. godini (realizacija prolječne sjetve) i prinosima za pojedine biljne kulture.

Urađen plan jesenje sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci drugih institucija, podaci o nabavci sjemenskog i sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe jesenje sjetve i sadnje, kao i podaci iz predhodne godine.

U okviru Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2017. godine – vršena prezentacija pomenutog Programa po mjesnim centrima i terenski obilazak po zahtjevima stranaka.

U ovom periodu je vršen monitoring mjere br.15 – Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2016. godine, koja se odnosi na podršku razvoja malinarstva

IV kvartal

Urađen plan jesenje sjetve. U ovom periodu je završen monitoring mjere br.15 – Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2016. godine, koja se odnosi na podršku razvoja malinarstva. Vršen je terenski obilazak po zahtjevima stranaka.

Osim gore navedenih poslova, u drugom polugodištu savjetnici za poljoprivredu obavljali su i poslove koji su vezani za Program mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede.

Naime, pomenuti Program je usvojen kasno 26.07.2017. tako da se kasni sa realizacijom istog. Do sad je urađeno 175 rješenja za subvencije poljoprivrednicima. Za 6 mjera rok za dostavljanje zahtjeva je 29.12.2017.godine, a među njima je mjera „Direktna podrška razvoju tržišne proizvodnje mlijeka“ gdje su planirana sredstva u iznosu od 60.000,00 eura, kao i mjera „Subvencija u plaćanju obaveza osiguranja novoregistrovanim poljoprivrednim proizvođačima u iznosu od 25.000,00 eura.

Vodoprivreda

U 2017. godini poslove i radne zadatke obavljala su dva samostalna savjetnika za vodoprivredu. Okončano je 69 postupaka, a u daljem radu je 15 zahtjeva.

Za izvještajni period doneseno je: Rješenja 17; Zaključaka o odbacivanju zahtjeva 35; Obavještenja 45; Odgovora na zahtjev u vidu obavještena 17; Uviđaja 18; Rasprava 25; Vršen je svakodnevni rad sa strankama.

U toku 2017. godine pred ovim Sekretarijatom pokrenuti su postupci za utvrđivanje vodnih uslova od strane pravnih i fizičkih lica, gde bi se voda koristila u komercijalne svrhe shodno članu 4. Pravilnika o sadržini zahtjeva i dokumentacije za izdavanje vodnih akata, načinu i uslovima za obavezno oglašavanje u postupku utvrđivanja vodnih uslova i sadržaju vodnih akata („Sl. list CG“ br. 7/08), raspisani su javni oglasi za vodosnabdijevanje sa izvora „Žubersko Vrelo“ u Pavinom Polju, sa rijeke Kičavnice u Kičavi i za vodosnabdijevanje budućih objekata na lokaciji planinskog centra "Cmiljača".



Sekretarijat je u okviru Programa rada Skupštine, odnosno u segmentu odgovornosti za praćenje i unapređivanje sistema lokalne samouprave pripremio sljedeće akte:

- Izvještaj o realizaciji Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2016. godinu,
- Program Mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2017. (objavljen u Službenom listu CG-Opštinski propisi br.33/17)
- Prijedlog Odluke o auto taksi prevozu.

6. SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Poslovi iz djelokruga rada Sekretarijata obavljali su se u organizacionim jedinicama: Odjeljenju za opšte upravne poslove, Odjeljenju za društvene djelatnosti, Službi za kadrove, Službi za pružanje pravne pomoći građanima, Službi Mjesnih zajednica, Kancelariji za prevenciju narkomanije, Kancelariji za mlade, Kancelariji za rodnu ravnopravnost, Kancelariji za osobe sa invaliditetom i Građanskom birou.

Sektor za opšte upravne poslove

Djelokrug rada Sektora za opšte upravne poslove u izvještajnom periodu odnosio se na izradu odluke i drugih opštih akata u vezi organizacije i rada lokalne uprave i ostalih poslova iz svoje nadležnosti.

Građanski Biro je organizaciona jedinica gdje se mogu dobiti neophodne informacije za ostvarivanje prava pred organima lokalne uprave -Opštine Bijelo Polje.

U okviru Građanskog biroa smješteni su šalteri: Službe predsjednika Opštine i Glavnog administratora, Sekretarijata za uređenje prostora, Sekretarijata za preuzetništvo i ekonomski razvoj, ostalih Sekretarijata i Službi.

U toku izvještajnog perioda Građanski Biro je primio 4.406 zahtjeva, od čega je 1.029 zahtjeva naslovljeno Službi predsjednika Opštine i Glavnoj administratorki i to : zahtjeva u pisanoj formi 716, zahtjeva za prijem kod predsjednika Opštine 313. Sekretarijatu za uređenje prostora 782 zahtjeva. Sekretarijatu za preduzetništvo i ekonomski razvoj 1.362 zahtjeva. Ostalim sekretarijatima, službama, upravama i direkcijama čija se sadržina odnosila na ostvarivanje prava iz nadležnosti organa lokalne uprave je 1.233 zahtjeva.

Samostalni referent za ovjere potpisa, rukopisa i prepisa (fotokopija) u izvještajnom periodu vršio je sravnjavanje i ovjeravanje potpisa, rukopisa i prepisa (fotokopije) 51.324; upisano u upisniku za ovjeru 7.332, i izdao i upisao uvjerenja o kućnoj zajednici po zahtjevima stranke 992.

Viši savjetnik za izdavanje radnih knjižica u izvještajnom period vršio je ispunjavanje radnih knjižica i upisivanje u registar za izdavanje radnih knjižica i u abecednik o izdatim radnim knjižicama 872, naknadno izvršeno upisa diploma, uvjerenja i



svjedočanstava 367, promjene po osnovu sklapanja i razvoda braka 140, uvjerenja da nijesu upisani u registar o izdatim radnim knjižicama 19, obradio i izdao potvrda o životu i potvrda o izdržavanju porodica 445, i obradio i upisao u upisnik zahtjeva za zajedničko domaćinstvo 54.

Samostalni referent za vođenje matičnog registra vjenčanih u izvještajnom periodu vršio je zaključenje braka, ispravke u matičnom registru, upis iz matičnog registra u sistem automatske obrade, izdavao izvode iz matičnog registra vjenčanih kao i uvjerenja o pojedinim podacima o ličnim stanjima građana upisanih u matične registre vjenčanih i primao zahtjeve za sklapanje braka.

U toku izvještajnog perioda matičar za vođenje matičnog registra vjenčanih je:

- upisano u matičnu knjigu venčanih.....	362
- izvršeno upisa u MKV naknadni upisi	114
- sklopljeno brakova.....	248
- unešeno u registar MV	362
- urađeno izvještaja o zaključenju braka	724
- urađeno zapisnika o braku.....	248
- urađeno statističkih listića.....	336
- unešeno presuda o razvodu braka	87
- unešena izjava o promjeni podataka.....	67
- unešeno izvještaja o smrti	110
- izdato izvoda vjenčanih	2.894
- izdato internacionalnih izvoda	196
- izdato uvjerenja svih vrsta.....	26
- poslato MUP-u dopisi o prebivalištu.....	18
- poslato dopisa Sudu o priznavanju presuda	1
- zavedeno dopisa u izvještajnu službu.....	743
- odgovoreno na dopise iz ustanova, opština, konzulata, i sl.....	192
- izvršeno provjera iz MUP-a.....	82
- ažurirano podataka na terminalu iz postojeće dokumentacije, kako prispjelih, tako i unijetih u matične knjige	1.041

Samostalni savjetnik za pružanje pravne pomoći građanima u izvještajnom periodu je vršio pružanje pravne pomoći građanima u ostvarivanju njihovih prava i interesa pred nadležnim sudovima i drugim organima, pisao zahtjeve strankama, sastavljao razne podneske, ugovore, tužbe, žalbe i dr. Davao usmene i pismene savjete građanima kao i druge poslove u cilju pružanja blagovremene i kvalitetne pomoći građanima. Ukupno obradjeno 292 predmeta.

U matičnim područjima (10) obavljaju se poslovi iz nadležnosti lokalne uprave a sve radi stvaranja uslova da se određeni poslovi obavljaju bliže mjestu stanovanja građana. Poslovi koji se obavljaju u deset matičnih područja odnose se na izdavanje izvoda iz MKV, potvrda o životu, uvjerenja na osnovu službene evidencije, obavljanje



poslova za potrebe MUP-a PJ Bijelo Polje koji su se odnosili na provjeru podataka iz MRR, MRV, MRU, i registra državljana.

U matičnim područjima u izvještajnom periodu ukupno uradjeno:

Pavino Polje	166
Bistrica	476
Tomaševo	195
Lozna	252
Čeoče	36
Kanje	28
Sutivan	151
Zaton	140
Ravna Rijeka	153
Rasovo	227

Savjetnik I za mjesne zajednice u izvještajnom periodu je svoj posao obavljao u skladu sa procedurom propisanom Odlukom o Mjesnim zajednicama ("Sl.list CG – Opštinski propisi " br. 05/13 do28.01.2013). Na teritoriji naše opštine do sada je konstituisano 40 Mjesnih zajednica.

U toku 2017. godine, u 5 Mjesnih zajednica održani su redovni izbori pa su konstituisani Savjeti i Nadzorni odbori u novim sazivima i to: Godijevo, Pruška, Rakonje, Bistrica i Pavino Polje. U toku su izbori za organe Mjesnih zajednica: Korita i Gornji Grad, dok je za MZ Centar Grada, Zaton i Potrk dato mišljenje da se izbori ponove zbog određenih nepravilnosti tokom izbornih procesa.

U Mjesnim zajednicama Kanje i Čeoče se kasni sa izborima zbog isteka mandata, i to: u Kanjama 14.10.2013.godine i u Čeoču 03.02.2014.godine. Od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu Službi Skupštine je podnijen zahtjev za privremeno obrazovanje organa do samoorganizovanja radi zaštite interesa građana na tim područjima.

Sektor za društvene djelatnosti

Služba za boračko-invalidsku, zdravstvenu, socijalnu i dječju zaštitu vodila je upravni postupak i donosila rješenja o prvostepenom postupku po zahtjevima za priznavanje svojstva porodičnog vojnog invalida, priznavanje prava na porodičnu invalidninu po osnovu urmlog ličnog vojnog invalida, izdavala uvjerenja za potrebe drugih organa i službi. Tokom izvještajnog perioda urađena su 62 rješenja po zahtjevima stranaka-porodičnih invalida i učesnika NOR-a, u skladu sa Zakonom o boračko invalidskoj zaštiti, na koja je u revizionom postupku data saglasnost drugostepenog organa. Nakon sprovedenog postupka obrađena dokumentacija za isplatu po istim, odjavu isplate, prijavu i odjavu na zdravstvenu zaštitu i druge promjene, dostavljena je Ministarstvu rada i socijalnog staranja Podgorica. Izvršen je obračun i popunjeno 120 naloga radi isplate, odjave isplate, promjene adrese stanovanja, prijave na zdravstveno osiguranje i dr. Uradjeno je 160 uvjerenja po zahtjevu stranke, na osnovu člana 33. ZUP-a, radi



ostvarivanja prava na tuđu njegu i pomoć, staračku nadoknadu, pogrebne troškove itd. Urađeni su spiskovi i platni nalozi za korisnike koji primaju naknadu MOP NOR-a, po opštinskoj odluci za 2017.godinu.

Samostalna Savjetnica za učenički i studentski standard u izvještajnom periodu obavila je sljedeće poslove: učestvovala u organizaciji nagrađivanja učenika osnovnih i srednjih škola koji su nosioci diplome „Luča“ i učenika koji su na regionalnim i republičkim takmičenjima osvojili jedno od prva tri mjesta. Urađena su 93 rješenja za studente koji su dobili stipendije za školsku 2017/2018. godinu, kao i 37 rješenja za studente koji nijesu dobili stipendiju zbog nižeg prosjeka i nemanja statusa redovnog studenta. Izdato je 40 uvjerenja o kućnoj zajednici sa prosjekom primanja radi regulisanja studentskih domova za studente koji studiraju van Crne Gore, kao i potvrde za studente koji nijesu korisnici opštinskih stipendija. Prikupljeni su podaci o broju prvaka na području naše opštine, organizovala je i učestvovala u uručivanju komplet udžbenika. Tokom 2017. godine na sjednicama prvostepene Komisije za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama podnijeto je 39 zahtjeva i na osnovu njih urađena su rješenja koja su upućena na adekvatne adrese, urađeno je 37 rješenja o usmjeravanju djece u vaspitno-obrazovne ustanove. Učestvovala na seminarima i savjetovanjima o djeci sa posebnim obrazovnim potrebama u organizaciji Ministarstva prosvjete, nevladinih organizacija i UNICEF-a.

Služba za saradnju sa NVO u izvještajnom periodu radila je na sređivanju evidencije opštinskih NVO, ostvarujući kontakt sa predstavnicima pojedinih NVO. Zaposlene na ovim poslovima prisustvovala su okruglim stolovima, seminarima i radionicama u organizaciji državnih organa i pojedinih NVO. Dostavljale su elektronskim putem informacije i obavještenje svim NVO na području naše opštine u vezi raspisanih oglasa i konkursa za raspodjele sredstava i dodjelu grantova NVO sektoru.

Sekretarijat je raspisao Konkurs za raspodjelu sredstava NVO za 2017. godinu. Od ukupno prijavljena 53 projekta, Komisija je podržala 23. Ova služba je vodila administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije i cjelokupnog procesa raspodjele sredstava.

Viša savjetnica za zaštitu spomenika i spomen obilježja i bibliotečku djelatnost u izvještajnom periodu, pored tekućih poslova vezanih za spomen-obilježja, aktivno sarađivala sa Ministarstvom kulture u vezi dobijanja saglasnosti za podizanje spomen-biste Avdu Medjedoviću i Dragomiru Brajkoviću, kao i dobijanje rješenja o davanju statusa za 11 spomen-obilježja. Na lokalnom nivou pripremala konkurse za idejna rješenja spomen-biste Avdu Medjedoviću i Dragomiru Brajkoviću, prijedloge odluka za podizanje istih, kao i prijedloge odluka o davanju statusa spomen-obilježja. Ostvarena je saradnja sa svim institucijama koje se bave evidencijom i održavanjem spomen-obilježja, kao i vođenje elektronskog Registra spomen-obilježja.

Sektor za ljudske resurse

Sektor za upravljanje ljudskim resursima u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu je u 2017. godini raspisivao interne i javne oglase, kao i konkurse za organe lokalne uprave.



Kadrovska služba priprema rešenja o zasnivanju radnog odnosa i dostavlja ih starješini organa na potpis, priprema rješenja za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme u slučajevima predviđenim zakonom.

Po potpisanoj sistematizaciji, Sektor za upravljanje ljudskim resursima uradio je rješenja o raspoređivanju zaposlenih koja su potpisali starješine organa. Po potpisivanju rješenja o raspoređivanju Sektor za upravljanje ljudskim resursima je uradio rješenja o zaradi za sve zaposlene u organima lokalne uprave na osnovu kojih se obračunava zarada zaposlenih.

U 2017. godini Opština Bijelo Polje je donijela Odluku o zaradama lokalnih funkcionera i Odluku o kriterijumima i načinu određivanja dodatka na zaradu za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima u Opštini Bijelo Polje. Sektor za ljudske resurse je pripremio rješenja shodno donijetim Odlukama.

Službenicima kojima je prestao radni odnos Sektor za upravljanje ljudskim resursima je zaključio radne knjižice i uradio objavu sa osiguranja.

Sektor za upravljanje ljudskim resursima vrši i sve druge poslove iz oblasti upravljanja kadrovima, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Sektor za upravljanje ljudskim resursima je u 2017. godini sproveo postupak ocjenjivanja lokalnih službenika i namještenika i uradio 302 rješenja o ocjenjivanju službenika i namještenika, uradio 302 rješenja za godišnje odmore zaposlenih za 2017. godinu, uradio 301 rješenje o raspoređivanju shodno novoj sistematizaciji kao i 301 rješenje o zaradama zaposlenih. Pored navedenog raspisivani su interni oglasi, javni konkursi, donosene odluke o izboru kandidata, rješenja o obrazovanju komisije za provjeru sposobnosti kao i uvjerenja o radnom iskustvu.

Odjeljenje za kancelarije

Kancelarija za osobe sa invaliditetom u izvještajnom periodu obavila je sljedeće: Predstavnici Kancelarije učestvovali su u izradi Lokalnog akcionog plana u oblasti invalidnosti 2017-2021. godine, kao i Lokalnog akcionog plana za razvoj usluga socijalne zaštite 2017-2021. godine. Učestvovali u izradi izvještaja o realizaciji Lokalnog plana akcije u oblasti invalidnosti za period 2010 – 2015. godina, a takođe i izradi Izvještaja o realizaciji Lokalnog plana za socijalnu inkluziju i razvoj socijalnih usluga – servisa za period 2012 – 2016. godina. Kao predstavnici Kancelarije za osobe sa invaliditetom prisustvovali su i aktivno učestvovali na određenim press konferencijama, seminarima, debatama i okruglim stolovima, kao što je press konferencija održana od strane Udruženja paraplegičara Bijelo Polje i Mojkovac na kojoj je prezentovan projekat finansijski podržan od strane ZZZ CG, press konferencija projekta “Radna i socijalna integracija OSI”, press konferencija projekta “Digitalna štampa na tekstilu”, press konferencija na kojoj je prezentovan projekat pod nazivom “Motivacija za zapošljavanje OSI”, organizovana od strane Udruženja za podršku osobama sa invaliditetom–Bijelo Polje, finansijski podržanim od strane opštinske Komisije za raspodjelu serdstava nevladinim organizacijama. Aplicirali su na konkursu Komisije za raspodjelu dijela prihoda od igara na sreću projektom pod



nazivom „Žene sa invaliditetom - Unaprijedimo svoje zdravlje“ koji je podržan iznosom od 7.000€. Učestvovali u obilježavanju 3.decembra, Međunarodnog dana osoba sa invaliditetom, kao i na seminarima, okruglim stolovima i radionicama koje se održavaju u cilju određenih pitanja i poboljšanja položaja OSI.

Kancelarija za prevenciju narkomanije u izvještajnom periodu obavila je sljedeće: Održane su tribine i edukativna predavanja na temu prevencije narkomanije u tri gradske srednje škole za učenike prvog i drugog razreda, kao i u osnovnim školama za učenike završnih razreda. Ovim aktivnostima bilo je obuhvaćeno oko 1600 učenika, u toku kojih je učenicima i njihovim roditeljima podijeljeno 840 brošura, flajera i drugih publikacija. Održane su i radionice za učenike devetih razreda u tri gradske osnovne škole, kao i u srednjim školama za učenike prvih razreda. Ovim aktivnostima bilo je obuhvaćeno 124 učenika, na edukativnim predavanjima o štetnosti konzumiranja droga, gde su predavanja bila ilustrovana edukativnim dokumentarnim filmovima ili autentičnim slajdovima. Učestvovali su u obilježavanju 1.aprila, Svjetskog dana borbe protiv alkoholizma, tako što je u amfiteatru Gimnazije održano predavanje za učenike te škole na pomenutu temu, dok je povodom 31.maja, Svjetskog dana borbe protiv pušenja, kancelarija organizovala i učestvovala u izložbi likovnik i literalnih radova učenika osnovnih škola na temu „Naše vrijeme je vrijeme radosti, a ne zavisnosti“. Povodom 26.juna, Svjetskog dana borbe protiv zloupotrebe droga organizovan je okrugli sto sa predstavnicima CB Bijelo Polje, Centra za socijalni rad, Centra za podršku djeci i porodici, Doma zdravlji i liderima određenih NVO. Kancelarija je ostvarila saradnja sa državnim institucijama, kao i sa NVO „Klub kulture“, NVO „Bjelopoljski demokratski centar“ i NVO „Preporod“ iz Nišića, a sve aktivnosti Kancelarije su praćene medijski, putem Radija, lokalne televizije i štampanih medija.

Kancelarija za mlade u izvještajnom periodu radila je na unapređenju kvaliteta života mladih kroz dijalog, saradnju i realizaciju aktivnosti koje su predviđene LPAM-om 2011-2016, kao i kroz realizaciju aktivnosti od značaja za mlade. Kancelarija je aktivno učestvovala u obilježavanju 1.decembra, Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a, te je u saradnji sa opštinskim Crvenim krstom, i uz podršku đачkih parlamenata bjelopoljskih srednjih škola, u Centru za kulturu organizovala niz aktivnosti pod sloganom „Moje zdravlje, moje pravo“. Učestvovali su i obilježavanju 5.decembra Međunarodnog dana volontera, i tim povodom, Kancelarija za mlade je u saradnji sa volonterskim servisom „Iskra“ i đачkim parlamentima srednjih škola sprovela akciju pod nazivom „Volonterizmom do dječijeg osmjeha“, u okviru koje je organizovana posjeta i druženje sa djecom iz Centra „Tisa“ i male grupne zajednice. Predstavnici Kancelarije su prisustvovali sastancima povodom organizovanja predstojećeg „Novogodišnjeg Bjelopoljskog bazara“ koji je organizovan na glavnom gradskom trgu 29. i 30. decembra 2017. godine.

Kancelarija za rodnu ravnopravnost u izvještajnom periodu je uradila dva formata izvještaja (narativni i tabelarni) za nadležni sekretarijat, kao i izvještaj o radu kancelarije u skladu sa Planom aktivnosti za postizanje rodne ravnopravnosti (PAPRR) na nacionalnom



nivou, u formatu predviđenim od strane Ministarstva za ljudska i manjinska prava. Urađen je i Plan aktivnosti Kancelarije sa tabelarnim obuhvatom svih sedam oblasti iz Lokalnog akcionog plana za postizanje rodne ravnopravnosti, za 2017. godinu. Predstavници kancelarije učestvovali su u radnoj grupi za izradu Lokalnog akcionog plana za razvoj usluga socijalne zaštite 2017-2021.godine. Povodom obilježavanja 8. marta Međunarodnog dana žena, održan je okrugli sto u cilju implementacije LAP za rodnu ravnopravnost i postavljenih ciljeva iz oblasti nasilje nad ženama, nasilje u porodici i prevencije istog. Povodom obilježavanja Međunarodnih datuma, 15.oktobar dana žena na selu, 16.oktobar dan hrane i 17.oktobar dan borbe protiv siromaštva, Kancelarija je organizovala konferenciju „Najbolje za Bijelo Polje, razvojem preduzetništva i proizvodnjom zdrave hrane protiv siromaštva” na kojoj je i svečano otvoren i promovisan sajt projekta “Vrijedne ruke i dobre ideje on-line”, koji realizuje kancelarija za rodnu ravnopravnost. Zaposleni u kancelariji su u saradnji sa konsultantkinjom Odjeljenja za poslove rodne ravnopravnosti, izradili nacrt Odluke o osnivanju Fonda za prvu pomoć žrtvama porodičnog i nasilja nad ženama, nacrt Odluke o prikupljanju i evidentiranju podataka na osnovu pola u skladu sa Zakonom o rodnoj ravnopravnosti,kao i nacrt Memoranduma o saradnji predviđen Lokalnim planom aktivnosti za postizanje rodne ravnopravnosti 2014-2017. godine. Nastavljena je kontinuirana saradnja sa međunarodnom organizacijom Art of living, vezano za unapređenje psiho fizičkog zdravlja žena i predstavnica žena iz RE populacije iz MZ Njegnjevo. Povodom obilježavanja Međunarodne kampanje „16 dana aktivizma protiv nasilja nad ženama“ od 25 novembra do 10 decembra, realizovano više aktivnosti, dok je u saradnji sa Ministarstvom za ljudska i manjinska prava-Odjeljenjem za poslove rodne ravnopravnosti, održana tribina – javni čas, 05. decembra za učenike/ce završnih razreda iz tri osnovne škole o pitanjima prevencije i zaštite od rodno-zasnovanog nasilja među učenicima/cama.

7. SEKRETARIJAT ZA RURALNI I ODRŽIVI RAZVOJ

U sklopu Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj poslovi se obavljaju u dvije osnovne unutrašnje organizacione jedinice: Sektoru za ruralni razvoj i Sektoru za održivi razvoj.

U izvještajnom periodu ključne aktivnosti Sekretarijata, kao organa u sastavu, odvijale su se u pravcu ispunjavanja ciljeva i poslova definisanih Programom rada Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj za 2017. godinu, (br. 20-11841 od 23.12.2016. godine) kao i tekućih aktivnosti Sekretarijata.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

Red. broj	Opis (sadržaj) posla za 2017. god.	Izvještaj o realizaciji poslova																												
1.	Izrada Programa podsticajnih mjera za ruralni i održivi razvoj za 2017. godinu, u skladu sa: „Strategijom razvoja poljoprivrede i ruralnih područja 2015 - 2020“, Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju i preporukama resornih ministarstava.	Na samom početku godine službenici ovog Sekretarijata izradili su Prijedlog Programa podsticajnih mjera za ruralni i održivi razvoj za 2017. godinu. Nakon dobijanja saglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja isti je usvojen od strane Skupštine Opštine Bijelo Polje. Program je sačinjavao sedam podsticajnih mjere i to: 1. Podsticaj proizvodne i prerađivačke djelatnosti na ruralnom području. Ova mjera se odnosi na davanje novčane podrške za nabavku alata i opreme ili adaptaciju radnog prostora preduzeća proizvodnog tipa, koja se nalaze na ruralnom području opštine, u visini do 1000,00 e, odnosno do 50% iznosa ukupne investicije. Ukupan iznos sredstava za ovu mjeru iznosio je 10 000, 00 e. <table><tr><td>Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru</td><td>2</td></tr><tr><td>Broj odobrenih zahtjeva</td><td>1</td></tr><tr><td>Broj odbijenih zahtjeva</td><td>1</td></tr><tr><td>Iznos sredstava za ovu mjeru u e</td><td>10 000,00</td></tr><tr><td>Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e</td><td>1 000,00</td></tr><tr><td>Realizacija u procentima</td><td>10%</td></tr></table> 2. Obnova i razvoj sela i izgradnja infrastrukture Podrška se daje za izradu tehničke i projektne dokumentacije seoske infrastrukture: puteva, vodovoda, kanalizacija, sportskih terena, mostova, društvenih domova itd. podrška se daje na dva načina: u vidu refundiranja troškova u iznosu do 80% vrijednosti izrade projektne i tehničke dokumentacije a maksimalno do 1000 e, i u vidu granta u iznosu do 60% vrijednosti izrade ove dokumentacije a maksimalno do 800 e. <table><tr><td>Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru</td><td>2</td></tr><tr><td>Broj odobrenih zahtjeva</td><td>2</td></tr><tr><td>Broj odbijenih zahtjeva</td><td>0</td></tr><tr><td>Iznos sredstava za ovu mjeru u e</td><td>5 000,00</td></tr><tr><td>Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e</td><td>1 600,00</td></tr><tr><td>Realizacija u procentima</td><td>32%</td></tr></table> 3. Razvoj društvenog života na selu Podrška se daje za rekonstrukciju i adaptaciju prostorija u kojima se odvijaju društvene aktivnosti na selu (sastanci, tribine, prezentacije idr. okupljanja), obično su to prostorije MZ, kao i za nabavku tehničke opreme u tim prostorijama, mobilijar, kompjuterska oprema itd. u iznosu do 80% vrijednosti investicije a maksimalno do 500 eura <table><tr><td>Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru</td><td>5</td></tr><tr><td>Broj odobrenih zahtjeva</td><td>5</td></tr></table>	Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	2	Broj odobrenih zahtjeva	1	Broj odbijenih zahtjeva	1	Iznos sredstava za ovu mjeru u e	10 000,00	Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	1 000,00	Realizacija u procentima	10%	Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	2	Broj odobrenih zahtjeva	2	Broj odbijenih zahtjeva	0	Iznos sredstava za ovu mjeru u e	5 000,00	Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	1 600,00	Realizacija u procentima	32%	Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	5	Broj odobrenih zahtjeva	5
Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	2																													
Broj odobrenih zahtjeva	1																													
Broj odbijenih zahtjeva	1																													
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	10 000,00																													
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	1 000,00																													
Realizacija u procentima	10%																													
Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	2																													
Broj odobrenih zahtjeva	2																													
Broj odbijenih zahtjeva	0																													
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	5 000,00																													
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	1 600,00																													
Realizacija u procentima	32%																													
Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	5																													
Broj odobrenih zahtjeva	5																													



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

Broj odbijenih zahtjeva	0
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	5 000,00
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	2 500,00
Realizacija u procentima	50%

4. Podrška osnivanju i funkcionisanju kooperativa
Podrška se daje za realizaciju plana kooperativa iz Bijelog Polja, u iznosu do 2000 eura u vidu refundiranja troškova nastalih prilikom realizacije plana, nabavke mehanizacije i alata, sadnog materijala, repro-materijala, promocije proizvoda itd. Podrška se daje i novoosnovanim kooperativama za troškove osnivanja kooperative (osnivački kapital, troškovi taksi isl.).

Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	1
Broj odobrenih zahtjeva	1
Broj odbijenih zahtjeva	0
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	6 000,00
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	2 000,00
Realizacija u procentima	33,3%

5. Promocija i edukacija iz oblasti ruralnog i održivog razvoja
Mjera se sprovodi kroz podršku raznim vidovima promotivnih i edukativnih kampanja, realizovanje edukativnih projekata, programa, akcija iz oblasti ruralnog i održivog razvoja, zaštite životne sredine i seoskog turizma, posjete sajmovima itd. Korisnici ove podrške mogu biti MZ, NVO, škole, medijske kuće, turističke organizacije i agencije.

Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	10
Broj odobrenih zahtjeva	9
Broj odbijenih zahtjeva	1
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	10 000,00
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	17 435,10
Realizacija u procentima	174,35%

6. Održivo korišćenje planinskih pašnjaka.
Mjera je imala za cilj: Očuvanje i racionalno korišćenje prirodnih resursa, zaštitu životne sredine, održivo gazdovanje poljoprivrednim resursima, očuvanje katunskog stočarenja itd. Korisnici ove mjere su registrovana poljoprivredna gazdinstva, a podrška se davala u vidu premije od 50 e po uslovnom grlu stoke, maksimalno do 5 uslovnih grla koja se izdižu na neki od bjelopoljskih katuna.

Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	32
Broj odobrenih zahtjeva	28
Broj odbijenih zahtjeva	4
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	4 000,00
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	6 400,00
Realizacija u procentima	160%

7. Ublažavanje i smanjenje uticaja prirodnih hazarda



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

	Podrška se daje za terensko i tehničko sprovođenje mjera, dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije sa ciljem regulacije populacije štetočina. <table><tr><td>Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru</td><td>2</td></tr><tr><td>Broj odobrenih zahtjeva</td><td>2</td></tr><tr><td>Broj odbijenih zahtjeva</td><td>0</td></tr><tr><td>Iznos sredstava za ovu mjeru u e</td><td>10 000,00</td></tr><tr><td>Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e</td><td>8 750,00</td></tr><tr><td>Realizacija u procentima</td><td>87,50%</td></tr></table> Budžet predviđen za program mjera ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu iznosio je 50 000,00 eura. Ukupno ostvarenje budžeta predviđenog za podsticaj ruralnog i održivog razvoja u 2017. godini je 99,67% <table><tr><th>Redn i broj</th><th>Naziv podsticajne mjere</th><th>Broj pristiglih zahtjeva</th><th>Predviđena sredstva, u €</th><th>Utrošena sredstva, u €</th><th>Ostvare</th></tr><tr><td>1.</td><td>1.1 Podsticaj proizvodne i prerađivačke djelatnosti</td><td>2</td><td>10 000,00</td><td>1 000,00</td><td>10%</td></tr><tr><td>2.</td><td>1.2 Obnova i razvoj sela i izgradnja infrastrukture</td><td>2</td><td>5 000,00</td><td>1 600,00</td><td>32%</td></tr><tr><td>3.</td><td>1.3 Razvoj društvenog života na selu</td><td>5</td><td>5 000,00</td><td>2 500,00</td><td>50%</td></tr><tr><td>4.</td><td>1.4 podrška osnivanju i funkcionisanju kooperativa</td><td>1</td><td>6 000,00</td><td>2 000,00</td><td>33,3%</td></tr><tr><td>5.</td><td>1.5 Promocija i edukacija iz oblasti ruralnog razvoja</td><td>10</td><td>10 000,00</td><td>17 435,10</td><td>174,35%</td></tr><tr><td>6.</td><td>2.1 Održivo korišćenje planinskih pašnjaka</td><td>32</td><td>4 000,00</td><td>6 400,00</td><td>160%</td></tr><tr><td>7.</td><td>2.2 Ublažavanje i smanjenje uticaja prirodnih hazarda</td><td>2</td><td>10 000,00</td><td>8 750,00</td><td>87,50%</td></tr><tr><td>8.</td><td>Troškovi po osnovu drugih zahtjeva i osnova:</td><td>8</td><td>opciono</td><td>10 153,50</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">UKUPNO:</td><td>62</td><td>50 000,00</td><td>49 838,60</td><td>99,67%</td></tr></table> Žalbi nije bilo po osnovu donesenih rješenja!	Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	2	Broj odobrenih zahtjeva	2	Broj odbijenih zahtjeva	0	Iznos sredstava za ovu mjeru u e	10 000,00	Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	8 750,00	Realizacija u procentima	87,50%	Redn i broj	Naziv podsticajne mjere	Broj pristiglih zahtjeva	Predviđena sredstva, u €	Utrošena sredstva, u €	Ostvare	1.	1.1 Podsticaj proizvodne i prerađivačke djelatnosti	2	10 000,00	1 000,00	10%	2.	1.2 Obnova i razvoj sela i izgradnja infrastrukture	2	5 000,00	1 600,00	32%	3.	1.3 Razvoj društvenog života na selu	5	5 000,00	2 500,00	50%	4.	1.4 podrška osnivanju i funkcionisanju kooperativa	1	6 000,00	2 000,00	33,3%	5.	1.5 Promocija i edukacija iz oblasti ruralnog razvoja	10	10 000,00	17 435,10	174,35%	6.	2.1 Održivo korišćenje planinskih pašnjaka	32	4 000,00	6 400,00	160%	7.	2.2 Ublažavanje i smanjenje uticaja prirodnih hazarda	2	10 000,00	8 750,00	87,50%	8.	Troškovi po osnovu drugih zahtjeva i osnova:	8	opciono	10 153,50		UKUPNO:		62	50 000,00	49 838,60	99,67%
Broj pristiglih zahtjeva za ovu mjeru	2																																																																								
Broj odobrenih zahtjeva	2																																																																								
Broj odbijenih zahtjeva	0																																																																								
Iznos sredstava za ovu mjeru u e	10 000,00																																																																								
Ukupan iznos utrošenih sredstava, u e	8 750,00																																																																								
Realizacija u procentima	87,50%																																																																								
Redn i broj	Naziv podsticajne mjere	Broj pristiglih zahtjeva	Predviđena sredstva, u €	Utrošena sredstva, u €	Ostvare																																																																				
1.	1.1 Podsticaj proizvodne i prerađivačke djelatnosti	2	10 000,00	1 000,00	10%																																																																				
2.	1.2 Obnova i razvoj sela i izgradnja infrastrukture	2	5 000,00	1 600,00	32%																																																																				
3.	1.3 Razvoj društvenog života na selu	5	5 000,00	2 500,00	50%																																																																				
4.	1.4 podrška osnivanju i funkcionisanju kooperativa	1	6 000,00	2 000,00	33,3%																																																																				
5.	1.5 Promocija i edukacija iz oblasti ruralnog razvoja	10	10 000,00	17 435,10	174,35%																																																																				
6.	2.1 Održivo korišćenje planinskih pašnjaka	32	4 000,00	6 400,00	160%																																																																				
7.	2.2 Ublažavanje i smanjenje uticaja prirodnih hazarda	2	10 000,00	8 750,00	87,50%																																																																				
8.	Troškovi po osnovu drugih zahtjeva i osnova:	8	opciono	10 153,50																																																																					
UKUPNO:		62	50 000,00	49 838,60	99,67%																																																																				
2.	Obilazak mjesnih zajednica sa ciljem prezentacije Programa podsticajnih mjera za ruralni razvoj za 2017. godinu.	Nakon usvajanja Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu, organizovana je prezentacija ovog Programa u MZ. Odštampano je 500 komada brošura Programa i podijeljeno zainteresovanim licima. Službenici Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj su zajedno sa službenicima Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj obišli sve veće MZ na ruralnom prostoru opštine sa ciljem što kvalitetnije prezentacije i predstavljanja Programa oba Sekretarijata mještanima tih područja. Izrada Programa mjera je bila praćena od strane elektronskih i štampanih medija. U periodu od 07.08.2017-16.08.2017. godine, u saradnji sa																																																																							



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

		Sekretarijatom za preduzetništvo i ekonomski razvoj, posjećeno je 16 mjesnih zajednica na području opštine Bijelo Polje, gdje su prezentovani Programi podsticajnih mjera za ruralni i održivi razvoj i razvoj poljoprivrede za tekuću godinu, i to: Bistrica, Kanje, Ravna Rijeka, Tomaševo, Rasovo, Potkrajci, Sutivan, Zaton, Lozna, Brzava, Pavino Polje, Crhalj, Goduša, Godijevo, Korita-Sušica i Grančarevo.
3.	Obilazak aplikanata za podsticajne mjere radi kontrole i upoređivanja i utvrđivanja realnog stanja i stanja definisanog u njihovom zahtjevu za dodjelu podsticaja za ruralni razvoj.	U cilju kontrole ispravnosti i regularnosti aplikacija (zahtjeva) po osnovu raspisanog Javnog poziva za realizaciju mjera pomenutog Programa, realizovan je obilazak aplikanata na terenu sa ciljem utvrđivanja podudarnosti stanja na terenu i opisanog stanja u zahtjevima. Tom prilikom obišeno je više aplikanata a stanje evidentirano kroz formu zapisnika tročlane Komisije koja je formirana unutar Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj radi provjere stanja na terenu.
4.	U saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja (MPRR), konkurisati i učestvovati u realizaciji Agrobudžeta za 2017. godinu u dijelu mjera koje se tiču razvoja ruralnih područja (diverzifikacija ekonomskih aktivnosti u ruralnom području, revitalizacija i razvoj ruralnih područja i izgradnja infrastrukture i slični Programi).	Obzirom da Agrobudžetom za 2017. godinu Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja nije predvidjelo mjere koje se tiču diverzifikacije ekonomskih aktivnosti na ruralnom području za koje mogu aplicirati Lokalne samouprave, i nije bilo Javnih poziva Lokalnim samoupravama za zajedničku realizaciju projekata vezanim za oblasti koju pokriva Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj, nije bilo ni apliciranja i realizacije tih mjera.
5.	U saradnji sa JU Centar za djelatnosti kulture Opštine Bijelo Polje nastaviti sa radom na realizaciji projekta „Agrolib“ koji ima za cilj: - formiranje poljoprivredne biblioteke u sklopu „Info-busa“ radi podizanje nivoa znanja kod poljoprivrednih proizvođača iz oblasti poljoprivrede; - izrada sajta (portala) za potrebe lokalne <i>on line</i> pijace, koja će omogućiti bolju dostupnost i povezanost poljoprivrednih proizvođača i otkupljivača poljoprivrednih proizvoda. Sajt će poslužiti kao platforma za stvaranje transparentne elektronske baze podataka poljoprivrednih proizvođača i	Projekat „AgroLib – Bijelo Polje“ koji je započet sa realizacijom u 2016. godini u potpunosti je realizovan u 2017. godini. U tu svrhu nabavljeno je 67 naslova stručne literature, eminentnih stručnjaka iz okruženja i svijeta iz oblasti poljoprivrede, koja će biti dostupna zainteresovanim licima kroz uslugu Info-busa, prevoznog sredstva adaptiranog u vidu pokretne biblioteke, u vlasništvu Centra za kulturu Bijelog Polja sa kojim Sekretarijat ima dogovoren Memorandum o saradnji na ovom projektu. Biblioteka info-busa u utvrđenim terminima obilazi sve veće mjesne zajednice sa područja opštine i vrši bibliotekarsku uslugu iznajmljivanja knjiga. Članarina u info-busu je simbolična i ona iznosi jedan euro na godišnjem nivou, tako da zainteresovani poljoprivredni proizvođači, i ostali, mogu na potpuno prijemčiv način iznajmiti knjigu koja ih zanima i to na kućnom pragu. Takođe, prevozno sredstvo Info-bus je iz sredstava projekta, remontovan i osposobljen za dalji rad. Izrađen je sajt www.agrolib.me koji predstavlja tzv. On-line tržnicu. Ovaj portal će omogućiti bolju dostupnost i povezanost poljoprivrednih proizvođača i otkupljivača poljoprivrednih proizvoda. Sajt će poslužiti kao platforma za stvaranje transparentne elektronske baze podataka poljoprivrednih proizvođača i otkupljivača poljoprivrednih proizvoda na nivou opštine; Umrežavanje i povezivanje poljoprivrednih proizvođača i otkupljivača poljoprivrednih proizvoda; Afirmacija starih zanata i etno turizma. Projekat „AgroLib – Bijelo Polje“ je kandidovan za Program primjera



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

	otkupljivača poljoprivrednih proizvoda na nivou opštine; - umrežavanje i povezivanje poljoprivrednih proizvođača i otkupljivača poljoprivrednih proizvoda; - afirmacija starih zanata i etno turizma.	dobre prakse ispred Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj Opštine Bijelo Polje, koji realizuje Zajednica opština Crne Gore. Sekretar Sekretarijata je prezentovao ovaj primjer dobre prakse u Podgorici dana 11.12.2017. godine.
6.	Izrada i realizacija Programa razvijanja javne svijesti i edukacije o primjeni novog načina upravljanja otpadom (u skladu sa Lokalnim Planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom 2016-2020. godine)	Kroz Program podsticajnih mjera za ruralni i održivi razvoj za 2017. godinu izrađena je mjera 1.5 Promocija i edukacija iz oblasti ruralnog i održivog razvoja, koja ima za cilj da se finansijski podrže razni vidovi promotivnih i edukativnih kampanja i projekata, sa prioritetom na razvijanja svijesti o novom načinu upravljanja otpada u skladu sa Lokalnim planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom 2016-2020. godine. Po osnovu zahtjeva za ovu mjeru opredijeljena su sredstva u iznosu od 17 435,10 eura. Kandidovano je 10 projekata koji u opisu imaju cilj podizanje nivoa svijesti u ovim oblastima. Neki od tih projekata su realizovani dok je većina u fazi realizacije.
7.	Izrada Lokalnog akcionog plana biodiverziteta, u skladu sa Strateškim planom razvoja Opštine Bijelo Polje 2012-2016, Prioritet 3. zaštita i očuvanje životne sredine, mjera 3.2 Zaštita biodiverziteta zemljišta, vazduha, vode, šume i prostora, u dijelu mjere koji se odnosi na sistematizaciju informacija o biodiverzitetu radi njegovog praćenja.	Sekretar Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj je pokrenuo inicijativu za izradu Lokalnog akcionog plana za biodiverzitet. Predsjednik Opštine je dana 13. 10.2017. godine, rješenjem br. 01-9673/2 formirao Radnu grupu za izradu lokalnog plana za biodiverzitet. Izrada plana je u završnoj fazi. Do kraja 2017. godine očekuje se završetak izrade ovog dokumenta. Nakon izrade sprovedeće se Javna rasprava u trajanju ne kraćem od 15 dana, nakon toga slijedi dobijanje mišljenja na Plan od nadležnog Ministarstva, i konačno usvajanje Plana u SO Bijelo Polje koje se očekuje u prvom kvartalu 2018. godine.
8.	Pripremanje Odluke o načinu sakupljanju kabastog otpada i njeno usvajanje u SO	Ova odluka je u fazi izrade. Njeno usvajanje u SO Bijelo Polje očekuje se do kraja 3. kvartala 2018. godine.
9.	Pripremanje Odluke o izboru lokacije za odlaganje građevinskog otpada i njeno usvajanje u SO	Ova odluka je u fazi izrade. Njeno usvajanje u SO Bijelo Polje očekuje se do kraja 2. kvartala 2018. godine
10.	Pripremanje Odluke o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji opštine Bijelo Polje, i njeno usvajanje u SO	Odluka o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji opštine Bijelo Polje je izrađena, sprovedena je Javna rasprava, dobijena je saglasnost od Ministarstva održivog razvoja i turizma, predata SO na usvajanje u novembru mjesecu 2017. godine.
11.	Odlučivanje o potrebi sprovođenje postupka procjene uticaja na životnu sredinu po zahtjevima stranaka	U izvještajnom periodu urađeno je: - 5 rješenja o potrebi procjene uticaja; - 3 rješenje kojim je data saglasnost na Elaborat procjene uticaja; - 6 rješenja da nije potrebna procjena uticaja; - 32 mišljenja o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu; - 3 mišljenje o nepreduzimanju izrade strateške procjene uticaja na



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

		životnu sredinu; - 2 mišljenja o izradi strateške procjene uticaja na životnu sredinu - 1 rješenje o davanju saglasnosti na sakupljanje otpada - urađen izvještaj o godišnjem upravljanju otpadom i dostavljen Agenciji za zaštitu životne sredine; - obrađeni podaci o katastru zagađivača i dostavljeni Agenciji za zaštitu životne sredine; - Informacija o određivanju lokacije za sakupljanje neop.građ.otpada.
12.	Sprovođenje postupka proglašavanja zaštićenog prirodnog dobra ili objekta prirode, i utvrđivanje uslova za rad na zaštićenim objektima prirode.	Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je uputio Zahtjev br. 20-9116 od 19.09.2017. godine, Agenciji za zaštitu životne sredine za pokretanje postupka revizije zaštićenih prirodnih dobara 1) Đalovića klisure i 2) Novakovića pećine. Obzirom da za ova dva zaštićena prirodna dobra koja se nalaze na području opštine Bijelo Polje ne postoje urađene studije zaštite, odnosno podaci o granicama, ciljnim staništima i vrstama, nije određen upravljač pokrenut je, shodno zakonu o zaštiti prirode, postupak revizije.
13.	Obezbjedenje vršenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	U saradnji sa ZU „Institut za javno zdravlje“ Podgorica, a po nalogu Uprave za inspekcijske poslove Odsjek za zdravstvenu inspekciju Bijelo Polje, relizovana je sistemska terenska dezinsekcija komaraca i deratizacija glodara u više navrata. Ukupan iznos troškova sistemske dezinsekcije i deratizacije u više navrata je 8 750,00 eura.
14.	Izdavanje raznih vrsta odobrenja, preporuka i dozvola u skladu sa zakonom	Na zahtjev NVO „Niti“ i NVO „Centar za razvoj agrara“ sekretarijat je izdao dva pisma podrške ovim NVO za projekte iz oblasti ruralnog razvoja koje su kandidovali za dobijanje novčane podrške.
15.	Rješavanje po zahtjevima stranaka	Ukupan broj dopisa pristiglih Sekretarijatu u 2017. godini iznosi 184. Ukupan broj pristiglih zahtjeva u 2017. godini je 116 Na svaki zahtjev je uredno odgovoreno. Žalbi nije bilo.
16.	Poslovi savjetodavnog karaktera vezani za održivi razvoj i razvoj ruralnog područja Opštine Bijelo Polje	Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj u svom opisu poslova ima rad sa strankama kao svakodnevnu vrstu posla. Kancelarija Sekretarijata je tokom cijelog radnog vremena otvorena za građane koji se žele informisati u vezi sa pitanjima ruralnog i održivog razvoja. U 2017. godini kancelarije Sekretarijata je posjetio znatan broj građana koji su kroz razgovor sa sekretarom i službenicima dobijali sve odgovarajuće i relevantne informacije, savjete, preporuke isl. u vezi sa njihovim interesovanjima a vezano za poslove poljoprivrede, ruralnog i održivog razvoja.
17.	Učestvovanje u izradi različitih dokumenata za potrebe različitih organa, institucija, NVO i građana.	Službenici Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj učestvovali su u nizu javnih rasprava, tribina, sastanaka isl. i tom prilikom kroz set prijedloga, primjera i savjeta uzeli učešća izradi niza dokumenata kao npr.: Zakon o lokalnoj samoupravi, aplikacije za IFAD projekat itd.
18.	Praćenje stanja, i ostvarivanje komunikacije i saradnje sa državnim organima, organima lokalne uprave, NVO, privrednim subjektima, udruženjima i građanima.	Kroz svakodnevnu praksu komunikacije sa resornim ministarstvima, građanima, institucijama i NVO službenici Sekretarijata prate stanje u ovim oblastima, na osnovu kojeg se prave prioriteti za djelovanje, prioriteti za Program podsticajnih mjera i izrađuju smjernice i konkretni zadaci u vršenju poslova. Programom mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2017. godinu definisane su određene mjere za koje mogu aplicirati i NVO, tako da je saradnja sa ovim sektorom podignuta na veći nivo. A istim programom je predviđena podrška osnivanju kooperativa čime se dao



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

		akcenat na saradnju sa udruženjima.
19.	Učestvovanje na konferencijama, seminarima, radionicama, okruglim stolovima, tribinama i sl. i eventualno na studijskim putovanjima	Sekretar i službenici Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj u 2017. godini su aktivno učestvovali u nizu prezentacija, okruglih stolova, radionica itd. i to: 1.Konsultativni sastanak u vezi Nacionalne strategije održivog razvoja; 2.Sastanak na temu: „Otkup viškova poljoprivrednih proizvoda“ 3.Prezentacija firme „Tehniks“ iz Hrvatske a u vezi tehnologijom za upravljanje komunalnim otpadom. 4.Sastanak sa predstavnicima Ministarstva održivog razvoja i turizma u vezi sa Realizacijom lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom; 5.Okrugli sto na temu: Prezentacija projekta Međunarodne organizacije rada (MOR) koji nosi naziv: „Kreiranje politike za razvoj poljoprivrede ambijenta za zelene poslove i preduzeća. 6.Radionica na temu: „Razmisli, i otpad je resurs“ Bijelo Polje, 15.03.2017. godine. 7.Sastanak sa predstavnicima institucija sa KiM u organizaciji agencije RAMS iz Bijelog Polja. 8.Biznis karavan u organizaciji Ministarstva ekonomije Crne Gore 9.Tribina povodom Dana planete zemlje u organizaciji NVO „Euromost“ 10.Panel na temu: Jače organizacije civilnog društva – jača demokratija“ -Organizator CRNVO i NVO „Demokratski centar“, Bijelo Polje, 30.03.2017. godine 11.Okrugli sto na temu „Predstavljanje holandske organizacije CNVP“ i predstavljanje koncepta projekta „za razvoj ruralnih zajednica sjevera Crne Gore. 12.Obilježavanje dana borbe protiv fašizma u organizaciji Opštine Bijelo Polje, 09.05.2017. 13.Prezentacija PROCON-a iz Podgorice u vezi sa podrškom realizacije Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim komunalnim otpadom 2016-2020. 14.Posjeta sajma poljoprivrede u Novom Sadu 17 – 19.05.2017. godine. 15.Obuka na temu: „Nadležnosti agencije za sprečavanje korupcije i obaveze organa vlasti i političkih subjekata u sprovođenju antikorupcijskih zakona“. Sala SO Bijelo Polje, 25.05.2017. godine. Organizator: Agencija za sprečavanje korupcije. 16.Sastanak Radne grupe za izradu Plana reorganizacije i jačanja administrativnih kapaciteta za sektore životne sredine i klimatskih promjena u Crnoj Gori za period 2017-2020. 17.„Dan otvorenih vrata“ - Javna rasprava u vezi sa donošenjem odluke u vezi sa raspodjelom sredstava za NVO. Sala SO Bijelo Polje, 12.06.2017. 18.Javna rasprava u vezi sa Nacrtom zakona o lokalnoj samoupravi.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

		Sala SO Bijelo Polje, 21.06.2017. Organizator – Ministarstvo javne uprave. 19.Radionica na temu: „Razvoj politike za unapređenje ambijenta za zelene poslove“. Hotel „Franca“, 22-23 jun 2017. godine. Organizator – Međunarodna organizacija rada (MOR). 20.Radionica na temu: „Metodologija izrade Akcionog plana održivog razvoja na nivou lokalne samouprave“. 21.Finalna konferencija u okviru projekta „Kreiranje povoljnijeg ambijenta za zelene poslove i preduzeća“ u organizaciji Međunarodne organizacije rada (MOR). 22.Okrigli sto na temu „Ekološka država Crna Gora – od vizije do realnosti“ u organizaciji Koalicije 27. Podgorica, PR centar, 20.09.2017. godine. 23.Konferencija „Najbolje za Bijelo Polje“, sala SO Bijelo Polje, 16.10.2017. godine, Organizatori Opština Bijelo Polje. 24.Konsultativni sastanak na poziv Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove. 25.Prezentacija japanske tehnologije u oblasti razvoja poljoprivrede. Organizator Boris Jabučanin predstavnik firme d.o.o EMCG iz Podgorice. 26.Radionica na temu „Izrada lokalnog ekološkog plana“, Podgorica, 27.Primjer najbolje prakse, u organizaciji Zajednice Opština. 28.Prva nacionalna konferencija o poljoprivredi i ruralnom razvoju, Nikšić 11-12. decembar 2017. godine. Organizator Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja i NVO Mreža ruralnog razvoja. 29.Seminar „Proizvodnja organske hrane“ održan u Bijelom Polju, 16. i 17. januar, Bijelo Polje. 30.Prezentacija Iparad like II (Ministarstvo poljoprivrede) u Bijelom Polju, 22.01.2017. god. 31.U organizaciji savjetodavne službe je organizovan i predstavljen način konkurisanja na javni poziv „Iparad like 2.2“ Bijelo Polje 03.03.2017. god. 32.„Valorizacija eko-proizvoda u prekograničnoj oblasti“ Crna Gora-Kosovo, 16.03.2017. godine. 33.Info radionica za Program prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020. 34.Obuka „Upravljanje i razvoj ljudskih resursa“ 35.„Primjena novog ZUP-a“ organizovana od strane Uprave za kadrove.
20.	Izrada analiza, i informacija koje služe kao osnov za sprovođenje politike ruralnog i održivog razvoja. Učestvovanje u tv i radio emisijama.	1. Bijelo Polje, 28.02.2017. godine, snimljen prilog za vijesti TV SUN, gostovao sekretar Sekretarijata - Tema: realizacija projekta „razmisli, i otpad je resurs“ koji sprovodi Ministarstvo održivog razvoja i turizma u saradnji sa Sekretarijatom za ruralni i održivi razvoj; 2. Bijelo Polje 01.03..2017. godine, emisija Radija Bijelo Polje „Građanima u susret“, gostovao sekretar Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj - Tema Lokalni plan upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom 2016 – 2020. godine 3. Radio Bijelo Polje, 24.05.2017.godine, gostovanje sekretara Sekretarijata Jasmina Ćorovića u emisiji „Građanima u susret“ povodom posjete predstavnika Opštine Bijelo Polje i poljoprivrednika iz Bijelog Polja sajma poljoprivrede u Novom Sadu.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

		4. Radio Bijelo Polje, emisija „Eko zona“, tema: Lokalna strateška dokumenta i Planovi vezano za ruralni i održivi razvoj.
21.	Obavljanje poslova u vezi sa slobodnim pristupom informacijama iz djelokruga	U 2017. godini Sekretarijatu za ruralni i održivi razvoj stigla su 3 zahtjeva za slobodan pristup informacijama.
22.	Pripremu odluka i drugih dokumenata iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini Opštine i koje donosi predsjednik Opštine; pripremu stručnih mišljenja i izjašnjenja po inicijativama za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti Opštinskih propisa i autentičnih tumačenja Opštinskih propisa u ovim oblastima.	Sekretarijat je u 2017. godini pripremio i uputio SO Bijelo Polje: - Prijedlog Programa mjera za ruralni i održivi razvoj za 2017. godinu; - Prijedlog Odluke o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji opštine Bijelo Polje.
23.	Ostalo	1. U saradnji sa turskom organizacijom za međunarodnu saradnju i koordinaciju - TIKa Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je realizovao dvije donacije Opštini Bijelo Polje: - Donacija devet plastenika za mještane ruralnog područja opštine. Plastenici su kapaciteta 100m², 16 X 6,3 m, sa sistemom za navodnjavanje kap po kap i bačvom za vodu). Vrijednost jednog ovakvog plastenika je 2 000,00 eura bez PDV-a. Vrijednost ove donacije je 18 000,00 eura bez PDV-a. Plastenike je montirala firma Bios o trošku donacije. - Nabavka košnica sa rojevima pčela i pratećom opremom za 17 pčelara Bijelog Polja. Donacija je podrazumijevala nabavku 51 košnice sa formiranim rojevima pčela i prateću opremu, pčelarske rukavice, pčelarski šešir, dimilica i pčelarski nož. Vrijednost ove donacije je 6 205,00 eura. Pčelari su dobili po tri košnice sa formiranim rojevima i prateću pčelarsku opremu. 2. Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je finansijski podržao izradu i montažu konstrukcije gnijezda za rode. U cilju zaštite rijetke vrste roda i stvaranja uslova za njihov povratak na teritoriju opštine Bijelo Polje, izrađeno je monažno gnijezdo za dvije jedinke bijelih roda, (zaštićene vrste) koje su primijećene na u blizini osnovne škole u Njegnjevu. Gnijezdo je montirano na konstrukciji stuba za rasvjetu u okviru dvorišta osnovne škole „Pavle Žižić“ u Njegnjevu. 3. U saradnji sa Sekretarijatom za preduzetništvo i ekonomski razvoj, Sekretarijatom za stambeno komunalne poslove i zaobraćaj, Direkcijom za izgradnju i investicije i menadžerom Opštine, Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj je pripremio i uputio aplikacije za 16 projekata seoske infrastrukture (10 putnih pravaca i 6 vodovoda) na poziv koji je raspisan za sredstva IFAD-a. Vrijednost rekonstrukcije i izgradnje ove infrastrukture iznosi, u grubo, milion i četiri stotine hiljada eura.



8. SEKRETARIJAT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ

Sekretarijat za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj, u 2017. godini vršio je poslove uprave koji se odnose na pripremu propisa kojima se utvrđuju uslovi i način obavljanja komunalne djelatnosti i pružanja komunalnih usluga, korišćenja komunalnih proizvoda, pripremu programa i planova razvoja komunalne djelatnosti, praćenje stanja infrastrukture opštinskih puteva, komunalnih objekata, predlaganje i preduzimanje odgovarajućih mjera i drugih aktivnosti iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini Opštine i koje donosi predsjednik Opštine, a u skladu sa zakonom.

Izdato je 140 rješenja o obračunu iznosa i utvrđivanju načina plaćanja troškova održavanja zgrada. Formirane skupštine stanara za osam zgrada. Donesena 3 zaključka o obustavi postupka, 116 predmeta u postupku. Obavještenja, uvjerenja, zahtjevi, dostave – izdato ukupno 217. Na upravna akta iz ove oblasti izjavljene su 4 žalbe, 1 rješenje izmijenjeno po žalbi, 1 poništeno.

Za produženje roka upotrebe privremenih objekata podnijeto je 46 zahtjeva. Riješeno je 46 zahtjeva, od kojih je usvojeno 14 zahtjeva, odbačeno 32 zahtjeva. Izjavljena jedna žalba koja je od strane drugostepenog organa odbijena.

Za mikrolokaciju je podniet 41 zahtjev. Riješeno je 41 zahtjev, od kojih je 27 usvojeno, odbačen 1 zahtjev, odbijeno 11 zahtjeva i obustavljena 2 postupka.

Ukupno podnesenih zahtjeva u 2017. godini bilo je 108 za sljedeća odobrenja: ljetnje bašte, tende, reklamni pano. Riješeno je 106 zahtjeva, od kojih je usvojeno 75, odbijeno je 13 zahtjeva, stranka je odustala od 4 zahtjeva, odbačeno je 9 zahtjeva i na drugi način (putem obavještenja) riješeno je 5 zahtjeva. Za dva zahtjeva su poslata obavještenja.

Donijeto je 1 rješenje o upotrebnoj dozvoli za balon halu, po zahtjevu iz 2016. godine. Uložena žalba na odluku prvostepenog organa 1 (žalba odbačena).

Ukupno podnešenih zahtjeva za prekopavanje puteva je 19, od kojih je usvojeno 4 zahtjeva, odbačeno 5 zahtjeva, odbijeno 8 zahtjeva, 1 zahtjev o obustavi postupka i poslato 1 obavještenje za dopunu zahtjeva..

Podnijeto je 4 zahtjeva za slobodan pristup informacijama od kojih je usvojen 1, obustavljen 1 i na drugi način (putem obavještenja) riješena 2 zahtjeva.

Sobraćajno tehničkih uslova za izradu projektne dokumentacije izdato je 5.

Saobraćajne saglasnosti na osnovu saobraćajno tehničkih uslova za izradu projektne dokumentacije izdato je 5.

Saobraćajne saglasnosti za prekid saobraćaja izdato je 4. Rješenja za izmjenu i obustavu saobraćaja izdato je 15, 1 zahtjev odbijen za uklanjanje znaka, 1 zahtjev o odbijanju saobraćajne saglasnosti na osnovu saobraćajno tehničkih uslova.

Rješenje o privremenom parkiralištu izdato je 3, rješenje o izmjeni taksi stajališta izdato je 1 i 1 rješenje o ukidanju i promjeni režima saobraćaja.



**IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu**

Ugrađeno je 400 t asfalta za sanaciju udarnih rupa na opštinskim putevima. Urađeno 67 propusta na lokalnim kategorisanim i nekategorisanim putevima.

U nastavku izvještaja slijedi tabelarni prikaz realizacije Programa uređenja prostora za 2017. godinu čiji jedan segment čini i dio posla kojim se bavi ovaj Sekretarijat.

IZVJEŠTAJ PROGRAMA UREĐENJA PROSTORA OPŠTINE BIJELO POLJE za 2017 godinu SEKRETARIJAT ZA STAMBENO - KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ					
		planirano	realizovano		napomena
I	IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	0,00 €	projektant	Cijena €	
1	Izrada tehničke dokumentacije	15.000,0		13.323,40	
1.1.	Izrada glavnog projekat za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov	4.000,00	"Signal M" doo, Bijelo Polje	3.948,42	Realizov.
1.2.	Revizija Glavnog projekat za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov	1.000,00			postupak u toku
1.3.	Elaborat zaštite na radu za Glavni projekat za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov	300,00	"Signal M" doo, Bijelo Polje	298,49	Realizov.
1.4.	Revizija Elaborata zaštite na radu za Glavni projekat za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov	150,00			postupak u toku
1.5.	Elaborat protivpožarne zaštite za Glavni projekat za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov	300,00	"Signal M" doo, Bijelo Polje	298,49	Realizov.
1.6.	Revizija Elaborata protivpožarne zaštite za Glavni projekat za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov	150,00			postupak u toku
1.7.	Elaborat o postavljanju montažno-demontažnih objekata privremenog karaktera (kiosk i bilbordi)	7.000,00	"Art Build" doo, Bijelo Polje	5.950,00	realizacija u toku
1.8.	Projekat za Popločavanje parkinga u ul. 3. Januara i u ul.T.žičića-neposrednim postupkom	1.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.428,00	Realizov.
1.9.	Projektanski nadzor za izgradnju semafora na raskrsnici u Rakonjama-neposrednim postupkom	1.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.400,00	Realizov.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

		planirano	realizovano		Napomena
II	LOKALNA INFRASTRUKTURA	297.000 €	izvođač	Cijena € 207.594,87	
1	Zamjena postojeće javne rasvjete led rasvjetom u skladu sa projektnom dokumentacijom na osnovu uštede troškova električne energije				u toku
2	Izgradnja semafora	60.000,00			Potpisan ugovor
3	Izrada i rekonstrukcija vertikalne signalizacije	5.000,00	"Alfa Project" doo, Podgorica	3.819,90	Realiz.
4	Nabavka i ugradnja brzinskih displeja	15.000,00			Postupak po žalbi
5	Izrada i rekonstrukcija horizontalne signazacije- <i>Ova pozicija je ugovorena krajem 2016. i realizovana je u 2017., a sredstva sa ove pozicije iskorišćena su za druge radove u nastavku</i>	30.000,00	"AM sistem" doo, Podgorica - ugovoreno u 2016. god, a realizovano u 2017.	14.089,81	Realiz.
6	Nabavka i ugradnja "ležećih policajaca"	5.000,00	"Alfa Project" doo, Podgorica	4.348,26	Realiz.
7	Nabavka i ugradnja odbojne ograde	30.000,00	"Alfa Project" doo, Podgorica	22.733,76	Realizovano
8	Izrada tabli i obilježavanje ulica u Bijelom Polju	15.000,00	"Alfa Project" doo, Podgorica	11.900,00	u toku
9	Uredjenje grada za novogodišnje praznike	5.000,00	"Fer Elektro" doo, Bijelo Polje	5.000,00	Realiz.
10	Nabavka materijala za uređenje grada za novogodišnje praznike	10.000,00	"Rocky Pistolato CC" doo, Podgorica	9.955,00	Realiz.
11	Nabavka i ugradnja mobilijara za park				
11.1.	Partija 1. Nabavka, transport i ugradnja „pametne klupe“	3.500,00	"Uzor M" doo, Podgorica	3.332,00	raskid ugovora
11.2	Partija 2. Nabavka, transport i ugradnja parkovskih klupa	16.500,00	"Belim Invest" doo, Podgorica	13.708,80	raskid ugovora
12	Tekuće održavanje javne rasvjete	30.000,00	"Fer elektro" doo, Bijelo Polje	29.665,00	u toku
13	Farbanje ograda na mostovima	10.000,00	"Alfa Project" doo, Podgorica	9.200,23	Realiz.
14	Održavanje semafora	8.000,00	"Zito Co" doo, Bijelo Polje	8.000,00	u toku



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

15	Nabavka betonskih i AB cijevi			25.000,00	"Zito Co" doo, Bijelo Polje	23.900,00	realizov ano
16	Uređenje gradskih plaža						
16.1	Partija 1. Uređenje plaže Vidovina			7.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	7.211,40	Ugovo- reno
16.2	Partija 2. Uređenje plaže Sinjavac			7.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	7.366,10 €	Ugovo- reno
17	Popravka trotoara i farbanje, popravka i postavljanje zaštitnih stubića			6.000,00	"Fineco" doo BP	5985,11	Realiz.
18	Saniranje postojećih atmosferskih šahti			8.000,00			
19	Popločavanje parkinga u ul. 3. Januara i u ul.T.žičića (sredstva uzeta iz pozicije 5)			14.000,00	"Inženjeringpro met" doo, Bijelo Polje	13.688,50	Realiz.
20	Opremanje igrališta na gradskom trgu (sredstva uzeta iz pozicije 5)			10.000,00	"Li Commerce" doo, Podgorica	9.942,50	u toku
21	Nalepnice Znak pristupačnosti kojim se obilježavaju vozila lica sa invaliditetom (sredstva uzeta iz pozicije 5)			5.000,00	"Luxprint" doo, Podgorica	3.748,50	Realiz.
22	Saniranje pješačke staze ul.III Sandžačke brigade (sredstva uzeta iz pozicije 18)			8.000,00			tender u toku
				planirano	realizovano		Napo- mena
III	INVESTICIONO ODRŽAVANJE OPŠTINSKIH PUTEVA - TAMPONSKI SLOJ			180.000 €	izvođač	Cijena € 179.055,73	
1	Partija I MZ Bistrica	m ³	800	7.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	7.197,12	u toku
2	Partija II MZ Godijevo	m ³	600	4.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.198,32	završen
3	Partija III MZ Rasovo	m ³	800	4.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.798,08	u toku
4	Partija IV MZ Lozna	m ³	800	5.600,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	5.502,56	završen
5	Partija V MZ Pavino Polje	m ³	800	7.200,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	7.101,92	završen
6	PartijaVI MZ Kovren	m ³	700	4.900,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.898,04	
7	PartijaVII MZ Tomaševo	m ³	800	6.400,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	6.302,24	završen
8	PartijaVIII MZ Korita	m ³	1000	8.000,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	7.996,80	
9	Partija IX MZ Kanje	m ³	600	4.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.798,08	završen
10	Partija X MZ Čeoče	m ³	800	9.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	9.596,16	



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

11	Partija XI MZ Sutivan	m ³	600	5.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	5.397,84	
12	Partija XII MZ Zaton	m ³	600	4.800,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	4.698,12	završen
13	Partija XIII MZ Ivanje	m ³	800	6.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	6.397,44	
14	Partija XIV MZ Gubavač	m ³	300	1.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.599,36	
15	Partija XV MZ Cerovo	m ³	600	7.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	7.197,12	završen
16	Partija XVI MZ Dobrakovo	m ³	300	2.100,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.099,16	završen
17	Partija XVII MZ Grab-Kičava	m ³	700	8.400,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	8.305,01	
18	Partija XVIII MZ Crhalj	m ³	600	4.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.198,32	završen
19	Partija XIX MZB Obrov- Loznice	m ³	400	4.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.798,08	završen
20	Partija XX MZ Goduša	m ³	600	4.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.798,08	završen
21	Partija XXI MZ Njegnjevo	m ³	400	3.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.198,72	
22	Partija XXII MZ Laholo	m ³	800	5.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	5.597,76	završen
23	Partija XXIII MZ Ravna Rijeka	m ³	800	7.200,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	7.101,92	
24	Partija XXIV MZ Babića Brijeg	m ³	300	3.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.598,56	
25	Partija XXV MZ Lipnica	m ³	400	4.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	4.598,16	
26	Partija XXVI MZ Nikoljac	m ³	440	4.400,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	4.293,52	
27	Partija XXVII MZ Prijelozi	m ³	600	4.800,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	4.698,12	završen
28	Partija XXVIII MZ Nedakusi	m ³	400	3.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.198,72	u toku
29	Partija XXIX MZ Galica	m ³	600	5.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	5.397,84	završen
30	Partija XXX MZ Potkrajci	m ³	200	1.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.599,36	završen
31	Partija XXXI MZ Brzava	m ³	800	6.400,00	"Building biro" doo, Bijelo Polje	6.302,24	završen
32	Partija XXXII MZ Kukulje	m ³	800	7.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	7.197,12	
33	Partija XXXIII MZ Potrk	m ³	800	6.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	6.397,44	
34	Partija XXXIV MZ Lješnica	m ³	400	4.000,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.998,40	završen



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

				planirano	realizovano		Napomena
IV	INVESTICIONO ODRŽAVANJE - PROČIŠĆAVANJE BULDOZEROM NEKATEGORISANIH PUTEVA			87.980 €	izvođač	Cijena € 87.971,98	
1	Partija I MZ Bistrica	h	50	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
2	Partija II MZ Godijevo	h	30	2.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.399,04	završen
3	Partija III MZ Rasovo	h	50+31	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
4	Partija IV MZ Lozna	h	50	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
5	Partija V MZ Pavino Polje	h	50	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
6	Partija VI MZ Kovren	h	40	3.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.199,20	završen
7	Partija VII MZ Tomaševo	h	50	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
8	Partija VIII MZ Korita	h	40	4.000,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.999,83	završen
9	Partija IX MZ Kanje	h	30+61	2.100,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.099,87	završen
10	Partija X MZ Čeoče	h	40	2.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.599,91	završen
11	Partija XI MZ Sutivan	h	30	1.950,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.949,93	
12	Partija XII MZ Zaton	h	40	2.600,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.599,91	završen
13	Partija XIII MZ Ivanje	h	40	2.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.799,83	završen
14	Partija XIV MZ Gubavač	h	30+14	1.950,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.949,93	završen
15	Partija XV MZ Cerovo	h	50	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	
16	Partija XVI MZ Dobrakovo	h	30	2.100,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.099,87	završen
17	Partija XVII MZ Grab-Kičava	h	50+3 8.5	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
18	Partija XVIII MZ Crhalj	h	30	2.100,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.099,87	završen
19	Partija XIX MZ Obrov-Loznice	h	30+13	2.100,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.099,87	završen
20	Partija XX MZ Goduša	h	40	3.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.199,20	završen
21	Partija XXI MZ Njegnjevo	h	15	975,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	974,97	završen



**IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu**

22	Partija XXII MZ Laholo	h	50	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
23	Partija XXIII MZ Ravna Rijeka	h	50++ 92	3.500,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.499,79	završen
24	Partija XXIV MZ Babića Brijeg	h	15	975,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	974,97	završen
25	Partija XXV MZ Lipnica	h	20	1.400,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.399,92	završen
26	Partija XXVI MZ Nikoljac	h	15	975,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	974,97	završen
27	Partija XXVII MZ Prijelozi	h	40	2.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.799,83	završen
28	Partija XXVIII MZ Nedakusi	h	30	1.950,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.949,93	završen
29	Partija XXIX MZ Galica	h	40	3.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.199,20	završen
30	Partija XXX MZ Potkrajci	h	17	1.105,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.104,96	završen
31	Partija XXXI MZ Brzava	h	40	2.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.799,83	završen
32	Partija XXXII MZ Kukulje	h	40	2.800,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	2.799,83	završen
33	Partija XXXIII MZ Potrk	h	40	3.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	3.199,20	završen
34	Partija XXXIV MZ Lješnica	h	20	1.200,00	"Orto Projekt" doo, Bijelo Polje	1.200,00	završen
				Planirano €	izvođač	Fakturisano €	Napo- mena
V	OSTALE OBAVEZE			820.000, 0		632.276,63	
1	Troškovi javne rasvete			120.000,0		63.281,51	u toku
2	Tekuće održavanje lokalnih puteva i javnih površina			700.000,0	"Komunalno Lim" doo	568.995,12	u toku

UKUPNO REALIZOVANO: 1.120.222,61 eura

9. DIREKCIJA ZA IZGRADNJU I INVESTICIJE

U toku 2017. godine, osim osnovnog dijela posla kojim se bavila ova Direkcija - a to je realizacija radova predviđenih Programom uređenja prostora za 2017. godinu, radilo se i sljedeće:

- priprema i pribavljanje potrebne dokumentacije radi dobijanja građevinskih i upotrebnih dozvola za izgradnju ili rekonstrukciju objekata iz nadležnosti Direkcije, što podrazumijeva dobijanje urbanističko-tehničkih uslova, ostalih uslova i saglasnosti od nadležnih institucija i potrebnih elaborata, kao i priprema dokumentacije radi sprovođenja postupaka javne nabavke za izradu i reviziju projektne dokumentacije za pomenute objekte.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

- obrađeno je 193 zahtjeva od građana i mjesnih zajednica, od čega je preko 76% udovoljeno zahtjevima;
- Riješeno je 11 zahtjeva za slobodan pristup informacijama;
- vršena je obrada finansijske dokumentacije, finansijsko-knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova, izrada knjigovodstvenih iskaza i drugih finansijskih izvještaja;
- radilo se i na izvođenju hitnih radova u skladu sa zakonom, a po nalogu predsjednika Opštine.

U nastavku Izvještaja slijedi tabelarni prikaz realizacije Programa uređenja prostora za 2017. godinu - što je bio i glavni dio posla kojim se bavila Direkcija.

III	IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	Planirano €	Realizovano €	Napomena
		128.500,00	5.000,00	
1	Izrada glavnog projekta za izgradnju transfer stanice i sanacije postojećih odlagališta za otpad	20.000,00	/	Prenosi se za Program u 2018.god
2	Izrada glavnog projekta sanitarne deponije, postrojenja za tretman otpadnih voda i vodosnabdijevanje	20.000,00	/	Prenosi se za Program u 2018.god
3	Izrada glavnog projekta vodovoda Dobrakovo	10.000,00	I faza	Ugovoreni radovi
4	Izrada projekta rekonstrukcije glavnog gradskog vodovoda "Bistrica"	10.000,00		Prenosi se za Program u 2018.god
5	Izrada projektne dokumentacije po potrebi	40.000,00		Realizovano
6	Izrada revizije gl. projekta rekonst. puta B. Polje - Bistrica, kroz Rasovo u dužini od 750m	1.000,00	1.000,00	Realizovano
7	Dopuna projekta vodovoda Zaton, izmjena dijela trase u dužini od km 1+875,00 do km 4+687,00	3.000,00	4.000,00	U toku tender
8	Izrada revizije dopune projekta vodovoda Zaton	500,00		
9	Izrada glavnog projekta septičke jame za zgrade na Ribarevinama	1.000,00		U toku tender
10	Izrada glavnog projekta javnog toaleta u gradskoj zoni	1.000,00		Prenosi se za Program u 2018.god
11	Izrada revizije glavnog projekta javnog toaleta u gradskoj zoni	300,00		Prenosi se za Program u 2018.god
12	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije ulica 29. Novembra i Miodraga Bulatovića	3.000,00		Čeka se usvajanje DUP Lješnica
13	Izrada revizije glavnog projekta rekonstrukcije ulica 29. Novembra i Miodraga Bulatovića	700,00		Čeka se usvajanje DUP Lješnica
15	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije ulice Lipničke	3.000,00		U toku tender

Nosilac aktivnosti: Direkcija javnih radova, Direkcija za izgradnju i investicije



**IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu**

IV	IZGRADNJA OBJEKATA OD POSEBNOG ZNAČAJA ZA OPŠTINU	Planirano €	Realizovano €	Napomene
		23.720.000,00	16.802.000,00	
1	Nastavak radova na Bjelasici	6.080.000,00	6.080.000,00	U toku
2	I faza izgradnje kolektora	3.110.000,00	3.110.000,00	U toku
3	Nastavak izvođenja radova na Đalovića pećini	3.440.000,00	3.590.000,00	U toku
4	Rekonstrukcija gradskog trga	700.000,00	907.000,00	I , II,IV faza realizovane, III faza ugovorena
5	Izrada glavnog projekta i početak radova na rekonstrukciji željezničke stanice u Nedakusima	1.370.000,00	/	Prenosi se za Program u 2018.god
6	Rekonstrukcija magistralnog puta M21 dionica Barski most-Dobrakovo	1.500.000,00	/	U toku rješavanje imovinskih odnosa, Prenosi se za Program u 2018.god
7	Rekonstrukcija magistralnog puta M21 dionica Dobrakovo - raskrsnica "Voli"	3.000.000,00	/	U toku rješavanje imovinskih odnosa Prenosi se za Program u 2018.god
8	Rekonstrukcija magistralnog puta M21 dionica Rakonje-Ribarevine	1.400.000,00	/	U toku rješavanje imovinskih odnosa, Prenosi se za Program u 2018.god
9	Rekonstrukcija regionalnog puta R10 dionica Kovren-Vodno-Vrulja	1.340.000,00	1.340.000,00	Realizovano
10	Rekonstrukcija mostova na regionalnom putu R10	1.000.000,00	1.000.000,00	Realizovano
11	Izrada potpornih zidova na regionalnom putu R10	450.000,00	450.000,00	Realizovano
12	Izgradnja pješačkog mosta Potkrajci - Njegnjevo preko rijeke Lim	300.000,00	295.000,00	ugovoreno
13	Završetak stambenih objekata "Solidarnost" u Nikoljcu– izgradnja priključka na obilaznicu	30.000,00	30.000,00	U toku

Nosilac aktivnosti: Direkcija javnih radova, Direkcija za saobraćaj, Željeznička infrastruktura Crne Gore i Direkcija za izgradnju i investicije



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

V	LOKALNA INFRASTRUKTURA	Planirano €	Realizovano €	Napomena
		1.663.000,00	496.726,00	
1	Rekonstrukcija skupštinske sale i elektroinstalacija u zgradi Opštine	300.000,00	220.000,00	U toku
2	Izgradnja septičke jame za zgrade na Ribarevinama	10.000,00	/	Raspisan tender za projekat
3	Izgradnja nadstrešnice za vanjske stepenice za zgradu br.2 na Ribarevinama	4.000,00	4.000,00	Realizovano
4	Izgradnja potpornih zidova i sanacija klizišta	100.000,00	30.326,00	Realizovano
5	Rekonstrukcija sale za sastanke u zgradi Opštine	40.000,00	/	U toku izbor izvođača
6	Izgradnja javnog toaleta	40.000,00	/	Prenosi se za Program u 2018.god
7	Izmještanje javne rasvjete i ostalih instalacija radi rekonstrukcije magistralnog puta M21 dionica Rakonje – Ribarevine	90.000,00		Prenosi se za Program u 2018.god
8	Izgradnja ograde oko gradskog groblja u Nikoljcu, dužine 165m	10.000,00	9.400,00	Urađeno 90,0m
9	Izgradnja raskrsnice ul.Mojkovačke kod AMD	200.000,00		U toku izrada projekta
10	Izgradnja javne rasvjete obilaznice	350.000,00	240.000,00	U toku radovi
11	Asfaltiranje gradskih saobraćajnica i lokalnih puteva	150.000,00		Raspisan tender za izbor izvođača(treći put)
12	Rekonstrukcija sportsko-rekreativnog i komercijalnog centra "Nikoljac" u Bijelom Polju (građevinsko-zanatski radovi, slaba struja, jaka struja, mašinske instalacija)	60.000,00	/	Prenosi se za Program u 2018.god
13	Tehnički pregled sportske hale "Nikoljac"	12.000,00	/	Prenosi se za Program u 2018.god

Osim Programom predviđenih radova u 2017.godini urađeno je i sljedeće:

1	Izrada Idejnog rješenja i Glavnog projekta lokalnog puta L1 Gubavač-Bistrica dužine 8,7 km sa mostom preko rijeke	80.000,00		U toku tender
2	Izrada i revizija glavnog projekta izmještanja gradskog vodovoda Ø500 i Ø300 Rakonje-Ribarevina L=4 km.	4.400,00	4.400,00	Realizovano
3	Izrada projekta izgradnje nove ulice kod zgrada "Solidarnost" u Nikoljcu kao i izrada Elaborata ekspoprijacije radi rješavanja imovinskih odnosa 18m² radi dobijanja građevinske dozvole.	4.120,00	4.120,00	U toku



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

4	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije zgrade Muzeja	10.720,07	10.720,07	U toku
5	Izrada projekta za dodatno popločavanje I faze gradskog trga radi povezivanja sa Parkom pjesnika.	1.130,50	1.130,50	Realizovano
6	Glavni projekat rekonstrukcije javne rasvjete sa izgradnjom dekorativne rasvjete lipa na gradskom trgu.	500,00	500,00	Realizovano
7	Izrada idejnog projekta uređenja fasada u Ulici slobode. (donacija).	4.760,00	4.760,00	U toku
8	Glavni projekat napojnog elektro kabla za napajanje zgrade Opštine	200,00	200,00	Realizovano
9	Izrada projekta rekonstrukcije elektroinstalacija jake i slabe struje u zgradi Opštine	2.000,00	2.000,00	Realizovano
10	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije lokalnog puta Tomaševo-Potrk. L=5,5km .	8.468,50	8.468,50	U toku dobijanje građevinske dozvole
11	Glavni projekat priključnog puta R10-Mljekara "Milkraft" u Pavinom Polju.	1.190,00	1.190,00	Relizovano
12	Izrada Elaborata iz oblasti zaštite na radu za objekat rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje(jaka i slaba struja)	200,00	200,00	Realizovano
13	Izrada Revizija – Ocjena Elaborata iz oblasti zaštite na radu za objekat rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje (jaka i slaba struja)	100,00	100,00	Realizovano
14	Izrada elaborata iz oblasti protiv požarne zaštite za objekat rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje (jaka i slaba struja)	250,00	250,00	Realizovano
15	Izrada revizije-Ocjena Elaborata iz oblasti Protiv požarne zaštite za isti objekat	150,00	150,00	Realizovano
16	Revizija Glavn. projekta za izgradnju ul.br.20a	1.000,00	1.000,00	Realizovano
17	Izrada Elaborata PP zaštite za ul. 20.a , Industrijska zona	200,00	200,00	Realizovano
18	Izrada revizije - Ocjena Elaborata iz oblasti Protiv požarne zaštite za Ulicu 20a	150,00	150,00	Realizovano
19	Izbor ponudjača za izradu Tehničkog prijema za rekonstrukciju priključnog elektroenergetskog napojnog kabla za objekat Opštine Bijelo Polje	600,00	600,00	U toku
20	Izrada Elaborata o uklanjanju objekta starog mosta Potkrajci-Njegnjevo	600,00	600,00	Realizovano
21	Izrada Glavnog projekta za izgradnju stambenih objekata za RAE populaciju u naselju Resnik u Bijelom Polju	10.000,00	10.000,00	U toku tender
22	Izrada Revizije Glavnog projekta za stambene objekte RAE populacije u naselju Resnik u Bijelom Polju	2.000,00	/	U toku izbor ponuđača
23	Izrada Elaborata iz oblasti PPZ za objekte RAE populacije u naselju Resnik u Bijelom Polju	250,00		U toku



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

24	Izrada Revizije-Ocjena Elaborata iz oblasti PPZ za stambene objekte RAE populacije u naselju Resnik u Bijelom Polju	150,00		U toku
25	Nabavka i sadnja u betonskim šahtama nedostajućih stabala lipa u ul.Slobode	3.000,00	2.800,00	Realizovano
26	Izrada Revizije glavnog projekta Rekonstrukcije javne rasvjete u ul.Slobode Bijelo Polje	700,00	700,00	Realizovano
27	Izrada Elaborata iz PPZ za objekat: Javna rasvjeta u ul. Slobode u Bijelom Polju	250,00	250,00	Realizovano
28	Izrada Revizija iz oblasti PPZ za Javnu rasvjetu u ul.Slobode u Bijelom Polju	150,00	150,00	Realizovano
29	Izbor ponudjača za izradu Tehničkog prijema za rekonstrukciju javne rasvjete u ul.Slobode	700,00	700,00	U toku
30	Izrada geodetskog Elaborata- Situacija za Javnu rasvjetu duž dijela lokalnog puta Bijelo Polje-Bistrica u Rasovu potez od kraja ul.3 u Resniku do kraja MZ Rasovo i dio ul.1 u Resniku u zahvatu DUP-a Resnik	1.500,00		U toku izbor ponudjača
31	Izrada digitalizacije Glavnog projekta za Vodovod Kradenik Vrbe	2000,00		U toku tender
32	Izrada elaborata eksproprijacije za Vodovod Kradenik – Vrbe	1000,00		U toku tender
33	Izrada elaborata eksproprijacije za Vodovod Zminac	1000,00		U toku tender
34	Izrada digitalizacije Gl. Projek. za Vodovod Zminac	2000,00		U toku tender
35	Izbor Nadzornog organa nad izvođenjem građevinskih radova na izgradnji Vodovod – Zminac	400,00		U toku tender
36	Izbor Nadzornog organa nad izvođenjem građevinskih radova na izgradnji Vodovod Kradenik-Vrbe	600,00		U toku tender
37	Izbor Nadzornog organa nad izvođenjem građevinskih radova na Izgradnji Vodovoda Sipanje sa izvorišta „Županjsko Vrelo“	600,00	600,00	U toku tender
38	Izrada Revizije GL.projekta - izmještanje vodovoda Ø 300 i Ø500 u mjestu Kruševo	1500,00		U toku tender
39	Izrada Elaborata iz oblasti PPZ za izmještanje vodovoda Ø 300 i Ø 500 u mjestu Kruševo	300,00		U toku tender
40	Izrada Revizije iz oblasti PPZ za Izmještanje vodovoda Ø 300 i Ø 500 u mjestu Kruševo u Bijelom Polju	200,00		U toku tender
41	Izrada GL.projekta Rekonstrukcije Javne rasvjete Rakonje-Ribarevine L=3,050	2800,00		U toku tender
42	Izrada Revizije GP Javne rasvjete Rakonje-Ribarevine	1000,00		U toku tender
43	Izrada Elaborata iz oblasti PPZ za objekat Javne rasvjete Rakonje-Ribarevine	250,00		U toku tender
44	Izrada Revizije elaborata PPZ za objekat javne rasvjete Rakonje- Ribarevine	150,00		U toku tender
45	Izrada Elabor. o potrebama u snazi i energiji za rekonst. javne rasvjete Rakonje-Ribarevine	200,00		U toku tender



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

46	Izgradnja zida - ograda L= 33,0 m1 između Kapele i privatne parcele u mjestu Pavino Polje	5000,00		ugovoreno
47	Izrada Glav.projekta javne rasvjete, Rakonje(podvožnjak) Ulica Bjelasička - Ulica Prštavačka do pješačkog mosta L=550m	1.500,00		U toku tender
48	Izrada Revizije glavnog projekta Javne rasvj.Rakonje(podvožnjak) Ulica Bjelasička-Ulica Prštavačka do pješačkog mosta	400,00		U toku tender
49	Izrada Elaborata iz oblasti PPZ za Javnu rasvjetu Rakonje (podvožnjak) ul. Bjelasička-ul Prštavačka do pješačkog mosta	250,00		U toku tender
50	Izrada Revizije iz PPZ za Javnu rasvjetu Rakonje(podvožnjak), ul. Bjelasička - ul Prštavačka do pješačkog mosta	150,00		U toku tender
51	Izrada Geodetskog Elaborata - Javne rasvjete Rakonje (podvožnjak) Ulica Bjelasička-Ulica Prštavačka do pješačkog mosta	1000,00		U toku tender
52	Izrada Elabor. o potrebama u snazi i energiji za izgradnju javne rasvjete Rakonje (podvožnjak) Ulica Bjelasička-Ulica Prštavačka	200,00		U toku tender
53	Izrada glavnog projekta javne česme kisjele vode u gradskom parku (na potezu Ulica Čukovačka-Ulica Slobode-park), L=340m	1500,00		U toku tender
54	Izrada revizije glavnog projekta javne česme kisjele vode u gradskom parku	400,00		U toku tender
55	Izrada Elaborata iz oblasti PPZ za objekat Javna česma –kisjele vode u gradskom parku	250,00		U toku tender
56	Izrada Revizije iz oblasti PPZ za objekat Javna česma-kisjele vode u gradskom parku	150,0		U toku tender
57	Izrada geodetskog Elaborata - javne česme kisjele vode	250,00		U toku tender
58	Izrada PPZ za objekat Javne rasvjete Klanac	250,00		U toku tender
59	Izrada Revizije elaborata PPZ javne rasvjete Klanac	150,00		U toku tender
60	Izrada revizije glavnog projekta javne rasvjete Klanac	250,00		U toku tender
61	Izrada geodetskog elaborata javne rasvjete Klanac	200,00		U toku tender
62	Izrada revizije glavnog projekta vodovoda Medanovići II	600,00		U toku tender
63	Izrada Elaborata PPZ za vodovod Medanovići II	250,00		U toku tender
64	Izrada Revizije elaborata PPZ za vodovod Medanovići II	150,00		U toku tender
65	Izrada geodetskog elaborata vodovoda Medanovići II	600,00		U toku tender
66	Izrada elaborata PPZ za projekat priključnog puta za mljekaru u Pavinom Polju	250,00		Realizovano
67	Izrada Revizije elaborata PPZ za glavni projekat priklj.puta za mljekaru u Pavinom Polju	150,00		Realizovano



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

68	Dopuna projekta vodovoda Zaton radi izmjene trase	4000,00		U toku tender
69	Izrada elaborata PPZ-za projekat izmjene trase vod.Zaton	250,00		U toku tender
70	Izrada Revizije PPZ za pr.izmjene trase vodovod Zaton	150,00		U toku tender
71	Izrada Elaborata o potrebama u snazi i energiji za rekonstrukciju Javne rasvjete na potezu od Obilaznice u Rakonjama do Ribarevina	200,00		U toku tender
72	Izrada glavnog konzervatorskog projekta za zgradu Muzeja	1200,00		U toku tender
73	Izrada revizije glavnog Konzervatorskog projekta zgrade Muzeja	300,00		U toku tender
74	Izrada revizije glavnog projekta rekonstrukcije lokalnog puta Stjepanica-Radulići –Godijevo L=9 km	1.200,00	1.200,00	REalizovano
75	Izrada revizije glavnog projekta rekonstrukcije lokalnog puta Srđevac-Sušica L= 18 km	2000,00	2000,00	Realizovano
76	Izrada revizije glavnog projekta obaloutvrde sa izgradnjom sportskih terena i pratećih sadržaja na Otoci-Loznice	3000,00		
77	Izrada PP-Elaborata za glavni projekat obaloutvrde sa izgradnjomi sport.terena sa pratećim sadržajima	250,00		
78	Izrada revizije PP-Elaborata za glavni projekat obaloutvrde sa izgradnjom sport.terena sa pratećim sadržajima	200,00		
79	Izbor ponuđača za tehnički prijem izvedenih radova na rekonstrukciji gradskog trga (I,II i III) faze	13.500,00		U toku tender
80	Izrada geodetskog Elaborata izvedenog stanja rekonstruisanog gradskog trga (I, II i III) faze, radi utvrđivanja stvarne površine poločanih površina	400,00		U toku tender
81	Izbor nadzornog organa za nastavak radova na popločavanju I faze gradskog trga i drugih nepredviđenih radova na I i II fazi	2.000,00		U toku tender
82	Radovi na montaži pet nadzemnih hidranata (spajanje hidranta sa specijalnim spojnicama na vodovod Ø-110)	4.000,00	4.000,00	Realizovano
83	Završetak radova na objektu PO Škola-Dobrakovo		37.468,28	Okočana situacija-ugovorena vrijednost 97.520,78 iz 2015.god
84	Sanacija klizišta -Lokalni put Tomaševo – Jabučno	4.000,00	3.698,20	Realizovano - ugovor od 22.11.2016.god.
85	Izgradnja potpornog zida-regulacija korita rijeke Lješnice	8.000,00	7.800,72	Realizovano - ugovor od 24.04.2016.god.
86	Sanacija klizišta - lokalni puta raskrsnica - Gornje Loznice	3.000,00	2.800,00	Realizovano - ugovor od 22.11.2016.god.



**IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu**

87	Izgradnja potpornog zida-regulacija korita rijeke Lješnice(kod Šutovića-lijeva obala)	7.000,00	6.117,16	Realizovano - ugovor od 24.04.2016.god
88	Asfaltiranje gradskih saobraćajnica		125.000,00	Asfaltirano 2,5km ulica
89	Vodovod Pavino Polje	15.000,00		U toku dobijanje građevinske dozvole
90	Izvođenje radova na vodovodu Sipanje sa izvorišta "Županjsko vrelo"	13.000,00	13.000,00	U toku realizacija
	UKUPNO	220.039,07	259.023,43	

3	ELEKTROENERGETSKI OBJEKTI	Planirano €	Realizovano €	Napomena
		1.166.052,00	300.000,00	

Nosilac poslova: Crnogorski elektrodistributivni sistem

4	HIDROTEHNIČKI OBJEKTI - VODOVODI	Planirano €	Realizovano €	Napomena
		150.000,00	60.000,00	
1	Nastavak radova na izgradnji vodovoda Zaton	40.000,00		
2	Izgradnja vodovoda Kanje, Metanjac, Dobrakovo - granični prelaz "Dobrakovo"	50.000,00		ugovoreno
3	Izgradnja glavnog rezervoara na vodovodu "Bistrica"	60.000,00	60.000,00	U toku je realizacija

Nosilac aktivnosti: Direkcija javnih radova i Direkcija za izgradnju i investicije

5	OSTALE OBAVEZE	Planirano	Realizovano	Napomena
		2.205.500,00	1.230.000,00	
1	Vođenje stručnog nadzora	10.000,00	6.000,00	
2	Pomoć u izgradnji javnih objekata	20.000,00	20.000,00	
3	Pomoć u otklanjanju posledica od elementarnih nepogoda	30.000,00	30.000,00	
4	Nepredviđeni radovi	100.000,00	247.000,00	Iznos iskorišćen za radove na Gradskom trgu
5	Otkup zemljišta za kolektor i postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda	638.000,00	397.000,00	
6	Ugovorene obaveze Direkcije za izgradnju i investicije iz prethodnih godina	509.000,00	530.000,00	

UKUPNO REALIZOVANO: 19.152.749,43 eura

10. DIREKCIJA ZA IMOVINU I ZAŠTITU PRAVA OPŠTINE

Tokom 2017. godine Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine Bijelo Polje, obavljala je svoje aktivnosti u skladu sa zakonom i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje, utvrđenim obavezama i ovlašćenjima. Te aktivnosti su bile usmjerene, prevashodno, u izvršavanju poslova – zastupanja Opštine i njenih organa, a u cilju zaštite opštinske imovine, te drugim poslovima koji su proizilazili iz programa rada Direkcije za



imovinu i zaštitu prava Opštine.

U izveštajnom periodu imali smo i znatan broj predmeta u kojima se Opština Bijelo Polje odnosno njen punomoćnik pojavljuju u izvršnim predmetima kod Privrednog suda u Podgorici. U kalendarskoj 2017. godini većina parničnih predmeta nije okončana, dio predmeta je u početnoj fazi kod Osnovnog suda u Bijelom Polju, Privrednog suda u Podgorici, kao i kod Upravnog suda u Podgorici, znatan broj predmeta nalazi se u radu po žalbama kod Višeg suda u Bijelom Polju i Apelacionog suda u Podgorici, kao i dio predmeta po revizijama kod Vrhovnog suda CG.

Napominjemo da je znatan broj predmeta iz kalendarske 2016. godine, koji su prekinuti kao i predmeta koji nijesu okončani, te predmeta za koje nema određene vrijednosti spora (pretežno se radi o utvrđivanju prava svojine) prenešeni u 2017. godinu, pa se svi vode kao predmeti u radu za kalendarsku 2017. godinu.

Takođe napominjemo da su neki predmeti iz ranijih godina kod Osnovnog suda u Bijelom Polju na prijedlog stranaka prekinuti iz razloga što su se isti za ostvarivanje svojih prava sa zahtjevima obratili Komisiji za povraćaj i obeštećenje oduzetih imovinskih prava.

Osnovna karakteristika Direkcije za imovinu i zaštitu prava Opštine jeste zastupanje stranke to jest Opštine, a nalazeći se u tom svojstvu Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je u obavezi da pribavlja dokumentaciju i potrebne podatke, da svestrano i stručno proučava sporne odnose i da efikasno i kvilitetno zastupa interese Opštine, pri čemu zastupnička uloga ovog organa posebno dolazi do izražaja u parničnim predmetima.

Kako se pretežno pred sudovima i nadležnim upravnim organima vode postupci u kojima se Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine, odnosno njeni ovlašćeni punomoćnici pojavljuju u zastupanju jedne pretežno tužene strane Opštine B. Polje to ažurnost završavanja kao i dinamika u predmetima zavisi od sudova i upravnih organa pred kojima se vode postupci.

Prema vrsti upisnika broj predmeta u radu iskazuju se sledeći podaci:

Parničnih predmeta bilo je u radu 223 čija je ukupna vrijednost.....	2.023.988,37€
U 2017. godini završeno je 132 parnična predmeta čija je vrijednost.....	1.288.379,35€
Dok je u 2017. godini neriješen 91 parnični predmet vrijednosti.....	735.609,02€
Dobijeno je 37 predmeta čija je vrijednost	1.133.320,18€
Izgubljeno je 95 predmeta čija je vrijednost.....	155.059,17€

Od ukupnog broja parničnih predmeta u radu, Opština Bijelo Polje bila je tužilac u 4 predmeta, dok je tužena bila u 219 predmeta.

Napominjemo da je znatan dio parničnih predmeta posljedica neblagovremenog plaćanja prema tužiocima – povjeriocima nespornih potraživanja koja imaju prema Opštini Bijelo Polje (tako da je iskaz izgubljenih parničnih predmeta znatno opterećen takvim sporovima).

Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine u 2017. godini podnijela je 45 žalbi protiv prvostepenih presuda. Ova Direkcija izjavila je 9 prigovora na predloge za izvršenje gdje se Opština pojavljuje kao izvršni dužnik, kao i 219 odgovora na tužbe u parničnim predmetima i pred Vrhovnim sudom Crne Gore podnijela 5 revizija.



Struktura parničnih predmeta je raznovrsna i sveobuhvatna, gledano u cjelini odnosa koji se rešavaju, brojne institute građanskog i stvarnog prava kao i obligacionih odnosa.

Kroz interni upisnik (br 12) ove Direkcije primljeno je i proslijeđeno 158 predmeta koji su većim dijelom završeni u 2017. godini, a koji se uglavnom odnose na internu komunikaciju između organa lokalne uprave.

Krivičnih predmeta u radu bilo je 3 za 2017. godinu, po optužnim predmetima od Osnovnog državnog tužioca u kojima se Opština pojavljuje kao oštećena stranka, ovi predmeti se odnose na protivpravno zauzimanje opštinskog zemljišta i isti su u proceduri pred nadležnim Sudom.

Takođe, Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je po zahtjevima građana preduzela nadležne radnje i obratila se ODT-u u 2 predmeta radi preduzimanja istražnih radnji zbog bespravnog zauzimanja opštinskog zemljišta tj. samovlašća ili uzurpacija.

Kada je u pitanju zaštita nepokretne imovine Opštine Bijelo Polje, ističemo da znatan dio aktivnosti ove Direkcije se ne može iskazati brojčanim pokazateljima sa razloga što je adekvatnom i brzom reakcijom ove Direkcije u cilju zaštite imovine, dobar dio slučajeva protivpravnog zauzimanja nepokretnosti rješavan sporazumno, jer bi vinovnik nakon upoznavanja sa posledicama oslobađao protivpravno zauzetu nepokretnost.

Izvršnih predmeta bilo je u radu 230 čija je ukupna vrijednost iznosila 1.321.157.8 €, dok se većina odnosila na potraživanja izvršnih povjerilaca protiv Opštine Bijelo Polje kao izvršnog dužnika.

Napominjemo da su od 230 izvršnih predmeta, kod 15 predmeta izjavljeni prigovori u vrijednosti od 685.528.07€. U ostalim izvršnim predmetima nakon provjere podataka i potraživanja i dobijanja informacija od Sekretarijata za finansije, a s obzirom na osnovanost potraživanja, ova Direkcija nije izjavila prigovore iz razloga ekonomičnosti.

Tokom 2017. godine, ova Direkcija je kod Uprave za nekretnine PJ Bijelo Polje imala u radu 236 Upravnih predmeta, po kojima je održano više rasprava na kojima su ovlašćeni predstavnici ove Direkcije prisustvovali i isti se odnose na zahtjeve stranaka za promjene upisa, a posebno gdje su upisani tereti i ograničenja, a i Opština Bijelo Polje je preko ove Direkcije podnijela više zahtjeva za promjenu upisa na nepokretnostima koje je kupila, a za koje su se stekli uslovi za promjenu u kat. operatu. Napominjemo da je samo za potrebe dva infrastrukturna projekta koji se realizuju u Opštini Bijelo Polje (Kolektor i službenost voda visokonaponskog kabla za fabriku "Milkraft"), bilo kod Uprave za nekretnine preko 110 stranaka, gdje se održalo više stotina rasprava.

U kalendarskoj 2017. godini, Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je primila 13 zahtjeva koji se odnose na dodjelu zemljišta uglavnom vezano za legalzaciju postojećih objekata od kojih je 4 riješeno, a ostali su u proceduri oko pribavljanja potrebne dokumentacije ili su odustali od zahtjeva.

Tokom 2017. godine, ova Direkcija je zaključila i ovjerila kod notara u Bijelom Polju 46 ugovora, predugovora, sporazuma, aneksa ugovora i založnih izjava, a koji se odnose na rješavanje imovinsko pravnih odnosa za potrebe izgradnje infrastrukturnih objekata, kao i na prethodno ugovorene obaveze, vezano za Obilaznicu, put Slijepač Most – Pavino Polje i dr.



Nekoliko ugovora se odnosi na realizaciju Skupštinskih odluka, a vezano za ustanovljenje službenosti i dokompletiranje urbanističkih parcela.

Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je učestvovala pred Komisijom Uprave za nekretnine za KO Boljanina, Pećarska, Crniš, Goduša i Kostenica, koja vodi postupak izlaganja snimljenih i prikupljenih podataka katastarskog klasiranja i utvrđivanja stvarnih prava na nepokretnostima, a koji postupak se vodi radi formiranja katastra nepokretnosti i prava shodno Odluci Vlade Crne Gore o usvajanju srednjoročnog programa radova br.03-5982 od 27.07.2007. godine, o snimanju nepremjerenih područja Crne Gore. U tom postupku koji je još u toku, punomoćnik Opštine shodno Zakonu o državnoj imovini učestvuje u zaštiti puteva, vodotoka, groblja, i dr. i na prijedlog punomoćnika Opštine iste nepokretnosti se upisuju na ime Opštine Bijelo Polje.

Naprijed navedeni podaci ukazuju da su zaposleni Direkcije za imovinu i zaštitu prava Opštine tokom 2017. godine bili maksimalno angažovani na svojim poslovima, a kada se ovome dodaju poslovi na prikupljanju, proučavanju i obradi dokumentacije za svaki predmet pojedinačno, kao i poslovi koji se brojčanim pokazateljima ne mogu evidentirati i iskazati, onda proizilazi da je obim poslova dosta veliki i da traži punu angažovanost i odgovornost zaposlenih u Direkciji za imovinu i zaštitu prava Opštine.

Priroda izveštaja je diktirala da se navedu poslovi koje je Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine obavljala u izvještajnom periodu. A posebno naglašavamo da je pretežno u pitanju opštinska imovina, te da je ista predmet napada od strane pojedinaca i grupa u cilju pribavljanja materijalne koristi, te da je iz tih razloga ova Direkcija imala i znatnih problema u svom radu, takođe napominjemo da je ostvarena po tom pitanju i značajna saradnja sa Osnovnim državnim tužiocem, takodje smo imali intezivnu i kvalitetnu saradnju sa Sekretarijatom za uređenje prostora i Komunalnom policijom, a uspješna je bila i saradnja sa Upravom za nekretnine PJ Bijelo Polje koja nam je dostavljala sve podatke koji su nam bili potrebni radi zaštite opštiske imovine pred sudovima i drugim organima. Takodje napominjemo da smo imali izuzetno uspješnu saradnju sa Zaštitnikom imovinsko- pravnih interesa Crne Gore u vezi najsloženijih zadataka ove Direkcije.

11. UPRAVA JAVNIH PRIHODA

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave javnih prihoda određeno je da se poslovi Uprave obavljaju u dvije unutrašnje organizacione jedinice - sektora, i to u: Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda i Sektoru za inspeksijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda.

Sektor za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda

U Upravi javnih prihoda u toku 2017. godine u okviru Sektora za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda radilo se na utvrđivanju i naplati lokalnih javnih prihoda predviđenih članom 5 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Sl. list RCG", br.



042/03, 044/03, "Sl. list Crne Gore", br. 005/08, 051/08, 074/10, 001/15, 078/15, 003/16 i 030/17), kao i na naplati ranije utvrđenih a nenaplaćenih lokalnih javnih prihoda.

Porez na nepokretnosti:

Porez na nepokretnosti za fizička lica

Po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica za objekte urađeno je 18200 rješenja o zaduženju, od toga se 17649 odnosi na rezidente, a 551 na nerezidente.

Na ova rješenja izjavljeno je 20 žalbi koje su riješene u ponovnom postupku.

U bazu poreskih obveznika evidentirano je 30 novih poreskih obveznika na osnovu poreskih prijava koje su uradili namještenici na terenu. Takođe su odrađene korekcije po osnovu 150 zapisnika sa terena i izvršeno je 230 promjena vlasnika nepokretnosti - poreskih obveznika na osnovu rješenja uprave za nekretnine.

Zaduženje, po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica za 2017.godinu, iznosilo je 648.020,73€. Naplaćeno je, po osnovu poreza na nepokretnosti, ukupno 384.693,73€, od čega se 105.456,64€ odnosi na dug iz 2017.god., a iznos od 279.237,09€ odnosi se na dug iz prethodnih godina.

Skupština Opštine Bijelo Polje je Odlukom o oslobađanju plaćanja obaveze po osnovu poreza na nepokretnosti na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za fizička lica za 2017. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 032/17 od 28.07.2017) oslobodila poreske obveznike – fizička lica plaćanja obaveze poreza na nepokretnosti na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za fizička lica za 2017. godinu – iznos tog oslobađanja je 400000,00€. Po osnovu prethodnog duga naplaćeno je u 2017. godini 33.685,75€.

Porez na nepokretnosti za pravna lica

Po osnovu poreza na nepokretnosti za 2017. godinu za pravna lica urađeno je 143 rješenja. Na ova rješenja je izjavljeno 18 žalbi koje su proslijeđene glavnom administratoru, i urađena rješenja su urađena u ponovnom postupku. Zaduženje po osnovu poreza na nepokretnosti za pravna lica za 2017.godinu iznosilo je 344.366,71€, a ukupno je u 2017. godini uplaćeno 397.264,13€, od čega se na stari dug odnosi 191.192,53€, a iznos od 206.071,60€ na zaduženje za 2017.godinu.

Za obveznike koji nijesu u zakonskim rokovima izmirili obaveze urađeni su zaključci o prinudnoj naplati, i to:

- I rata, broj zaključaka 54 – za obveznike koji nijesu postupili po ovim zaključcima, zaključci su poslani na izvršenje Centralnoj banci, i to 9 zaključaka.

- II rata, broj zaključaka 59 – za obveznike koji nijesu postupili po ovim zaključcima, zaključci su poslani na izvršenje Centralnoj banci, i to 10 zaključaka.

Naknada za korišćenje opštinskih puteva

Po osnovu naknade za korišćenje putnog zemljišta koje pripada opštinskim i nekategorisanim putevima urađeno je 650 rješenja.

Izjavljeno je 16 žalbi koje su proslijeđene Glavnom administratoru. Od tog broja 4 žalbe su odbijene od strane Glavnog administratora, 12 žalbi je usvojeno i rješenja su urađena u ponovnom postupku. Oko 450 prijava i odjava trgovine i 150 rješenja od Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj, unešeno je u bazu podataka, kao i zapisnici Poreske inspekcije.



Za obveznike koji nijesu izmirili svoje obaveze urađeno je 400 zaključaka za prinudnu naplatu za 2017.god, kao i 50 opomena.

Zaduženje po osnovu naknade za korišćenje putnog zemljišta koje pripada opštinskim i nekategorisanim putevima u 2017.godini iznosilo 206.378,08€.

U toku 2017. godine po ovom osnovu naplaćeno je ukupno 180.113,38€.

Prerez porezu na dohodak fizičkih lica

Po osnovu prireza porezu na dohodak fizičkih lica u 2017. godini naplaćeno je 470.896,10€, od čega se 52.646,46€ odnosi na stari dug, a 409.079,51€ na obaveze iz 2017. godine. Ukupno zaduženje po poreskim prijavama koje su dostavili poreski obveznici u 2017. godini iznosi 381.771,41€, od čega se na 2017. godinu odnosi 257.005,91€, a na prethodne godine 124.765,50€.

U cilju poboljšanja naplate po osnovu prireza porezu na dohodak fizičkih lica Uprava javnih prihoda preduzela je više mjera koje se odnose na poboljšanje evidencije poreskih obveznika po ovom osnovu, obavješćavanje poreskih obveznika o njihovim obavezama, podnošenje poreskih prijava od strane poreske inspekcije u ime onih obveznika koji sami ne izvršavaju tu obavezu. Značajno je pojačana kontrola poreskih obveznika po ovom osnovu i to i pravnih lica i preduzetnika. Kontrolu sprovodi Odjeljenje za inspekcijsku kontrolu javnih prihoda.

Naknada za ustupanje građevinskog zemljišta na privremeno korišćenje

U 2017.godini po osnovu naknade za ustupanje građevinskog zemljišta na privremeno korišćenje urađena su 23 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 11.869,12€. Naplaćeno je po ovom osnovu ukupno 10.939,28€, od čega 1.570,08€ starog duga, a 9.369,20€ po osnovu zaduženja iz 2017. godine.

Lokalne komunalne takse:

Komunalne takse za isticanje reklamnih panoa

Po osnovu lokalnih komunalnih taksa za isticanje reklamnih panoa u 2017. godini urađeno je 71 rješenje sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 20.851,68 €. U 2017. godini ukupno je uplaćeno 30.392,42€, i to po osnovu duga iz prethodnih godina 11.625,74€, a po osnovu zaduženja iz 2017. godine uplaćeno je 18.766,68€.

Na rješenja po ovom osnovu nije bilo žalbi. U cilju poboljšanja naplate po ovom osnovu, za one obveznike koji nijesu izmirili obaveze nakon dospelosti i izvršnosti rješenja, urađeno je 24 zaključaka za prinudnu naplatu, koje nijesu izjavljivane žalbe.

Uprava javnih prihoda rješenja po ovom osnovu utvrđuje na osnovu rješenja o odobrenju za postavljanje reklamnih panoa koja utvrđuje Sekreterijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj.

Komunalne takse za postavljanje ljetnjih bašti

Po osnovu lokalnih komunalnih taksa za korišćenje javne površine-ljetnje bašte, u 2017. godini urađena su 2 rješenja sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 916,66€. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno je naplaćeno u 2017.godini po pomenutom osnovu 3.405,14€, od čega se 2.488,48€ odnosi na stari dug, i 916,66€ na zaduženje iz 2017. godine.

Uprava javnih prihoda rješenja po ovom osnovu utvrđuje na osnovu rješenja o odobrenju za korišćenje javnih površina-ljetnje bašte koja utvrđuje Sekreterijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj.



Komunalne takse za korišćenje prostora na javnoj površini-mikrolokacije

Po ovom osnovu u 2017. godini urađeno je 24 rješenja. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno zaduženje po ovim rješenjima iznosi 897,00€, a naplaćeno je ukupno 1.060,00€, od čega 800,00€ starog duga i 260,00€ iz 2017. godine.

Uprava javnih prihoda rješenja po ovom osnovu utvrđuje na osnovu rješenja o odobrenju za korišćenje javnih površina-mikrolokacije koja utvrđuje Sekreterijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj.

Komunalne takse za korišćenje vitrina van poslovnih prostorija

Po ovom osnovu u 2017. godini urađeno je 5 rješenja o zaduženju sa ukupnim iznosom od 172,00€. Po ovom osnovu naplaćeno je 231,50€.

Uprava javnih prihoda rješenja po ovom osnovu utvrđuje na osnovu rješenja o odobrenju za korišćenje javnih površina-vitrine koja utvrđuje Sekreterijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj.

Komunalne takse za držanje asfaltnih, betonskih baza i baza za drobljenje i preradu kamena i proizvodnju pijeska

Po ovom osnovu u 2017. godini urađeno je 7 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 3.600,00€. Ukupno je naplaćeno u 2017. godini 1200,00€.

Komunalne takse za držanje brenti, gatera i cirkulara

Po ovom osnovu urađeno je 1 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 900,00€. Ukupno je naplaćeno 900,00€.

Po osnovu duga ranije utvrđivanih prihoda, a koji shodno Zakonu o finansiranju lokalne samouprave ("Sl. list RCG", br. 42/03, 44/03, "Sl. list Crne Gore", br. 05/08, 51/08, 74/10) od 01.01.2011.godine više nijesu lokalni javni prihodi, tj više se ne utvrđuju, u toku 2017.godine naplaćeno je:

- Porez na firmu ili naziv: 1.243,55€

Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta (koja je ukinuta 1 januara 2009.god.) - u toku 2017.god. naplaćeno je:

- Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta: 395,44€

Boravišne takse

Uprava javnih prihoda kao nadležan poreski organ vrši nadzor nad prikupljanjem i plaćanjem boravišne takse i vođenjem odgovarajuće evidencije.

U toku 2017. godine poreski obveznici su prijavili boravišne takse u iznosu od 9.821,20€, a ukupno je naplaćeno 7.810,70€.

Članski doprinos turističkoj organizaciji

Uprava javnih prihoda kao nadležan poreski organ takođe vrši nadzor nad utvrđivanjem, obračunavanjem i plaćanjem članskog doprinosa. U 2017. godini nastavljeno je sa obračunom i naplatom članskog doprinosa turističkoj organizaciji koji je započeo u 2013. godini. U tom cilju, prvobitno se pristupilo obavješćavanju poreskih obveznika koji podliježu obračunu članskog doprinosa o njihovim obavezama po ovom osnovu.



Ukupno je utvrđeno 433 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 73.753,00€, ukupno je naplaćeno u 2017. godini 68.728,95€ od čega je za 2017. godinu naplaćeno 40.577,00€, a iznos od 28.151,95€ se odnosi na dug iz prethodnih godina. Za obveznike koji nijesu izmirili svoje obaveze, urađeno je 150 zaključaka o prinudnoj naplati.

U Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda rad sa strankama se odvija u toku cijelog radnog vremena, i ostvaruje se zaista dobra saradnja i komunikacija sa svim poreskim obveznicima u pogledu informisanja poreskih obveznika o poreskim obavezama kao i o propisima na osnovu kojih se vrše utvrđivanje lokalnih javnih prihoda.

Namještenici za naplatu u 2017. godini obavljali su poslove dostave rješenja poreskim obveznicima, i to rješenja za porez na nepokretnosti, rješenja naknade za korišćenje privremene lokacije, rješenja naknade za korišćenje opštinskih puteva, rješenja za lokalne komunalne takse, rješenja za članski doprinos turističkoj organizaciji, zaključaka o prinudnoj naplati po svim lokalnim javnim prihodima, zaključka o hipoteci na imovinu poreskih obveznika, opomena za plaćanje poreskih obaveza, obavještenja, kao i poslove naplate lokalnih javnih prihoda, evidencije novih poslovnih i stambenih objekata u cilju donošenja novih rješenja o porezu na nepokretnosti, kao i druge poslove i radne zadatke predviđene važećim zakonskim propisima.

Poseban akcenat u radu je stavljen na identifikaciji i evidenciji novih stambenih i poslovnih objekata uz popunjavanje poreskih prijava u cilju oporezivanja.

Prikupljene su informacije o pojedinim obveznicima kojih nije bilo u poreskoj evidenciji, evidentirani su obveznici sa nepoznatom adresom stanovanja, dostavljani su podaci o promjeni vlasništva nepokretnosti odjeljenju za utvrđivanje poreske obaveze, a vršena je i naplata putem priznanica koje su se svakodnevno razduživale kod blagajnika Uprave javnih prihoda.

U 2017. godini preko namještenika ovog Sektora uručeno je pismena po strukturi:

Rješenja za članski doprinos – Turistička organizacija	419
Obavještenja.....	2279
Opomena za plaćanje por.obaveza	1100
Ostalih pismena	155
Poreskih prijava	35
Rješenja poreza na nepokretnosti	16150
Prerez	35
Reklamni pano	71
Rješenja-naknada za kor.putnog zemljišta	630
Rješenja za naknadu za privr.lok.	23
Rješenja – pravna lica.....	16
Vitrine.....	6
Zaključak o prinudnoj naplati	749
Zapisnik o kontroli objekata	15
Zahtjevi za dostavu poreskih prijava	288.

Što ukupno iznosi da su terenski namještenici neposredno uručili 15.400 pismena.

Od strane namještenika za naplatu u toku 2017.godine po osnovu lokalnih javnih prihoda naplaćeno je:

- neposredno na terenu.....	141.061,37€	
- u blagajni Uprave javnih prihoda.....	117.803,74€	
ukupno	258.865,11 €	i to po strukturi:
- Porez na nepokretnosti	238.111,09€	



- Poreza na poljoprivredno zemljište	12.911,44€
- Naknada za korišćenje GGZ za fizička lica	373,37€
- Prirez porezu na dohodak fizičkih lica.....	88,41€
- Privremene lokacije	1.438,83€
- Komunalna taksa - administrativna.....	766,00€
- Putni pojas	2.259,93€
- Članski doprinos – turist.organizaciji.....	395,00€
- Poreza na firmu.....	2.141,15€
- Mikrolokacija	230,00€
- Reklamni pano	149,89€
Ukupno:	258.865,11€

Redovnim obilaskom poreskih obveznika na terenu poboljšana je poreska evidencija imovine i poreskih obveznika, a ostvareno je i povećanje naplate u odnosu na prethodne godine.

Sektor za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda

U okviru Uprave javnih prihoda funkcioniše Sektor za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda.

Shodno čl.73 Zakona o poreskoj administraciji, Sektor za inspekcijski nadzor Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje vršio je inspekcijske nadzore odnosno kontrole privrednih subjekata kao poreskih obveznika u smislu provjere i utvrđivanja činjenica bitnih za oporezivanje poreskih obveznika i drugih lica koju sprovodi poreski organ u skladu sa ovlašćenjima iz zakona i odluka kojima se uređuju pojedine vrste poreza.

Predmet inspekcijskog nadzora obuhvata provjeru svih ili pojedinih činjenica bitnih za oporezivanje, kao i provjeru jedne ili više vrsta poreza za jedan ili više perioda oporezivanja, stim ako se kontrola vrši kod preduzetnika, inspekcijki nadzor može obuhvatiti i one činjenice koje nisu vezane sa njegovom poslovnom aktivnošću.

Takođe, inspekcijski nadzor je obuhvatao i nadzor nad obavezom finansijskog izvještavanja u skladu sa zakonom koji reguliše oblast računovodstva i revizije (MRS).

Prilikom inspekcijskog nadzora koristili smo uglavnom metod terenske kontrole a izuzetno smo koristili i metod kancelarijske kontrole.

U slučajevima kada je poreski inspektor utvrdio nepravilnosti u poslovnoj evidenciji poreskog obveznika, zapisnik o izvršenoj kontroli je dostavljan Sektoru za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda. Poreski inspektori su shodno zakonskim ovlašćenjima u određenim slučajevima podnosili i prekršajne prijave područnom sudu za prekršaje u Bijelom Polju.

Prilikom inspekcijskog nadzora kada je utvrđeno da poreski obveznik ne vrši obračun i ne izmiruje poreske obaveze već duži vremenski period, zaduživali retroaktivno za poslednjih 5 godina a sve u skladu sa čl.100 Zakona o poreskoj administraciji.

Takođe su vršene kontrole privrednih subjekata koji nisu dostavili određenu finansijsku dokumentaciju kako bi se utvrdila osnovica za naplatu članskog doprinosa za Turističku organizaciju Bijelog Polja.

Poseban akcenat je stavljen na kontrolu privrednih subjekata koji se bave advokatskom djelatnošću i to po osnovu svih vrsta opštinskih poreza, naknada i taksi kako bi se ovoj po mnogo čemu posebnoj djelatnosti u potpunosti izvršila kontrola i zaduživanje po svim vrstama poreza.



U toku inspekcijskog nadzora su sastavljani zapisnici o inspekcijskom nadzoru shodno čl.86 Zakona o poreskoj administraciji.

Takođe su vršene kontrole poreskih obveznika bez sačinjavanja zapisnika, nego na način predviđen čl.37 Zakona o poreskoj administraciji koji reguliše ovlašćenje poreskog organa da za poreskog obveznika podnese poresku prijavu posebno za svaku vrstu poreza u roku od 3 dana od dana saznanja da prijava nije podnijeta u propisanom roku. Poreski organ ima ovlašćenje da poreskom obvezniku izvrši dopunu nepotpune poreske prijave ili ispravi pogrešno popunjenu poresku prijavu.

Zbog višegodišnjih neplaćenih poreskih obaveza po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička i pravna lica inspektori Sektora za inspekcijsku kontrolu su u navedenom periodu podnijeli 15 prekršajnih prijava za pravna lica Sudu za prekršaje u Bijelom Polju od čega zbog nepodnošenja poreske prijave po osnovu poreza na nepokretnosti od čega je veliki broj njih riješio u korist naše Uprave i sa velikim kaznenim iznosima. Takođe, podnešene su i 4 prijave po osnovu neplaćanja poreza na nepokretnosti za 2017. godinu, a u decembru se očekuje podnošenje velikog broja prekršajnih prijava za fizička lica zbog neplaćanja.

U skladu sa navedenim činjenicama tokom 2017. godine izvršeno je ukupno 401 kontrola privrednih subjekata razvrstanih prema vrsti poreskih obaveza:

Vrsta poreza	Broj kontrola
Porez na nepokretnost	40
Naknada za korišćenje opštinskih puteva	62
Lokalna komunalna taksa	2
Boravišne takes	6
Prirez porezu na dohodak fizičkih lica	51
Naknada Turističkoj organizaciji	37
Dostava Rješenja	203
Ukupno	401

U toku 2017. godine unaprijeđen je rad Sektora za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda što je doprinijelo poboljšanju evidencije poreskih obveznika, a i povećanju naplate lokalnih javnih prihoda.

Rezultati rada Uprave javnih prihoda ostvareni u 2017. godini, pokazuju da je obračun lokalnih javnih prihoda ostvaren u skladu sa planiranim, dok u dijelu naplate lokalnih javnih prihoda ima prostora za napredak.

Glavni poslovi Sektora za utvrđivanje i naplatu, odnosili su se na:

-utvrđivanje lokalnih javnih prihoda, urađeno je 19.126 rješenja o zaduženjima lokalnih javnih prihoda, u ukupnom iznosu od 1.619.802,97€.

-obavještavanje poreskih obveznika o stanju njihovih dugovanja, putem pismenih obavještenja.

-izdavanje uvjerenja poreskim obveznicima za potrebe ostvarivanja njihovih drugih prava, izdato 460 uvjerenja.

-upoznavanje poreskih obveznika u prostorijama odjeljenja, u toku cijelog radnog vremena, o pravima i obavezama poreskih obveznika, zatim upoznavanje poreskih obveznika sa zakonskim propisima.

-unos novih poreskih prijava u bazu poreskih obveznika, unos rješenja Uprave za nekretnine kojima je izvršena promjena vlasništva na terenu.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

-vođenje ponovnih postupaka po osnovu rješenja kojima se utvrđuju lokalni javni prihodi.

Inspeksijske kontrole Sektora za inspeksijsku kontrolu bile su usmjerene na kontrole pravnih lica i preduzetnika, i dale su rezultat u ažuriranju baze poreskih obveznika i povećanju poreske obveznice. Zaposleni u ovom Sektoru, takođe ne posjeduju službena odijela-uniforme.

Rad Uprave javnih prihoda osim dobre koordinacije i saradnje dva sektora u okviru Uprave značajnim dijelom zavisi od saradnje sa drugim organima lokalne uprave, kao i od saradnje sa određenim organima u državnoj nadležnosti. Saradnja Uprave javnih prihoda sa drugim organima lokalne uprave je izuzetno dobra, dobra je saradnja i sa Upravom za nekretnine, a takođe se ostvaruje i saradnja sa Poreskom upravom Crne Gore, područnim odjeljenjem u Bijelom Polju. Dobra sadradnja je ostvarena i sa Upravama javnih prihoda iz drugih opština u Crnoj Gori.

U sljedećoj tabeli dat je pregled Budžetom planiranih prihoda i njihova realizacija u 2017. godini, a za čije utvrđivanje i naplatu je nadležna Uprava javnih prihoda.

Plan i realizacija prihoda za 2017.godinu			
Prihod	Plan prihoda	Realizovano	% realizacije
Porez na nepokretnosti	2300.000,00€	820789,47€	35,69%
Prirrez porezu na dohodak fizičkih lica	750.000,00€	470896,10€	62,78%
Lokalne komunalne takse	100.000,00€	37630,87€	37,63%
Naknada za korišćenje opštinskih puteva	250.000,00€	180113,38€	72,05%
UKUPNO:	3.400.000,00€	1.509.429,82€	44,39%

Zaduženje i naplata prihoda koji nijesu prihodi bužeta, već prihodi turističke organizacije, dati su u slijedećoj tabeli:

Prihod	Zaduženje	Naplaćeno	Naplaćeno zaduženje iz 2017 godine.	Naplaćen stari dug
Boravišne takse	9821,20€	7810,70€	0€	0€
Članski doprinos Turističkoj organizaciji	73753,00€	68728,95€	40577,00€	28151,95€
Ukupno	83574,20€	76539,65€	40577,00€	28151,95€

Osim rada na gore navedenim poslovima, Uprava javnih prihoda je pripremala odluke, i preko svog Direktora učestvovala na radnim tijelima i na sjednicama Skupštine kao izvijestilac, i to za:

- Odluka o izmjeni o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Opštine Bijelo Polje
- Odluka o oslobađanju poreza na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za 2017. godinu za fizička lica.



12. KOMUNALNA POLICIJA

Tokom 2017. godine nije došlo do očekivanih organizacionih promjena zbog kašnjenja u donošenju odgovarajućih akata na nivou Opštine, kao ni novog Pravilnika o sistematizaciji na nivou Službe, pa rezultati ostvareni u 2017. godini i pored toga što je Služba komunalne policije postala transparentna i otvorena za javnost, kao i činjenice da su svi kapaciteti stavljeni na raspolaganje građanima, javnim preduzećima i drugim opštinskim i državnim organima nijesu na očekivanom nivou. Radi se o normativnim aktima kojim bi bila omogućena dosledna primjena Zakona o komunalnim djelatnostima i Zakona o komunalnoj policiji, kojim je znatno uvećan djelokrug rada kao i ovlaštenja Komunalne policije u zaštiti komunalnog reda.

Služba komunalne policije omogućila je preduzeću „Parking servis“ maksimalnu naplatu na parkiralištima zbog svakodnevnog rada inspektora za drumski saobraćaj.

Značajne aktivnosti Služba komunalne policije je preduzela i ostvarila u oblasti kontrole rada i postavljanja privremenih objekata, shodno planu njihove namjene i korišćenja, takođe je primijenila i represivne mjere uklanjanja privremenih objekata.

Komunalna policija je u okviru svojih nadležnosti preduzela u 2017. godini niz aktivnosti i mjera u obezbjeđenju komunalnog reda u opštini Bijelo Polje, kontrolom prostora i objekata u svim oblastima.

Preventivnim i efikasnim postupanjem Službe komunalne policije veliki broj upravnih predmeta okončan je kontrolnim pregledom, obzirom da su subjekti nadzora u određenom roku otklonili nepravilnosti.

U 2017. godini Komunalna policija je donijela 704 zapisnika, doneseno je 555 rješenja, 78 zaključaka, 180 obavještenja. Izjavljeno je 7 žalbi na donesena rješenja, od čega se od jedne odustalo, a 6 rješenja je poništeno. U istom periodu je sačinjeno 255 službenih zabilješki.

Zbog utvrđenih prestupa podneseno je 14 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, izdato 511 prekršajnih naloga.

Saobraćajna inspekcija je u izvještajnom periodu izvršila 550 kontrola. Za nepravilnosti u vršenju taksi prevoza na teritoriji naše opštine izdato je 511 naloga, od čega je 505 naloga izdato za nepropisno parkiranje.

U **Odjeljenju za komunalnu djelatnost** inspektori su donijeli 44 rješenja, 7 zaključaka na rješenje, sačinili 111 zapisnika o kontroli, 54 zaključka na zapisnike, napisali 78 obavještenja, 50 službenih zabilješki i 14 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupka.

U **Odjeljenju za opštinske puteve i vodoprivredu** inspektori su sačinili 43 zapisnika, donijeli 6 rješenja, 102 obavještenja, 17 zaključaka, sačinili 23 službene zabilješke.

Dobijanjem novih nadležnosti i svojim djelovanjem, Komunalna policija Opštine Bijelo Polje je dala veliki doprinos implementaciji novog Zakona o stanovanju i održavanju stambenih zgrada ("Sl. list Crne Gore", br. 04/11 od 18.01.2011, 40/11 od 08.08.2011, 01/14 od 09.01.2014, 06/14), kojim se uređuju prava i obaveze etažnih vlasnika u pogledu održavanja stambene zgrade, zajedničkih djelova stambene zgrade i drugih pitanja od značaja za oblast stanovanja, što potvrđuje broj oformljenih skupština vlasnika zgrada kao pravnih lica.



Komunalna policija Opštine Bijelo Polje, osposobljena je za ostvarivanje interesa i zaštitu građana iz oblasti komunalnih djelatnosti, saobraćaja i prevoza putnika, a u tom smislu omogućen je besplatni kontakt na telefon broj +382 (0) 67 001 009.

U saradnji sa Centrom za informacioni sistem, Komunalna policija je izradila elektronsku aplikaciju za građane – Prijavi problem Komunalnoj policiji, koja je instalirana na serveru oficijelnog veb sajta Opštine Bijelo Polje, kao i Elaborat o procjeni bezbjednosti štićenih površina na kojima treba da se uvede video nadzor.

Rad Komunalne policije Opštine Bijelo Polje u 2017. godini, kao i ranijih godina, obilježila je dobra saradnja sa Upravom policije, JP "Parking servis" na lokalnom nivou, kao i veći nivo saradnje sa drugim organima državne i lokalne uprave, NVO-a, privrednim društvima, preduzetnicima i samim građanima.

13. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Tokom 2017. godine poslovi ove Službe su obavljani u skladu sa propisanim nadležnostima o organizaciji lokalne uprave i u okviru postojeće sistematizacije. Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Služba za zajedničke poslove je organizovana u okviru pet odjeljenja, i to: Odjeljenje pisarnice, Odjeljenje arhive, Odjeljenje za tekuće održavanje i nabavku, Odjeljenje voznog parka, Odjeljenje za obezbjeđenje lica i imovine.

Odjeljenje pisarnice

U pisarnici su zaposlena 1(jedan) voditelj upisnika i djelovodnika, 4(četiri) dostavljača i 1(jedan) referent-ekspeditor pošte, što je ukupno 6(šest) zaposlenih. Isti su u izvještajnom periodu: 04.01.2017.-10.12.2017.godine obradili 52.500 predmeta koji su razvrstani i predati na dalju upotrebu po referatima i službama.

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pisarnici je predviđeno 8(osam) zaposlenih.

Prijem, pregledanje, evidentiranje i dostavljanje u rad akata odnosno predmeta, administrativno-tehničko obrađivanje istih, obrađeno je u skladu sa važećim Zakonom o opštem upravnom postupku i Uredbom o kancelarijskom poslovanju.

Shodno činjeničnom stanju iz 2017 godine, tabelarnim prikazom dati su pojedinačni podaci o evidentiranju i razvrstavanju građe, i to: (Tabela 1.)

	Ukupno Akata
1. DJELOVODNIK – u djelovodnik uvedeno po raznim pravnim osnovama, uvedeno u interne dostavne knjige i uručeno referentima na dalju nadležnost.	12 875
2. REGISTAR UP – (prvostepenog postupka) uvedeno po raznim pravnim osnovama.	4240
PRATEĆE KNJIGE	
1. KNJIGA PRIMLJENE POŠTE NA LIČNOST UP-I POSTUPAK –	



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE
ZA 2017. godinu

uvedeno po raznim pravnim osnovama i uručeno referentima na dalju nadležnost	4270
2. KNJIGA PRIMLJENE POŠTE NA LIČNOST – PREPORUKE „R“ – uvedeno i uručeno	3281
3. KNJIGA PRIMLJENIH RAČUNA – primljeno računa i uručeno računovodstvu na isplatu.	1581
OTPREMANJE AKATA PUTEM POŠTE	
1.DOSTAVNA KNJIGA ZA POŠTU – I-Obične pošiljke, II- Preporučene pošiljke	6000
OTPREMANJE AKATA PUTEM DOSTAVLJAČA	
1.DOSTAVNA KNJIGA ZA MJESTO – Akti i drugi materijali koje treba hitno otpremiti u istom mjestu otpremaju se preko dostavljača.	3604 2728
POPIS AKATA	
1. OOOND (o8/2)	3816
2. Porez na nepokretnost (o8/1)	91
3. Doprinos turističkoj organizaciji (o8/7)	162
4. Naknade po osnovu boravišne takse (o8/6)	80
5. Bilans stanja i uspjeha (o8/1)	13
6. Saglasnosti iz DOO Vodovod	144
7. Saglasnosti iz EPCG	87
I. Zahtjevi za uvjerenja o bavljenju poljoprivredom	82
II. Zahtjevi za staračke nadoknade	55
III. Zahtjevi za nadoknadu zbog štete u poljoprivredi	31
IV. Zahtjevi za subvencije i premije u poljoprivredi	356
V. Zahtjevi za uplatu poljoprivrednog osiguranja	4
VI. Prijava radi naknade štete od elementarnih nepogoda	152

Odjeljenje arhive

Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove, predviđeno je formiranje posebnom odjeljnja arhive u okviru Službe. Za ove poslove bilo bi agnažovana 2 (dva) samostalna referenta – Arhivara, kao i 1 (jedan) Rukovodilac odjeljenja arhive.

Pošto Arhiva ne funkcioniše u skladu sa Zakonom o arhivskoj djelatnosti („Službeni list Crne Gore, broj 49/2010“), neophodno je donijeti interne akte Opštine kao i određivanje prostora kako bi nesmetano mogla da funkcioniše arhiva. Značajan broj građe koja je pohranjena iz 70-ih, 80-ih, 90-ih do danas, treba skenirati radi pravljenja elektronske baze podataka što treba učiniti u saradnji sa Centrom za informacioni sistem. Nakon završenog skeniranja građe uz saradnju i konsultaciju sa Državnim arhivom Crne Gore zapisnički je predati istom.



Odjeljenje za tekuće održavanje i nabavku

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u odjeljenju za tekuće održavanje i nabavku predviđeno je 17(sedamnaest) zaposlenih.

U ovom odjeljenju, radilo je 3 (tri) samostalna referenta- domar/ložač, 2 (dva) samostalna savjetnika-za ekonomska pitanja i 10 (deset) higijeničarki. Isti održavaju sljedeće objekte (tekuće održavanje i održavanje higijene):

- Zgrada SO-e,
- Zgrada fakulteta,
- Sportska hala Nikoljac-kako sportski tako i dio objekta gdje su smješteni organi lokalne uprave, i prostor u kojem je smješten univerzitet Mediteran,
- Mjesni centar Rasovo,
- Kuća Rista Ratkovića,
- dio prostorija u zgradi Privrednog suda gdje je smještena Direkcija za imovinu i kancelarija Službe za kadrove Crne Gore.

I pored određenih problema koji se odnose na održavanje zgrade SO-e (prilična starost objekta) radni uslovi u ovoj zgradi bili su u izvještajnom periodu na zadovoljavajućem nivou.

I u ostalim objektima koje održava ova Služba, higijena i grijanje bili su na zadovoljavajućem nivou i znatno su poboljšani u odnosu na prethodnu godinu.

Ugovorom o gradnji, izvršeni su radovi na dogradnji kancelarije u prostorijama Gradske garaže i adaptaciji kancelarija u Sekretarijatu za finansije.

U sali Skupštine Opštine u toku izvještajnog perioda održano 76 skupova, što Sjednica Skupštine, političkih partija, nevladinih organizacija, raznih naučnih institucija, udruženja građana, vjenčanja itd. Na sve zahtjeve koji su upućeni Službi za korišćenje Skupštinske sale je u najkraćem roku odgovoreno o mogućnosti korišćenja sa naznačenim terminom.

Kada je u pitanju Sportska dvorana u Nikoljcu, što se tiče higijene nije bilo nekih izraženih problema, osim što smo zbog izrazito povećanih aktivnosti u dvorani-sportskom dijelu morali često pojačavati sredstva za higijenu pa i higijeničarke što iziskuje dodatne napore i dodatne troškove. Kada je u pitanju tekuće održavanje neophodno je ulagati značajna novčana sredstva za održavanje objekta.

Odjeljenje voznog parka

U okviru ovog odjeljenja poslove vozača obavljalo je 5 (pet) referenata, obavljani su poslovi oko prevoza službenika i namještenika zaposlenih u svim organima uprave i službama preme potrebi i zahtjevima starješina službi i organa i u mjeri objektivnih mogućnosti s obzirom da Služba za zajedničke poslove posjeduje četiri vozila od kojih bi jedno trebalo biti rezervisano za dostavu nabavki ali se i ono uključuje u prevoz kada je to neophodno i potrebno.



Takođe se uključuju i ostala vozila koja po formaciji ne pripadaju ovoj Službi kada god nijesu angažovana u druge svrhe kao i vozači koji su u Službi zajedničkih poslova osim vozača predsjednika Opštine i predsjednika SO-e.

Parking prostor iza zgrade Opštine sa elektronskim načinom regulisanja parkiranja znači puno tako da su uslovi parkiranja službenih vozila u mnogome poboljšani ali ne i do kraja regulisani jer je mali broj parkirnih mjesta u odnosu na potrebe.

Tehnička ispravnost vozila znatno je poboljšana u 2017. godini. Prosječna starost vozila je dosta visoka te se mora pristupiti obnavljanju voznog parka. Odrađeni su i svi poslovi vezani za održavanje vozila, njihovo osiguranje, registracije i servisiranje.

Odjeljenje za obezbjeđenje lica i imovine

Na osnovu pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u odjeljenju je predviđeno 18(osamnaest) zaposlenih.

U odjeljenju obezbjeđenja zaposleno je 13 (trinaest) samostalnih referenata – zaštitar lica i imovine, 2 (dva) samostalna savjetnika I – za zaštitu lica i imovine, koji vrše fizičko obezbjeđenje sljedećih objekata: zgrade Opštine, SC-Nikoljac, objekata u Cerovu i povremeno kuće Rista Ratkovića.

U ovom Odjeljenju u toku je procedura ponovnog konstituisanja na osnovu Zakona o zaštiti lica i imovine („Službeni list Crne Gore, broj 1/2014), čime će se stvoriti još bolji preduslovi za efikasnije obavljanje funkcije obezbjeđenja lica i imovine. Neophodno je imenovanje odgovornog lica kao i dobijanje licenci za zaštitare koje izdaje MUP Crne Gore. Prema planiranim aktivnostima ovo odjeljenje će svoje aktivnosti obavljati bez upotrebe vatrenog oružja, što će smanjiti potrebne procedure za dobijanje dozvole o formiranju ovog odjeljenja.

14. CENTAR ZA INFORMACIONI SISTEM

Centar za informacioni sistem vrši stručne i druge poslove iz okvira svoje nadležnosti u skladu sa članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03 od 16.07.2003, 28/04 od 29.04.2004, 75/05, 13/06 i "Sl. list Crne Gore", br.88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14 i 3/16), članom 5 i 11 Zakona o informacionoj bezbjednosti ("Sl. list Crne Gore", br. 14/10 od 17.03.2010) Uredbom mjerama informacione bezbjednosti ("Sl. list CG", br. 58/10) i članom 35 stav 1 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje ("Sl. list Crne Gore" – opštinski propisi br. 13/15 i 15/15).

Iako sistematizacijom nije formalno definisano, u Centru su poslovi odvojeni u 2 organizacione cjeline: Informacioni sektor i Sektor za odnose sa javnošću.

Informacioni sektor

Najvažniji projekti koje je Centar realizovao kroz ovaj sektor u toku 2017. god. su:

- **Jedinstveni informacioni sistem.** Prema izrađenom Projektu u toku je realizacija III, od ukupno IV faze projekta, instaliranje mrežne opreme u zgradi Opštine. Posle realizacije ovog dijela projekta na programu je povezivanje fizičkih cjelina sportske sale, zgrade vatrogasnog doma, zgrade Ekonomskog i Pravnog fakulteta – opciono u zavisnosti od izmještanja organa lokalne uprave, zgrade u kojoj se nalazi Direkcija za imovinu i zaštitu



prava Opštine i zgrade Radija Bijelo Polje, nakon čega ide raspisivanje javnog poziva za izbor najboljeg ponudjača za izgradnju i reviziju integralnog sistema.

- **Program upravljanja zahtjevima - elektronska pisarnica.** Softver koji je implementiran omogućava skeniranje dokumenata/zahtjeva koje stranke podnose organima lokalne uprave u Građanskom birou i dizajniran je da prati kompletan tok elektronskog dokumenta – podneska ili formalnosti od građanskog biroa pa sve do svih nadležnih službi, prema unaprijed definisanom radnom toku. S tim u vezi na zvaničnom sajtu Opštine nalaze se elektronske dokumentacije – formularni zahtjevi koji pomažu građanima prilikom ostvarivanja svojih prava.

- **Bijelo Polje siguran grad- video nadzor glavnih saobraćajnica i raskrsnica.** Zahvaljujući dugoročnim informaciono-komunikacionim planovima grada, završili smo veliki posao izgradnje mrežne/optičke infrastrukture grada.

Uvođenje telekomunikacione infrastrukture po ovom pitanju u Bijelom Polju, prije svega optičkih vodova koji bi služili za prenošenje podataka i komunikaciju servera i baznih stanica započeto je još 2013. godine. Opština Bijelo Polje posle donošenja odluke o uvođenju javnog video nadzora, shodno Zakonu o zaštiti imovine i lica i Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti, projekat izvodi iz vlastitih sredstava predviđenih budžetom za 2017. godinu, prije svega za nabavku kamera visoke rezolucije, servera i ostale prateće opreme, kao i za zakup vodova.

Naša projekcija se sastoji u tome da ćemo realizacijom ovog projekta stvoriti uslove za humanije životno okruženje kao i pospješiti kvalitet života građana na bazi savremene tehnologije. Podaci zabilježeni video kamerama su povjerljivi, a njihova zaštita je osigurana sistemom za upravljanje bezbjednošću informacija prema standardu ISO 27001.

Projektom je predviđeno uspostavljanje video nadzora na ključnim lokacijama u gradu, u skladu sa odredbama o neugrožavanju privatnosti građana, a u namjeri da Bijelo Polje postane bezbjedan grad - građani sigurniji na javnom mjestu, u saobraćaju, a najmlađi bezbrižni u zabavištima, školama, dvorištima i igralištima.

Dosadašnja iskustva su pokazala da video nadzor bitno doprinosi bezbjednosti građana, jer video snimci predstavljaju neoporiv dokaz protiv počinitelja, pa će se tako i ovaj program koristiti prilikom prevencije počinitelja eventualnih krivičnih djela.

- **Biometrijska identifikacija, arhiviranje i kontrola radnog vremena.** Centar je u decembru 2016. godine prikupio sve ponude za izradu softvera za biometrijsku identifikaciju, arhiviranje, kontrolu i obradu podataka o radnom vremenu, koju sprovodi shodno Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti. Kako bi na kvalitetan način izvršili evaluaciju učinka lokalnih službenika i namještenika Opštine Bijelo Polje, kao i pospješili efikasnost rada organa lokalne uprave odlučili smo se za izradu softvera za biometrijsku identifikaciju, arhiviranje, kontrolu i obradu podataka o radnom vremenu zaposlenih.

Planiranje softvera je obuhvatilo zaposlene u organima lokalne samouprave u Bijelom Polju u različitim fizičkim cjelinama zgradi Opštine u ul Slobode, objektu sportske sale u ul Nedjeljka Merdovića Nikoljac, zgradi Pravnog i Ekonomskog fakulteta u ul Slobode, zgradi Privrednog suda u ul R. Medojevića, objektu Vatrogasnog doma u ul Tršovoj. Projektom je obuhvaćena evidencija za ukupno 305 službenika i namještenika svih organa lokalne samouprave.

- **TAX4ME-(programsko rješenje za utvrđivanje, naplatu i kontrolu poreza na nepokretnost).** Centar je za potrebe Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje sproveo proceduru nabavke visokotehnološkog rješenja za utvrđivanje, naplatu i kontrolu poreza



na nepokretnosti. TAX4Me je rješenje bazirano na WEB tehnologiji korišćenjem alata: JAVA, SMARTGWT, MYSQL ili ORACLE.

Programski paket TAX4Me predstavlja idealan softver za vođenje poslova Uprave lokalnih javnih prihoda svih veličina i stepena komplikovanosti unutrašnje organizacije. Zadatak TAX4Me je formiranje centralizovane evidencije poslovnih procesa. Usluge na projektu koje pruža ovaj softver obuhvataju: uzimanje i konsolidacija stare baze podataka, prebacivanje konsolidovane baze u novo okruženje postojeće baze podataka Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje, pružanje savjetodavne pomoći pri realizaciji konsolidacije postojećih podataka Uprave, postavljanje šifarnika, modela i parametara nepokretnosti po zahtjevu naručioca, prilagođavanje tipskih rješenja za naručioca, obuka tima naručioca za korišćenje sistema TAX4ME, pružanje stručne i savjetodavne podrške pri realizaciji svih djelova projekta.

- **Centralna kadrovska evidencija.** Shodno članu 152 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG" br. 39/11, 50/11, 66/12), Centralna kadrovska evidencija obuhvata podatke o državnim službenicima i namještenicima, i to: ime i prezime, nacionalnost i maternji jezik, adresu i jedinstveni matični broj, kao i druge podatke od značaja za upravljanje kadrovima.

Značajno je napomenuti preporuke tj. utvrđene nepravilnosti Upravne inspekcije Crne Gore po pitanju ne/postojanja CKE. Monitoringom stanja iz ove oblasti Centar je utvrdio da ni jedna lokalna samouprava u Crnoj Gori ne posjeduje jedinstveni sistem tj. aplikaciju Centralna kadrovska evidencija, već da ovaj program samo postoji kod Uprave za kadrove Crne Gore. S tim u vezi Opština Bijelo Polje, prva od svih lokalnih samouprava, uvodi i prilagođava sa Upravom za kadrove jedinstveni softver.

Redovni poslovi koje je Centar obavljao u toku 2017. godine: otklanjani su softverski i hardverski problemi a obavljena je 94 intervencija u svim organima lokalne samouprave a kontinuirano su ulagani naporu kako bi se obezbijedila stabilnost, sigurnost i funkcionalnost mreže i podataka, vršeno je otklanjanje kvarova i problema na postojećoj korisničkoj opremi, kao i nabavka i ugradnja određenih rezervnih djelova; obezbijedivana je tehnička podrška prilikom održavanja raznih prezentacija; uveden je sistem elektronske evidencije izvršenih radova i otklonjenih kvarova na radnim stanicama/računarima,

Obzirom na broj novih organa i dotrajalost opreme ovo svakako nije bilo dovoljno za ostvarivanje efikasnog rada svih organa, zato smo budžetom za ovu godinu predvidjeli povećanje investicija za ove namjene. Značajno je napomenuti i da je omogućena instalacija i prinove operativnog sistema i instalirane su serverske verzije Kataloga opštinskih i državnih propisa.

Pored već postojeća 24 aplikativna softvera koji koriste organi lokalne uprave Opštine Bijelo Polje u 2017. godini projektovana su nova rješenja, i to:

1. Veb aplikacija bijelopolje.co.me – korisnik CIS i svi organi.
2. Veb aplikacija antikorupcija.co.me - korisnik Radna grupa za sprječavanje korupc.
3. Centralna kadrovska evidencija.
4. Biometrijska identifikacija, arhiviranje i kontrola radnog vremena - korisnik Služba glavnog administratora i CIS.

Centar je primao i zahtjeve Osnovnog i Višeg suda koji se odnose na preuzimanje video zapisa sa lokalne mreže video nadzora.

Odnosi sa javnošću

U cilju ostvarivanja još većeg stepena transparentnosti i javnosti rada Opštine Bijelo Polje u 2017. godini postignut je izuzetan napredak.



Oficijelna internet prezentacija Opštine premašila broj od preko 3.518.106 (u 2017. godini preko 800.000) pregleda članaka čiji je autor Opština tj zaposleni u ovom sektoru Centra, što dokazuje da ova prezentacija zauzima veoma važno mjesto u pogledu informisanja građana.

Centar je dizajnirao i pustio u rad profil Opštine Bijelo Polje na društvenoj mreži facebook. Facebook stranica puštena je u rad 17. januara 2016. godine, a do kraja 2017. godine facebook stranica je imala preko 480.000 pregleda.

Broj objavljenih autorskih tekstova zaposlenih u Centru, po svim temama na sajtu Bijelog Polja u 2017. godini je bio 483, od ovog broja je objavljeno ukupno 115 glavnih vijesti, 174 sporednih vijesti, 167 javnih nabavki, 27 nekategorisanih vijesti.

U cilju blagovremenog i objektivnog informisanja građana Bijelog Polja o ostvarenim, novim i drugim planiranim investicijama na području opštine Bijelo Polje, Centar je učestvovao u praćenju aktivnosti u radu lokalne samouprave i realizaciji razvojnih projekata, koji su od vitalnog značaja za Opštinu Bijelo Polje, u obezbjeđenju materijala za izradu informativnih emisija na lokalnoj televiziji "Sun", sa saopštenjima i tekstovima uz potpunu zaštitu intelektualne svojine na tekstove i ostala autorskih prava.

U dijelu promotivnog djelovanja, u cilju ispunjavanja svih obaveza iz strategije evropskih integracija, a u smislu postizanja veće transparentnosti lokalne uprave, u 2017. godini, Centar je: izradio novu brošuru "Bjelopoljski vremeplov 2010 – 2017", učestvovao u izradi multimedijalne prezentacije Bijelog Polja, u izradi filma za Dan opštine Bijelo Polje i izradi filma o Bijelom Polju.

Centar za informacioni sistem predstavlja važan izvor informacija za elektronske i pisane medije. Ova činjenica pozicionira lokalnu upravu u sami centar društvenih procesa unutar društvene zajednice i pretvara je u ključnog komunikacijskog aktera. Centar je, uz saradnju sa specijalizovanom agencijom Represent communications iz Podgorice, obradio i dao u upotrebu predsjedniku Opštine, Skupštini i javnim službama i arhivirao ukupno 365 dnevnih informativnih biltena, sa 122 dopuna oglasa za koje se tiču svih aktivnosti iz Bijelog Polja.

15. SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

Unutrašnja revizija je sastavni dio sistema unutrašnjih finansijskih kontrola i predstavlja nezavisno objektivno uvjeravanje i savjetodavnu aktivnost koja ima za cilj da doda vrijednost i poboljša poslovanje organizacije. Ona pomaže organizaciji da ostvari svoje ciljeve kroz sistematičan, disciplinaran pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti procesa upravljanja rizikom, kontrola i korporativnog upravljanja. Uloga unutrašnje revizije je da obezbijedi uvjeravanje rukovodiocu subjekta o adekvatnosti sistema unutrašnjih kontrola u tom subjektu. Uspostavljanje efikasnog sistema unutrašnje revizije doprinosi unaprjeđenju standarda upravljanja, boljem rukovođenju i donošenju odluka i efektivnijem korišćenju novca poreskih obveznika.

Služba za unutrašnju reviziju vrši poslove unutrašnje revizije koji se odnose na:

Operativno planiranje, organizovanje i obavljanje unutrašnje revizije svih poslovnih funkcija iz nadležnosti Opštine, u skladu sa Međunarodnim standardima unutrašnje revizije i Etičkim kodeksom unutrašnjih revizora, u cilju poboljšanja poslovanja;

Procjenu sistema finansijskog upravljanja rizicima;



Izradu izvještaja unutrašnje revizije koje dostavlja predsjedniku Opštine;
Obavljanje posebne revizije na zahtjev predsjednika Opštine i obavljanje revizije korišćenja sredstava Evropske unije;
Praćenje sprovođenja preporuka datih u izvještajima iz prethodno obavljenih revizija
Davanje savjeta i stručnih mišljenja kada se uvode novi sistemi i procedure;
Izradu strateških i operativnih planova i programa rada koji su osnova za realizaciju funkcije unutrašnje revizije kao i praćenje i izvršenje istih;
Izradu periodičnih i godišnjih izvještaja o radu unutrašnje revizije;
Saradnju sa Direktoratom za centralnu harmonizaciju Ministarstva finansija Crne Gore, što uključuje i obavezu dostavljanja kvartalnih i godišnjeg izvještaja;
Saradnja sa Državnom revizorskom institucijom, međunarodnim i domaćim strukovnim institucijama i udruženjima;
Praćenje i predlaganje edukacije unutrašnjih revizora u skladu sa međunarodnim standardima unutrašnje revizije;
Praćenje i sprovođenje preporuka Državne revizorske institucije,
Obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom.
Unutrašnja revizija se bavi i ekonomičnošću, efikasnošću i efektivnošću aktivnosti Opštine i može se obavljati kao revizija sistema, učinka/vrijednosti za novac, informacione tehnologije i finansijska revizija.
Služba za unutrašnju reviziju pruža savjetodavne usluge i drugim subjektima na osnovu sporazuma zaključenog između predsjednika i rukovodioca drugog subjekta. U obavljanju svojih revizorskih aktivnosti unutrašnji revizor postupa časno, uz dužnu pažnju i u skladu s ciljevima Opštine. Aktivnosti revizora moraju biti u saglasnosti s principima objektivnosti i nepristrasnosti.
Praćeni u svi seminari i radionice na temu unutrašnja revizija u javnom sektoru koje je organizovalo Ministarstvo finansija Crne Gore.
Godišnjim planom rada Službe za unutrašnju reviziju za 2017. godinu su bile planirane 4 revizije. Međutim, u decembru 2015. godine rukovodilac Službe je dao ostavku na to radno mjesto, a novi nije imenovan, te stoga planirane revizije nijesu sprovedene. Napominjem da su u toku aktivnosti na prevazilaženju navedenog problema.
Služba je u 2017. godini redovno dostavljala kvartalne i godišnje izvještaje o radu Ministarstvu finansija Crne Gore.

16. SLUŽBA ZAŠTITE

Služba zaštite obavlja sljedeće poslove: obezbjeđivanje, spašavanje i zaštitu imovine i lica od požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih situacija; ostvarivanje neposredne saradnje sa nevladinim organizacijama; pripremu odluka i drugih dokumenata iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini Opštine i koje donosi predsjednik Opštine; pripremu stručnih mišljenja i izjašnjenja po inicijativama za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti opštinskih propisa i autentičnih tumačenja opštinskih propisa u ovim oblastima, uz konsultovanje Glavnog administratora; vršenje i drugih poslova iz nadležnosti Službe, u skladu sa zakonom.

Služba raspolaže vatrogasnim domom površine 523 m², od čega 268 m² čini garažni prostor.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

Savremeni smještajni uslovi obezbjeđuju nesmetan rad 24 sata, kao i uslovi analize svih intervencija službe. Proširene su garažne i servisne prostorije i omogućen efikasan rad. Sve radove na adaptaciji i rekonstrukciji obavili su radnici Službe zaštite. Izdvojen je prostor za odlaganje lične i zaštitne opreme radnika kao i magacinski prostor za smještaj alata i vatrogasne armature.

U 2017. godini, shodno Planu i Programu rada, organizovani su redovni treninzi i vježbe. Takođe, u izvještajnom periodu zaposleni u Službi su prisustvovali seminarima i kursovima gorske službe spašavanja, spašavanja sa visina i dubina i kurseva pružanja prve pomoći u vanbolničkim uslovima, uz redovno praćenje iskustava zemalja u okruženju i savremenih taktičkih vježbi u skladu sa mogućnostima i opremom kojom raspolažu.

Vrsta i broj intervencija u 2017. godini:

VRSTE	MJESECI	Jan	Feb	Mar	Ap	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Ok	Nov	Dec	Ukup no
Požari u stamb.i pom.obje		4	3	4	3		2				5	1		22
Požari dimnjaka		4	1	3	1							1		10
Požar kon.i smeć		1	2	4	7	1		1	4	1	5	1		27
Po.sitnog rastinja			1	5	1			1	5		2	1		16
Elemen.nepogode							22							22
Tehničke inter.		5	3	3	3	2	3	9	6	2	3	2		41
Požar na otvoren			1	5		1			1		2	1		11
Požari auta		2		2	2			1	2		1			10
Saobraćajni udesi					1				1	1				3
Šumski požari			2	35	18	4			3	5	4	1		72
Požar sijena				3	2			1	1	2				9
Spašavanje lica i potraga		1						1			1	1		4
Obez.javnih skup						1			3	2	4	3		13
Tjera. pitke vode		10	17	9	10	14	16	16	85	34	41	19		271
Lažne dojave							1			1				2
Ispomoć u drugim opštin.								1	4					5
Prevoz posm.ost.		1												1

Sa Ministarstvom finansija Vlade Crne Gore, Ministarstvom unutrašnjih poslova Vlade Crne Gore i Opštinom Petnjica, uz podršku Opštine Bijelo Polje, zaključen je 12.05.2016. godine Ugovor br. 08-118 o regulisanju međusobnih prava i obaveza po osnovu dodijeljenih specijalnih vatrogasnih vozila za zaštitu i spašavanje.



Evidencija o broju i vrsti intervencija, mjestu i vremenu dešavanja uredno se upisuje u knjigu dežurstava uz konstataciju o broju angažovanih vatrogasaca, vozila, sredstava i opreme, vodi se uredna evidencija o servisima, popravkama i održavanju vatrogasnih vozila.

Za izvještajni period važno je napomenuti povećan broj šumskih požara, tehničkih intervencija, požare kontejnera i smeća, ispomoć u drugim opštinama. Povećan broj ovih požara je uzrokovan nemarom i nepažnjom naših građana i pored činjenice da ih preko sredstava javnih informisanja redovno upozoravamo o posljedicama koje prouzrokuju požari na otvorenim i zatvorenim prostorima.

U 2017. godini smo imali povećan broj zahtjeva za potrebom građana za dostavljanje pitke vode u odnosu na prethodne godine. Dostavljanje pitke vode u bezvodna područja naše opštine pričinjava nam veliki problem, jer pored utroška goriva velike troškove imamo i na amortizaciji vozila, s obzirom na loš kvalitet seoskih puteva gdje se obično i otprema voda. Takođe je važno napomenuti da usluge dostavljanja vode vršimo besplatno.

17. SLUŽBA ZA PROTOKOLARNE POSLOVE

U izvještajnom periodu, Služba za protokolarne poslove obavljala je poslove iz djelokruga svoje nadležnosti, a posebno: Poslove protokola za organe lokalne samouprave i organe i službe lokalne uprave, pripremala je sastanke koji se organizuju u Opštini i starala se o realizaciji utvrđenih obaveza sa tih sastanaka, ostvarivala je saradnju sa medijima i obavljala i druge poslove u skladu sa nadležnostima.

Služba se starala o ostvarivanju svih oblika saradnje predsjednika Opštine sa Skupštinom i Vladom Crne Gore, državnim institucijama, drugim opštinama i gradovima, nevladinim i međunarodnim organizacijama, asocijacijama i udruženjima. Služba je imala pisanu i usmenu korespondenciju sa navedenim subjektima i pripremala je sastanke sa njihovim delegacijama.

Tokom izvještajnog perioda organizovane su posjete Predsjednika Crne Gore, predsjednika Vlade Crne Gore, posjete potpredsjednika Vlade Crne Gore, organizovane su radne posjete Bijelom Polju članova Vlade Crne Gore i specijalizovanih službi i radnih tijela, predstavnika Skupštine Crne Gore.

Služba je organizovala i posjete ambasadora, međunarodnih organizacija i delegacija, kao i 25 tematskih tribina, konferencija, seminara i okruglih stolova. Između ostalih su primljeni: Ambasador Republike Češke u Crnoj Gori Karel Urban, Šef Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori Aivo Orav, Ambasador Slovenije u Crnoj Gori Mitja Močnik, Ambasador Palestine u Crnoj Gori Rabii Alhantouli, Ambasador Njemačke u Crnoj Gori Hans Ginter Matern, Delegacija grada Hrubješov iz Poljske, Delegacija grada Veles iz Makedonije, Delegacija Opštine Svišov iz Bugarske i dr.

Opštinu Bijelo Polje su, povodom Međunarodnog dana osoba sa invaliditetom, posjetili šef UNICEF-a u Crnoj Gori Osama Kogali i ambasadorica SAD Margaret En Uehara.

Takođe, od strane Službe pripremani su i organizovani sastanci predsjednika Opštine sa organima lokalne uprave, preduzetnicima, ustanovama i drugim subjektima, posjete i radni sastanci u ministarstvima i drugim ustanovama van naše opštine, a organizovan je i prijem za 736 građana.



Organizovana je svečana sjednica Skupštine opštine povodom 3. januara - Dana opštine, uz sadržajan kulturno-umjetnički program.

Organizovane su i druge svečanosti na kojima su uručene nagrade, odlikovanja i priznanja, diplome, polaganje vijenaca na spomen obilježja, komemorativni skupovi. Preko Građanskog biroa i softvera, tokom 2017. godine, registrovano je 1755 stranaka, sa kojima je preko Službe i drugih organa, ostvarena korespondencija

Služba protokola je takođe učestvovala u organizaciji mnogobrojnih tradicionalnih kulturnih i sportskih manifestacija i festivala u organizaciji Opštine Bijelo Polje, u saradnji sa javnim ustanovama kulture i sporta, NVO i drugim partnerskim organizacijama.

Konstantno su obavljani poslovi u cilju informisanja javnosti o radu Opštine, Skupštine Opštine, njenih radnih tijela, predsjednika i potpredsjednika, organizovanja konferencija za novinare i najava sjednica predsjednika Opštine, kao i radnih tijela koje je formirao predsjednik, kao i poslovi prevodenja, organizacije i realizacije međuregionalnih susreta, uspostavljanja partnerskih odnosa sa Opštinama i inostranim organizacijama, kao i putovanja predsjednika.

Služba je obavljala poslove vezane za učešće delegacija Opštine Bijelo Polje i Skupštine Opštine u radu domaćih, međunarodnih i regionalnih organizacija i institucija, uspostavljanje i održavanje partnerskih odnosa i posjeta predstavničkim tijelima drugih država i regiona.

U izvještajnom periodu, Služba je obavljala i poslove korespondencije sa diplomatskim predstavnicima i predstavnicima međunarodnih organizacija. Pripremana su saopštenja za javnost, uspostavljeni i održavani kontakti sa medijima.

U saradnji sa Centrom za informacioni sistem, obavljane su javne promocije, brošure, a korišćena je i savremena tehnologija (društvene mreže) u saradnji sa nevladinim organizacijama i medijima.

Imajući u vidu da je stručno osposobljavanje i usavršavanje lokalnih službenika i namještenika osnovni element u stvaranju savremene, efikasne, profesionalne, odgovorne i ka građanima orjentisane lokalne uprave, zaposleni u Službi su učestvovali u programu obuke državnih službenika i namještenika koje je organizovala Uprava za kadrove Crne Gore.

18. SLUŽBA MENADŽERA BIZNIS ZONA

Biznis zona je prostor namijenjen za plansko korišćenje od strane većeg broja privrednih društava i preduzetnika iz oblasti proizvodnje ili usluga koja osim zajedničkog prostora, pruža i dodatne olakšice.

Biznis zone predstavljaju jedinstven entitet u okviru lokalne samouprave koga prije svega karakteriše: prostor koji je, po pravilu, u cjelosti ili dijelom infrastrukturno opremljen, orjentisanost na proizvodne djelatnosti i povoljni uslovi investiranja.

One su šansa za povećanje izvoza, zapošljavanja, uravnoteženje između sektora proizvodnje i usluga i podsticanja djelatnosti koje će biti podrška proizvođačkim kapacitetima razvijenim u zonama

Biznis zone su proglašene od strane osam lokalnih samouprava u Crnoj Gori, pa samim tim investitori imaju priliku da ulažu pod povoljnim uslovima u Beranama, Bijelom



Polju, Kolašinu, Mojkovcu, Nikšiću, Cetinju, Ulcinju i Podgorici. Pomenute lokalne samouprave su definisale poslovne olakšice koje se odnose na:

- plaćanje komunalnih ili drugih naknada;
- povoljnu cijenu zakupa/kupovine prostora u okviru biznis zone;
- smanjenje ili oslobađanje plaćanja prireza poreza na dohodak fizičkih lica;
- smanjenje stope poreza na nepokretnosti;
- mogućnost definisanja povoljnog modela privatno-javnog partnerstva;
- infrastrukturno opremanje na područjima gdje ne postoji.

Biznis zone u Bijelom Polju proglašene su opštinskom Odlukom o proglašenju Biznis zona "Nedakusi", "Cerovo", "Vraneška dolina" i "Bistrička dolina".

1. Biznis zona "Nedakusi" koja predviđa zemljište obuhvaćeno dijelom DUP-a industrijske zone i područja terminala u granicama: obalom Lima od kraja Pruške nizvodno do Strojaničkog mosta, zatim Strojaničkim putem sjeverozapadno do željezničke pruge, zatim prugom takođe do početka Pruške.

2. Biznis zona "Cerovo" koja obuhvata zemljište i objekte skladišta "Cerovo".

3. Biznis zona "Vraneška dolina" koja obuhvata zemljište pored putnog pojasa regionalnog puta Slijepač most Pljevlja, u dijelu Slijepač most - Kovren, za površine koje kao pogodne za investiranje u privredne objekte identifikuju investitori sa Preduzećem koje upravlja biznis zonama.

4. Biznis zona "Bistrička dolina" koja obuhvata zemljište od ušća Bistrice u Lim, zatim uzvodno dolinom Bistrice do mosta u mjesnom centru, za površine koje kao pogodne za investiranje u privredne objekte identifikuju investitori sa Preduzećem koje upravlja biznis zonama.

Služba vrši stručne i druge poslove iz okvira prava i dužnosti Menadžera biznis zona u skladu sa zakonom i drugim propisima donesenim na osnovu zakona, koji se odnose na sljedeće za izvještajni period:

- podniet je zahtjev za upis u Registar biznis zona, biznis zone "Nedakusi" u Ministarstvu ekonomije -Direktoratu za transformaciju i investicije i ista upisana u Registar

- gotovo u cjelosti pripremljena dokumentacija za podnošenje zahtjeva za upis u registar biznis zona, biznis zona „Vraneška dolina“ i „ Bistrička dolina“;

- vršena je promocija biznis zona na organizovanim okruglim stolovima i tribinama kod Ministarstva finansija, Privredne komore, Unije poslodavaca i td;

- praćena je realizacija potpisanih ugovora koji su već zaključeni sa Sekretarijatom za preduzetništvo i ekonomski razvoj i to sa:

- DOO „Pelangić trade“, koji je, nakon dobijanja Upotrebne dozvole dana 21.11.2016. godine, ispunio svoje obaveze u ugovorenom roku i zaposlio 12 novozaposlenih radnika;

- „Meso promet“ DOO, koji je, nakon dobijanja Upotrebne dozvole dana 10.07.2017. godine, ispunio svoje obaveze u ugovorenom roku i zaposlio 30 novozaposlenih radnika;

- ostvarivana je redovna i korektna saradnja sa nevladinim organizacijama;

- učestvovalo se u izradi i realizaciji razvojnih projekata koji su od značaja za Opštinu;

- ostvarili smo komunikaciju sa ovlašćenim zastupnikom arapskih kompanija i sa članicom tima projekta Evropske komisije, Direktorata za politiku susjedstva i proširenja „Studija specijalnih ekonomskih zona / SEZ/ na zapadnom Balkanu, koja je bila u jednodnevnoj radnoj posjeti našoj službi 15.05. 2017 godine;

- urađen je nacrt Odluke o biznis zonama shodno članu 18 Uredbe o biznis zonama kojim je predviđeno još dvije nove biznis zone i to „Rakonje-Ravna Rijeka“ i „ Ribarevine-



Poda“ i isti nacrt je proslijeđen Komisiji za kontrolu državne pomoći na davanje mišljenja, a Ministarstvu ekonomije na davanje saglasnosti, sve shodno članu 6 Uredbe o biznis zonama.

- pripremljena je dokumentacija za izradu razvojnih planova za biznis zone, "Vraneška dolina" i "Bistrička dolina"

- učestvovalo se u izradi Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje 2017-2021. godine;

- pružali smo neophodnu administrativnu pomoć potencijalnim investitorima i radili na informisanju i usmjeravanju investitora, shodno njihovim planovima i programima investiranja;

- pripremali smo i prikupljali određene ekonomsko-finansijske pokazatelje sa područja biznis zona koji mogu biti interesantni potencijalnim investitorima;

- ostvarivali smo neophodnu korespondenciju i konverzaciju sa međunarodnim organizacijama i drugim subjektima radi obezbjeđenja uslova za dovođenje investitora i realizacije investicionih projekata;

- ostvarivali smo i imali korektnu saradnju sa nadležnim organima i službama lokalne i državne uprave.

19. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE

Shodno Odluci o djelokrugu, organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje („Sl.list CG-opštinski propisi br.13/15, 15/15, 32/15, 6/16, 7/16), formirana je Služba za javne nabavke Opštine Bijelo Polje.

U izvještajnoj 2017. godini, Služba za javne nabavke je sprovela sljedeće postupke javnih nabavki:

Sprovedeno je 7 otvorenih postupaka javnih nabavki sadržanih u obrascu A izvještaja za podnošenje podataka o dodijeljenim javnim nabavkama i to:

- Investiciono održavanje-pročišćavanje buldozerom nekategorisanih puteva,
- Investiciono održavanje opštinskih puteva-tamponski sloj,
- Izgradnja potpornih zidova,
- Nabavka lož ulja za grijanje,
- Nabavka goriva,
- Nastavak radova na popločavanju I faze Gradskog trga i nivelisanje terena asfaltnom i betonskom podlogom II faze Gradskog Trga,
- Izgradnja semafora na raskrsnici koja se nalazi na uključenju ulice Iva Andrića kod Osnovne škole „Marko Miljanov“.

Sprovedena su 2 pregovaračka postupka za javno nadmetanje sadržanih u obrascu A izvještaja za podnošenje podataka o dodijeljenim javnim nabavkama i to:

- Zamjena priključnog elektroenergetskog napojnog kabla 1kV zgrade Opštine B. Polje i
- Izgradnja potpornog zida u Lješnici (ubližini kuće Vojinovića).

Sproveden je 21 postupak javne nabavke šopingom, sadržanih u obrascu B izvještaja za podnošenje podataka o dodijeljenim javnim nabavkama male vrijednosti (šoping) i to:

- Izrada revizije glavnog projekta rekonstrukcije puta Bijelo Polje-Bistrica, kroz neselje Rasovo u dužini od 750 m,
- Tekuće održavanje javne rasvjete,



- Nabavka betonskih i AB cijevi,
 - Održavanje semafora,
 - Izrada i revizija Glavnog projekta za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ „Marko Miljanov“,
 - Izrada i revizija elaborate Glavnog projekta za izgradnju semafora na raskrsnici ulica Iva Andrića i III Sandžačke brigade kod OŠ Marko Miljanov,
 - Nabavka i ugradnja ležećih policajaca,
 - Izrada i rekonstrukcija vertikalne signalizacije,
 - Nabavka i ugradnja mobilijara za gradski i dječji park,
 - Registracija službenih vozila,
 - Izrada lokalne studije lokacije "Cerovo",
 - Farbanje ograda na mostovima,
 - Popločavanje parkinga u ul.3 Januar i ul.T.Žižića,
 - Nabavka i ugradnja odbojnih ograda,
 - Reviziju glavnog projekta i elaborata zaštite na radu rekonstrukcije lokalnog puta L-7 Tomaševo-Potrk,
 - Izrada elaborata o postavljanju montažno-demontažnih objekata privremenog karaktera,
 - Izrada Glavnog projekta javne rasvjete Ribarevine do mosta na Ljubovići,
 - Nabavka udžbenika za đake prvake
 - Nabavka vodovodnog materijala za Mjesnu zajednicu Pavino Polje,
 - Opremanje igrališta na gradskom trgu,
 - Izgradnja atmosferske kanalizacije i vodovodnih instalacija u ul.3. Januar,
- Sprovedeno je 46 postupaka javne nabavke neposrednim sporazumom, sadržanih u obrascu C izvještaja za podnošenje podataka o dodijeljenim javnim nabavkama primjenom neposrednog sporazuma i to:
- Revizija Elaborata zaštite na radu za javnu rasvjetu desnom stranom trotoara obilaznice Bijelo Polje od raskrsnice sa magistralnim putem Bijelo Polje u Rakonjama kroz područje Nikoljca, gornjih Loznica i Resnika do uključenja sa lokalnim putem Bijelo Polje-Bistrica,
 - Isporuka i montaža kotla na čvrsto gorivo snage 70kw,
 - Revizija Projekta za postavljanje semafora na Raskrsnici Rakonje u Bijelom Polju,
 - Snimanje i izrada Elaborata etažne razrade objekta Crvenog krsta spratnosti (Pr+2+Pk) ukupne površine P=548,00m² u Bijelom Polju na kat.parceli br.1737 KO Bijelo Polje,
 - Snimanje i izrada Geodetske situacije terena u ul.Slobode u dijelu od parka Pjesnika do ulice Ž.Žižića (za potrebe izgradnje gradskog trga površine cca 9000,00m²) u Bijelom Polju,
 - Tehnički prijem stambeno poslovnog objekta Crvenog krsta Crne Gore-opštinska organizacija Bijelo Polje,
 - Isporuka reprezentativnog materijala,
 - Izvođenje radova na izgradnji fekalne kanalizacije dijela naselja Rakonje (raskrsnica Rakonje kod zaobilaznice),
 - Izrada programa softvera za utvrđivanje, naplatu i kontrolu poreza na nepokretnosti,
 - Revizija Glavnog projekta dogradnje trotoara na regionalnom putu R-10 Slijepač most-Trlica u dužini cca 400,00m,



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. godinu

- Revizija Glavnog projekta rekonstrukcije OŠ „Mladost“ Kanje (PO Mioče),
- Izrada web stranice za potrebe projekta „Agrolib“ Bijelo Polje,
- Isporuka informatičke opreme-hardvera i opreme za Wireless prenos mreže-bežično povezivanje računara,
- Isporuka ceradnog platna dimenzija 8x3 m sa štamptom i fotografijama za potrebe tržnice u Bijelom Polju,
- Isporuka 4.504,51 litara lož ulja,
- Popravka info busa (prevoznog sredstva adaptiranog u vidu pokretne biblioteke koje obilazi ruralno područje opštine i pruža uslug biblioteke),
- Nadzor na rekonstrukciji gradskog trga-centralne pješačke zone ulice Slobode, I i II faze na kat. Prceli br.1113 KO Bijelo Polje u zahvatu DUP-a centralne zone Bijelo Polje,
- Izvođenje radova na rekonstrukciji trotoara u Pruškoj,
- Izrada Glavnog projekta dogradnje protivpožarnih stepenica na zgradi Opštine na UP-br.178 koju čine katstarske parcele br.1111/1, 1109 i djelovi kat.parcela br.1110 i 1112/1 KO Bijelo Polje u zahvatu DUP-a centralne zone Bijelo Polje,
- Isporuka i montaža kancelarijskih stolica tipa CX MTO 13,
- Izrada Elaborata zaštite od požara i revizija ocjene tehničke dokumentacije sa aspekta zaštite zdravlja na radu za glavni projekat dogradnje protivpožarnih stepenica na zgradi Opštine,
- Izrada Projekta priključnog elektroenergetskog napojnog kabla za objekat zgrade Opštine Bijelo Polje,
- Izrada Elaborata zaštite od požara, organizovanje revizije elaborata ZOP-a i revizija-ocjena tehničke dokumentacije sa aspekta ZZNR-u za polaganje priključnog elektroenergetskog napojnog kabla za objekat zgrade Opštine Bijelo Polje,
- Prevoz učenika i studenata na sajam obrazovanja, poslova i prakse-dani karijeri u Podgorici 30.03.2017.godine,
- Izrada Glavnog projekta izrade potpornih zidova (sanacija klizišta) na teritoriji opštine Bijelo Polje,
- Revizija Glavnog projekta izrade potpornih zidova (sanacija klizišta) na teritoriji opštine Bijelo Polje,
- Izrada Projekta popločavanja parkinga u ulici 3 Janura i ulici T.Žižića,
- Izrada Projekta izvedenog stanja-održavanje javne rasvjete od trga Pjesnika ul.Slobode do semafora u ul.Ž.Žižića,
- Projektanski nadzor na izgradnji semafora na raskrsnici u Rakonjama,
- Izrada revizije završnog računa budžeta Opštine Bijelo Polje za 2016.godine,
- Isporuka umjetničke slike sa motivima Miroslavljevog jevanđelja,
- Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije zgrade Muzeja i izgradnje objekta na urbanističkoj parceli 152 u zahvatu DUP-a centralne zone Bijelo Polje-Bijelo Polje,
- Revizija Glavnog projekta rekonstrukcije zgrade Muzeja i izgradnje objekta na urbanističkoj parceli 152 u zahvatu DUP-a centralne zone Bijelo Polje-Bijelo Polje,
- Stručni nadzor na zamjeni priključnog elektroenergetskog napojnog kabla 1kV zgrade Opštine Bijelo Polje,
- Revizija Glavnog projekta dogradnje protivpožarnih stepenica na zgradi Opštine,
- Izrada Glavnog projekta izmještanje glavnih cjevovoda ACC Ø500 L=cca675,00m1 i ACC Ø300 L=cca1250,00m1 na dijelu puta M21(Bijelo Polje-Ribarevine),
- Dopuna Glavnog projekta gradskog trga od parka Pjesnika do Doma penzionera,



- Aktiviranje 33 licence za korišćenje i ažuriranje softvera, kataloga propisa za 2017.godinu,
 - Idejni projekat uređenja fasada zgrada u ul.Slobode od parka pjesnika do ul.3 Januara,
 - Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije elektroinstalacija zgrade Opštine B. Polje,
 - Ispitivanja modula stišljivosti na gradskom trgu,
 - Isporuka potrebnog alata i opreme za pet radnika koji su angažovani na realizaciji javnog rada „Neka bude čisto 2017.godine“,
 - Izvođenje molersko-farbarskih radova u zgradi fakulteta,
 - Izrada Glavnog projekta izgradnje ulice 20a od raskrsnice sa ulicom br.19 do postojećeg visećeg mosta na Limu u zahvatu DUP-a Industrijska zona i područje Terminala,
 - Izrada Elaborata parcelacije po DUP-u KP 1449/3 KO Bijelo Polje Opština B. Polje i
 - Izrada Glavnog projekta priključka urbanističke parcele UP2 na regionalni put R10 preko urbanističke parcele UPS2, koju čine dijelovi urbanističkih parcela br.269, 271, 272, 273, i 274 KO Pavino Polje u zahvatu LSL Vraneška dolina.
- Sprovedeno je 36 postupaka nabavke male vrijednosti:
- Izgradnja vodovoda Sipanje, Kradenik-Vrbe,
 - Rekonstrukcija postojeće javne rasvjete I i II faze ulice Slobode,
 - Uređenje gradskih plaža,
 - Nabavka i ugradnja dekorativne rasvjete oko stabala u Centralnoj zoni,
 - Materijal za održavanje higijene,
 - Izrada Glavnog projekta stambenog objekta za smještaj penzionera Pr+1, zgr. br.4,
 - Izrada lokalne studije lokacije mHE Stubljanska,
 - Rekonstrukcija kamenog zida, postojećih šahti i izgradnja novih za nadzemne hidrante kod gradskog parka,
 - Nabavka naljepnica-znaka pristupačnosti za obilježavanje vozila lica sa invaliditetom,
 - Dogradnja kancelarije u prostorijama Gradske garaže i adaptacija kancelarija u Sekretarijatu za finansije
 - Nabavka vodovodnog materijala za komunalno opremanje biznis zone Vraneška Dolina u Mjesnoj zajednici Pavino Polje,
 - Izrada elaborata eksproprijacije Glavnog projekta rekonstrukcije dijela ulice 1 u Resniku,
 - Izrada tabli i obilježavanje ulica,
 - Nabavka materijala za novogodišnje praznike,
 - Uređenje grada za novogodišnje praznike,
 - Popravka trotoara i farbanje, popravka i farbanje zaštitnih stubića,
 - Izgradnja ograde oko gradskog groblja u Nikoljcu,
 - Izrada elaborata iz oblasti zaštite na radu za objekat rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje (slaba i jaka struja),
 - Izrada revizije elaborata iz oblasti zaštite na radu za objekat rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje (slaba i jaka struja),
 - Vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem građevinskih radova na izgradnji vodovoda Sipanje „Županjsko vrelo“,
 - Izgradnja nadstrešnice za vanjske stepenice za zgradu br.2 na Ribarevinama,



- Izrada revizije glavnog projekta rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje (slaba i jaka struja),
- Izrada elaborata iz oblasti protiv požarne zaštite za objekat rekonstrukcije elektroinstalacija za zgradu Opštine Bijelo Polje (slaba i jaka struja),
- Asfaltiranje dijela ulice 3. januar (cca 120m²),
- Izrada lokalne studije lokacije „Trgovačko-poslovnog centra Rakonje”,
- Izrada revizije glavnog projekta rekonstrukcije javne rasvjete u ul.Slobode u Bijelom Polju,
- Izrada elaborata iz oblasti protiv požarne zaštite za objekat javne rasvjete u ul.Slobode u Bijelom Polju,
- Izrada glavnog konzervatorskog projekta za zgradu muzeja u ul.Radničkoj u Bijelom Polju,
- Izrada revizije glavnog konzervatorskog projekta za zgradu muzeja u ul.Radničkoj u Bijelom Polju,
- Saniranje pješačke staze u ul. III Sandžačke brigade,
- Izrada elaborata o potrebama u snazi i energiji za objekat rekonstrukcije javne rasvjete Rakonje-Ribarevine,
- Nabavka i sadnja u betonskim šahtama nedostajućih stabala lipa u ul.Slobode,
- Izvođenje radova na izgradnji vodovoda Zminac sa izvorišta „Ograđenik” (prva faza),
- Usluga osiguranja radnika,
- Tehnički prijem za objekat rekonstrukcije priključnog elektroenergetskog kabla za objekat Opštine Bijelo Polje i
- Izrada revizije Glavnog projekta javne rasvjete Ribarevine do mosta na Ljubovidi.

IV OCJENA RADA LOKALNE UPRAVE I PRIJEDLOG MJERA

Rad organa lokalne uprave tokom izvještajne godine bio je usmjeren na obezbjeđivanje zakonitog i kvalitetnog vršenja poslova uz primjenu savremenih metoda i stalnu kontrolu i odgovornost zaposlenih, što je doprinijelo da građani efikasnije i ekonomičnije ostvaruju svoja prava ali i izvršavaju obaveze.

Da bismo ispunili očekivanja građana, privrede i svih subjekata koji rade ili žele da posluju u lokalnoj zajednici, neophodno je da obezbijedimo dodatno stručan i efikasan kadar, koji želi da se usavršava i da stalno unaprijeđuje svoje znanje ali i da budemo odgovorniji i efikasniji u izvršavanju svojih radnih obaveza.

Posebno treba istaći usvajanje Prostornog urbanističkog plana, donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o olakšicama za korisnike Biznis zona, kao i Program mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede u opštini Bijelo Polje za 2017. godinu, što će u narednom periodu povećati konkurentnost i promovisati prirodne i komparativne prednosti opštine i na taj način doprinijeti bržem razvoju, kroz privlačenje novih investicija u privredi.

Kada je u pitanju razvoj postojećeg biznisa i iniciranje novih biznis projekata i ideja, toga se direktno tiče Uredba Vlade koja za nas ima ogroman značaj. Mi smo već značajno relaksirali obaveza naše lokalne preduzetnike, pri čemu je sada dodatno osnažen novi model animiranja investitora. Subvencije su moguće već prilikom samog plana investiranja, uz obaveze koje investitor ugovorom preuzima i kojim se garantuje da će



radna mjesta trajati onoliko vremena koliko cijenimo da je potrebno da se stimulansi pokažu opravdanim.

Vladina uredba o podsticanju direktnih investicija podrazumijeva aktivniji odnos i direktne stimulanse za one koji garantuju otvaranje novih radnih mjesta koji će, na pravi način valorizovati potencijale koji već priličan broj godina stoje neiskorišteni, što izaziva visoku stopu nezaposlenosti, pogotovo u gradovima na sjeveru. Uredba nam daje mnogo veće mogućnosti u razgovorima i pregovorima sa potencijalnim investitorima a zainteresovanih je sve više jer Bijelo Polje već ima proglašene četiri biznis zone.

Napravili smo analizu suvišnih propisa, te smo eliminisali biznis barijere u smislu administrativnih problema sa kojima se fizička i pravna lica mogu susresti tokom iniciranja i osnivanja svog biznisa.

U duhu dalje racionalizacije troškova i broja zaposlenih, od 2015. g. do danas iz sistema lokalne uprave otpremljeno je oko 130 radnika, za ovu namjenu obezbijedjeno je i isplaćeno 1.6 mil eura. Tim postupkom, koji se mora nastaviti i u ovoj godini, stvoren je fleksibilniji i operativniji upravni sistem i rasterećenje budžeta, koje će olakšati bržu realizaciju ciljeva zacrtanih agendom trajne stabilizacije javnih finansija.

Bitnim smatramo i nastavak trenda veoma značajnog smanjenja operativnih troškova funkcionisanja organa lokalne uprave, i to ne samo zbog neupitne potrebe uštede svih raspoloživih sredstava, već ponavljamo - jednako i zbog razvoja svijesti odnosa državnih službenika prema sredstvima građana koje predstavljaju.

Nastavljena je uspješna saradnja sa Zaštitnikom imovinsko - pravnih interesa CG i Upravom za nekretnine PJ Bijelo Polje koja nam je blagovremeno dostavljala sve podatke koji su nam bili potrebni radi zaštite opštinske imovine pred sudovima i drugim organima.

Dobijanjem novih nadležnosti i svojim djelovanjem, Komunalna policija Opštine Bijelo Polje je dala veliki doprinos implementaciji novog Zakona o stanovanju i održavanju stambenih zgrada, kojim se uređuju prava i obaveze etažnih vlasnika u pogledu održavanja stambene zgrade, zajedničkih djelova stambene zgrade i drugih pitanja od značaja za oblast stanovanja, što potvrđuje broj oformljenih skupština vlasnika zgrada kao pravnih lica.

Usvajanje novih zakona, prije svega Zakona o komunalnoj policiji i Zakona o komunalnoj djelatnosti, unaprijediće rad Komunalne policije, prije svega iz razloga što se njihove nadležnosti povećavaju i daju im mogućnosti djelovanja kod svih oblika prekršaja.

Veoma značajan projekat koji se trenutno implementira na zadovoljavajući način je projekat nove elektronske uprave i uspostavljanje domen kontrolera. Za potpunu primjenu ovog softvera od strane svih organa potrebno je u ovoj godini dovršiti instalaciju mreže tj. integralnog IT sistema.

Vršiti revizorske kontrole u sklopu unaprijeđenja discipline i odgovornosti ostaje nam prevashodni cilj. Služba unutrašnje revizije je sarađivala sa organizacionim jedinicama Ministarstva finansija, Državnom revizorskom institucijom, kao i sa međunarodnim institucijama i stručnjacima, a sve u cilju jačanja svojih kapaciteta i podizanja ukupne odgovornosti.

Pored već iznijetih prijedloga za unaprjeđenje rada lokalne uprave, koji su naznačeni u pojedinim izvještajima, smatramo da je od posebnog značaja neophodno:

- Nastaviti racionalizaciju svih troškova lokalne administracije, jer, iako je na tom planu učinjeno mnogo, ostalo je još mnogo prostora u kojem se može učiniti još značajnih ušteda koje u suprotnom predstavljaju neracionalno trošenje sredstava građana.



Raditi, istovremeno, na efikasnosti, motivaciji i povećanju odgovornosti zaposlenih u svim organima lokalne samouprave, dalje razvijati sistem ocjenjivanja, nagrađivanja i napredovanja u službi u skladu sa rezultatima rada;

- Jasnije promovirati aktivnosti organa lokalne uprave na realizaciji redovnih poslova, kao i onih koji se odnose na programe i planove;
- Poboljšati transparentnost rada jedinica lokalne samouprave, zasnovanog na odgovornom djelovanju službenika, uz visok stepen učešća građana i drugih zainteresovanih u vršenju javnih poslova;
- Razvijati javno - privatno partnerstvo kod pružanja usluga i posebno investicionih ulaganja; pojačati promociju seta mjera za privlačenje stranih ulaganja;
- Pojačati aktivnosti na uspostavljanju elektronske uprave; unaprijediti informacionu opremu i omogućiti internet pristup svim službenicima kojima je to neophodno u poslu; uspostaviti elektronsku pisarnicu, formirati depo arhive, radi arhiviranja građe shodno zakonu, uvesti biometrijsku kontrolu radnog vremena radi povećanja efikasnosti u radu, shodno Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti, obezbijediti prostoriju za elektronsko čuvanje podataka.
- Poboljšati saradnju između zaposlenih u lokalnoj upravi i građana i periodično vršiti istraživanja i ankete o zadovoljstvu građana u pružanju usluga lokalne uprave i javnih službi i u odnosu na to ispravljati nedostatke u radu;
- Dovršiti formiranje organa upravljanja u stambenim zgradama i omogućiti bolju infrastrukturu i drugu funkcionalnost istih;
- Ažurnije voditi upravne postupke u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku i potpuno eliminirati tzv. ćutanje administracije; vršiti upravni nadzor u javnim preduzećima i ustanovama i poboljšavati rad javnih preduzeća;
- * Povećati nivo svakog tipa bezbjednosti zaposlenih, shodno propisima o zaštiti na radu, formirati novi koncept obezbjeđenja prostorija lokalne uprave, shodno zakonu.
- Povećati efikasnost u naplati lokalnih javnih prihoda; Inspekcijskim kontrolama podržati postupak naplate poreskog duga; Pored stalne aktivnosti naplate duga iz tekuće godine, pojačati aktivnosti na naplati duga iz prethodnih godina; Službenicima Odjeljenja za utvrđivanje i Odjeljenja za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda omogućiti dodatne obuke i usavršavanja; Kadrovski ojačati Upravu javnih prihoda, posebno Odjeljenje za utvrđivanje i Odjeljenje za inspekcijsku kontrolu lokalnih javnih prihoda;
- Dalje unaprjeđivati komunikaciju i uslove za rad mjesnih zajednica i njihovo sigurnije i objektivnije finansiranje; pružati stručnu pomoć oko izbora novih članova Savjeta MZ i Nadzornog odbora; Obavljati poslove na edukaciji organa MZ i građana putem organizovanja radionica, okruglih stolova i sl.
- Povećati nivo energetske efikasnosti u prostorijama lokalne samouprave.
- Raditi na jačanju međuopštinske i međunarodne saradnje, u cilju efikasnijeg i ekonomičnijeg rada lokalne uprave, vršiti razmjenu iskustava u oblastima ekonomije, finansija, organizacije lokalne samouprave, kulture i sl.
- Posebnu pažnju i svu raspoloživu energiju i resurse usmjeriti na omogućavanje što skorijeg otvaranja novih radnih mjesta u privredi, jer je to jedini realni instrument borbe sa osnovnim problemima sjevera CG, visokom nezaposlenošću, niskim zaradama, migracijama i emigracijama, pogotovu mladih ljudi.

Predsjednik
Aleksandar Žurić

IMPRESUM

IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2017. Godinu

ZA IZDAVAČA
Opština Bijelo Polje
Aleksandar Žurić, predsjednik

UREDNIK
Služba Predsjednika Opštine
Božica Zeković, rukovodilac

Ul. Slobode bb, 84000 Bijelo Polje
Telefon: + 382 (0) 50 432 630
Fax: + 382 (0) 50 432 630

DIZAJN
Opština Bijelo Polje
Centar za informacioni sistem

TIRAŽ
50

Januar 2018.



www.bijelopolje.co.me

Januar 2018.



www.bijelopolje.co.me